

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ЗУНУ

Андрій КРИСОВАТИЙ

«30» березня 2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про діяльність координатора із міжнародної діяльності
у Західноукраїнському національному університеті

СХВАЛЕНО
Рішення вченої ради
Західноукраїнського
Національного університету
«30» березня 2020 року,
протокол № 2

Тернопіль – 2020

I. Загальні положення

1.1. Положення «Про діяльність координатора із міжнародної діяльності у Західноукраїнському національному університеті» (надалі – ЗУНУ) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р. № 848-УІІІ, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених Постановою КМУ від 30.12.2015 р. №1187 (із змінами), Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти, схвалених на Міністерській конференції в Єревані 14-15 травня 2015 року, Статуту ЗУНУ, Стратегії розвитку ЗУНУ на 2016-2026 роки, Положення про організацію освітнього процесу в ЗУНУ, Положення про організацію міжнародної співпраці в ЗУНУ, Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти в ЗУНУ.

II. Цілі та напрями діяльності координатора із міжнародної діяльності на факультеті/інституті

2.1. Для виконання покладених завдань координатор із міжнародної діяльності на факультеті здійснює:

- координацію міжнародної діяльності на факультеті та/або інституті;
- планування, організацію й контроль проведення заходів в контексті міжнародної діяльності та закордонне стажування науково-педагогічних працівників;
- аналіз і узагальнення досвіду, розроблення пропозицій щодо підвищення ефективності міжнародної діяльності відповідного факультету чи інституту;
- організацію та координацію програм міжнародного обміну, практики за участю студентів факультету;
- координацію роботи з організації та проведення заходів з міжнародною участю;
- підготовку, висвітлення, поширення інформації, змістом якої є міжнародна діяльність в межах факультету, інституту, структурного підрозділу.;
- узагальнення результатів, аналіз і поширення передового міжнародного досвіду;
- організацію супроводу візитів іноземних гостей, делегацій, уповноважених осіб.

2.2. Основними принципами діяльності координатора із міжнародної діяльності є:

- відповідність – діяльність координатора враховує потреби та очікування здобувачів освіти, науково-педагогічних працівників, спрямована на узгодження європейських, національних і внутрішніх стандартів освітньої діяльності в контексті процесів інтернаціоналізації;

- академічна доброчесність – діяльність координатора ґрунтується на засадах чесності, справедливості, відповідальності та взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу;

- академічна культура – діяльність координатора сприяє розвитку культури інтернаціоналізації освітнього процесу;

- вимірюваність – діяльність координатора ґрунтується на здійсненні та реалізації заходів із міжнародним елементом, інформуванні про результативність проведених заходів.

III. Порядок обрання і призначення координатора із міжнародної діяльності на факультеті/інституті

4.1. Координатор із міжнародної діяльності на факультеті – особа, уповноважена від проректора з науково-педагогічної роботи (міжнародна діяльність) в межах факультету.

4.2. Координатор із міжнародної діяльності на факультеті/інституті обирається із числа науково-педагогічних працівників.

4.3. Координатор із міжнародної діяльності повинен відповідати таким вимогам: наявність наукового ступеня та/або вченого звання, стаж науково-педагогічної діяльності понад 3 роки, рівень наукової та професійної активності, володіння іноземною мовою, досвід та практика у сфері інтернаціоналізації.

4.4. Координатор із міжнародної діяльності на факультеті/інституті призначається ректором ЗУНУ за поданням декана факультету/директора інституту.

4.5. Діяльність координатора із міжнародної діяльності регламентується і контролюється деканом факультету чи директором інституту, проректором з міжнародної діяльності. відділом міжнародних зв'язків.

V. Прикінцеві положення

5.1. Це Положення вводиться в дію після його затвердження вченою радою ЗУНУ і наказом ректора.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться вченою радою ЗУНУ і вводяться в дію наказом ректора.

Начальник відділу
міжнародних зв'язків



Уляна КОРУЦ