

	Міністерство освіти і науки України Західноукраїнський національний університет	Пл-26-0004/1-2025
		Редакція 01
	<i>Відділ кадрів</i>	<i>Сторінка 1 з 11</i>

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ПРИ ЗАМІЩЕННІ
ВАКАНТНИХ ПОСАД НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ТА
УКЛАДАННЯ ТРУДОВИХ ДОГОВОРІВ (КОНТРАКТІВ)

Тернопіль – 2025

	Міністерство освіти і науки України Західноукраїнський національний університет		Пл-26-0004/1-2025
			Редакція 01
	<i>Відділ кадрів</i>		<i>Сторінка 2 з 11</i>

ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО	Західноукраїнським національним університетом
ВНЕСЕНО	Відділом кадрів
РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО	Вченою радою Західноукраїнського національного університету від 29.10.2025 року, протокол № 3
ВВЕДЕНО В ДІЮ	наказом ректора Західноукраїнського національного університету № 812 від 31 жовтня 2025 р.
УПРОВАДЖЕНО НА ЗАМІНУ	Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів), схваленого Вченою радою ЗУНУ від 30 вересня 2020 р., протокол № 02 та введеного в дію наказом ректора від 01 жовтня 2020 р. № 38

	Міністерство освіти і науки України Західноукраїнський національний університет	Пл-26-0004/1-2025
		Редакція 01
	<i>Відділ кадрів</i>	<i>Сторінка 3 з 11</i>

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей «Порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників, обрання за конкурсом та укладання трудових договорів (контрактів)» (далі – Порядок) розроблено відповідно до вимог Кодексу Законів про працю України, Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Постанови Кабінету Міністрів від 14.06.2000 № 963 «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників» (зі змінами), Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» (зі змінами), Професійного стандарту па групу професій «Викладачі закладів вищої освіти», затвердженого наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 23.03.2021 № 610, Статуту Західноукраїнського національного університету (далі – Університет).

1.2. Відповідно до частини 11 статті 55 Закону України «Про вищу освіту» заміщенню вакантних посад науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти та укладенню трудових договорів (контрактів) передусе конкурсний відбір, порядок проведення якого затверджується вченою радою Університету (далі – конкурс).

1.3. Порядок визначає процедуру обрання науково-педагогічних працівників за конкурсом та призначення на посади науково-педагогічних працівників, які не обираються за конкурсом.

1.4. Ректор університету за згодою більшості від повного складу органу громадського самоврядування факультету (навчально-наукового інституту) призначає керівника факультету (навчально-наукового інституту) на строк до п'яти років та укладає з ним контракт.

1.5. Призначення проректора, заступника декана факультету (директора навчально-наукового інституту) проводиться за погодженням з органом студентського самоврядування.

	Міністерство освіти і науки України Західноукраїнський національний університет		Пл-26-0004/1-2025
			Редакція 01
	<i>Відділ кадрів</i>		<i>Сторінка 4 з 11</i>

Ректор університету самостійно визначає строк, на який укладається контракт із проректором, заступником декана (директора навчально-наукового інституту), але не більше, ніж на п'ять років.

Заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників: завідувачів кафедр, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів відбувається за конкурсом та укладенням з ними трудових договорів (контрактів).

1.6. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть заміщуватися за трудовим договором до проведення конкурсного заміщення цих посад у поточному навчальному році.

2. ОГОЛОШЕННЯ КОНКУРСУ

2.1. Конкурсний відбір науково-педагогічних працівників проводиться на засадах відкритості, гласності, законності, незалежності, об'єктивності, неупередженості до претендентів на зайняття вакантних посад.

2.2. Конкурс оголошується:

- на вакантні посади;
- на посади, які згідно з наказом ректора зайняті науково-педагогічними працівниками за трудовим договором до обрання за конкурсом.

2.3. Конкурс не оголошується на посади:

- зайняті вагітними жінками та жінками, які перебувають у відпустці по вагітності та пологах; -
- жінками, що мають дітей віком до 3-х років (до 6-ти років у разі перебування працівника у відпустці для догляду за дитиною).

2.4. Оголошення про проведення конкурсу, терміни та умови його проведення розміщуються на офіційному веб-сайті Університету. Дата публікації оголошення вважається першим днем оголошеного конкурсу.

2.5. Оголошення про конкурс на заміщення посади науково-педагогічного працівника містить: повну назву Університету; найменування посади, на яку

	Міністерство освіти і науки України Західноукраїнський національний університет	Пл-26-0004/1-2025
		Редакція 01
	<i>Відділ кадрів</i>	<i>Сторінка 5 з 11</i>

оголошено конкурс; вимоги до претендентів; строки подання заяв та документів; їх стислий перелік; адресу подання документів та номери телефонів Університету. В оголошенні може міститися додаткова інформація, яка не суперечить чинному законодавству України.

2.6. Про зміни умов конкурсу або його скасування видається наказ ректора Університету, про що публікується оголошення в порядку, зазначеному у пункті 2.4.

3. ВИМОГИ ДО ПРЕТЕНДЕНТІВ НА ПОСАДИ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

3.1. Претендент на посаду науково-педагогічного працівника повинен бути громадянином України, вільно володіти державною мовою, що засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови, мати ступінь магістра, науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання (для декана факультету – відповідно до профілю факультету; завідувача кафедри – відповідно до профілю кафедри). Претендент на посаду за своїми професійно-кваліфікаційними якостями має відповідати вимогам, встановленим до науково-педагогічних працівників Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 365), Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Професійного стандарту на групу професій "Викладачі закладів вищої освіти", затвердженого наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 23.03.2021 № 610, Статуту Університету, Правил внутрішнього розпорядку та Колективного договору Університету, умовам оголошеного конкурсу.

	Міністерство освіти і науки України Західноукраїнський національний університет	Пл-26-0004/1-2025
		Редакція 01
	<i>Відділ кадрів</i>	<i>Сторінка 6 з 11</i>

3.2. При визначенні відповідності претендента вимогам до зайняття посади науково-педагогічного працівника береться до уваги:

- а) наявність вищої освіти відповідної спеціальності;
- б) наявність наукового ступеня та/або вченого (почесного) звання;
- в) загальна кількість наукових праць, зокрема наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України, наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection;
- д) підвищення кваліфікації протягом останніх 5 років.

3.3. Вимога наявності досягнень у професійній діяльності згідно з Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності не застосовується для науково-педагогічних працівників із стажем науково-педагогічної роботи менше трьох років.

Фахівців-практиків, які працюють на посадах науково-педагогічних працівників на умовах сумісництва, зараховують без проведення конкурсного відбору та вимог наявності досягнень у професійній діяльності згідно Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

4. ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ В КОНКУРСІ

4.1. Претендент на посаду науково-педагогічного працівника надсилає поштою або подає особисто до відділу кадрів Університету наступні документи:

- заяву на ім'я ректора про участь у конкурсі;
- особовий листок з обліку кадрів (для осіб, які не працюють в Університеті);
- автобіографію (для осіб, які не працюють в Університеті);
- 2 фотокартки 3x4 (для осіб, які не працюють в Університеті);
- копію трудової книжки, засвідчену в установленому порядку (для осіб, які не працюють в Університеті);

	Міністерство освіти і науки України Західноукраїнський національний університет		Пл-26-0004/1-2025
			Редакція 01
	<i>Відділ кадрів</i>		<i>Сторінка 7 з 11</i>

- копію та оригінал паспорта громадянина України (для осіб, які не працюють в Університеті);
- копію та оригінал картки платника податків (для осіб, які не працюють в Університеті);
- засвідчені в установленому порядку, копії дипломів про вищу освіту, наукові ступені, вчені (почесні) звання (для осіб, які не працюють в Університеті);
- документ про рівень володіння державною мовою, або документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою (для осіб, які не працюють в Університеті);
 - список навчально-методичних та/або наукових праць;
 - згоду на збір та обробку персональних даних;
 - оригінал або засвідчену копію документа про останнє підвищення кваліфікації.

4.2. Документи, подані претендентами, реєструються у загальному відділі у день їх надходження.

4.3. За відсутності повного комплексу документи не розглядаються.

4.4. Після завершення строку для подання документів вони передаються секретарю конкурсної комісії. На засіданні конкурсної комісії перевіряється відповідність поданих претендентами документів для участі у конкурсному відборі вимогам законодавства та нормативним актам.

5. ОБРАННЯ ПРЕТЕНДЕНТІВ НА ЗАМІЩЕННЯ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПОСАД

5.1. Обговорення кандидатури кожного претендента на зайняття посади науково-педагогічного працівника проводиться на засіданні кафедри, для завідувача кафедри – на засіданні кафедри та зборах трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту) у їх присутності. Як

	Міністерство освіти і науки України Західноукраїнський національний університет	Пл-26-0004/1-2025
		Редакція 01
	<i>Відділ кадрів</i>	<i>Сторінка 8 з 11</i>

виняток, обговорення може відбуватися за відсутності претендента, але за обов'язкової наявності його письмової заяви про згоду на те, щоб обговорення відбувалося без його участі.

Проведення конкурсного відбору може відбуватися в режимі он-лайн з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

5.1.1. Порядок призначення на посаду декана факультету (директора навчально-наукового інституту).

Ректор Університету вносить кандидатуру на посаду декана факультету (директора навчально-наукового інституту) на розгляд зборів трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту). Кандидатура претендента вважається узгодженою, якщо за нього проголосувало більше ніж 50% від повного складу зборів трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту).

У протоколі зборів відображаються:

- звіт про роботу претендента за період діючого трудового договору (контракту) (якщо кандидат працював в університеті незалежно від займаної ним посади, проходження підвищення кваліфікації чи стажування, кількість наукових публікацій, інші результати наукової діяльності відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, конкретизація методичної, організаційної, профорієнтаційної та виховної роботи;
- запропонована претендентом програма розвитку факультету (навчально-наукового інституту);
- результати голосування.

Витяг з протоколу зборів трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту) долучається до документів претендента на посаду декана факультету (директора навчально-наукового інституту).

Відсутність згоди зборів є підставою для відмови у призначенні претендента на вакантну посаду декана факультету (директора навчально-наукового інституту).

5.1.2. Обрання за конкурсом на посаду завідувача кафедри:

	Міністерство освіти і науки України Західноукраїнський національний університет	Пл-26-0004/1-2025
		Редакція 01
	<i>Відділ кадрів</i>	<i>Сторінка 9 з 11</i>

Обговорення кандидатур на заміщення вакантної посади завідувача кафедри відбувається на засіданні кафедри та зборах трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту).

Предметом обговорення кафедри є звіт про попередню роботу претендентів та запропоновані ними програми розвитку кафедри.

Кафедра приймає рішення рекомендувати (чи не рекомендувати) претендента на посаду завідувача кафедри. У протоколі кафедри відображається інформація про діяльність претендента за попередній період, проходження підвищення кваліфікації чи стажування, кількість наукових публікацій відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, наукова діяльність, конкретизація методичної, організаційної, профорієнтаційної та виховної роботи, результати голосування.

Засідання кафедри проводить декан факультету (директор навчально-наукового інституту).

Негативне рішення кафедри не є підставою для відмови претенденту в подальшому розгляді його кандидатури зборами трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту).

Обговорення кандидатур претендентів зборами трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту).

Предметом обговорення зборами є звіт за попередній період роботи претендентів на посаду завідувача кафедри та запропоновані ними програми розвитку кафедри.

Негативне рішення зборів трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту) не є підставою для відмови претенденту в подальшому розгляді його кандидатури на засіданні вченої ради Університету.

Обрання претендентів на посаду завідувача кафедри вченою радою Університету відбувається шляхом таємного голосування з обов'язковим попереднім оголошенням рекомендацій кафедри, зборів трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту).

	Міністерство освіти і науки України	Пл-26-0004/1-2025
	Західноукраїнський національний університет	Редакція 01
	<i>Відділ кадрів</i>	<i>Сторінка 10 з 11</i>

5.1.3. Обрання за конкурсом на посади: професора, доцента, старшого викладача, викладача.

Обговорення кандидатур претендентів трудовим колективом кафедри.

На засідання кафедри претендент подає:

- звіт про навчально-методичну, виховну, наукову, організаційну та профорієнтаційну роботу у період дії попереднього трудового договору (контракту), підписаний претендентом і завідувачем кафедри;
- список наукових та навчально-методичних праць, підписаний автором і завідувачем кафедри;
- документ щодо останнього підвищення кваліфікації.

Кафедра приймає рішення рекомендувати / не рекомендувати претендента на відповідну посаду. У протоколі кафедри відображається інформація про діяльність претендента за попередній період роботи: проходження підвищення кваліфікації чи стажування, кількість наукових публікацій, інші результати наукової діяльності відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, інформація про методичну, організаційну, профорієнтаційну та виховну роботу, результати голосування.

Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендента кафедра може запропонувати йому прочитати пробні лекції або провести практичні заняття.

Негативне рішення кафедри не є підставою для відмови претенденту в подальшому розгляді його кандидатури на засіданні вченої ради Університету (факультету, навчально-наукового інституту).

Обрання претендентів вченою радою Університету (факультету, навчально-наукового інституту) відбувається шляхом таємного голосування з обов'язковим попереднім оголошенням рекомендацій кафедри.

6. УКЛАДАННЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРУ (КОНТРАКТУ)

6.1. Рішення вченої ради Університету (факультету, навчально-наукового інституту) набирає чинності після його введення в дію наказом ректора.

	Міністерство освіти і науки України		Пл-26-0004/1-2025
	Західноукраїнський національний університет		Редакція 01
	<i>Відділ кадрів</i>		<i>Сторінка 11 з 11</i>

6.2. Строк дії контракту визначається відповідно до кваліфікації претендента й результатів його діяльності, рейтингового оцінювання науково-педагогічних працівників та відповідно до чинного законодавства.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Порядок, після його схвалення вченою радою ЗУНУ, вводиться в дію наказом ректора.

7.2. Зміни та доповнення до Порядку оформляються шляхом викладення його в новій редакції та затверджуються в тому ж порядку, що й сам Порядок.