

Силабус курсу
«ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА (СТАЖУВАННЯ)»

Ступінь вищої освіти – магістр
Освітньо-професійна програма – «Менеджмент соціокультурної діяльності»

Рік навчання: 6, Семестр: 1

Кількість кредитів: 14 Мова викладання: українська

КЕРІВНИК КУРСУ

ПІП д.іст.н., проф. **Гомотюк Оксана Євгенівна**

Контактна інформація oksana_homotuk@ukr.net, +38067 926 93 87

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Переддипломна практик (стажування) спрямована на поглиблення і закріплення теоретичних знань і практичних навичок, вміти збирати та інтегрувати докази власної дослідницької позиції і результатів соціокультурних практик, презентувати і відстоювати власну думку; використання міждисциплінарного підходу до вирішення поставлених професійних завдань, як у дослідницькій, так і у практичній роботі; вміння застосовувати теоретичні досягнення наук соціокомунікаційного циклу для інтерпретації інформаційних явищ і процесів та формування світоглядної позиції; набуття досвіду самостійного прийняття менеджерських рішень у практичних ситуаціях у сфері соціокультурної діяльності; оволодіння студентами сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, поглиблення знань з пріоритетних напрямів соціокультурної діяльності установ, закладів, культури і мистецтв, інших галузей соціокультурної сфери.

СТРУКТУРА КУРСУ

Години (прак.)	Тема	Результати навчання	Завдання
4	Інформування студентів про мету, завдання і зміст переддипломної практики, місце його проходження	Ознайомлення студентів зі сферою їх майбутньої професійної діяльності на досвіді роботи організацій у сфері культури та дозвілля. Підвищення рівня загальної і фахової культури	Проведення дискусій
4	Ознайомлення студентів з порядком проходження переддипломної практики	Поглиблення і закріплення теоретичних знань та практичних навичок, здобутих у ході лекційних і практичних занять, самостійної роботи, набуття досвіду самостійного прийняття рішень у конкретних практичних ситуаціях реального виробництва продуктів та послуг у сфері соціокультурної діяльності.	Проблемні завдання
4	Інструкції щодо виконання робочої програми практики, порядку	Ознайомлення із системою звітності з практики, а саме: подання письмового звіту,	

	оформлення всіх необхідних документів, щоденника практики	підготовка доповіді, повідомлення, виступу тощо. Вміння відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом бібліо- та вебметричного аналізу інформаційних потоків та масивів; здійснювати пошук, аналіз і оцінку інформації, необхідної для постановки і вирішення як професійних завдань, так і особистісного розвитку	
4	Інструктажі з питань охорони праці: види, особливості проведення	Вивчення правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії	
6	Практична та емпірично-пошукова діяльність	<p>Набуття необхідних знань і практичних навичок з загальної діяльності організацій у сфері культурних індустрій</p> <p>Робота з фахівцями і документами у фінансовій, юридичній та технічній та кадровій ділянках культури, відстежування новітніх технічних та естетичних тенденцій, традицій української культури</p> <p>Набуття знань і навичок у творчій, господарській, науковій, інформаційній, освітній, культурно-дозвіллевій та розважальній діяльності й технологічних напрямків організації продуктів сфери культури.</p> <p>Участь в організації інформаційних, рекламних, торговельних та PR-заходів і промоційних кампаній</p> <p>Планування і здійснення наукових конференцій та дослідження в галузі культури та суміжних ділянках</p> <p>Оволодіння сучасними формами та методами економічної, організаційної та аналітичної роботи.</p> <p>Набуття вміння вільно користуватися сучасною інформаційною технікою та мережею Інтернет для професійних потреб</p> <p>Уміння застосовувати теоретичні досягнення наук соціокомунікаційного циклу для інтерпретації інформаційних явищ і процесів та формування світоглядної позиції</p> <p>Співвіднесення власної наукової та професійної діяльності з</p>	Робота в групах Проблемні завдання, питання

вимогами чинних нормативно-правових актів (у тому числі основ права інтелектуальної власності), які регулюють внутрішню і зовнішню діяльність в соціокультурній сфері; використання міждисциплінарного підходу до вирішення поставлених професійних завдань, як у дослідницькій, так і у практичній роботі

Поглиблення і закріплення теоретичних знань і практичних навичок, вміння збирати та інтегрувати докази власної дослідницької позиції і результатів соціокультурних практик, презентувати і відстоювати власну думку

ЛІТЕРАТУРНІ ДЖЕРЕЛА

1. ЗАКОН УКРАЇНИ "Про культуру"(Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2011, № 24, ст.168). 2011. – Режим доступу : <https://xn--80aagahqwyibe8an.com/ukrajiny-zakony/zakon-ukrajini-pro-kulturu-vidomosti-2011.html>
2. Короткий енциклопедичний словник з культури. — К.: Україна, 2003. — ISBN 966-524-105-2. — с.171
3. Шемаєв С. О. Бібліотека, архів, музей: шляхи співробітництва / С. О. Шемаєв // Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського. – 2013. – Вип. 35. – С. 548-555
4. Соколов В. Ю. Особливості бібліотечно-музейної виставкової діяльності / В. Ю. Соколов // Бібліотечний вісник. – 2015. – № 3. – С. 37–42
5. Виткалов В. Г. Українська культура : навчально-методичний посібник / В. Г. Виткалов, М. М. Митровка. – Рівне : Волинські обереги, 2001. – 168 с.
6. Костенко О. М. Культура і закон — у протидії злу. — Київ: Атіка. — 2008.- 352 с.
7. Василенко В.О. Стратегічне управління підприємством: навч. посіб. / В.О. Василенко, Т.І. Ткаченко. – 3-тє вид., виправл. і допов. – К.: Центр навч. л-ри, 2014. – 400 с. 18.Верхоглядова Н.І. Методологічні основи формування організаційної культури у західноєвропейських та американських корпораціях / Н.І.Верхоглядова, Я.Я. Слабко // Держава та регіони. – 2008. - №6. – С. 56-60

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

- **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-20 балів). Студенту, який не виконав програму практики з поважних причин, може бути надано право проходження практики повторно при виконанні умов, визначених університетом.
- **Політика щодо академічної доброчесності:** Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%.
- **Політика щодо відвідування:** Відвідування баз практики є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) практика може відбуватись в онлайн формі за погодженням із керівником практики.

ОЦІНЮВАННЯ

Остаточну оцінку за курс розраховують таким чином:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Модуль 1 – завдання	30
Модуль 2 – індивідуальна письмова робота (звіт)	30
Захист звітів про практику	40

Шкала оцінювання студентів:

ECTS	Бали	Зміст
A	90–100	відмінно
B	85–89	дуже добре
C	75–84	добре
D	65–74	задовільно
E	60–64	достатньо
FX	35–59	незадовільно з можливістю повторного складання
F	1–34	незадовільно з обов'язковим повторним курсом