

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН
ім. Б.Д. ГАВРИЛИЩИНА

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декаан соціально-гуманітарного
факультету
Оксана ГОМОТЮК

«29» серпня 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ІННІОТ
Світлана ПИТЕЛЬ

«29» серпня 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор
з науково-педагогічної роботи
Віктор ОСТРОВЕРХОВ

«29» серпня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни «Іноземна мова (англійська)»

ступінь вищої освіти – бакалавр

галузь знань – С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні
відносини

спеціальність - С4 Психологія

освітньо-професійна програма – «Психологія»

Кафедра іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції	Практ. (год.)	ІРС (год.)	Тренінг (год.)	СРС (год.)	Заг. к-сть год.	Залік (сем.)
Денна	1	1,2	-	44	4	12	60	120	2
Заочна	1	1,2		8	4	8	98	120	2

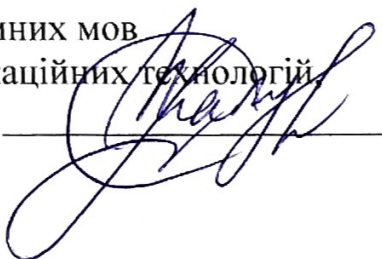
29.08.2025

Тернопіль – ЗУНУ, 2025

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань - С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини, спеціальності – С4 Психологія, затвердженої Вченою радою ЗУНУ (протокол №8 від 26.06.2025р.).

Робоча програма розроблена кандидатом філолог. наук, доцентом кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій Зоряною СУШКО.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій, протокол № від 29 серпня 2025р.

Завідувач кафедри іноземних мов
та інформаційно-комунікаційних технологій
канд. філолог. наук, доц.  Людмила КРАЙНЯК

Гарант ОПІ
к. психол. н., доц.,

_____ Андрій ГІРНЯК

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ “ІНОЗЕМНА МОВА”

1. Опис дисципліни “Іноземна мова”

Дисципліна “Іноземна мова”	Галузь знань, спеціальність, СВО	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS– 4	<i>Галузь знань – С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини</i>	Статус дисципліни: обов’язкова Мова навчання – англійська
Кількість залікових модулів: 1 семестр – 1 2 семестр – 3	<i>Спеціальність – С4 Психологія</i>	Рік підготовки: 1 Семестр: <i>Денна – 1,2</i>
Кількість змістових модулів – 3	<i>Ступінь вищої освіти – бакалавр</i>	Практичні заняття: 44 год. (ДФН) 8 год. (ЗФН)
Загальна кількість годин: 120 (ДФН)		Самостійна робота: 60 год. (ДФН) Індивідуальна робота: 4 год. (ДФН) 4 год.(ЗФН) Тренінг -12(ДФН) 8 год.(ЗФН)
Тижневих годин – 1 семестр–4 год., з них аудиторних–2/12 год. 2 семестр–4 год., з них аудиторних– 2 год.		Вид підсумкового контролю – залік (2 семестр) (ДФН)

2. МЕТА Й ЗАВДАННЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ “ІНОЗЕМНА МОВА”

2.1. Мета вивчення дисципліни:

Програма та тематичний план дисципліни орієнтовані на глибоку та ґрунтовну підготовку здобувачів до вивчення всіх аспектів англійської мови, засвоєння тематичних словників, навчання активно оперувати засвоєними лексичними одиницями та реалізовувати ряд мовних функцій, а також на вміння здобувачами не лише викласти, пояснити, вдосконалити, довести до автоматизму засвоєння нової лексики для уміння вести бесіду на тему, читати

додаткову адаптовану літературу з англійської мови, а що найважливіше, адекватно поводитися у будь-якій мовній ситуації повсякденного життя.

2.2 Завдання вивчення дисципліни:

1. забезпечити розуміння стандартної розмовної англійської мови на відомі та дотичні теми, пов'язані з особистісним досвідом, суспільною, навчальною та культурною діяльністю;

3. сформувати володіння активною лексикою, що відноситься до загальних тем;

4. удосконалити основні норми вимови англійської мови;

5. сформувати навички теоретичних основ граматики;

6. забезпечити вільне користування граматично правильними та комунікативно ефективними мовними моделями під час обговорення на практичних заняттях та презентаціях;

7. навчити студентів розуміти зміст адаптованих текстів;

8. сформувати навички чіткого та ясного висловлювання власної думки у нескладних жанрах письмового дискурсу;

9. навчити виконувати необхідний переклад літератури з фаху.

10. вивчення іноземної мови на професійному (вироблення навичок іноземномовної усної та письмової комунікації: читання літератури за фахом, усні та письмові повідомлення, участь у наукових конференціях, оформлення документації, вміння викладати свої думки та аргументувати свої погляди іноземною мовою тощо) та культурологічному (наприклад: економічний розвиток України та країн, мови яких вивчаються: спільні та відмінні риси тощо) рівнях.

2.3 Назва та опис компетентностей, формування яких забезпечує вивчення дисципліни «Іноземна мова»

ЗК2. Здатність застосовувати знання на практиці.

ЗК5. Здатність спілкуватись іноземною мовою.

2.4 Передумови для вивчення дисципліни.

Передумовою для вивчення дисципліни «Іноземна мова» є опанування студентами шкільного курсу з іноземної мови.

2.5 Результати навчання:

РН14. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою та однією з іноземних мов.

РН15. Використовувати різноманітні комунікативні технології для ефективного професійного спілкування, зокрема наукової інтеракції, на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.

3. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ “ІНОЗЕМНА МОВА” (1-ий рік підготовки)

Змістовий модуль №1.

Тема 1. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Моя освіта. Навчання в університеті.

Тема 2. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Мій університет та факультет. Кар'єра.

Тема 3. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Професія психолога. Працевлаштування.

Змістовий модуль №2.

Тема 4. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Професійна підготовка фахівців у сфері психології.

Тема 5. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Основні принципи та вимоги до спеціалістів галузі психології.

Тема 6. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Етичні аспекти роботи психолога.

4. СТРУКТУРА ЗАЛІКОВОГО КРЕДИТУ ДИСЦИПЛІНИ “ІНОЗЕМНА МОВА” (1-ий рік підготовки)

(денна форма навчання - ДФН)

	Кількість годин				Контрольні заходи
	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Тренінги	
Змістовий модуль №1.					
Тема 1. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Моя освіта. Навчання в університеті.	8	10		2	тести; питання, завдання

Тема 2. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Мій університет та факультет. Кар'єра.	8	10		2	тести; питання, завдання
Тема 3. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Професія - психолог. Працевлаштування.	8	10	2	2	тести; питання, завдання
Змістовий модуль №2.					
Тема 4. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Професійна підготовка фахівців у сфері психології.	6	10	2	2	тести; питання, завдання
Тема 5. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Основні принципи та вимоги до спеціалістів галузі психології.	8	10		2	тести; питання, завдання
Тема 6. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Етичні аспекти роботи психолога.	6	10		2	тести; питання, завдання
РАЗОМ	44	60	4	12	

(Заочна форма навчання - ЗФН)

	Кількість годин				
	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Тренінги	
Змістовий модуль №1.					

Тема 1. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Моя освіта. Навчання в університеті.	2	16	2	2	тести; питання, завдання
Тема 2. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Мій університет та факультет. Кар'єра.	2	16			тести; питання, завдання
Змістовий модуль №2.					
Тема 3. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Моя професія. Працевлаштування.	2	16			тести; питання, завдання
Тема 4. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Професійна підготовка фахівців у сфері фізичної культури та спорту.	2	16		2	тести; питання, завдання
Змістовий модуль №3.					
Тема 5. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Соціальні аспекти спорту.		16		2	тести; питання, завдання
Тема 6. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Фізична культура та освіта.	2	18	2	2	тести; питання, завдання
РАЗОМ	10	98	4	8	

5. ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

(1-ий рік підготовки)

Тема 1. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:

Працевлаштування та професійна діяльність.

Практичне заняття 1.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму з теми: *Моя освіта.*

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: *Навчання в університеті.*

Практичне заняття 2.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: *Життя у соціумі.*

Граматичні засоби вираження та порівняння теперішніх часів в мовленні.

Практичне заняття 3.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми: *Рекомендації щодо написання резюме для працевлаштування.* Спонтанне та підготовлене усне мовлення з даної теми.

Писемні види мовленнєвої діяльності з написання резюме.

Тема 2. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: *Мій університет.*

Практичне заняття 4.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму даної теми.

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: *Мій факультет.*

Практичне заняття 5.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: *Західноукраїнський національний університет.* Граматичні засоби вираження минулого простого та теперішнього доконаного часів в мовленні.

Практичне заняття 6.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми: *Факультети та їх спеціалізації.*

Спонтанне та підготовлене усне мовлення з теми: як висловити свої думки та побажання стосовно запропонованих вакансій.

Практичне заняття 7.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму для написання мотиваційного.

Писемні види мовленнєвої діяльності з теми особливості написання мотиваційного листа.

Тема 3. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: *Професія - психолог. Працевлаштування.*

Практичне заняття 8.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму даної теми.

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: *Робота та зайнятість.*

Практичне заняття 9.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: Професія - психолог. Ставлення до роботи.

Граматичні та лексичні засоби вираження іменників.

Практичне заняття 10.

Діалогічне та монологічне мовлення з даної теми.

Спонтанне та підготовлене усне мовлення з теми: як висловити свої думки та побажання стосовно запропонованих вакансій.

Практичне заняття 11.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму для написання основних ділових листів.

Писемні види мовленнєвої діяльності з написання *аплікаційного листа.*

Тема 4. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: *Професійна підготовка фахівців у сфері психології.*

Практичне заняття 12.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму даної теми.

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: *Працевлаштування.*

Практичне заняття 13.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: Професійна підготовка фахівців у сфері психології. Граматичні та лексичні засоби вираження модальності.

Практичне заняття 14.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму для написання супровідних листів.

Писемні види мовленнєвої діяльності з написання супровідного листа.

Особливості написання ділової кореспонденції.

Тема 5. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Основні принципи та вимоги до спеціалістів галузі психології.

Практичне заняття 15.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму з теми: Особливості роботи психолога.

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з заданої теми.

Практичне заняття 16.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності.

Граматичні засоби вираження майбутньої дії в мовленні.

Практичне заняття 17.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми: *телефонні розмови.*

Спонтанне та підготовлене усне мовлення з теми: *ділова телефонна розмова з співбесідниками міжнародних компаній.*

Практичне заняття 18.

Писемні види мовленнєвої діяльності з теми написання ділових електронних листів.

Ситуативне завдання. Зробити список рекомендацій для вирішення мовних проблем компаній.

Тема 6. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Етичні аспекти роботи психолога.

Практичне заняття 19.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-

орієнтованого лексичного мінімуму з теми: *Принципи етики у роботі психолога: огляд і опис.*

Аудіювання та читання з теми: *Етичні аспекти роботи психолога в кризових ситуаціях.*

Практичне заняття 20.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми:
Спонтанне та підготовлене усне мовлення з заданої теми.

Практичне заняття 21.

Писемні види мовленнєвої діяльності з теми, вміти розробити та представити проект на задану тему.

Практичне заняття 22.

Ситуативне завдання. Презентація спільного проекту.

6. САМОСТІЙНА РОБОТА

При обмеженні навчального аудиторного часу, а також з урахуванням обов'язкової умови інтенсивного характеру вправ для оволодіння іноземною мовою, виникає необхідність навчати здобувачів самостійно працювати в позааудиторний час. Самостійна та індивідуальна робота здобувачів – важлива складова ефективної підготовки фахівців будь-якого освітньо-кваліфікаційного рівня та будь-якої спеціальності. Оскільки інтереси здобувачів економічного профілю концентруються навколо їх майбутньої професії, то зміст і характер самостійної позааудиторної роботи узгоджується з найбільш глибокими й значущими мотивами їх діяльності, пов'язаними з профільною спеціальністю. Сукупність стійких провідних мотивів, що орієнтують здобувача на творчу роботу й виражають його бажання самовдосконалюватись, фахово зростати в обраній ним галузі, дозволяють зрозуміти існування тісного взаємозв'язку між іноземною мовою і майбутньою професією, завдяки якому вони за допомогою іноземної мови мають можливість примножувати й поглиблювати свої знання за спеціальністю. Тому самостійна робота з дисципліни «Іноземна мова (англійська)» здійснюється у двох формах, які вимагають суттєвих витрат часу та зусиль: читання для професійних та академічних потреб; письмо для професійної діяльності і академічних потреб. Додатково студентам можна запропонувати участь у клубі знавців англійської мови, участь у семінарах, зустрічах за круглим столом, засіданнях наукового студентського товариства, конференціях, олімпіадах.

До кожного модуля пропонуються окремі питання для самостійного опрацювання студентами та їх індивідуальної роботи.

Вони підлягають вивченню у рекомендованій послідовності після уважного опрацювання матеріалу, передбаченого для аудиторної роботи. Основою для ознайомлення є літературні джерела, наведені у переліку. При наявності незрозумілих питань студентам рекомендується звертатися за консультаціями до викладача з метою отримання необхідних роз'яснень щодо організації самостійної роботи та можливого розширення списку літературних джерел. Індивідуальна робота призначена для більш поглибленого вивчення найважливіших питань курсу. Вони додатково опрацьовуються слухачами, які окремо зацікавилися курсом. Викладачем надаються відповідні додаткові індивідуальні консультації, що розширюють професійний світогляд. Результати самостійного опрацювання фахових матеріалів узагальнюються у вигляді реферативного аналізу та використовуються під час аудиторного контролю засвоєння матеріалів.

Здобувачі презентують англомовні комунікативні вміння з таких професійно орієнтованих тем:

1. Пошуки роботи.
2. Оголошення про роботу та вакансії.
3. Типи співбесід.
4. Співбесіда.
5. Реклама.
6. Види реклами.
7. Резюме та супровідні листи.
8. Відомі компанії.
9. Концептуалізація бізнес-культури.
10. Жінки в бізнесі.

7.ТРЕНІНГИ З ДИСЦИПЛІНИ

Тематика тренінгу:

1. Пошук інформації в Інтернеті. Демонстрація інформації шляхом використання наочних засобів.
2. Ефективна комунікація у групі: техніки активного слухання та конструктивного зворотного зв'язку.

Порядок проведення:

1. Здійснити аналіз пошуку інформації для обговорення теми.
2. Обговорення ключових аспектів та їх важливості.
3. Відповіді на запитання учасників та обговорення в групах.
4. Обговорення реальних ситуацій та можливих рішень.

8. ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ ТА МЕТОДИ ДЕМОНСТРУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

У процесі вивчення дисципліни «Іноземна мова» використовуються наступні методи оцінювання навчальної роботи студентів:

- поточне опитування та тестування;
- залікове модульне тестування та опитування;
- ректорська контрольна робота;
- підсумковий залік.

9. КРИТЕРІЇ, ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Іноземна мова (англійська)» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожного складника залікового кредиту:

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	Модуль 4
20%	20%	20%	20%	5%	15%
Поточне опитування	Письмова робота	Поточне опитування	Письмова робота	Тренінг	Самостійна робота
Оцінка визначається як середнє арифметичне з оцінок за теми з 1-4	Модульний контроль 1	Оцінка визначається як середнє арифметичне з оцінок за теми з 5-6	Модульний контроль 2	Оцінка за участь в обговоренні теми	Оцінка за виконання проєкту

Шкала оцінювання

За шкалою університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90 - 100	Відмінно	A (відмінно)
85 - 89	Добре	B (дуже добре)
75 - 84		C (добре)
65 - 74	Задовільно	D (задовільно)
60 - 64		E (достатньо)
35 - 59	Незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання) F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)
1 - 39		

10.ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

№	Найменування	Номер теми
1.	Ноутбук	Тема 1-6
2.	Аудіо- та відеозаписи	Тема 1-6
3.	Мультимедійні засоби	Тема 1-6

Рекомендовані джерела інформації

Основна:

1. English for Human Resources. Pat Pledger. Oxford : Express Series, 2020. 80 p.
2. The Business. Karen Richardson, Marie Kavanagh & John Sydes with Paul Emmerson. Cambridge : MacMillan Education, 2017. 154 p.
3. English for Secretaries and Administrative Personel. Oxford : Express Series, 2020. 96 p.
4. Managing the Human Resource in the 21st century. Zorlu Senyucel. Ventus Publishing ApS, 2018. 77 p.
5. Naunton Jon, Tulip Mark. Profile I. Intermediate. Student's Book. Oxford University Press. 2018. 144 p.
6. Naunton Jon, Tulip Mark. Profile I. Intermediate. Work Book. Oxford University Press. 2018. 80 p.

Додаткова:

1. Information and Knowledge Management. Worldwide Learning Limited adapted by Elearn Limited Published by Elsevier Ltd. 2018. 98 p.
2. Business English. Mary Ellen Guffey, Carolyn M. Seefer. Carol Middendorff. Clackamas Community College, Oregon. 2019. – 545 p.
3. Cambridge English for Human Resources. George Sandford. Cambridge University Press, 2021. 180 p.
4. <http://esl-lesson-plans.ontesol.com/business-english-lesson-plan-giving-presentation-esa-framework/>
http://www.breakingnewsenglish.com/0908/090817-facial_expressions.html