

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ректора

Західноукраїнського національного університету
від 01 жовтня 2020 р. № 38

Ректор

Андрій КРИСОВАТИЙ

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЄРЕВАНСЬКИЙ КОЛЕДЖ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
(нова редакція)

СХВАЛЕНО

рішення вченої ради

Західноукраїнського національного університету
від 30 вересня 2020 р., протокол № 2

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення розроблено відповідно до законодавства України і є локальним документом, який регламентує загальні, правові, організаційні та інші засади функціонування Єреванського коледжу Західноукраїнського національного університету.

1.2. Єреванський коледж Західноукраїнського національного університету здійснює свою діяльність відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», інших актів законодавства України та Республіки Вірменії, міжурядових і міждержавних угод обох країн, що торкаються діяльності Єреванського коледжу Західноукраїнського національного університету, статуту університету (далі - Статут), наказів ректора та цього Положення.

1.3. У 2008 р. при Єреванському навчально-науковому інституті Тернопільського національного економічного університету, який заснований згідно з угодою Міністерства освіти і науки України та Міністерства освіти і науки Вірменії, за рішенням вченої ради і наказом ректора Тернопільської академії народного господарства О.А. Устенка № 191 від 18.04.2001 р. відкрито Відділення підготовки молодших спеціалістів.

У 2014 р. на базі відділення підготовки молодших спеціалістів утворено Єреванський коледж при Єреванському навчально-науковому інституті Тернопільського національного економічного університету.

Наказом Міністерства освіти і науки України від 25.08.2020 року № 1077 «Про перейменування Тернопільського національного економічного університету» Тернопільський національний економічний університет перейменовано у Західноукраїнський національний університет із статусом багатогалузевого та класичного університету.

1.4. Повна назва Коледжу:

українською мовою – Єреванський коледж Західноукраїнського національного університету;

вірменською мовою – Երևանյան Արևմտաուկրաինական ազգային համալսարանի Երևանի քոլեջ;

англійською мовою – Yerevan College of West Ukrainian National University;

1.5. Скорочена назва Коледжу – ЄК ЗУНУ.

1.6. Місцезнаходження та місце провадження освітньої діяльності: Республіка Вірменія, м. Єреван, Аван, вул. Ачаряна 31.

1.7. Єреванський коледж Західноукраїнського національного університету (далі коледж) – територіально відокремлений структурний підрозділ Університету, утворений з метою задоволення потреб міжнародного ринку праці у відповідних фахівцях та наближення місця навчання здобувачів вищої освіти до їх місця проживання.

1.8. Коледж не є юридичною особою і діє на підставі цього Положення та відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки, законодавства України та Республіки Вірменія шляхом провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти.

1.9. Рішення про утворення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) коледжу ухвалює вчена рада Університету у порядку, визначеному законодавством, статуту Університету та цим Положенням.

1.10. Відомості про коледж, як територіально відокремлений структурний підрозділ Університету, вносяться до реєстраційної справи та включаються до відповідних державних реєстрів України та республіки Вірменії, в тому числі до Єдиної державної електронної бази з питань освіти, Єдиного державного реєстру тощо, в порядку, визначеному законодавством.

1.11. Легалізація коледжу здійснюється шляхом погодження питання місця його знаходження та місця провадження освітньої діяльності із органами влади Республіки Вірменія в порядку, встановленому законодавством України та Республіки Вірменія, якщо інше не передбачено міжурядовими та міждержавними угодами обох країн.

1.12. Коледж також може проводити дослідницьку діяльність, забезпечувати поєднання теоретичного навчання з навчанням на робочих місцях.

Коледж має право відповідно до ліцензії (ліцензій) забезпечувати здобуття профільної середньої освіти професійного та академічного спрямування, професійної (професійно-технічної) та/або початкового рівня (короткого циклу) вищої освіти, та/або першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Коледж має право відповідно до ліцензії (ліцензій) забезпечувати здобуття базової загальної середньої освіти, якщо наскрізна освітньо-професійна програма передбачає підготовку молодшого бакалавра на основі початкової загальної середньої освіти, молодшого бакалавра, молодшого спеціаліста.

1.13. Коледж як територіально відокремлений структурний підрозділ Університету функціонує на принципах самоврядування, господарського розрахунку та фінансово-господарської самостійності в межах законодавства України та Республіки Вірменія, та відповідно до статуту Університету і цього Положення.

1.14. Структура коледжу, статус і функції його структурних підрозділів визначаються цим Положенням, статутом Університету та положеннями про відповідні структурні підрозділи.

1.15. Основними структурними підрозділами коледжу є відділення, циклові комісії, бібліотека, лабораторії та інші підрозділи.

1.16. У своїй діяльності коледж керується законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», іншими актами законодавства України, законодавством Республіки Вірменія у сфері вищої освіти, статутом Університету, наказами ректора та цим Положенням.

1.17. Коледж може мати власну емблему, печатку, офіційні бланки, а також відзнаки, грамоти, листи, подяки тощо для стимулювання сумлінної праці співробітників та успішного навчання здобувачів вищої освіти.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОЛЕДЖУ

2.1. Основною метою коледжу є забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти – діяльності по забезпеченню здобуття вищої освіти за відповідними спеціальностями на певних рівнях вищої освіти (початковому рівні (короткий цикл) вищої освіти, першому (бакалаврському) рівні).

Коледж може здійснювати повний цикл навчання за певною спеціальністю за певним рівнем (рівнями) вищої освіти.

2.2. Коледж може провадити діяльність у сфері наукових досліджень та наукових розробок.

2.3. Організація освітньої діяльності у коледжі, проведення наукових досліджень, соціально-виховної роботи забезпечується його підрозділами, а також структурними підрозділами Університету (кафедрами, бібліотекою Університету, лабораторіями, центрами, відділами, комплексами тощо) з урахуванням освітніх (наукових) програм Університету та відповідно до стандартів вищої освіти.

2.4. Метою створення та діяльності коледжу є:

1) довгострокова співпраця і поглиблення інтеграційних освітніх процесів у сфері вищої освіти України та Республіки Вірменія відповідно до міжурядових і міждержавних угод обох країн;

2) реалізація освітніх програм по спеціальностях, що ліцензовані МОН України та відповідно до стандартів вищої освіти Республіки Вірменія;

3) розвиток освітніх систем України та Республіки Вірменія, які направлені на задоволення потреб громадян в отриманні якісної вищої освіти і забезпечення її неперервності;

4) підготовка фахівців з вищою освітою на основі еквівалентного обміну студентами, аспірантами та викладачами із спеціальностей пріоритетних для освітнього простору України та Республіки Вірменія;

5) забезпечення прав громадян української національності у Республіці Вірменія на вищу освіту на рідній мові та підтримання конкуренції української мови за кордоном;

6) сприяння вивченню української мови, історії України та її культури громадянами Республіки Вірменія, іноземцями тощо.

2.5. Коледж може провадити діяльність у сфері наукових досліджень та наукових розробок.

2.6. Організація освітньої діяльності та проведення наукових досліджень у коледжі забезпечується його підрозділами, структурними підрозділами Університету з урахуванням освітніх програм Університету та відповідно до стандартів вищої освіти обох країн.

2.7. Коледж відповідно до мети реалізує такі основні завдання:

1) організація, координація і контроль освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами вищої освіти відповідного ступеня за обраними ними спеціальностями (програмами, галуззями знань) за очною (денною) та заочною (дистанційною) формами навчання;

2) провадження наукової діяльності шляхом організації проведення наукових досліджень на кафедрах коледжу, забезпечення творчої діяльності учасників освітнього процесу, використання отриманих результатів в освітній та науковій діяльності;

3) забезпечення органічного поєднання в освітній діяльності коледжу наукової та інноваційної діяльності;

4) організаційно-методичне керівництво та підготовка здобувачів вищої освіти у Коледжі;

5) створення необхідних умов для реалізації здобувачами вищої освіти їхніх здібностей і талантів;

6) забезпечення ефективної діяльності коледжу, стабільності та наступності поколінь науково-педагогічних кадрів, створення умов для росту їх професійної майстерності;

7) організація та створення умов для проведення науково-дослідних робіт за профілями кафедр на основі бюджетного, госпдоговірного та грантового фінансування;

8) підвищення результативності науково-дослідної діяльності кафедр та науково-дослідної роботи здобувачами вищої освіти;

9) здійснення профорієнтаційної роботи, проведення своєчасного аналізу підготовки кадрів із спеціальностей коледжу, сприяння працевлаштуванню випускників;

10) інші, пов'язані із основними напрямками діяльності Університету та відповідно до статуту Університету.

2.8. Для виконання завдань коледж має право:

1) розробляти та реалізовувати освітні (наукові) програми по підготовці фахівців за відповідним рівнем вищої освіти;

2) запроваджувати рейтингове оцінювання освітніх, науково-дослідницьких та інноваційних досягнень учасників освітнього процесу;

3) розробляти та запроваджувати власні програми освітньої, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності;

4) запроваджувати спеціалізації, визначати їх зміст і програми навчальних дисциплін;

5) присуджувати ступені вищої освіти здобувачам вищої освіти, які відповідно до законодавства успішно пройшли процедуру атестації після завершення навчання на відповідному рівні вищої освіти;

6) вносити ректору, вченій раді Університету та педагогічній раді коледжу пропозиції щодо вдосконалення освітньо-виховного і науково-дослідних процесів, освітніх програм, навчальних планів, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти;

7) організовувати та здійснювати контроль за видами навчальних занять та за проведенням контрольних та інших заходів;

8) проводити в установленому порядку наради, семінари, конференції та інші публічні заходи з питань освітньої діяльності та науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти;

9) вимагати від студентів, науково-педагогічних працівників і працівників коледжу виконання Правил внутрішнього розпорядку коледжу, посадових інструкцій та цього Положення;

10) заохочувати студентів, науково-педагогічних працівників чи працівників коледжу, або застосовувати до них заходи дисциплінарного або громадського впливу, а також застосувати інші заходи, передбачених законодавством;

11) утворювати, реорганізовувати та ліквідовувати свої структурні підрозділи;

12) заслуховувати звіти керівників підрозділів, що входять до складу коледжу, та їх працівників про результати роботи;

13) представляти інтереси Університету в міжнародних організаціях, державних установах, підприємствах та організаціях Республіки Вірменія у межах наданої компетенції;

14) надавати додаткові освітні та інші послуги відповідно до законодавства обох країн;

15) запроваджувати власну символіку та атрибутику;

16) здійснювати інші права, що не суперечать законодавству України та Республіки Вірменія.

2.9. Коледж зобов'язаний:

1) забезпечувати на високому рівні внутрішню систему якості вищої освіти;

2) вживати заходів щодо запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових роботах наукових, науково-педагогічних, педагогічних, інших працівників і здобувачів вищої освіти;

3) створювати умови для здобуття вищої освіти особами з особливими освітніми потребами;

4) оприлюднювати на офіційному веб-сайті коледжу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань.

2.10. Україна та Республіка Вірменія відповідно до міжурядових та міждержавних угод, законодавства обох країн гарантують дотримання прав і законних інтересів коледжу, як територіально відокремленого структурного підрозділу Університету.

Коледж при реалізації своїх завдань та цілей має право вчиняти будь-які дії та приймати рішення, якщо вони не суперечать законодавству обох країн, та у відповідності до вимог статуту Університету та цього Положення.

Втручання в діяльність коледжу зі сторони державних, громадських або інших органів, політичних партій і громадських рухів України та Республіки Вірменія не допускається, крім випадків, передбачених законодавством обох країн.

3. КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Освітня діяльність коледжу ґрунтується на концептуальних засадах Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», інших актів законодавства України та Республіки Вірменія.

3.2. Принципи освітньої діяльності коледжу:

1) нерозривність процесів навчання, науково-дослідницької роботи та виробництва;

2) інтеграція в європейський освітній простір;

3) відповідність освіти потребам особи, суспільства, держави;

4) рівні можливості для молоді в здобутті якісної освіти;

5) безперервність освіти, надання можливості постійного поглиблення загальноосвітньої та фахової підготовки;

6) інтеграція освіти й науки шляхом активного використання інноваційних методів в освітньому процесі.

3.3. Мета освітньої діяльності коледжу:

1) забезпечення потреб економіки України та Республіки Вірменія та суспільства кваліфікованими фахівцями у сфері економіки, психології, обліку та оподаткування, фінансів, банківської справи та страхування, менеджменту, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, права, комп'ютерної інженерії тощо;

2) формування світоглядних орієнтирів, громадянської позиції, національних і загальнолюдських цінностей майбутнього фахівця.

3.4. Завдання освітньої діяльності коледжу:

1) формування освітніх програм і навчальних планів з урахуванням міжнародних стандартів;

2) упровадження в освітній процес прогресивних концепцій сучасних освітніх технологій, науково-методичних досягнень, гнучких освітніх програм, навчальних планів та інформаційних технологій навчання;

3) забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі теоретичного та практичного навчання, дослідницької та інноваційної діяльності;

4) створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів, збереження здоров'я учасників освітнього процесу;

5) удосконалення організації та змісту освітнього процесу з метою забезпечення європейських стандартів освіти;

6) упровадження в освітню, методичну, наукову та організаційно-господарську діяльність коледжу новітніх інформаційних технологій і прогресивних методів управління;

7) підвищення ролі коледжу на міжнародному ринку освітніх послуг.

3.5. Система забезпечення коледжем якості освітньої (внутрішня система забезпечення якості освіти) включає:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості освіти, що інтегровані до загальної системи управління Університету;

2) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

3) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

4) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками коледжу та його студентами, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності;

5) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

6) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, статутом Університету та цим Положенням.

3.6. Підготовка спеціалістів освітньо-професійного ступеня «молодший бакалавр», освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» та їх подальший розвиток мають здійснюватися в контексті інтеграції в регіональну, національну та міжнародну систему освіти та підприємництва на основі запозичення передового досвіду інших закладів освіти.

3.7. Співробітництво коледжу розвивається шляхом:

1) проведення спільних наукових, методичних конференцій, конкурсів та інших заходів із закладами освіти різного типу та спрямування;

2) обміну досвідом, навчально-методичними, дидактичними, цифровими матеріалами в рамках роботи методичних об'єднань за фахом та спрямуванням;

3) стажування викладачів на профільних кафедрах закладів вищої освіти;

4) організація фахової підготовки і стажування здобувачів на базах практики Тернопільської області;

5) укладання та реалізації угод про співробітництво із іншими підприємствами та закладами освіти.

3.8. Реалізація освітньої діяльності коледжу здійснюється через відповідне кадрове, матеріально-технічне і фінансове забезпечення.

3.9. Коледж може проводити іншу, не заборонену законодавством України та Республіки Вірменія діяльність, пов'язану із основними напрямками діяльності Університету.

4. ПОВНОВАЖЕННЯ УНІВЕРСИТЕТУ

4.1. Коледж перебуває у підпорядкуванні та у сфері управління Університету.

4.2. Університет, в межах визначених законодавством та статутом Університету:

1) затверджує Положення про коледж;

2) укладає контракт з керівником коледжу, обраним у порядку визначеному законодавством, статутом Університету та цим Положенням;

3) розриває контракт із керівником коледжу з підстав, визначених законодавством про працю, цим Положенням, статутом Університету та/або цим контрактом;

4) затверджує організаційну структуру коледжу;

5) видає накази і розпорядження, обов'язкові для виконання усіма працівниками коледжу;

6) утворює, реорганізовує та ліквідує структурні підрозділи коледжу відповідно до законодавства та статуту Університету;

7) забезпечує створення у коледжі інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;

8) приймає на роботу, здійснює переведення на інші посади та звільняє з роботи працівників коледжу;

9) застосовує дисциплінарні стягнення та заохочення до працівників коледжу та осіб, що у ньому навчаються у відповідності до чинного законодавства;

10) здійснює інші повноваження відповідно до законодавства та статуту Університету, законодавства України та Республіки Вірменія.

4.3. Університет зобов'язаний:

1) забезпечити розвиток матеріально-технічної бази коледжу на рівні, достатньому для виконання ліцензійних умов та вимог стандартів вищої освіти;

2) у разі реорганізації чи ліквідації коледжу забезпечити здобувачам вищої освіти можливість продовження навчання за обраною ними спеціальністю;

3) забезпечити відповідно до законодавства створення в коледжі безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами.

4.4. Університет може делегувати окремі свої повноваження керівнику коледжу та/або іншому органу управління коледжу.

4.5. Коледж несе відповідальність по своїм зобов'язанням перед Університетом, та не несе відповідальності по зобов'язаннях Університету.

Університет несе відповідальність по зобов'язаннях коледжу, крім випадків, передбачених законодавством України та Республіки Вірменія.

5. ОБСЯГ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ, НАДАНИХ УНІВЕРСИТЕТОМ

5.1. Обсяг основних засобів наданих Університетом коледжу, визначається локальними актами Університету.

5.2. Відповідно до законодавства та з урахуванням організаційно-правового статусу коледжу, з метою забезпечення його діяльності, Університет закріплює за коледжем будівлі, споруди, комунікації, комп'ютери, комп'ютерні мережі, оргтехніку, обладнання та інше майно.

5.3. Будівлі, споруди, обладнання, інвентар та інше майно, яким користується коледж, знаходяться на балансі коледжу.

5.4. Повноваження Університету щодо управління та розпорядження державним майном, закріпленим за коледжем, здійснюються відповідно до законодавства.

6. ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ КОЛЕДЖУ

6.1. Управління коледжем здійснюється у відповідності до статуту Університету, законодавства України та Республіки Вірменія.

6.2. Управління коледжем здійснюють:

1) Університет;

2) директор коледжу;

3) колегіальний орган управління коледжу – Педагогічна рада;

4) вищий колегіальний орган громадського самоврядування – Загальні збори трудового колективу;

5) органи студентського самоврядування – Студентська рада;

6) наглядова рада Університету;

7) інші органи, визначені статутом Університету та цим Положенням.

6.3. Права і обов'язки Університету щодо управління коледжем визначаються законодавством, а також статутом Університету та цим Положенням.

6.4. Права, обов'язки та відповідальність директора коледжу визначаються законодавством, статутом Університету та цим Положенням.

6.5. Педагогічна рада є колегіальним органом управління коледжу, склад якого щорічно затверджується наказом ректора Університету.

6.6. Педагогічна рада коледжу:

- 1) визначає стратегію і перспективні напрями розвитку коледжу;
- 2) розробляє проект Положення про коледж, а також вносить пропозиції щодо внесення змін до нього;
- 3) розглядає проект кошторису (фінансового плану) закладу та річний фінансовий звіт коледжу;
- 4) ухвалює відповідно до законодавства рішення про розміщення власних надходжень коледжу у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах;
- 5) визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- 6) за поданням директора коледжу надає згоду на призначення завідувачів відділень та голів циклових комісій;
- 8) розробляє положення про організацію освітнього процесу;
- 10) має право вносити подання про відкликання керівника о коледжу з підстав, передбачених законодавством, статутом Університету, цим Положенням, контрактом, яке розглядається вищим колегіальним органом громадського самоврядування коледжу;
- 11) обговорює питання та визначає заходи з підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, розробляє щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників;
- 12) приймає рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку вищої освіти;
- 13) має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту коледжу;
- 14) приймає рішення з питань вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;
- 15) приймає рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності;
- 16) приймає рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства, статуту Університету та цього Положення.

6.7. Педагогічну раду коледжу очолює її голова, яким є директор коледжу. Склад Педагогічної ради коледжу формується на засадах, визначених Законом України «Про вищу освіту» та відповідно до статуту Університету.

6.8. Рішення Педагогічної ради коледжу, прийняті відповідно до законодавства, є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

Рішення Педагогічної ради Коледжу вводяться в дію розпорядженням директора коледжу.

6.9. Для вирішення поточних питань діяльності коледжу можуть утворюватися робочі органи – дирекція, адміністративна рада, методична рада, стипендіальна комісія тощо.

6.10. З метою вироблення стратегії та напрямів провадження освітньої та іншої діяльності коледжу його директор має право утворювати на громадських засадах дорадчі (дорадчо-консультативні) органи (раду роботодавців, раду інвесторів, раду бізнесу, навчально-методичну раду тощо), якщо інше не передбачено статутом Університету та цим Положенням.

6.11. Положення про робочі та дорадчі органи затверджуються ректором Університету відповідно до законодавства та статуту Університету.

6.12. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування коледжу є Загальні збори трудового колективу, включаючи виборних представників з числа студентів коледжу, які навчаються у ньому.

6.13. Порядок скликання і прийняття рішень Загальними зборами трудового колективу визначається Законом України «Про вищу освіту», статутом Університету та цим Положенням.

6.14. Загальні збори трудового колективу скликаються не менше одного разу на рік.

6.15. Загальні збори трудового колективу коледжу:

1) погоджують та подають до вченої ради Університету на затвердження Положення про коледж, внесення до нього змін;

2) заслуховують щорічний звіт директора коледжу та оцінюють його діяльність;

3) розглядають за обґрунтованим поданням Педагогічної ради коледжу питання про дострокове припинення повноважень директора коледжу і направляють відповідне подання ректору Університету;

4) приймають рішення з інших питань діяльності коледжу відповідно до законодавства та установчих документів Університету.

6.16. У коледжі діє студентське самоврядування, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування Університету. Студентське самоврядування – це право і можливість студентів коледжу вирішувати питання навчання і побуту, захисту своїх прав та інтересів, а також брати участь в управлінні коледжем.

Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів коледжу, у тому числі неповнолітніх. Усі студенти коледжу, які у ньому навчаються, мають рівні права щодо участі у студентському самоврядуванні, можуть обиратися та бути обраними до його органів.

Студентське самоврядування здійснюється студентами коледжу безпосередньо, а також через органи студентського самоврядування, що обираються у порядку, визначеному установчими документами Університету.

6.17. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються законодавством, статутом Університету, цим Положенням та Положенням про студентське самоврядування Університету.

6.18. Права і обов'язки наглядової ради Університету щодо управління коледжем визначаються законами України, а також статутом Університету та цим Положенням.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ДИРЕКТОРА КОЛЕДЖУ, ПІДСТАВИ ДОСТРОКОВОГО РОЗІРВАННЯ КОНТРАКТУ З ДИРЕКТОРОМ КОЛЕДЖУ

7.1. Безпосереднє управління діяльністю коледжу здійснює його директор.

7.2. Директор коледжу є представником коледжу у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє на підставі доручення, виданого ректором Університету в межах повноважень, передбачених законодавством, статутом Університету та цим Положенням.

7.3. Директор коледжу підпорядковується ректору Університету та несе персональну відповідальність за результати роботи коледжу.

7.4. Директор коледжу:

1) організовує діяльність коледжу;

2) вирішує питання фінансово-господарської діяльності коледжу, ініціює питання його структури, формує штатний розпис відповідно до законодавства, є відповідальним за збереження майна і коштів, забезпечує дотримання штатно-фінансової дисципліни;

3) забезпечує розроблення, несе відповідальність за реалізацію затвердженої стратегії розвитку коледжу;

4) забезпечує дотримання законодавства, цього Положення та статуту Університету, виконання рішень Загальних зборів трудового колективу, Педагогічної ради коледжу;

5) подає Загальним зборам трудового колективу проект Положення про коледж;

6) видає накази і розпорядження, надає доручення, обов'язкові для виконання всіма учасниками освітнього процесу і структурними підрозділами коледжу;

7) відповідає за результати діяльності коледжу перед засновником (засновниками) або уповноваженим ним (ними) органом (особою);

8) забезпечує виконання кошторису (фінансового плану) коледжу;

9) приймає та звільняє з роботи педагогічних та інших працівників коледжу відповідно до законодавства;

10) призначення на посаду керівників відділень та циклових комісій за згодою Педагогічної ради коледжу;

11) забезпечує охорону праці та безпеку життєдіяльності, дотримання законності та порядку;

12) затверджує посадові інструкції працівників;

13) формує контингент здобувачів освіти;

14) подає клопотання ректору Університету у встановленому законодавством порядку про відрахування із коледжу та поновлення на навчання в ньому осіб, які навчаються (навчалися) у коледжі;

15) забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітньо-професійних програм;

16) ініціює перед Університетом питання про утворення, реорганізацію, перепрофілювання (зміну типу) або ліквідацію структурних підрозділів коледжу;

17) організовує функціонування системи внутрішнього забезпечення якості освіти;

18) здійснює контроль за якістю роботи педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників коледжу;

19) забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю коледжу;

20) сприяє та створює умови для діяльності органів громадського самоврядування, та інших, які діють у коледжі;

21) сприяє формуванню здорового способу життя у коледжі, створює належні умови для занять масовим спортом;

22) здійснює інші повноваження, передбачені статутом Університету та цим Положенням.

7.5. Директор коледжу видає накази і розпорядження щодо діяльності коледжу, які є обов'язковими для виконання усіма учасниками освітнього процесу коледжу. Акти директора коледжу можуть бути скасовані ректором Університету, якщо вони суперечать законодавству, статуту Університету чи завдають шкоди інтересам Університету.

7.6. Директор коледжу відповідає за провадження та результати освітньої, економічної та інших видів діяльності у коледжі, стан і збереження нерухомого та іншого майна Університету.

7.7. Директор коледжу щороку звітує перед Загальними зборами трудового колективу коледжу та Університетом.

7.8. Директор коледжу відповідно до цього Положення може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам, а також керівникам структурних підрозділів коледжу.

7.9. Заступника(ів) директора коледжу призначає на посаду директор коледжу та здійснює функціональний розподіл обов'язків між своїми заступниками.

7.10. Директор коледжу призначається на посаду на умовах контракту за результатами проведеного конкурсного відбору та звільняється з посади рішенням ректора Університету з підстав, визначених законодавством про працю, статутом Університету, цим Положенням та контрактом.

7.11. Директор коледжу призначається на посаду строком на п'ять років за результатами конкурсного відбору, який проводить Університет.

7.12. Кандидат на посаду директора коледжу повинен бути громадянином України, мати ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), вільно володіти державною мовою і мати стаж роботи на посадах педагогічних та/або науково-педагогічних працівників не менш як п'ять років. До зазначеного стажу може бути зараховано до трьох років стажу роботи на керівних посадах.

Одна й та сама особа не може бути директором коледжу більше ніж два строки.

7.13. Інші питання щодо особливостей обрання, призначення та звільнення директора коледжу визначаються відповідно до вимог законодавства України та республіки Вірменія, статуту Університету та Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних

посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів) Західноукраїнського національного університету.

7.14. Директор коледжу може бути звільнений з посади ректором Університету за поданням або Загальних зборів трудового колективу коледжу з підстав, визначених трудовим законодавством, за порушення статуту Університету та цього Положення та/або умов контракту.

Подання ректору Університету про відкликання директора коледжу приймається, якщо його підтримали більшістю голосів членів Загальних зборів трудового колективу коледжу.

8. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В КОЛЕДЖІ ТА ЙОГО УЧАСНИКИ

8.1. Освітній процес коледжу здійснюється відповідно до законодавства України та Республіки Вірменія, Статуту Університету, Положення про організацію освітнього процесу, правил внутрішнього розпорядку, рішень вченої ради Університету, наказів і розпоряджень ректора Університету.

8.2. Метою організації освітнього процесу є високоякісна підготовка фахівців, створення здорових і безпечних умов для навчання, праці, побуту та відпочинку його учасників.

8.3. Положення про організацію освітнього процесу затверджується вченою радою Університету.

8.4. Студенти мають право здобувати вищу освіту в різних формах або поєднувати їх. Основними формами здобуття вищої освіти у коледжі можуть бути

- 1) інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева);
- 2) дуальна.

8.5. Університет може використовувати інші форми здобуття вищої освіти і поєднувати форми здобуття вищої освіти відповідно до положення про організацію освітнього процесу в Університеті, а також встановлювати вимоги до поєднання форм здобуття вищої освіти. Положення про основні форми здобуття вищої освіти затверджуються Міністерством освіти і науки України.

8.6. Учасниками освітнього процесу у коледжі є:

- 1) наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники;
- 2) здобувачі вищої освіти та інші особи, які навчаються у коледжі;
- 3) фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу на освітньо-професійних програмах коледжу;
- 4) інші працівники коледжу.

8.7. Науково-педагогічні, наукові та педагогічні працівники коледжу мають права та несуть обов'язки відповідно до законодавства України та Республіки Вірменія, статуту Університету і колективного договору.

8.8. Директор коледжу відповідно до законодавства України та Республіки Вірменія, статуту Університету та колективного договору визначає порядок, встановлює розміри доплат, надбавок, премій, матеріальної допомоги та заохочення педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників коледжу.

8.9. Звільнення науково-педагогічних і педагогічних працівників у зв'язку зі зміною організації освітнього процесу, зміною обсягу робіт та навантаження, зменшенням чисельності працівників здійснюється за ініціативою директора коледжу, якщо інше не передбачено трудовим договором (контрактом).

Звільнення інших працівників коледжу, а також науково-педагогічних та педагогічних працівників на інших підставах здійснюється в установленому законодавством України та Республіки Вірменія порядку.

8.10. Особами, які навчаються у коледжі є:

- 1) здобувачі вищої освіти;
- 2) інші особи, які навчаються у коледжі.

8.11. Особи, які навчаються у коледжі, мають права та несуть обов'язки відповідно до законодавства України та Республіки Вірменія, статуту Університету, договору про навчання.

8.12. Особи, які навчаються у коледжі за денною формою навчання за рахунок коштів державного бюджету, мають право на отримання стипендій у встановленому законодавством України та Республіки Вірменія порядку. Особи, які навчаються у коледжі, можуть отримувати інші стипендії, призначені фізичними або юридичними особами, зокрема й іноземними.

8.13. Порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються в коледжі, а також порядок надання їм академічної відпустки визначаються законодавством України та Республіки Вірменія. Поновлення та переведення здобувачів вищої освіти здійснюється з урахуванням вимог до вступників на відповідні освітні програми.

9. МАЙНО ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ КОЛЕДЖУ

9.1. Матеріально-технічну базу коледжу становлять приміщення, комп'ютери, комп'ютерні мережі, оргтехніка, лабораторії та їх обладнання, засоби зв'язку та телекомунікації та інші матеріальні цінності.

9.2. Коледж, якщо інше не передбачено відповідним рішенням Університету, не має право продавати, обмінювати чи іншим чином відчужувати, здавати в оренду громадянам та юридичним особам будівлі, приміщення, обладнання, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності Університету.

9.3. Фінансово-господарська діяльність коледжу проводиться відповідно до законодавства України та Республіки Вірменія, цього Положення, статуту Університету.

9.4. Діяльність коледжу з надання освітніх та інших послуг здійснюється на підставі договорів із замовниками, що укладаються та узгоджуються у встановленому порядку.

9.5. Кошти коледжу використовуються на розвиток та утримання матеріальної бази коледжу та поточні витрати згідно з наданими лімітами асигнувань та кошторису, що затверджується у встановленому порядку.

9.6. Університет надає право коледжу мати свій субрахунок в установах банку з обов'язками платника податків. Коледж відкриває рахунки в установах банків по місцю свого знаходження відповідно до вимог законодавства Республіки Вірменія.

9.7. Рахунки в установах банків використовуються коледжем для здійснення його основної діяльності, в тому числі для взаєморозрахунків із споживачами освітніх послуг коледжу, із Університетом. Рух грошових коштів між коледжем та Університетом здійснюється в порядку, передбаченому законодавством України та Республіки Вірменія.

9.8. Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечують відповідні підрозділи коледжу. Директор коледжу відповідає за виконання договірних зобов'язань, контролює рух надходження коштів та їх розподіл, забезпечує складання встановленої фінансової звітності.

9.9. Коледж проводить бухгалтерський облік і звітність у порядку, встановленому законодавством України та Республіки Вірменія. Університет здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю коледжу.

10. КОНТРОЛЬ, ПЕРЕВІРКА ДІЯЛЬНОСТІ І ЗВІТНІСТЬ КОЛЕДЖУ

10.1. Контроль за діяльністю коледжу здійснює ректор Університету та проректори за напрямками роботи.

10.2. Контроль за діяльністю коледжу та перевірка окремих напрямків роботи коледжу може здійснюватися за розпорядженням ректора та/або проректора. Перевірка проводиться уповноваженими особами (комісіями).

10.3. Зміст та регламентацію роботи коледжу визначають річні та перспективні плани роботи, які охоплюють кадрову, навчальну, методичну, наукову, виховну та інші види робіт.

10.4. Коледж повинен вести документацію, що відображає зміст, організацію та форми освітнього процесу.

10.5. Коледж взаємодіє та регулює свої відносини з іншими підрозділами Університету згідно з організаційно-розпорядчих, нормативних документів ректорату та відповідно до статуту Університету.

10.6. Коледж звітує про свою діяльність перед Університетом, перед Міністерством освіти і науки України, перед іншими органами управління України та Республіки Вірменія згідно з встановленим порядком та відповідно до законодавства обох країн.

11. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Положення про коледж, зміни та доповнення до нього схвалює вчена рада Університету. Положення вводиться в дію наказом ректора Університету.

11.2. Зміни до Положення вносяться шляхом викладення його в новій редакції.

12. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ КОЛЕДЖУ

12.1. Припинення діяльності коледжу здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації.

12.2. Рішення про реорганізацію та ліквідацію коледжу ухвалює вчена рада Університету у порядку, визначеному Законом України «Про вищу освіту» і статутом Університету, та з урахуванням законодавства Республіки Вірменія.

12.3. Реорганізація чи ліквідація коледжу не повинна порушувати права та інтереси осіб, які навчаються у ньому. При реорганізації коледжу документи, які знаходяться у коледжі, передаються на зберігання правонаступнику; при ліквідації - до архіву Університету.

12.4. Під час ліквідації та реорганізації коледжу вивільнюваним працівникам гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства Республіки Вірменія.

Директор
Єреванського коледжу
Західноукраїнського національного університету

Л.А. Севумян

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

М.І. Шинкарик

Начальник відділу кадрів

О.С. Гродська

Начальник юридичного відділу

Л.М. Труфанова