



Силабус курсу Професійна етика

Ступінь вищої освіти – другий (магістерський)
Спеціальність: 015 «Професійна освіта»
Освітньо-професійна програма – «Інформаційне забезпечення управління та електронне урядування»

Рік навчання: 1
Семестр: 2
Кількість кредитів: 5
Мова викладання: українська

Керівник курсу

ПШ

к. іст. н., доц. Білик Надія Іванівна

Контактна інформація

nadia-biluk@ukr.net+380968477617

Опис дисципліни

Метою дисципліни «Професійна етика» є формування системи знань з професійної етики, засвоєння студентами основних етичних концепцій, понять, принципів, методів гуманістичної та професійної етики фахівця, уявлень про види етичних кодексів, отримання вмінь самостійно застосовувати набуті знання в безпосередній практичній діяльності, а також набуття навичок у вирішенні складних моральних проблем, налагодженні співпраці з представникам різних професійних груп. Курс «Професійна етика» конкретизує загальні моральні норми, які визначають ставлення людини до своїх професійних обов'язків, до людей, з якими вона взаємодіє відповідно до фаху.

Структура курсу

Години (лек. /сем.)	Тема	Результати навчання	Завдання
4 / 2	1. Етика як вчення про мораль	Усвідомлення актуальності вивчення етики. Основний зміст і напрями розвитку етичної думки в історико-культурологічному аспекті. Українська етична думка. Аналіз сутності моралі, її структури та видів.	Питання тести кейси
4 / 2	2. Професійна етика та моральна свідомість	Сформувані уявлення про професійну етику, історію та сучасність професійної етики. Класифікація професійної етики. Аналіз	Питання тести кейси

		особливостей етики різних професій. Усвідомлення різноманіття професійних кодексів. Аналіз змісту кодексів за фахом. Аналіз особливостей формування етики управління, факторів впливу на цей процес. Усвідомлення ролі лідера / менеджера у запровадженні етичних стандартів поведінки. Етика взаємовідносин керівника з підлеглими.	
4 / 2	3. Корпоративна культура	Усвідомлення актуальності вивчення корпоративної культури. Аналіз сутності корпоративної культури, її структури та функцій. Володіння термінологією. Сформування уявлення про типологію корпоративної культури. Усвідомлення ролі менеджера у запровадженні корпоративної культури. Здатність формувати корпоративну ідентичність.	Питання тести кейси
4 / 2	4. Корпоративна етика	Аналіз феномену корпоративної етики. Усвідомлення специфіки етичних норм корпоративного ділового спілкування. Сформування уявлення про корпоративний кодекс організації, його структуру та функції. Аналіз змісту корпоративного кодексу. Створення корпоративного кодексу.	Питання тести кейси
4 / 2	5. Діловий етикет	Усвідомлення специфіки світського та ділового етикету. Знати основні принципи та засади ділового етикету. Здатність проводити аналіз етичних принципів ділового життя. Аналіз поширених помилок у сфері ділового етикету. Етикет службових стосунків чоловіка і жінки.	Питання кейси
4 / 2	6. Стиль та імідж ділової людини	Усвідомлення специфіки ділового іміджу та його складових. Аналіз основних вимог до одягу ділової людини. Сформування уявлення про традиційний діловий гардероб для чоловіків і жінок. Знати особливості корпоративного дрес-коду.	Питання тести кейси
6 / 3	7. Інформаційна етика	Аналіз феномену інформаційної етики. Усвідомлення соціально-етичних вимірів інформаційного суспільства. Інформаційна безпека особистості. Формування мережевого етикету. Безпека офісних документів.	Питання тести кейси

Літературні джерела

1. Аболіна Т., ін. Прикладна етика. : навч. посіб. К., 2012.
2. Бралатан В., Гуцаленко Л., Здирко Н. Професійна етика : навч. посіб. К., 2019.
3. Беннет К. Деловойэтикет и протокол. Краткоеруководство для профессионала. М., 2016.
4. Бер Е. Хорошиеманеры и деловойэтикет. М., 2014.
5. Гриценко Т., Гриценко С., Іщенко Т. Етика ділового спілкування. К., 2019.
6. Кубрак О. Етика ділового та повсякденного спілкування. К., 2019.
7. Палеха Ю. Етика ділових відносин. К., 2008.
8. Професійна і прикладна етика : навч. посіб. / за заг. ред. Коцура В. П. Переяслав-Хмельницький, 2016.
9. Сагайдак О. Дипломатичний протокол та етикет : навч. посіб. К., 2017.
10. Снітинський В. Діловий етикет у міжнародному бізнесі. Львів, 2009.
11. Тимошенко Н. Корпоративна культура. Діловий етикет. К., 2006.

Політика оцінювання

- ❖ **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Роботи, які здаються з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається з дозволу деканату за наявності поважних причин.
- ❖ **Політика щодо академічної доброчесності:** Реферат перевіряється на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час письмових робіт заборонені.
- ❖ **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. З об'єктивних причин навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням з керівником курсу.

Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Модуль 1 (теми 1-4) – опитування під час занять, тести	30
Модуль 2 (теми 5-7) –письмова робота, кейси	40
Модуль 3 (тема2-7) – КПІЗ	30

Шкала оцінювання студентів:

ECTS	Бали	Зміст
A	90-100	відмінно
B	85-89	добре
C	75-84	добре
D	65-74	задовільно
E	60-64	достатньо

FX	35-59	незадовільно з можливістю повторного складання
F	1-34	незадовільно з обов'язковим повторним курсом