

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан соціально-гуманітарного
факультету

Оксана ГОМОТЮК



2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з
науково-педагогічної роботи
Віктор ОСТРОВСЬКИЙ



РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни «Вступ до фаху»

ступінь вищої освіти – бакалавр

галузь знань – С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»

спеціальність – С7 Журналістика

Освітньо-професійна програма: «Журналістика»

кафедра інформаційної та соціокультурної діяльності

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практ. (год.)	ІРС (год.)	Тренінг	СРС (год.)	Разом (год.)	Залік (семестр)
Денна	1	1	30	30	4	8	78	150	1

29.08.2025

Тернопіль – ЗУНУ
2025

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів галузі знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини, спеціальності С7 Журналістика, затвердженої Вченою радою ЗУНУ (протокол № 8 від 26.06.2025 р.).

Робочу програму розробила викладач кафедри інформаційної та соціокультурної діяльності Владислава Капітан.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри інформаційної та соціокультурної діяльності (протокол № 1 від 26.08.2025 р.).

Завідувач кафедри,
кандидат історичних наук, доцент



Ірина НЕДОШИТКО

Гарант освітньо-професійної програми,
кандидат наук із соціальних комунікацій,
старший викладач



Людмила КОМІНЬЯРСЬКА

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ВСТУП ДО ФАХУ»

1. 1. ОПИС ДИСЦИПЛІНИ «ВСТУП ДО ФАХУ»

Дисципліна – «Основи медіавиробництва»	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS – 5	Галузь знань: С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»	Обов'язкова дисципліна циклу загальної підготовки Мова навчання – українська
Кількість залікових модулів – 4	Спеціальність: С7 «Журналістика»	Рік підготовки: Денна – 1 Семестр: Денна – 1
Кількість змістових модулів – 2	Освітньо-професійна програма: «Журналістика»	Лекції: Денна– 30 год. Практичні заняття: Денна– 30 год.
Загальна кількість годин – 150	Ступінь вищої освіти – перший (бакалаврський)	Самостійна робота: Денна – 78 год. Тренінг: Денна – 8 год. Інд. робота: 4 год.
Тижневих годин – 10 з них аудиторних – 4		Вид підсумкового контролю – залік

2. Мета й завдання вивчення дисципліни «Вступ до фаху»

2.1. Мета вивчення дисципліни

Курс «Вступ до фаху» є обов'язковою дисципліною професійної підготовки журналістів кваліфікаційного рівня «бакалавр», призначений для вивчення особливостей журналістської професії.

«Вступ до фаху» – навчальна дисципліна, націлена на формування у майбутніх журналістів навичок журналістської діяльності, формування їх професійної позиції через інтерпретацію теоретичних і практико-орієнтованих, технологічних знань. Основними перевагами дисципліни є практична спрямованість та формування вмінь осмислювати питання професійної журналістики, ознайомлення студентів із роллю засобів масової інформації у політичній системі суспільства та особливостями українського та світового інформаційного простору, із законодавством України про функціонування масмедіа.

Мета навчальної дисципліни «Вступ до фаху» – отримати системні знання демократичних ціннісно-етичних орієнтирів, з'ясувати методику діяльності медіа; забезпечити освоєння основ організаційної, творчої діяльності в журналістиці; ознайомити студентів із загальною жанрологією журналістики; забезпечити засвоєння студентами функцій журналістики.

2.2. Завдання вивчення дисципліни:

1. Сформувати основні теоретичні знання з журналістської професії.
2. Розкрити специфіку дисципліни в системі інших дисциплін ЗВО.
Порівняти та уніфікувати знання з журналістського фаху у площині співпраці з іншими ЗВО.
3. Узагальнити досвід журналістської діяльності у редакціях періодичних видань, на телебаченні, у новітніх онлайн-проектах.
4. Осилити основні механізми журналістської творчості.
5. Зрозуміти основні критерії творчості та форми творчої діяльності.
6. Вивчити основні етапи творчого процесу під час роботи над журналістським матеріалом.
7. Вивчити загальну жанрологію журналістики та основні поняття журналістської етики.
8. Дослідити функції журналістики.
9. Проаналізувати та визначити особливості правового/правоохоронного/правозахисного тексту.

2.3. Назва та опис компетентностей, формування яких забезпечує вивчення дисципліни «Вступ до фаху»

ЗК 01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.

ЗК 02. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.

ЗК 06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 07. Здатність працювати в команді.

ЗК 08. Здатність навчатися й оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 10. Здатність зберігати і примножувати моральні, культурні, наукові цінності й досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу й суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій; використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК 13. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших принципів недоброчесності.

СК 02. Здатність формувати інформаційний контент.

СК 03. Здатність створювати медіапродукт.

СК 04. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність.

2.4. Передумови для вивчення дисципліни

Курс «Вступ до фаху» дає базові знання про особливості журналістської професії, він є основою для вивчення дисциплін «Новинна журналістика», «Правові та професійні стандарти журналістської діяльності».

Багатоплановість цього курсу зумовлює звернення до різних джерел інформації. Окремі питання цієї дисципліни знаходять своє віддзеркалення в навчальних посібниках, монографіях, укладених фахівцями різних галузей знань: соціальних комунікацій, психології, етики, історії, а також інших суміжних дисциплін.

Професійна комунікативна компетенція передбачає насамперед наявність професійних знань загальної гуманітарної культури, а також умінь долати психологічні «фільтри», розбивати психологічні «щити», чітко орієнтуватися в умовах сучасної журналістики. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні знати закони логічної побудови текстів на правову/правоохоронну/правозахисну тематику; методи і прийоми журналістської майстерності; мати навички роботи з технічними засобами; знати основні форми організації творчої діяльності; структурно-композиційні особливості журналістського тексту.

2.5. Результати навчання:

ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.

ПР02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції.

ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.

ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.

ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.

ПР10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень.

ПР13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук.

- ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.
- ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.
- ПР17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах.

3. Зміст дисципліни
«Вступ до фаху»
Змістовий модуль 1
ОСНОВНІ ЗАСАДИ ЖУРНАЛІСТИКИ

Тема 1

Вступ. Загальне поняття про журналістику

1. Предмет курсу "Основи журналістики", його теоретична основа, завдання та структура.
2. Формула масової комунікації Л. Лассуелла.
3. Поняття "засоби масової інформації" (ЗМІ), "засоби масової комунікації" (ЗМК) та "мас-медіа": особливості застосування і потрактування.

Тема 2

Функції журналістики у сучасному суспільстві

1. Функції журналістики. Класифікації функцій журналістики.
2. Функції загальнонаціональних медіа. Функції районних (локальних, регіональних) медіа.
3. Місце журналістики у різних типах суспільств. Принципи як теоретико-методологічні основи організації функціонування журналістики.
4. Система принципів сучасної журналістики.

Тема 3

Особливості підготовки журналістів

1. Виникнення організованої системи підготовки журналістських кадрів.
2. Переваги і недоліки професійної діяльності журналіста.
3. Особливості масово-інформаційної діяльності
4. Журналістика: творчість чи ремесло?

Тема 4

Теоретико-методологічні проблеми журналістики як фаху

1. Журналістика як соціальний інститут.
2. Журналістика як бізнес.
3. Журналістика як наука та її найважливіші складові.

Тема 5

Журналістські стандарти у роботі медіапрацівників

1. Джерела журналістських стандартів.
2. Основні журналістські стандарти.
3. Обов'язки журналіста як працівника мас-медіа.
4. Журналістика та її найважливіші складові.

Тема 6

Журналістика як система органів масової комунікації

1. Причини бурхливого розвитку мас-медіа в сучасну епоху.
2. Типологія журналістики та її засади.

3. Стабільність існуючої системи журналістики.
4. Атрибутивні особливості преси, радіомовлення, телебачення та Інтернет-журналістики.
5. Переваги різних типів журналізму.

Тема 7

Етичний кодекс в діяльності журналіста

1. Важливість об'єктивності, правдивості, поваги до приватності, уникнення конфлікту інтересів.
2. Дотримання законів та етичних норм.
3. Відповідальність журналістів.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ II.

ЖУРНАЛІСТИКА ЯК ГАЛУЗЬ СУСПІЛЬНО-ПОЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Тема 8

Дієвість та ефективність у журналістській діяльності

1. Дієвість як особлива форма результативності, що вимірюється конкретною участю ЗМІ в розв'язанні соціально-економічних, господарчих, культурних тощо завдань і сукупністю прийнятих органами влади заходів за матеріалами виступів журналістів.
2. Ефективність як міра задоволення потреб аудиторії в масовій інформації.
3. Чинники впливовості журналістських матеріалів.

Тема 9

Журналістика як суспільно-політичний інститут

1. Органи масової інформації як репрезентанти держави, законодавчої чи виконавчої влади, соціальних груп, партій.
2. Інформаційна та агітаційна журналістика.
3. Агітаційна журналістика як ознака тоталітарного суспільства.
4. Інформація як інститут управління суспільством, забезпечення його дієздатності й здоров'я.
5. Терміни «засоби масової інформації» та «органи масової інформації»: їх зміст і сфери вживання.

Тема 10

Особливості збирання зовнішньої інформації

1. Спостереження як метод збирання інформації та його види: відкрите і приховане, включене і невключене.
2. Зовнішнє вивчення і бачення зсередини при методі спостереження.
3. Вивчення документів і джерел як метод збирання інформації.
4. Листи читачів як джерела інформації та робота з ними в редакціях газет.

Тема 11

Загальна жанрологія і журналістика

1 Поділ літературної творчості на роди. Визначення епосу, лірики й драми. Відношення до них прози, віршів і діалогу.

2 Єдність змісту і форми в родовому поділі. Засади жанрового поділу. Поняття про жанровий різновид.

3 Специфіка прози в журналістиці, злиття епічних, ліричних і драматичних елементів у журналістському творі.

Тема 12

Сфера практичної діяльності журналіста

1. Робочі нотатки журналіста.

2. Робота в редакції: сучасний стан та перспективи.

3. Робоче місце журналіста.

Тема 13

Процес написання журналістського твору

1. Задум, тема, концепція, ідея твору.

2. Збір інформації. План твору. У викладі думки є своя внутрішня логіка. Типи заголовків.

3. Лід, типи лідів, «врізка», перший абзац або зачин.

4. Написання замітки. Правило «перевернутої піраміди».

**4. Структура із залікового кредиту з дисципліни
«Вступ до фаху»**

Тема	Лекції	Кількість годин				
		Пракзан.	Самост. робота	Інд. р-та	Тренінг	Контр. заходи
Змістовий модуль 1. Основні засади журналістики			6	4	8	
Тема 1. Вступ. Загальне поняття про журналістику	2	2				Поточне опитування
Тема 2. Функції журналістики у сучасному суспільстві	2	2	6			Поточне опитування, тестові завдання
Тема 3. Особливості підготовки журналістів	2	2	6			Поточне опитування
Тема 4. Теоретико-методологічні проблеми журналістики як фаху	2	2	6			Поточне опитування
Тема 5. Журналістські стандарти у роботі медіапрацівників	2	2	6			Поточне опитування
Тема 6. Журналістика як система органів масової комунікації	2	2	6			Поточне опитування, тестові завдання
Тема 7. Етичний кодекс в діяльності журналіста	2	2	6			Поточне опитування
Змістовий модуль 2 Журналістика як галузь суспільно-політичної діяльності	2	2	6			Поточне опитування, тестові завдання
Тема 8. Дієвість та ефективність у журналістській діяльності						
Тема 9. Журналістика як суспільно-політичний інститут	2	2	6			Поточ. опитування, редагування, тестові завдання
Тема 10. Особливості збирання зовнішньої інформації	2	2	6			Поточ. опитування, тести

Тема 11. Загальна жанрологія і журналістика	4	4	6			Тестові завдання
Тема 12. Сфера практичної діяльності журналіста	2	2	6			Поточне опитування
Тема 13. Процес написання журналістського твору	4	4	6			Поточ. опитування, редагування, тестові завдання
<i>Загалом</i>	30	30	78	4	8	
<i>Підсумковий контроль</i>	залік					

5. Тематика практичних занять

Практичне заняття передбачає інтенсивну роботу в аудиторії. Воно проводиться у формі обговорення питань, дискусії, керованої викладачем або студентами, «круглого столу». Складність практичного заняття полягає у тому, що воно потребує серйозної підготовки викладача і групи, мобілізації всіх навичок та можливостей студентів, чіткості його проведення. Важливо заохотити студентів до практичного заняття, що досягається елементом новизни. Крім закріплення і поглиблення раніше отриманих і засвоєних нових знань, практичне заняття стимулює студентів до пошукової діяльності, знайомить із документами та додатковою літературою, вчить роздумам, розвиваючи тим самим творче мислення і сприяє формуванню переконань. Така форма роботи передбачає також обговорення самостійно підготовлених студентами доповідей, рефератів, повідомлень та ін.

Практичне заняття № 1

Тема. Вступ. Загальне поняття про журналістику

Написати есе/створити відео на запропоновану тему.

Практичне заняття № 2

Тема. Функції журналістики у сучасному суспільстві

Питання для обговорення

1. Створити інтерактивну презентацію. Проілюструвати прикладами функції загальнонаціональних медіа.
2. Функції районних (локальних, регіональних) медіа.

Практичне заняття №3

Тема. Особливості підготовки журналістів

Питання для обговорення

1. Виникнення організованої системи підготовки журналістських кадрів.
2. Переваги і недоліки професійної діяльності журналіста.
3. Особливості масово-інформаційної діяльності
4. Журналістика: творчість чи ремесло?

Практичне заняття № 4

Тема. Теоретико-методологічні проблеми журналістики як фаху

I. Питання для обговорення

1. Стан журналістознавства в Україні.
2. Журналістика як соціальний інститут.
3. Журналістика як бізнес.
4. Журналістика як наука та її найважливіші складові.

Практичне заняття № 5

Тема. Журналістські стандарти у роботі медіапрацівників

I. Питання для обговорення

1. Джерела журналістських стандартів.
2. Основні журналістські стандарти.
3. Обов'язки журналіста як працівника мас-медіа.
4. Практична журналістика та її найважливіші складові.

Практичне заняття № 6

Тема. Журналістика як система органів масової комунікації

I. Питання для обговорення

1. Причини бурхливого розвитку мас-медіа в сучасну епоху.
2. Типологія журналістики та її засади.
3. Стабільність існуючої системи журналістики.
4. Атрибутивні особливості преси, радіомовлення, телебачення та Інтернет-журналістики.
5. Переваги різних типів журналізму.

Практичне заняття № 7

Тема. Етичний кодекс в діяльності журналіста

Дотримання кодексу етики у регіональних друкованих медіа. Знайти приклади порушень у різних ЗМІ. Запропонувати можливі варіанти виправлення порушень.

Практичне заняття № 8

Тема. Дієвість та ефективність у журналістській діяльності

I. Питання для обговорення

1. Дієвість як особлива форма результативності.
2. Ефективність як міра задоволення потреб аудиторії в масовій інформації.
3. Результативність і впливовість масмедіа.

Практичне заняття № 9

Тема. Журналістика як суспільно-політичний інститут

I. Питання для обговорення

1. Органи масової інформації як репрезентанти держави, законодавчої чи виконавчої влади, соціальних груп, партій.
2. Інформаційна та агітаційна журналістика.
3. Агітаційна журналістика як ознака тоталітарного суспільства.
4. Інформація як інститут управління суспільством, забезпечення його дієздатності й здоров'я.
5. Терміни «засоби масової інформації» та «органи масової інформації»: їх зміст і сфери вживання.

Практичне заняття № 10

Тема. Особливості збирання зовнішньої інформації

I. Питання для обговорення

1. Спостереження як метод збирання інформації та його види: відкрите і приховане, включене і невключене.
2. Зовнішнє вивчення і бачення зсередини при методі спостереження.

3. Вивчення документів і джерел як метод збирання інформації.
4. Листи читачів як джерела інформації та робота з ними в редакціях газет.

Практичне заняття № 11

Тема. Загальна жанрологія і журналістика

I. Питання для обговорення

1. Поняття жанру.
2. Інформаційні жанри: замітка, звіт, репортаж, інтерв'ю.
3. Аналітичні жанри: кореспонденція, стаття, рецензія, огляд.
4. Художньо-публіцистичні жанри: замальовка, нарис, памфлет, фейлетон, есей.
5. Індивідуальні жанри. Оновлення жанрової системи журналістики.

Практичне заняття № 12

Тема. Сфера практичної діяльності журналіста

Оберіть будь-яке українське медіа. Проаналізуйте його матеріали за останній тиждень і визначте, у яких сферах журналістської діяльності воно працює найбільше (політика, економіка, культура, освіта, спорт, соціум).

Практичне заняття № 13

Тема. Процес написання журналістського твору

Написати коротке інформаційне повідомлення на самостійно обрану тему або запропоновану викладачем, використовуючи «принцип перевернутої піраміди».

6. Самостійна робота.

Метою виконання самостійної роботи є вивчення специфіки журналістської професії у сучасних умовах.

Виконання самостійної роботи необхідно починати з вивчення відповідних розділів підручників, навчальних посібників, наукових джерел, що наведені у переліку рекомендованої літератури, а також додаткової літератури і практичних матеріалів, які студент повинен знайти і опрацювати самостійно.

Самостійна робота необхідна для систематизації, закріплення і розширення окремих теоретичних і практичних знань з дисципліни «Вступ до фаху». Вона дозволяє студентам опанувати необхідні практичні навички при вирішенні конкретних практичних завдань.

Мета виконання самостійної роботи – допомогти студентам глибше засвоїти теоретичний матеріал, допомогти у вирішенні практичних задач курсу.

Самостійну роботу студенти виконують протягом вивчення дисципліни «Вступ до фаху» з проведенням консультацій викладачем дисципліни відповідно до графіку навчального процесу.

Самостійна робота виконується у формі реферату за обраною темою (в межах змістового модуля). Під час виконання студент має використовувати українські та зарубіжні джерела, самостійно проводити пошук документальної та фактографічної інформації, систематизувати та узагальнювати дані, виявляти ключові моменти.

Робота виконується на аркушах паперу формату А4 обсягом не менше, ніж 15 сторінок друкованого тексту (Times New Roman, 14). Для чіткого та послідовного викладу матеріалу потрібно скласти план роботи, який має містити

такі обов'язкові структурні частини: вступ (обсягом до 2 сторінок), де висвітлюються сутність і значення теми, формулюється предмет, об'єкт, мета дослідження, обґрунтовується його актуальність; основну частину – розкривається зміст питань теми роботи, наводяться зауваження; висновки, де підсумовується зібраний матеріал та містяться пропозиції; список використаних джерел, на які даються посилання у тексті.

Тематика

Змістовий модуль I.

Основні засади журналістики

1. Переваги і недоліки професійної діяльності журналіста.
2. Особливості масово-інформаційної діяльності.
3. Журналістика: творчість чи ремесло?
4. Журналістика як бізнес.
5. Джерела журналістських стандартів.
6. Основні журналістські стандарти.
7. Обов'язки журналіста як працівника мас-медіа.
8. Журналістика та її найважливіші складові.
9. Причини бурхливого розвитку мас-медіа в сучасну епоху.
10. Атрибутивні особливості преси, радіомовлення, телебачення та Інтернет-журналістики.

Змістовий модуль II

Журналістика як галузь суспільно-політичної діяльності

1. Результативність і впливовість масмедіа.
2. Сучасна система медіа в Україні.
3. Чинники впливовості журналістських матеріалів.
4. Спостереження як метод збирання інформації та його види: відкрите і приховане, включене і невключене.
5. Інтерв'ю як метод збирання інформації.
6. Особливості жанру у журналістиці.
7. Оновлення жанрової системи журналістики.

7. Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

У процесі вивчення дисципліни «Вступ до фаху» використовуються методи оцінювання навчальної роботи студента:

- поточне оцінювання;
- презентації результатів виконання завдань та досліджень;
- підсумкове оцінювання по кожному змістовному модулю;
- оцінювання виконання самостійної роботи;
- оцінювання виконання тренінгу;
- залік.

8. Критерії, форми поточного та підсумкового контролю

В процесі вивчення дисципліни «Вступ до фаху» рівень підготовки студентів оцінюється шляхом заліку. Оцінка виставляється відповідно до затвердженої шкали:

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	Модуль 4
20%	20%	20%	20%	5%	15%
Поточне оцінювання*	Модульний контроль **	Поточне оцінювання*	Модульний контроль **	Тренінг	Самостійна робота
Оцінювання на практичних заняттях здійснюється за 100 бальною шкалою. Участь у дискусіях, виконання есе або відео, активність під час практичних вправ.	Оцінюється підсумкова робота (тести, проекти, презентації)	Оцінювання на практичних заняттях здійснюється за 100 бальною шкалою. Участь у дискусіях, створення відео, активність під час практичних вправ.	Оцінюється підсумкова робота (тести, проекти, презентації)	Оцінювання здійснюється за 100 бальною шкалою. Передбачає активну участь у дискусіях, виконання практичних завдань та вміння застосовувати отримані знання на практиці.	Оцінювання здійснюється за 100 бальною шкалою. Виконання самостійної роботи передбачає підготовку та оформлення завдань, пов'язаних із журналістикою, самостійне опрацювання матеріалу та презентацію результатів, оцінюється повнота, правильність і логічність виконання.

**Оцінка за поточне оцінювання визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час практичних занять. Кожен здобувач має бути оцінений на кожному занятті. Пропуски практичних занять обов'язково відпрацьовуються під час консультацій; у разі відсутності, пропуск зараховується як «0» і враховується при визначенні середнього арифметичного.*

***Модульна контрольна робота проводиться у вигляді письмової роботи та складається з двох частин:*

- 1. Теоретичне питання — передбачає розгорнуту відповідь, яка демонструє глибину розуміння теми та вміння аргументовано викладати думку.*
- 2. Практична частина — завдання різного рівня складності, які перевіряють засвоєння теоретичного матеріалу на практиці.*

Оцінка за модульну контрольну роботу враховує як правильність виконання завдань, так і обґрунтованість викладення матеріалу у письмовій формі.

9.Шкала оцінювання:

За шкалою Університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS	Критерії
90-100	відмінно	A (відмінно)	Студент демонструє глибокі знання курсу, виконує завдання без помилок,

			володіє термінологією, критично аналізує матеріали, застосовує знання на практиці, проявляє креативність та аналітичне мислення.
85-89	добре	В (дуже добре)	Студент добре володіє матеріалом, допускає незначні помилки у практичних завданнях та формулюваннях, може аналізувати та аргументувати власну думку.
75-84		С (добре)	Студент має ґрунтовні знання, виконує практичні завдання з окремими неточностями, застосовує знання частково, проявляє обмежену креативність.
65-74	задовільно	Д (задовільно)	Студент знає основні теми курсу, виконує завдання з помилками, не повністю володіє термінологією та методами.
60-64		Е (достатньо)	Студент має загальні знання, практичні навички обмежені, пояснює матеріал на побутовому рівні.
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)	Студент має фрагментарні знання, не володіє термінологією, практичні навички на рівні розпізнавання.
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)	Студент повністю не засвоїв матеріал, не працював самостійно та на заняттях.

10. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

№ п/п	Найменування	Номер теми
1	Прикладне програмне забезпечення загального призначення (засоби Microsoft Office)	1-8
2	Ноутбук, проектор, екран	1-8

11. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Башманівський В. І., Василенко К. С. Вступ до спеціальності: навчально-методичний посібник. Житомир: вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2024. 78 с.
2. Голуб О. Медіакомпас: путівник професійного журналіста. Практичний посібник / Інститут масової інформації. Київ: ТОВ "Софія-А", 2019. 184 с.

3. Комінярська Л. Українські регіональні медіа під час повномасштабної війни: тематика контенту та жанрова специфіка. Регіональні медіа в контексті трансформаційних викликів сучасності. Збірник за матеріалами Всеукраїнської наукової конференції. 2023. С. 80.
4. Комінярська Л., Блашків О. Ігрофікація навчального процесу у підготовці журналістів: практичні можливості та результати. Держава і регіони. 2023. №4. С. 137-144.
5. Комінярська Л. Телеграм-канали як популярні джерела комунікації в умовах повномасштабної російсько-української війни. Збірник наукових праць «Молодий дослідник» №3, 2024.
6. Кость С. Вступ до журналістики : навч. посіб. / Степан Кость. Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2022. 512 с.
7. Основи журналістики: Практикум / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад.: Т. В. Фісенко, О. О. Гусак. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. 49 с.
8. Про інформацію. Закон України № 2657-XII від 02.10.92. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>.
9. Путькалець Л. А., Вишневська Г. Б. Регіональні мас-медіа в умовах інформаційно-психологічної війни Росії проти України. Functioning of the Ukrainian media during martial law in Ukraine : Scientific monograph. Riga, Latvia : Baltija Publishing, 2022. С. 93-107.
10. Coughlan T. The use of open data as a material for learning. Education Tech Research Dev. 2020. № 68. P. 383-411. URL: <https://link.springer.com/article/10.1007/s11423-019-09706-y#citeas>
11. Preeti Prasad, Ramdas Aniket, KoleeNeha Sharma. Digital Transformation of Information Resource Center of an Enterprise Using Analytical Services. Proceedings of ICDMAI 2020, Volume 2 p 21-34. URL: https://link.springer.com/chapter/10.1007/978-981-15-5619-7_2