

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Правова журналістика»**

**першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 061 «Журналістика»**

**галузі знань 06 «Журналістика»**

**Затверджено ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

**Голова вченої ради**

**Андрій КРИСОВАТИЙ**

**(протокол № 9 від 26 травня 2021 р.)**

**Освітня програма вводиться в дію з вересня 2021 р.**

**Ректор**

**Андрій КРИСОВАТИЙ**

**(наказ № 231 від «27» травня 2021 р.)**

**Тернопіль – 2021**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**  
**«Правова журналістика»**  
**першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**  
**за спеціальністю 061 «Журналістика»**  
**галузі знань 06 «Журналістика»**

*Перший проректор*

*Микола ШИНКАРИК*

*Начальник відділу моніторингу якості  
освіти та методичної роботи*

*Сергій ШАНДРУК*

*Декан соціально-гуманітарного  
факультету*

*Оксана ГОМОТЮК*

*Голова ГЗС з журналістики*

*Леся БІЛОВУС*

*Завідувач кафедри інформаційної  
та соціокультурної діяльності*

*Леся БІЛОВУС*

*Гарант ОПП*

*Леся БІЛОВУС*

## ПЕРЕДМОВА

### *Розроблено робочою групою у складі:*

1. декан факультету, д. іст. н., проф. Оксана Євгенівна Гомотюк
2. д. іст. н., проф. Леся Іванівна Біловус
3. к. філол. н., доц. Олена Ігорівна Коноплицька
4. к. філол. н., доц. Наталія Мирославівна Ліщинська
5. студентка 1 курсу Тетяна Юріївна Кульпа

### *Відгуки на освітньо-професійну програму:*

1. Кушнірук Зіна Антонівна, головний редактор газети «Наш ДЕНЬ»;
2. Валах Юлія Іванівна, шеф-редакторка відділу новин телеканалу «Тернопіль-1»;

### *Рецензії на освітньо-професійну програму:*

1. Бенцал Ігор Іванович, шеф-редактор новин Тернопільської філії Суспільного, в.о. голови Редакційної ради Національної суспільної телерадіокомпанії України
2. Василенко Валерія Юріївна, к.н.із соц.комунікацій, викладач кафедри інформаційних систем управління ДоНУ ім. В. Стуса (Вінниця).

## Профіль освітньої програми зі спеціальності

### 061 «ЖУРНАЛІСТИКА»

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Західноукраїнський національний університет Соціально-гуманітарний факультет Кафедра інформаційної та соціокультурної діяльності
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Бакалавр Бакалавр з журналістики
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Правова журналістика» першого рівня вищої освіти за спеціальністю 061 «Журналістика», галузі знань 06 «Журналістика»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний: • на базі повної загальної середньої освіти: 11-річної школи – 240 кредитів ЄКТС; термін навчання 4 роки на базі молодшого спеціаліста – визначається ЗВО, але не може бути меншим 180 ЄКТС; термін навчання 2 роки
<b>Наявність акредитації</b>	Не проводилась
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність документа про повну загальну середню освіту та/або ОКР «молодший спеціаліст»
<b>Мова(и) викладання</b>	українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	4 роки
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://www.wunu.edu.ua/public_information/educational-programs/">https://www.wunu.edu.ua/public_information/educational-programs/</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Надати освіту в галузі 06 «Журналістика» з широким доступом до працевлаштування. Забезпечити формування загальних і фахових компетентностей для успішного виконання професійних завдань та обов'язків в галузі 06 «Журналістика», підготовка фахівців з журналістики із поглибленими знаннями в сфері права для забезпечення медійного ринку профільними спеціалістами, здатними здійснювати професійну та інноваційну діяльність в галузі медіа, піару, корпоративних комунікацій та реклами.	
<b>3 - Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b>	06 «Журналістика» 061 «Журналістика» <i>Об'єкти вивчення та діяльності:</i> соціальні комунікації в різних їхніх виявах і видах; продукти соціального комунікування; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів. <i>Мета навчання:</i> сформувати здатність випускника розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття про журналістику, рекламу та зв'язки з громадськістю, видавничу діяльність та редагування й інші види комунікаційної діяльності як соціально-комунікаційні інститути. <i>Методи, методики та технології:</i> прикладні соціально-

	<p>комунікаційні технології; методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для обробки зображень, відео, звуку та верстки</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	<p>Освітньо-професійна (бакалавра).</p> <p>Освітньо-професійна програма «Правова журналістика» спрямована на формування та розвиток професійної компетентності фахівця в сфері медіа. Поглиблене вивчення правових основ забезпечує здатність до застосування правового інструментарію у діяльності, пов'язаній із інформаційною аналітикою, управлінням інформаційними потоками та медіавиробництвом.</p>
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	<p>Загальна освіта в спеціальності 061 «Журналістика» галузі 06 «Журналістика»</p> <p>Ключові слова: компетенції, компетентність, журналістика, правова журналістика, медіа, робота із джерелами інформації, журналістське розслідування</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Потребує тісної співпраці із роботодавцями та практики у спеціальних закладах у сфері права та органів влади.</p>
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Фахівець з правової журналістики.</p> <p>Програма орієнтована на слухачів із різними професійними цілями, в тому числі на тих, хто планує займатися медійною діяльністю, інформаційною аналітикою або здійснювати академічну кар'єру у сферах, пов'язаних із стратегічними комунікаціями, політикою, медіа та правом.</p>
<b>Подальше навчання</b>	<p>Працевлаштування за фахом та/або продовження навчання за програмою підготовки на другому (магістерському) рівні вищої освіти, а згодом – на третьому рівні вищої освіти (освітньо-науковому). Набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.</p>
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Основний підхід: проблемно-орієнтоване студентсько-центроване навчання з елементами самонавчання.</p> <p>Методи викладання: лекції, практичні та лабораторні заняття, консультації, наукові семінари, демонстраційні класи, стажування/практика, елементи дистанційного (он-лайн, електронного) навчання.</p> <p>Освітньою програмою передбачене використання наступних освітніх технологій: інтерактивні, технології інтенсифікації навчання на основі опорних схем і знакових моделей, технології рівневої диференціації навчання, технологія модульно-блочного навчання, технологія корпоративного навчання, технологія розвитку критичного мислення, технологія навчання як дослідження, технологія проектного навчання</p>
<b>Оцінювання</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поточне тестування та опитування;</li> <li>- підсумкове оцінювання по кожному змістовному модулю;</li> <li>- ректорська контрольна робота;</li> <li>- оцінювання виконання КПІЗ;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- екзамен, залік;</li> <li>- підготовка практичних проектів, презентацій, есе;</li> <li>- захист курсових робіт та звіту за результатами виробничої практики.</li> </ul>
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою.</p> <p>ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p>
<b>Фахові (професійні) компетентності спеціальності (ПК)</b>	<p>ПК1. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності.</p> <p>ПК2. Здатність формувати інформаційний контент.</p> <p>ПК3. Здатність створювати медіапродукт.</p> <p>ПК4. Здатність організувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p>ПК5. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт.</p> <p>ПК6. Здатність до провадження безпечної медіа діяльності.</p> <p><b>Притаманні лише цій освітній програмі:</b></p> <p>ПК7. Здатність до розуміння професії судового репортера, роботи з інформацією правового характеру; накопичення, обробки та аналізу такої інформації; роботи з відповідними джерелами інформації – судьями, прокурорами, адвокатами, прес-службами судів, представниками правозахисних організацій.</p> <p>ПК8. Здатність до розуміння етичних та правових аспектів підготовки матеріалу на правову / судову / правоохоронну / правозахисну проблематику.</p> <p>ПК9. Здатність до опрацювання понятійно-категоріального апарату медіаправа; опанування порядку формування та організаційно-правових форм діяльності суб'єктів інформаційних</p>

	<p>правовідносин.</p> <p>ПК10. Здатність до реалізації прав і свобод громадян та способів їх захисту у сфері медіаправа; розуміння основних законів, що стосуються роботи журналіста</p> <p>ПК11. Здатність до розуміння базових понять правового захисту журналістів при підготовці матеріалів; видів правопорушень у сфері медіаправа і заходи юридичної відповідальності за їх вчинення.</p> <p>ПК12. Здатність до отримання теоретичних знань і практичних навичок щодо діяльності правових інституцій України.</p> <p>ПК13. Володіння знаннями щодо системи державних правових органів, їх складу та структури, принципів їх організації та функцій.</p>
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
	<p>РН1. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань</p> <p>РН2. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції</p> <p>РН3. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами</p> <p>РН4. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел</p> <p>РН5. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань</p> <p>РН6. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.</p> <p>РН7. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег</p> <p>РН8. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань</p> <p>РН9. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства.</p> <p>РН10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень.</p> <p>РН11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою.</p> <p>РН12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.</p> <p>РН13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук</p> <p>РН14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації</p> <p>РН15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>РН16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію</p>

	<p>RH17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах</p> <p>RH18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p> <p><b>Притаманні лише цій освітній програмі:</b></p> <p>RH19. Уміти працювати з інформацією правового / правоохоронного / правозахисного характеру; отримувати доступ до такої інформації; подавати інформаційні запити до правоохоронних органів та судів.</p> <p>RH20. Уміти вести фото, відеозйомку судових засідань; готувати якісний контент на правову / правоохоронну / правозахисну проблематику.</p> <p>RH21. Уміти визначити суть правової проблеми у сфері інформаційних правовідносин; правильно застосовувати законодавство, що регулює суспільні відносини у галузі медіа права.</p> <p>RH22. Уміти аргументовано висловити власну правову позицію з використанням посилань на нормативно-правові акти, судову практику, матеріали роз'яснювального характеру органів виконавчої влади з цих питань.</p> <p>RH23. Знати поняття правових інституцій України, їх систему, основні напрямки, принципи та специфіку їх діяльності.</p> <p>RH24. Аналіз діяльності правових державних органів України, їх взаємодії, визначення їх соціального призначення. Розуміти законність як універсальний принцип діяльності державних інституцій.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Фахову підготовку забезпечує кафедра інформаційної та соціокультурної діяльності у складі викладачів: 5 докторів наук; 13 кандидатів наук; з яких: 4 професори, 10 доцентів, 2 – старших викладачі і 1 викладач.</p> <p>Усі науково-педагогічні працівники мають показники академічної та професійної кваліфікації відповідно до дисципліни, викладання якої вони забезпечують.</p> <p>Крім того, до навчального процесу залучено двох фахівців-практиків, які є провідними і практикуючими фахівцями у сфері журналістики.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Приміщення для занять студентів (навчальні аудиторії, комп'ютерні лабораторії, спеціалізовані кабінети); бібліотека; комп'ютерне, мережеве та програмне забезпечення, мультимедійні засоби; системи опрацювання текстової та графічної інформації.</p> <p>Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Онлайн-бібліотека, література, електронні навчально-методичні комплекси дисциплін та НМКД, робочі програми дисциплін, методичні рекомендації та вказівки з вивчення дисциплін, навчальні посібники, написання курсових робіт, проходження переддипломної практики</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Відповідно до угод ЗУНУ
<b>Міжнародна кредитна</b>	Відповідно до угод ЗУНУ та угоди Еразмус+ К1



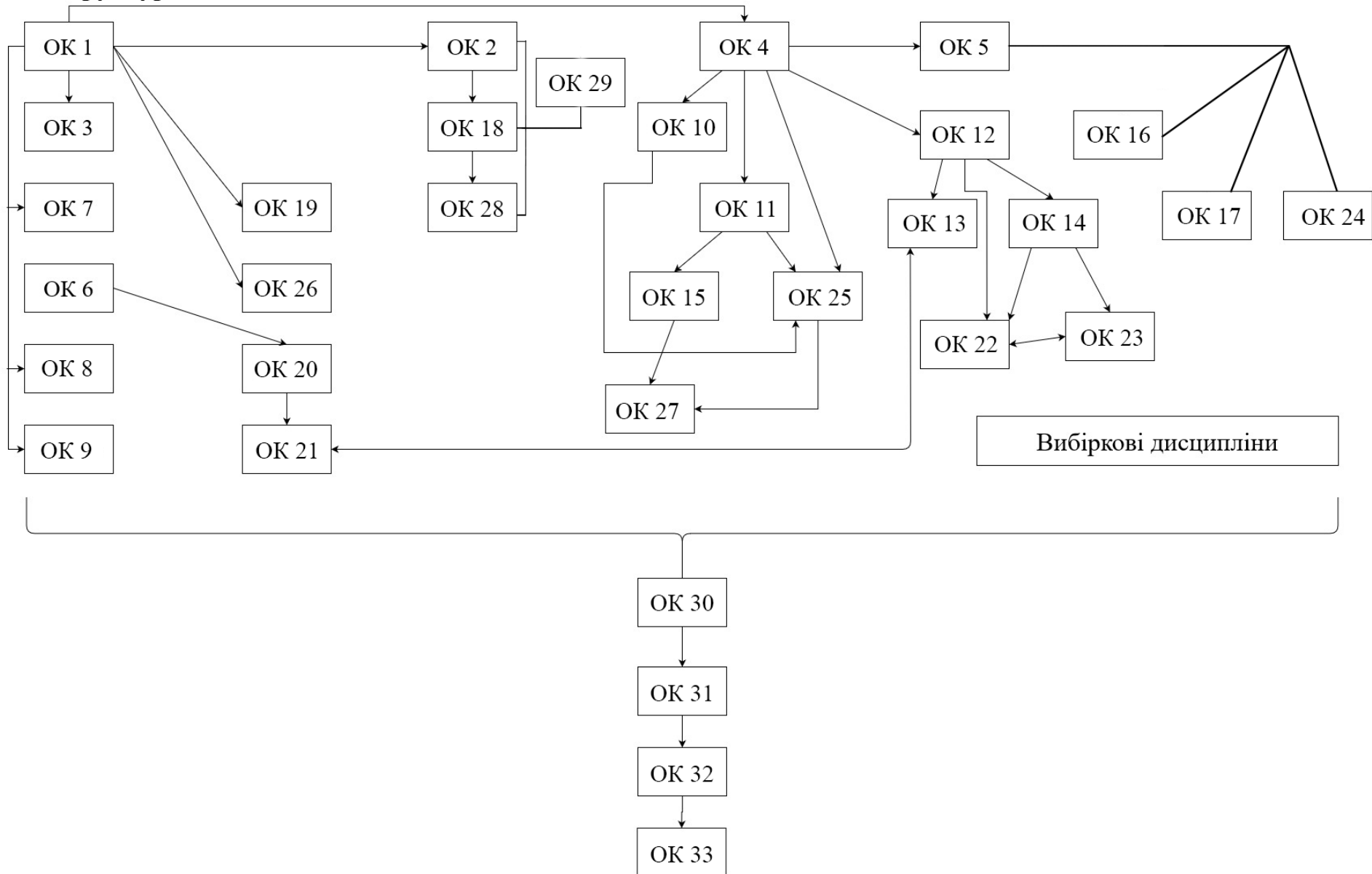
<b>мобільність</b>	
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Відповідно до нормативно-правових документів

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Правова журналістика» та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестаційний екзамен)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
ОК 1.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	2	залік
	Історія та культура України	4	іспит
ОК 2.	Іноземна мова	7	залік/іспит
	Фахова іноземна мова	1	залік
ОК 3.	Філософія	5	іспит
	Політологія	4	залік
ОК 4.	Історія журналістики	5	іспит
ОК 5.	Джерелознавство	5	іспит
ОК 6.	Інформаційно-комунікаційні технології	5	іспит
ОК 7.	Етнополітика України	4	іспит
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
ОК 8.	Медіакомунікації	5	іспит
ОК 9.	Мовна підготовка: Практична стилістика та правописна культура	5	іспит
ОК 10.	Теорія і практика журналістської діяльності	7	залік/іспит
ОК 11.	Журналістська етика	5	іспит
ОК 12.	Правові інституції	5	іспит
ОК 13.	Основи медіавиробництва	5	іспит
ОК 14.	Спічрайтинг та риторика	5	іспит
ОК 15.	Масова комунікація та інформація	5	іспит
ОК 16.	PR-технології	5	іспит
ОК 17.	Медіаправо	5	іспит
ОК 18.	Мовна підготовка: переклад (англ.)	5	іспит
ОК 19.	Мовна підготовка: літературне редагування	5	іспит
ОК 20.	Інформаційно-аналітичні технології	5	іспит
ОК 21.	Web-дизайн та web-проекування	5	іспит
ОК 22.	Журналістська майстерність	5	іспит
ОК 23.	Теорія і методика журналістської творчості	6	іспит
ОК 24.	Правова проблематика у ЗМІ	6	іспит
ОК 25.	Медіакритика	4	іспит
ОК 26.	Інтернет-журналістика	7	іспит
ОК 27.	Мас-медіа в сучасних інформаційних війнах	5	іспит
ОК 28.	Ділові комунікації та ведення переговорів (англ.)	5	іспит
ОК 29.	Міжкультурні комунікації	5	іспит
ОК 30.	<b>Курсова робота зі спеціальності</b>	3	курсова
ОК 31.	<b>Міждисциплінарна курсова робота</b>	3	курсова
ОК 32.	<b>Виробнича практика</b>	9	
ОК 33.	<b>Кваліфікаційна робота</b>	6	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>180 кредити</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>60 кредитів</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240 кредитів</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП



### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 061 «Журналістика» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр з журналістики.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.











