

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ЗУНУ

Андрій КРИСОВАТИЙ

«16» грудня 2022 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про науково-методичну раду з питань якості вищої освіти
Західноукраїнського національного університету
(нова редакція)

Схвалено
Рішення вченої ради
Західноукраїнського
національного
університету
«16» грудня 2022 р.,
протокол № 4

1. Загальні положення

1.1. Положення про науково-методичну раду з питань якості вищої освіти (надалі – НМР з питань якості вищої освіти) Західноукраїнського національного університету (надалі – ЗУНУ або університет) розроблене на основі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», нормативних актів МОН України.

1.2. НМР з питань якості вищої освіти ЗУНУ створена наказом ректора з метою розв'язання важливих питань організації освітнього процесу в університеті, упровадження системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, інноваційної методики викладання навчальних дисциплін, обміну досвідом педагогічної роботи, розробки рекомендацій щодо застосування інформаційно-комунікаційних технологій в університеті, оновлення змісту національної освіти, організації ефективного зв'язку з іншими органами освіти. НМР з питань якості вищої освіти є дорадчим органом університету.

1.3. У своїй діяльності НМР з питань якості вищої освіти керується Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національною доктриною розвитку освіти України, постановами Кабінету Міністрів України, нормативними документами Міністерства освіти і науки України, Статутом ЗУНУ, Положенням про організацію освітнього процесу в університеті.

1.4. НМР з питань якості вищої освіти подає пропозиції вченій раді ЗУНУ щодо ухвалення питань із забезпечення якості вищої освіти, удосконалення методичної роботи, інші питання, які попередньо були розглянуті та ухвалені на засіданнях кафедр та вченими радами інститутів (факультетів).

1.5. Рішення НМР з питань якості вищої освіти після затвердження вченою радою університету вводяться в дію наказом ректора або розпорядженнями першого проректора.

2. Мета та напрямки діяльності НМР з питань якості вищої освіти

2.1. Основні напрями діяльності НМР з питань якості вищої освіти:

- надання консультації і роз'яснення нормативних документів МОН України з питань забезпечення якості вищої освіти, удосконалення методичної роботи та розробка відповідних рекомендацій;
- розгляд освітньо-професійних (освітньо-наукових) програм підготовки здобувачів вищої освіти та розробка рекомендацій стосовно їх удосконалення;
- вироблення рекомендацій щодо принципів організації внутрішньої системи забезпечення якості освіти та методичної роботи в університеті;
- вивчення й узагальнення досвіду методичної роботи викладачів кафедр, інших ЗВО і впровадження його в освітній процес;
- аналіз підручників, навчально-методичних посібників, методичних рекомендацій які видаються в університеті;
- контроль рівня і якості науково-методичного забезпечення дисциплін, внесення пропозицій щодо його покращення;
- планування заходів із підвищення якості підготовки здобувачів вищої освіти та проведення моніторингу знань;
- затвердження критеріїв оцінювання методичної роботи та порядку її перевірки;

- вивчення та обговорення обсягу й характеру завдань для самостійної та індивідуальної роботи студентів;
- контроль за роботою груп забезпечення спеціальностей;
- впровадження пропозицій стейкхолдерів та публічне висвітлення результатів їх діяльності.

2.2. НМР з питань якості вищої освіти здійснює експертизу освітньо-професійних (освітньо-наукових) програм, навчальних планів, науково-методичних матеріалів, аналізує тематику курсових та випускних кваліфікаційних робіт із метою вироблення відповідних рекомендацій; вносить пропозиції щодо вдосконалення системи підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників.

3. Права НМР з питань якості вищої освіти

3.1. НМР з питань якості вищої освіти має право:

- робити запити на факультети, кафедри, групи забезпечення спеціальності про необхідні відомості та науково-методичні матеріали;
- рекомендувати доповіді з питань методичної роботи на науково-методичні конференції університету;
- залучати за узгодженням із деканами та завідувачами кафедр науково-педагогічних працівників як консультантів та рецензентів навчально-методичних матеріалів.

3.2. Члени НМР з питань якості вищої освіти мають право:

- перевіряти навчально-методичну та науково-методичну роботу на факультетах (інститутах) і кафедрах;
- контролювати ефективність роботи груп забезпечення спеціальностей;
- отримувати потрібну документацію й інформацію від факультетів (інститутів), кафедр, інших підрозділів для вивчення досвіду або перевірки їхньої роботи;
- рецензувати навчально-методичні матеріали, подані до НМР з питань якості вищої освіти;
- виносити на обговорення НМР з питань якості вищої освіти завдання, спрямовані на поліпшення якості освітньої діяльності університету.

4. Структура та діяльність НМР з питань якості вищої освіти

4.1. Склад НМР з питань якості вищої освіти ЗУНУ затверджується наказом ректора. До її складу входять декани факультетів (директори інститутів) та інші досвідчені науково-педагогічні працівники ЗУНУ.

4.2. Голова НМР з питань якості вищої освіти та його заступник призначаються ректором із числа штатних професорів (доцентів) ЗУНУ. З боку ректорату роботу НМР з питань якості вищої освіти координує перший проректор.

4.3. Керівництво НМР з питань якості вищої освіти у період між засіданнями здійснює її президія у складі: голова НМР з питань якості вищої освіти, заступник голови, секретар.

4.4. Діяльність роботи НМР з питань якості вищої освіти здійснюється у формі засідань (не рідше, ніж один раз на півріччя або за потреби), на яких розглядаються питання, що належать до її компетенції.

4.5. Засідання НМР з питань якості вищої освіти є правочинним, якщо присутніх не менше 2/3 від загальної кількості її членів. У засіданнях НМР з

питань якості вищої освіти може брати участь кожен співробітник університету, запрошені головою ради працівники інших організацій.

4.6. Про дату засідання НМР з питань якості вищої освіти та порядок денний секретар повідомляє членів ради не пізніше, ніж за три дні до засідання.

4.7. Рішення виносяться як проекти рішень на засідання вченої ради університету, вчених рад факультетів (інститутів), ректорату, оформляються у вигляді рекомендацій для структурних підрозділів університету.

4.8. Рішення НМР з питань якості вищої освіти оформляються протоколами та розпорядженнями першого проректора.

4.9. Контроль за виконанням рішень НМР з питань якості вищої освіти здійснюється першим проректором, директором навчально-наукового центру моніторингу якості освіти та методичної роботи.

5. Процедура розгляду матеріалів НМР з питань якості вищої освіти

5.1. Матеріали для розгляду НМР з питань якості вищої освіти подаються секретареві не пізніше як за 2 тижні до чергового засідання.

5.2. Авторські методичні розробки подаються в електронній формі й супроводжуються пакетом відповідних документів.

5.3. Секретар НМР з питань якості вищої освіти за погодженням з головою ради передає матеріали на експертизу фахівцям із відповідних галузей. Термін проведення експертизи – два тижні. За тиждень до чергового засідання члени НМР з питань якості вищої освіти можуть ознайомитися з матеріалами.

5.4. Розгляд матеріалів, що визначені експертами як такі, що не готові до слухання, переноситься на наступні засідання. Автори матеріалів мають доопрацювати їх протягом одного місяця й повторно подати, супроводжуючи відповіддю на зауваження експерта.

5.5. Рішення НМР з питань якості вищої освіти мають рекомендаційний характер.

6. Прикінцеві положення

6.1. Це Положення вводиться в дію після його затвердження вченою радою ЗУНУ і наказом ректора.

**Директор
навчально-наукового центру
моніторингу якості освіти
та методичної роботи**

 **Сергій ШАНДРУК**

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор

 **Микола ШИНКАРИК**

Начальник юридичного відділу

 **Людмила ТРУФАНОВА**