

**ДОГОВІР ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО № 50-07/24**  
**щодо реалізації програми академічної мобільності**  
**між Західноукраїнським національним університетом та**  
**Київським національним університетом технологій та дизайну**

м. Тернопіль

« 11 » серпня 2024 р.

Західноукраїнський національний університет в особі ректора ДЕСЯТНЮК Оксани Миронівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Київським національним університетом технологій та дизайну в особі ректора ГРИЩЕНКА Івана Михайловича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, надалі разом іменовані - Сторони,

керуючись прагненням до розвитку внутрішньої академічної мобільності здобувачів вищої освіти,

з метою реалізації основних принципів Спільної декларації міністрів освіти Європи «Європейський простір у сфері вищої освіти» (Болонська декларація, 19 червня 1999 р.),

відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність (Постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579), домовились про наступне:

### 1. Предмет Договору

1.1. Предметом Договору є співробітництво Сторін з метою реалізації програм внутрішньої академічної мобільності (далі — ПВАМ) для учасників освітнього процесу Сторін, які навчаються на:

- першому (бакалаврському) рівні вищої освіти;
- другому (магістерському) рівні вищої освіти.

1.2. Сторони зобов'язуються спільно діяти для досягнення цілей визначених цим Договором з дотриманням вимог законодавства про академічну мобільність.

1.3. Співпраця здійснюватиметься без об'єднання фінансових вкладів Сторін.

### 2. Цілі Договору

2.1. Сторони мають намір співпрацювати задля:

- підвищення якості теоретичної та практичної підготовки учасників освітнього процесу;
- розширення можливостей учасників освітнього процесу у набутті досвіду проведення науково-дослідної роботи та впровадження її результатів;
- забезпечення прав та дотримання обов'язків учасників академічної мобільності;
- посилення інтеграції освіти і науки, розвитку наукових досліджень;
- обміну досвідом між Сторонами у сфері освітньої діяльності.

### 3. Умови співпраці

#### 3.1. Кількість учасників

Кількість учасників ПВАМ визначається за домовленістю Сторін зі збереженням паритету, проте не повинно перевищувати 10 осіб від кожної Сторони протягом одного семестру за кожною зі спеціальностей визначених п.1.1. Договору.

#### 3.2. Попередні умови відбору

Сторони відбирають здобувачів вищої освіти для участі у ПВАМ відповідно до затверджених внутрішніх університетських процедур участі у внутрішній академічній мобільності.

#### 3.3. Відбір та подача кандидатур

Сторона повинна завершити відбір учасників та відправити приймаючій Стороні супровідні документи учасників ПВАМ за місяць до початку навчального семестру, але не пізніше ніж за два тижня до початку семестру.

Сторона, яка приймає учасників ПВАМ, повинна підтвердити відповідність отриманих документів вимогам ПВАМ протягом двох тижнів з моменту отримання документів. Документи до приймаючої Сторони можуть бути надіслані електронною поштою з поштової адреси представника Сторони, відповідального за ПВАМ або гаранта освітньої програми, на електронну пошту відповідального за ПВАМ приймаючої Сторони або гаранта освітньої програми. Оформлені належним чином документи повинні бути також направлені за допомогою поштового відправлення, надісланого на офіційну поштову адресу Сторони.

#### 3.4. Програма навчання

Програма навчання учасника ПВАМ повинна відповідати його спеціальності Сторони, яка його направляє. Здобувач вищої освіти може приймати участь в програмі академічної мобільності як протягом цілого семестру, так і долучатись до окремих обов'язкових чи вибіркових компонентів освітньої програми.

Сторони повинні інформувати одна одну щодо навчальних планів та робочих навчальних програм та/або силабусів за освітніми компонентами, за освітніми програмами, доступними на поточний семестр.

#### 3.5. Форма участі

Форма участі здобувачів вищої освіти у ПВАМ регулюється наказами та розпорядженнями приймаючої Сторони.

Сторони домовляються про те, що форма навчання може бути очною, дистанційною та змішаною.

3.6. Залежно від форми навчання, участь у ПВАМ може бути безкоштовною (дистанційна та змішана форми навчання), або потребувати фінансових внесків від учасників ПВАМ.

Сторона, яка приймає учасника ПВАМ, забезпечує його проживанням у студентському гуртожитку. Вартість проживання у гуртожитку визначається локальними актами приймаючої Сторони. Учасник ПВАМ самостійно покриває транспортні витрати, пов'язані з проїздом до приймаючої Сторони та витрати, пов'язані з проживанням.

Не залежно від форми навчання (бюджетна чи контрактна) у Сторони, яка направляє здобувача вищої освіти за ПВАМ, навчання у приймаючій Стороні є безкоштовним.

Обмін учасниками ПВАМ не передбачає фінансових внесків Сторін.

### 3.7. Обов'язки учасників ПВАМ

На період участі в ПВАМ, його учасники керуються правилами та нормами приймаючої Сторони. За учасником ПВАМ зберігаються його права та обов'язки здобувача вищої освіти, визначені Статутом направляючої Сторони.

### 3.8. Реєстрація та адміністрування

Сторони в межах ПВАМ, долучають учасників ПВАМ до освітнього процесу відповідно до внутрішніх правил приймаючої Сторони.

Підрозділ Сторони, який приймає учасників ПВАМ та відповідальний за організацію ПВАМ, займається реєстраційними та адміністративними питаннями учасників ПВАМ, в тому числі їх поселенням.

Сторона, що приймає учасників ПВАМ, надсилає результати академічних досягнень учасника обміну після завершення ПВАМ. Сторона, яка відправляє, перезараховує академічні досягнення здобувача вищої освіти після завершення ПВАМ, відповідно до внутрішніх правил Сторони.

Сторони призначають координатора ПВАМ для адміністрування умов Договору. Відповідальні особи Сторін містяться в Додатку 1 до даного Договору.

## 4. Термін дії Договору

4.1. Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами. Договір укладається строком на п'ять років. Дія Договору автоматично продовжується на наступні п'ять років, якщо жодна із Сторін письмово не повідомить іншу Сторону про свій намір припинити його дію.

4.2. Договір може бути достроково припинений за погодженням Сторін, попередивши про це іншу Сторону не менше ніж за тридцять днів.

4.3. Цей договір може бути доповнений та/або уточнений шляхом розробки і підписання додаткових угод до нього, що визначатимуть конкретні заходи. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору дійсні у тому випадку, якщо вони здійснені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

4.5. У разі припинення дії цього Договору заходи, які були розпочаті на підставі Договору і не завершені протягом строку його дії, продовжуються і завершуються згідно з умовами, що були раніше погоджені Сторонами, за винятком, коли завершити ці заходи неможливо.

## 5. Інші умови

5.1. Усі спори, які виникають у процесі укладання та виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами відповідно до чинного законодавства України.

5.2. Договір не передбачає будь-яких майнових і фінансових зобов'язань Сторін одна перед одною та відносно третіх осіб.

5.3. У випадках не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинними законодавством.

5.4. Сторони підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

5.5. Договір складено у двох примірниках українською мовою. Кожна зі Сторін одержує по одному примірнику Договору.

## 6. Юридичні адреси сторін

**Західноукраїнський національний  
університет**

46009, м. Тернопіль,

вул. Львівська 11

Тел. (0352) 51-75-75

Ел. пошта: rektor@wunu.edu.ua

Офіційний веб-сайт:

<https://www.wunu.edu.ua/>

код ЄДРПОУ 33680120

**Ректор**



**Оксана ДЕСЯТЮК**

**Київський національний університет  
технологій та дизайну**

01011 Київ,

вул. Мала Шияновська (Немировича-Данченка), 2,

Офіційний веб-сайт:

<https://www.knutd.edu.ua>

Ел. пошта: knutd@knutd.edu.ua

код ЄДРПОУ 02070890

**Ректор**



**Іван ГРИЩЕНКО**

## Відповідальні за організацію внутрішньої академічної мобільності

| Західноукраїнський національний університет | Діяльність                       | Київський національний університет будівництва і архітектури |
|---------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Кафедри                                     | Реєстрація заявок                | Кафедри                                                      |
| Деканати                                    | Адміністрування договорів        | Деканати                                                     |
| Кафедри, деканати                           | Консультування з питань навчання | Кафедри, деканати                                            |

Західноукраїнський національний університет

Київський національний університет технологій та дизайну



Оксана ДЕСЯТІЮК



Іван ГРИЩЕНКО

## Відповідальні за організацію внутрішньої академічної мобільності

| Західноукраїнський національний університет | Діяльність                       | Київський національний університет будівництва і архітектури |
|---------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Кафедри                                     | Реєстрація заявок                | Кафедри                                                      |
| Деканати                                    | Адміністрування договорів        | Деканати                                                     |
| Кафедри, деканати                           | Консультування з питань навчання | Кафедри, деканати                                            |

Західноукраїнський національний  
університетКиївський національний університет  
технологій та дизайну

Ректор

Ректор

Оксана ДЕСЯТЮК

Іван ГРИЩЕНКО

