

Силабус курсу Паблік рілейшнз

Ступінь вищої освіти – бакалавр
Спеціальність – 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
Освітня програма «Документознавство та інформаційна діяльність»

Кількість кредитів: 5; Мова викладання: українська

Керівник курсу

ПІП

к. іст. н., доцент Боднарчук Юлія Юріївна

Контактна інформація

yu.bodnarchur@wunu.edu.ua

Опис дисципліни

PR - технології, використовуючи комунікативні засоби є динамічною та гнучкою системою управління у різних сферах суспільної діяльності – у бізнесі, політиці, міжнародних відносинах, освіті, індустрії розваг тощо. Отже, маючи окреслений предмет – теорія і практика паблік рілейшнз як вид комунікативної діяльності, даний навчальний курс відображає міждисциплінарний характер нової науки – піарології. Він відіграє важливу роль у теоретичній та практичній професійній підготовці спеціалістів – документознавців, менеджерів соціокультурної діяльності, правових журналістів, акцентує прикладну й технологічну складову комунікації, пов'язану з управлінням громадською думкою та суспільною поведінкою.

Структура курсу

Години (лек. / сем.)	Тема	Результати навчання	Завдання
2 / 2	Тема 1. PR-технології як предмет та наукова дисципліна	Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.	Тести, питання
2 / 2	Тема 2. Витоки та історія розвитку паблік рілейшнз	Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.	Кейси
2 / 2	Тема 3. Витоки та історія розвитку паблік рілейшнз	Здатність підтримувати ділову комунікацію з усіма суб'єктами інформаційного ринку, користувачами, партнерами, органами влади та управління, засобами масової інформації.	Кейси
2 / 2	Тема 4. Маніпулятивні PR-технології	Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.	Задачі, кейси
2 / 2	Тема 5. Сутність та природа комунікативних PR-технологій	Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.	Задачі

2 / 2	Тема 6. Особливості реалізації комунікаційно-організаційних функцій в системі управління. Репутаційна складова публічного капіталу	. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).	Тести, питання
2 / 2	Тема 7. Політичні та урядові паблік рилейшнз	Навички використання інформаційних і комунікативних технологій.	Кейси
2 / 2	Тема 8. Паблік рилейшнз як засіб впливу на процеси в економічній сфері	. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	Тести, кейси
2 / 2	Тема 9. PR-управління кризою та міжнародні паблік рилейшнз	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).	Тести, кейси
2 / 2	Тема 10. Управління паблік рилейшнз	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	Тести, кейси
2 / 2	Тема 11. Роль прес-секретаря	Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.	Тести, кейси
2 / 2	Тема 12. Проблеми внутрішньої організаційної комунікації	Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.	Тести, кейси
2 / 2	Тема 13. Паблік рилейшнз та лобіювання: сутність, легітимність, практика	Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.	Тести, кейси
2 / 2	Тема 14. Засоби реалізації завдань паблік рилейшнз	Здатність підтримувати ділову комунікацію з усіма суб'єктами інформаційного ринку, користувачами, партнерами, органами влади та управління, засобами масової інформації.	Тести, кейси

2 / 2	Тема 15 Моделювання PR - кампанії	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	Тести, кейси
-------	--	---	--------------

Літературні джерела

1. Паблік рилейшнз: консп. лекцій. Тернопіль: ТНЕУ, 2016. 189 с. URL: [http://library.tneu.edu.ua/images/stories/predmety/літп/паблік%20рілейшенз%20\(pr\)/pr_all.pdf](http://library.tneu.edu.ua/images/stories/predmety/літп/паблік%20рілейшенз%20(pr)/pr_all.pdf)
2. Почепцов, Г. Г. Паблік рилейшнз: навч. Посібник. Київ: Знання, 2000. 506 с.
3. Королько, В. Г. Паблік рилейшнз. Наукові основи, методика, практика: підручник.[2-ге вид., доповн.]. Київ: Скарби, 2001. 400 с.
4. Слісаренко, І. Ю. Паблік рилейшнз у системі комунікації та управління: навч. посіб. Київ: МАУП, 2011. 104 с.
5. Балабанова, Л. В. Паблік рилейшнз: навч. посіб. Київ: Професіонал, 2018. 528 с.
6. Моисеев, В. А. Паблік рилейшнз - средство социальной коммуникации. Теория и практика. Київ: Дакор, 2002. 506 с.
7. Шишкина, М. А. Паблік рилейшнз в системе социального управления. Санкт-Петербург: Паллада-медиа, 2002. 444 с.
8. Грин, Э. Креативность в паблік рилейшнз. Санкт-Петербург: Нева, 2013. 224 с.
9. Хенслоу, Ф. Практическое руководство по паблік рилейшнз; пер.с англ. под ред. А. Н. Андреевой. Киев, 2003. 192 с.
10. Китчен, Ф. Паблік рилейшнз. Принципы и практика: учеб. пособ. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. 446 с. (Зарубежный учебник).
11. Почепцов, Г. Г. Паблік рилейшнз: навч. посіб. [3-тє випр. і доповн.]. Київ: Знання, 2006. 328 с.
12. Мойсеев, В. А. Паблік рилейшнз: навч. посіб. Київ: Академвидав, 2007. 224 с.
13. Carnegie Dale. How To Win Friends and Influence People. Simon & Schuster (August 24, 2010). 285 s.
14. Voss Chris, Raz Tahl. Never Split the Difference: Negotiating As If Your Life Depended On It. HarperCollins e-books. Revised edition (May 28, 2009). 334 p.

Політика оцінювання

- **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-20 балів). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- **Політика щодо академічної доброчесності:** Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування (наприклад, програма Kahoot).
- **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбутись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	Модуль 4	Модуль 5
10%	10%	10%	10%	5%	15%	40%
Пото чне оцін юва ння	Модульний контроль 1	Поточ не оціню вання	Модульний контроль 1	Трені нги	Самос тійна робот а	Екзамен
Визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих на практичних заняттях (кожен здобувач має отримати не менше 6 оцінок)	Підсумкова робота, яка охоплює теми 1-8 Контрольна робота складається: тестів: 10 тестів, за правильну відповідь на кожен із яких студент може отримати 2 бали, що в підсумку дає максимум 20 балів; 2 бали на тест надано правильну відповідь. Задач (практичних завдань): 2 задачі, за розв'язання кожної із яких студент може отримати від 0 до 25 балів, що в підсумку дає максимум 50 балів;	Визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих на практичних заняттях (кожен здобувач має отримати не менше 6 оцінок)	Підсумкова робота, яка охоплює теми 9-15 Контрольна робота складається: тестів: 10 тестів, за правильну відповідь на кожен із яких студент може отримати 2 бали, що в підсумку дає максимум 20 балів; 2 бали на тест надано правильну відповідь. Задач (практичних завдань): 2 задачі, за розв'язання кожної із яких студент може отримати від 0 до 25 балів, що в підсумку дає максимум 50 балів;	Визначається як оцінка, отримана з виконання завдання під час тренінгу	Визначається за виконання завдання самостійної роботи	Екзаменаційний білет складається із: тестів: 10 тестів, за правильну відповідь на кожен із яких студент може отримати 2 бали, що в підсумку дає максимум 20 балів; 2 бали на тест надано правильну відповідь. 2 задачі, за розв'язання кожної із яких студент може отримати від 0 до 25 балів, що в підсумку дає максимум 50 балів;

Шкала оцінювання студентів:

ECTS	Бали	Зміст
A	90-100	відмінно
B	85-89	добре
C	75-84	добре
D	65-74	задовільно
E	60-64	достатньо
FX	35-59	незадовільно з можливістю повторного складання
F	1-34	незадовільно з обов'язковим повторним курсом

