



СИЛАБУС КУРСУ «ДОКУМЕНТОЗНАВСТВО»

Ступінь вищої освіти – бакалавр

Освітньо-професійна програма: Фізична культура і спорт

Рік навчання II, семестр IV

Кількість кредитів: 5, мова викладання: українська

ППП:

к.іст.н., доц. Недошитко Ірина Романівна

Контактна
інформація

i.nedoshytko@ukr.net

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення дисципліни є формування у здобувачів освіти системи спеціальних знань щодо організації та ведення документації у сфері фізичної культури і спорту, розуміння документа як інформаційного ресурсу в управлінні спортивною діяльністю, освітнім процесом і спортивними змаганнями.

Дисципліна спрямована на вивчення особливостей створення, оформлення, обліку та використання документів у діяльності спортивних організацій, закладів освіти фізкультурно-спортивного профілю, федерацій, клубів та інших установ галузі.

Об'єктом вивчення курсу є документи, що створюються та функціонують у сфері фізичної культури і спорту з метою організації навчально-тренувального процесу, проведення змагань, управління спортивною діяльністю та інформаційного забезпечення галузі.

Особлива увага приділяється системному аналізу документа – його структурі, реквізітам, правовим вимогам до оформлення, класифікації та ролі в управлінській і професійній діяльності фахівця з фізичної культури і спорту.

СТРУКТУРА КУРСУ

Години (лек. / сем.)	Тема	Результати навчання	Завдання / Способи контролю
2/2	Вступ до вивчення	Визначення предмета, завдання,	Запитання,

	курсу. Документознавство як навчальна дисципліна.	змісту та структури навчальної дисципліни, з'ясування її місця у системі професійної підготовки фахівців.	зворотній фідбек
2/2	Поняття про документ. Документ як система	Знання про природу і сутність документа, соціальну роль, ознаки і властивості документа, його структурні елементи та реквізити. Вміння правильно розміщувати реквізити у документі.	Робота з кейсами
2/2	Методи і способи документування	Розуміння процесу кодування інформації. Вивчення знакових методів фіксування інформації. Класифікації знаків. Знання про способи і засоби запису інформації	Робота з кейсами
2/2	Класифікація документів	Вміння класифікувати документи за інформаційною, матеріальною складовою, а також за обставинами їх побуту в зовнішньому середовищі.	Запитання робота в групах, мозковий штурм
2/2	Соціальна документно-комунікаційна система	Знання про документну комунікацію. Документну комунікацію як підсистему соціальної комунікації. Розуміння документної комунікаційної системи. Документної діяльності. Документного фонду.	Робота з кейсами
2/2	Видання як вид документа	Оволодіння категоріальним апаратом терміну «видання», «електронне видання». Знати загальні і специфічні ознаки класифікації видання.	Think - pair - share (подумайте - обговоріть у парах – поділіться)
2/2	Ізографічні видання	Вміти класифікувати ізографічні	Студенти

		видання. Орієнтуватися в широкому спектрі ізографічних видань. Знати способи виготовлення ізографічних видань.	готують Інтерактивні презентації
2/2	Ідеографічне видання	Знати основні види ідеографічних видань, їх загальну характеристику. Вміти класифікувати нотні та картографічні видання, знати структуру та реквізити цих видань.	Робота з кейсами
2/2	Періодичне і продовжуване видання	Знати види та характерні риси періодичних та продовжуваних видань. Вміння їх класифікувати відповідно до загальних та специфічних ознак.	Робота з кейсами
2/2	Патентні і нормативні документи	Оволодіння основними вимогами до патентних та нормативних видань. Знання основних Міжнародних (ISO, ІЕС) та Національних стандартів (ДСТУ)	Практична робота з патентними та нормативними документами, які є одними із основних джерел наукової інформації
2/2	Неопублікований документ	Знання основних видів та особливостей оформлення неопублікованого документу.	Think - pair - share (подумайте - обговоріть у парах – поділіться)
2/2	Діловий документ.	Визначення поняття «діловий документ». Оволодіння навичками створення та використання в практичній діяльності ділового документу.	Модельоване засідання на якому будуть обговорювати всі етапи роботи з

			діловими документами в установі
2/2	Кінофотофонодокументи Перфоровані та мікро графічні документи.	Розуміння студентами терміну «кінофотодокумент». Вміння розрізняти та характеризувати основні види кінофотофонодокументів. Оволодіти навичками роботи з документами на перфоносіях. Перфокарта, її різновиди. Перфострічка: відмінні риси, різновиди. Структура й реквізити перфокарти і перфострічки. Стандарти на перфокарти і перфострічки.	Науково-дослідницька робота (підготовка та презентація індивідуальних проєктів)
2/2	Електронні носії інформації.	Вміти класифікувати документи на новітніх носіях інформації. Знати способи запису інформації на такі види документів, а також шляхи практичного використання документів на новітніх носіях інформації.	Модельоване засідання, на якому практичне використання документів на новітніх носіях інформації.
2/2	Документ як артефакт	Засвоєння поняття артефакт. Знання критеріїв, за якими документ відносять до артефакту. Вміння характеризувати артефактні документи	Заняття в ДАТО, де студенти на практиці знайомляться з артефактними документами

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Комова М. В. Документознавство : навч. посібник. Львів-Київ: Тріада плюс, Алеута, 2007. 296 с.
2. Комова М. В. Складання ділових документів: Навч. посібник. Львів: Тріада плюс, 2006. 176 с.
3. Недошитко І.Р., Гомотюк О.Є. Документознавство. Навчальний посібник. Тернопіль: Економічна думка, 2019. 190 с.
4. Палеха Ю. І., Леміш Н. О. Загальне документознавство : навч. посібник. 3-тє вид., доп. і перероб. К. : Ліра-К, 2016. 432 с.
5. Пахомов В. М. Документознавство : конспект лекцій. Івано-Франківськ : Факел, 2000. 208 с.
6. Швецова-Водка Г. М. Документознавство : навч. посіб. К. : Знання, 2007. 398 с.

Допоміжна література

1. Актуальні питання документознавства та інформаційної діяльності: теорії та інновації: зб. Матеріалів II Міжнар. наук.-практ. конф., Одеса, 24-25 березня 2016 р. / під заг.ред.: В.Г. Спрінсяна. Дніпропетровськ: Середняк Т. К., 2016. 526 с.
2. Бездрабко В. В. Документознавство в Україні: інституціоналізація та сучасний розвиток / В. В. Бездрабко; Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка. Київ: Четверта хвиля, 2009. 720 с.
3. Бездрабко В. Історія науки про документ, або Відкриття відомого / Валентина Бездрабко. Київ : Четверта хвиля, 2011. 296 с.
4. Бездрабко В. Новітнє документознавство в контексті еволюції сучасної науки / В. Бездрабко // Актуальні проблеми соціально-гуманітарних наук: в 2-х ч. Ч. 1: збірн. наук. праць. Дніпропетровськ, 2012. С. 165–168.
5. Бездрабко В. В. Сучасні історичні студіювання документа : en bloc et en detail / В.В. Бездрабко // Український історичний журнал. 2009. № 3. С. 157–184.
6. Бездрабко В. Термінологія документознавства: новітні здобутки й проблеми // Інформація. Суспільство. Комунікація: Перша міжнародна наукова конференція, 25–28 квітня 2012 р. Львів: «Львівська політехніка», 2012. С. 43–47.
7. Бездрабко В. В. Українські документознавчі видання : історіографічний і наукометричний виміри / Валентина Бездрабко // Збірник праць Науково-

- дослідного центру періодики / НАН України, Львів. наук. б-ка ім. В. Стефаника, Наук.-дослід. центр періодики. Львів, 2008. Вип. 1 (16). С. 340–375.
8. Корж А. В. Документознавство. Зразки документів праводілової сфери : навч. посіб. рек. МОНУ. Київ : КНТ, 2009. 173 с.
 9. Короткий термінологічний словник із бібліографознавства та соціальної інформатики / Г. М. Швецова-Водка, Г. В. Сілкова, Л. О. Черепуха та ін. ; наук. ред. й авт. вступ. ст. Г. М. Швецова-Водка. Київ : Кн. палата України, 1998. 116 с.
 10. Кулешов С. Г. Документальні джерела наукової інформації: поняття, типологія, історія типологічної схеми / С. Г. Кулешов. Київ: УкрІНТЕІ, 1995. 190 с.
 11. Кулешов С. Г. Документальні джерела наукової інформації як об'єкт дослідження інформатики / С. Г. Кулешов // Студ. з архівної справи та документознавства. 1996. Т. 1. С. 72–76.
 12. Кулешов С. Г. Новий погляд на структуру документознавства / С. Г. Кулешов // Вісник Книжкової палати. 2003. № 10. С. 24–27.
 13. Кулешов С. Г. Про значення поняття «документ» / С. Г. Кулешов // Бібліотечний вісник. 1995. № 1. С. 1–4.
 14. Кулешов С. Г. Перспективні напрямки наукових досліджень у спеціальному документознавстві / С. Г. Кулешов // Студії з арх. справи та документознавства. Київ, 2004. Т. 12. С. 115–120.
 15. Кушнарєнко Н. М. Загальнонаукові методи документологічних досліджень / Н. М. Кушнарєнко // Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія. 2006. № 3. С. 72–80.
 16. Нілова І. Документознавство як наукова дисципліна / І. Д. Нілова // Вісник Книжкової палати. 2005. № 4. С. 27–30.
 17. Нілова І. Д. Окремі поняття теорії документознавства / І. Д. Нілова // Вісник Книжкової палати. 2005. № 7. С. 29–30.
 18. Столяров Ю. М. Від діловодства – до документознавства, від документознавства – до документології / Ю. М. Столяров // Вісник Харківської державної академії культури : зб. наук. пр. Харків, 2004. Вип. 14. С. 96–104.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Антоненко І. Документаційна наука — інформаційна наука — документознавство (еволюція назви науки про документ за кордоном). URL:<http://nmetau.edu.ua/file/td-2010.pdf>

2. Бездрабко В. В. Управлінське документознавство. URL: [http://filelibsnu.at.ua/navchalno metod/documentoznav/bezdrabko_v_v_upravlinske_dokumentoznavstvo.pdf](http://filelibsnu.at.ua/navchalno_metod/documentoznav/bezdrabko_v_v_upravlinske_dokumentoznavstvo.pdf)
3. Гомотюк О. Сучасні теоретико-методологічні пошуки в документознавстві. URL: <http://nmetau.edu.ua/file/td-2010.pdf>
4. Кислюк К. В. Спеціальне документознавство. URL: <http://westudents.com.ua/knigi/72-spetsalne-dokumentoznavstvo-kislyuk-kv.html>
5. Кузовова Н. М. Інформаційні технології в архівній справі та документознавстві: навч.-метод. посіб. для студ. вищих навч. закладів. Херсон, 2015. URL: <http://ekhsuir.kspu.edu/bitstream/123456789/2081/>.
6. Кулешов С. Г. Загальна теорія документа: реалії та перспективи. URL: http://www.archives.gov.ua/Publicat/AU/AU_6_2012/01.pdf
7. Науковий журнал «Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія». URL: http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi_bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?Z21ID=&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=juu_all&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=P REF=&S21COLORTERMS=0&S21STR=bdi
8. Науковий журнал «Студії з архівної справи та документознавство». URL: <https://undiasd.archives.gov.ua/studii/index.htm>
9. Палеха Ю. І. Загальне документознавство. URL: <http://library.nung.edu.ua/zagalne-dokumentoznavstvo.html>
10. Спрінсян В. Документаційний менеджмент. Документаційна культура. URL: <http://www.adverta.com.ua/texts/Aktualni-pytannya-dokumentoznavstva-ta-informatsiynoi-diyalnosti-teoriyi-ta-innovatsiyi.pdf>
11. Термінологія документознавства та суміжних галузей знань: зб. наук. праць / За заг. ред. В.В. Бездрабко. Київ, 2008. URL: <https://nmetau.edu.ua/file/td-2008.pdf>.
12. Термінологія документознавства та суміжних галузей знань: зб. наук. праць. Київ: Четверта хвиля, 2009. URL: <https://nmetau.edu.ua/file/td-2009.pdf>.
13. Термінологія документознавства та суміжних галузей знань. Вип. 4: зб. наук. пр. / за заг. ред. Бездрабко В.В. Київ: Четверта хвиля, 2010. URL: <https://nmetau.edu.ua/file/td-2010.pdf>.

- 14.Чередник Л. Історичний аспект розвитку документознавства: теоретичний огляд.
URL: <http://www.adverta.com.ua/texts/Aktualni-pytannya-dokumentoznavstva-ta-informatsiynoi-diialnosti-teorii-ta-innovatsiyi.pdf> Швецова-Водка Г. М. Документознавство. URL:<https://studfiles.net/preview/5608097/>
- 15.Швецова-Водка Г. М. Концепції сучасного документознавства.URL:
<http://library.dk.rv.ua/depositary/methodics/KSD.pdf>
- 16.Швецова-Водка Г. М. Типологія документа. URL:<http://www.on-libr.info/?p=709>
- 17.Українське документознавство (1991–2011): наук.-допом. бібліогр. покажч. / уклад.: Слободяник М. С., Політова О. А. Київ, 2012. URL: <http://www.nplu.org/storage/files/d-91-11.pdf>.