

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан соціально-гуманітарного факультету
Оксана ГОМОТЮК

« 02 » * 110 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної роботи
Віктор ОСТРОВЕРХОВ

« 02 » * 110 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ННІОТ
Святослав ПИТЕЛЬ

« 02 » * 110 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни «Галузеві сфери медіації: сім'я, робота, бізнес, менеджмент»

ступінь вищої освіти – магістр

галузь знань – С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини

спеціальність – С4 Психологія

освітньо-професійна програма – «Психологія перемовин та медіація»

кафедра психології та соціальної роботи

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практ. (год.)	ІРС (год.)	Тренінг (год.)	Самост. робота студ.(год.)	Разом (год.)	Екза мен (сем.)
Денна	1	2	32	14	5	6	93	150	2
Заочна	1	2	8	4	-	-	138	150	2

Тернопіль – ЗУНУ
2025

Робочу програму склала доцент кафедри психології та соціальної роботи, кандидат юридичних наук, доцент **Романадзе Луїза Джумберовна**

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри психології та соціальної роботи, протокол № 2 від « 2 » 10 2025 р.

Завідувач кафедри психології та соціальної роботи, д.психол.н., професор



Андрій ГІРНЯК

Гарант ОП «Психологія перемовин та медіація», к.психол.н., доцент



Марія БРИГАДИР

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Галузеві сфери медіації: сім'я, робота, бізнес, менеджмент»»

1. Опис дисципліни «Галузеві сфери медіації: сім'я, робота, бізнес, менеджмент»

Дисципліна «Галузеві сфери медіації: сім'я, робота, бізнес, менеджмент»	Галузь знань, спеціальність, ОПП, СВО	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS – 5	галузь знань – С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	Статус дисципліни вибіркова Мова навчання українська
Кількість залікових модулів – 4	спеціальність – С4 Психологія	Рік підготовки: <i>Денна – 1</i> <i>Заочна – 1</i> Семестр: <i>Денна – 2</i> <i>Заочна – 2</i>
Кількість змістових модулів – 3	освітньо-професійна програма – «Психологія перемовин та медіація»	Лекції: <i>Денна – 32</i> <i>Заочна – 8</i> Практичні заняття: <i>Денна – 14</i> <i>Заочна – 4</i>
Загальна кількість годин – 150	ступінь вищої освіти – магістр	Самостійна робота: <i>Денна – 93 год.</i> <i>Заочна – 138 год.</i> Тренінг – 6 год. Індивідуальна робота: <i>Денна – 5 год.</i>
Тижневих годин – 10 з них аудиторних – 3		Вид підсумкового контролю – екзамен

2. Мета і завдання дисципліни «Галузеві сфери медіації: сім'я, робота, бізнес, менеджмент»

2.1. Мета вивчення дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Галузеві сфери медіації: сім'я, робота, бізнес, менеджмент» є формування у здобувачів вищої освіти системного уявлення про теоретико-методологічні засади та галузеву специфіку застосування медіації, а також набуття ними практичних компетентностей, необхідних для ефективного використання медіаційних технологій у процесі врегулювання конфліктів у сімейній, трудовій, підприємницькій та управлінській сферах.

2.2. Завдання вивчення дисципліни

Основними завданнями вивчення дисципліни «Галузеві сфери медіації: сім'я, робота, бізнес, менеджмент» є:

- засвоїти теоретичні засади медіації та специфіку її застосування в окремих сферах суспільних відносин (сімейній, трудовій, підприємницькій, управлінській);
- ознайомитись з правовими, етичними та організаційними основами медіаційної діяльності в різних галузях;
- уміти аналізувати та оцінювати конфліктні ситуації з позиції медіаційного підходу;
- розвинути практичні навички застосування медіаційних технологій у процесі врегулювання конфліктів;
- виробити комунікативні, переговорні та аналітичні уміння, необхідні для здійснення ефективної медіаційної практики;
- підвищити ефективність професійної діяльності у сферах сім'ї, праці, бізнесу та менеджменту.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1

Загальні відомості про медіацію

Тема 1. Загальні положення про медіацію (посередництво)

Історія розвитку інституту медіації. Поняття медіації. Види медіації. Принципи медіації. Сфера застосування медіації. Правове регулювання медіації.

Тема 2. Процедура медіації

Підготовка до проведення медіації. Вибір медіатора та укладення угоди про медіацію. Початок процедури медіації. Етапи медіаційної процедури. Проведення процедури медіації. Завершення процедури та можливі підстави її припинення. Сепаратні зустрічі. Договори за результатами медіації.

Тема 3. Навички медіатора

Роль і функції медіатора у процесі посередництва. Комунікативні навички та техніки активного слухання. Уміння ставити відкриті та уточнювальні запитання. Техніки встановлення довіри та створення нейтральної атмосфери. Методи управління конфліктом і подолання емоційної напруги. Навички ведення переговорів і сприяння діалогу між сторонами. Здатність до нейтральності та неупередженості. Уміння формулювати й перефразувати позиції та інтереси сторін. Робота з емоціями та потребами учасників. Етичні стандарти і професійна поведінка медіатора. Ведення процедури.

Змістовий модуль 2

Прикладна конфліктологія

Тема 4. Аналіз конфлікту (картографія)

Підходи до аналізу конфліктів. «Історична» карта. «Фотографія конфлікту». Картографія конфлікту Корнеліуса-Фейра. Визначення сторін та учасників конфлікту. Аналіз інтересів, потреб і цінностей сторін. Виявлення причин та динаміки розвитку конфлікту. Оцінка балансу сил та ресурсів сторін. Аналіз

емоційної складової та бар'єрів у комунікації. Практичне застосування картографії у медіаційній практиці.

Тема 5. Позиції, інтереси та потреби у конфлікті.

Позиції, інтереси та потреби - співвідношення та місце у конфлікті. Модель «Цибулина». Двовірна модель стратегій поведінки особистості в конфліктній взаємодії за К. Томасом і Р. Кілменом. Роль цінностей та мотивів у формуванні інтересів сторін. Відкриті та приховані інтереси у конфлікті. Методи виявлення справжніх потреб сторін.

Змістовий модуль 3

Медіація в різних сферах суспільного життя

Тема 6. Медіація в цивільному, господарському, кримінальному та адміністративному судочинстві (загальний огляд сучасної світової та вітчизняної практики)

Медіація на стадії провадження у справах до судового розгляду. Медіація під час судового розгляду. Медіація під час апеляційного і касаційного провадження. Медіація у виконавчому провадженні. Примирення в адміністративному процесі. Угода про примирення між потерпілим та підозрюваним чи обвинуваченим в кримінальному процесі.

Тема 7. Сімейна медіація

Психологічна та правова специфіка сімейної медіації. Підготовка сімейного медіатора. Використання психологічних прийомів. Захист прав дитини. Особливості медіації у справах про розлучення та поділ майна. Вирішення спорів щодо виховання, місця проживання та спілкування з дітьми. Медіація у спадкових та міжпоколінних конфліктах. Роль сімейної медіації у збереженні сімейних відносин після конфлікту. Правові наслідки угод, укладених у процесі сімейної медіації.

Тема 8. Медіація у бізнесі. Медіація в трудових спорах.

Розв'язання бізнесових суперечок за допомогою медіації. Світова практика. Збереження партнерських зв'язків у бізнесі. Врегулювання спорів між власниками та інвесторами. Медіація у сфері договірних відносин і комерційних контрактів. Застосування медіації у міжнародному бізнесі. Процес управління трудовими спорами. Урегулювання трудових спорів шляхом медіації. Роль медіатора у відновленні робочих відносин. Медіація у колективних трудових конфліктах. Врегулювання спорів між працівниками та роботодавцями. Медіація як засіб профілактики страйків та трудових криз. Використання медіації у сфері захисту трудових прав працівників. Світова та українська практика трудової медіації.

4. Структура залікового кредиту з дисципліни «Галузеві сфери медіації: сім'я, робота, бізнес, менеджмент»

Денна форма навчання

Тема	Кількість годин					
	Лекції	Практичні	СР	ІРС	Тренінг	Контрольні заходи
Змістовий модуль 1. Загальні відомості про медіацію						
Тема 1. Загальні положення про медіацію (посередництво)	4	1	10	1	2	Реферати, дискусія, доповіді, презентації, кейси, ділові ігри, тестування
Тема 2. Процедура медіації	4	1	11			
Тема 3. Навички медіатора	4	2	12			
Змістовий модуль 2. Прикладна конфліктологія						
Тема 4. Аналіз конфлікту (картографія)	4	2	12	2	2	Реферати, дискусія, доповіді, презентації, кейси, ділові ігри, тестування
Тема 5. Позиції, інтереси та потреби у конфлікті.	4	2	12			
Змістовий модуль 3. Медіація в різних сферах суспільного життя						
Тема 6. Медіація в цивільному, господарському, кримінальному та адміністративному судочинстві (загальний огляд сучасної світової та вітчизняної практики)	4	2	12	2	2	Реферати, дискусія, доповіді, презентації, кейси, ділові ігри, тестування
Тема 7. Сімейна медіація	4	2	12			
Тема 8. Медіація у бізнесі. Медіація в трудових спорах	4	2	12			
Разом	32	14	93	5	6	

Заочна форма навчання

Тема	Кількість годин		
	Лекції	Практичні	СР
Змістовий модуль 1. Систематизація знань про перемовини як особливий вид комунікації			
Тема 1. Загальні положення про медіацію (посередництво)		2	16
Тема 2. Процедура медіації	1		16
Тема 3. Навички медіатора	1		16
Змістовий модуль 2. Фундаменталії науки перемовин. Моделі перемовин			
Тема 4. Аналіз конфлікту (картографія)			18
Тема 5. Позиції, інтереси та потреби у конфлікті.	2	2	18
Змістовий модуль 3. Подолання проблемних чинників переговорної діяльності			
Тема 6. Медіація в цивільному, господарському, кримінальному та адміністративному судочинстві (загальний огляд сучасної світової та вітчизняної практики)	2		18

Тема 7. Сімейна медіація			18
Тема 8. Медіація у бізнесі. Медіація в трудових спорах	2		18
Разом	8	4	138

5. Тематика практичних занять

Денна форма навчання

Практичне заняття № 1

Тема. Загальні положення про медіацію (посередництво)

Мета: сформувати установку на усвідомлення студентами актуальності цієї навчальної дисципліни.

Питання для обговорення:

1. Історія розвитку інституту медіації.
2. Поняття медіації.
3. Види медіації.
4. Принципи медіації.
5. Сфера застосування медіації.
6. Правове регулювання медіації.

Практичне заняття № 2

Тема. Процедура медіації

Мета: сформувати у студентів розуміння про процедуру медіації.

Питання для обговорення:

1. Початок процедури медіації.
2. Етапи медіаційної процедури.
3. Проведення процедури медіації.
4. Припинення процедури медіації.
5. Сепаратні зустрічі.
6. Договори за результатами медіації.

Практичне заняття № 3

Тема. Навички медіатора

Мета: розвинути у студентів уміння ефективно застосовувати навички медіатора

Питання для обговорення:

1. Роль і функції медіатора у процесі посередництва.
2. Комунікативні навички (активне слухання, перефразування, резюмування, запитання, розвиток ідеї, нейтральна мова).
3. Методи управління конфліктом і подолання емоційної напруги. Навички ведення переговорів і сприяння діалогу між сторонами.
4. Здатність до нейтральності та неупередженості.
5. Етичні стандарти і професійна поведінка медіатора.
6. Ведення процедури.

Практичне заняття № 4

Тема. Аналіз конфлікту (картографія)

Мета: ознайомити майбутніх фахівців з особливостями, стратегіями та аналізом конфлікту.

Питання для обговорення:

1. Підходи до аналізу конфліктів.
2. «Історична» карта.
3. «Фотографія конфлікту».
4. Картографія конфлікту Корнеліуса-Фейра.

Практичне заняття № 5

Тема. Позиції, інтереси та потреби у конфлікті.

Мета: Більш детальне вивчення матеріалу теми, його систематизація та краще розуміння.

Питання для обговорення:

1. Позиції, інтереси та потреби - співвідношення та місце у конфлікті.
2. Модель «Цибулина».
3. Двомірна модель стратегій поведінки особистості в конфліктній взаємодії за К. Томасом і Р. Кіллменом.
4. Роль цінностей та мотивів у формуванні інтересів сторін. Методи виявлення справжніх потреб сторін.
5. Відкриті та приховані інтереси у конфлікті.

Практичне заняття № 6

Тема. Медіація в цивільному, господарському, кримінальному та адміністративному судочинстві (загальний огляд сучасної світової та вітчизняної практики)

Мета: Зв'язування на теоретичному та практичному рівні знань медіацію в цивільному,

господарському, кримінальному та адміністративному судочинстві

Питання для обговорення:

1. Медіація на стадії провадження у справах до судового розгляду.
2. Медіація під час судового розгляду.
3. Медіація під час апеляційного і касаційного провадження.
4. Медіація у виконавчому провадженні.
5. Примирення в адміністративному процесі.
6. Угода про примирення між потерпілим та підозрюваним чи обвинуваченим в кримінальному процесі.

Практичне заняття № 7

Тема. . Сімейна медіація

Мета: Зв'язування на теоретичному та практичному рівні знань у сімейній медіації.

Питання для обговорення:

1. Психологічна та правова специфіка сімейної медіації.

2. Підготовка сімейного медіатора. Використання психологічних прийомів.
3. Захист прав дитини.
4. Особливості медіації у справах про розлучення та поділ майна.
5. Вирішення спорів щодо виховання, місця проживання та спілкування з дітьми.
6. Медіація у спадкових та міжпоколінних конфліктах.
7. Роль сімейної медіації у збереженні сімейних відносин після конфлікту.
8. Правові наслідки угод, укладених у процесі сімейної медіації.

Практичне заняття № 8

Тема. Медіація у бізнесі. Медіація в трудових спорах.

Мета: Зв'язування на теоретичному та практичному рівні знань у медіації бізнесу.

Питання для обговорення:

1. Розв'язання бізнесових суперечок за допомогою медіації. Світова практика.
2. Збереження партнерських зв'язків у бізнесі.
3. Врегулювання спорів між власниками та інвесторами.
4. Медіація у сфері договірних відносин і комерційних контрактів.
5. Застосування медіації у міжнародному бізнесі.
6. Процес управління трудовими спорами. Урегулювання трудових спорів шляхом медіації.
7. Роль медіатора у відновленні робочих відносин. Медіація у колективних трудових конфліктах. Врегулювання спорів між працівниками та роботодавцями.
8. Медіація як засіб профілактики страйків та трудових криз.
9. Використання медіації у сфері захисту трудових прав працівників. Світова та українська практика трудової медіації.

Заочна форма навчання

Практичне заняття № 1

Тема. Загальні положення про медіацію (посередництво)

Мета: сформувати установку на усвідомлення студентами актуальності цієї навчальної дисципліни.

Питання для обговорення:

1. Історія розвитку інституту медіації.
2. Поняття медіації.
3. Види медіації.
4. Принципи медіації.
5. Сфера застосування медіації.
6. Правове регулювання медіації.

Практичне заняття № 2

Тема. Позиції, інтереси та потреби у конфлікті.

Мета: Більш детальне вивчення матеріалу теми, його систематизація та краще розуміння.

Питання для обговорення:

1. Позиції, інтереси та потреби - співвідношення та місце у конфлікті.
2. Модель «Цибулина».
3. Двовірна модель стратегій поведінки особистості в конфліктній взаємодії за К. Томасом і Р. Кіллменом.
4. Роль цінностей та мотивів у формуванні інтересів сторін. Методи виявлення справжніх потреб сторін.
5. Відкриті та приховані інтереси у конфлікті.

6. Самостійна робота студентів

Для успішного вивчення і засвоєння дисципліни «Галузеві сфери медіації: сім'я, робота, бізнес, менеджмент» студенти повинні володіти значним обсягом інформації, частину якої вони отримують і опрацьовують шляхом самостійної роботи. Самостійна робота полягає в опрацюванні конкретних тем, навчальної та наукової фахової літератури. Підсумки самостійної роботи студент репрезентує у вигляді реферату. Написання реферату – це творчий процес, до того ж з'являється чудова нагода для наукового самовираження і самоствердження перед однокурсниками і викладачем. Тому, перш ніж братися за реферат, спочатку важливо розібратися, яку справжню мету Ви ставите перед собою.

У процесі роботи над рефератом можна виділити чотири етапи:

Вступний – вибір теми, складання списку літератури для опрацювання, початок її вивчення,

розробка плану і написання вступу.

Основний – детальне опрацювання літератури, робота над змістом і висновками реферату.

Прикінцевий – оформлення реферату, самокритична оцінка його змісту і виправлення виявлених недоліків.

Захист реферату (під час семінарського заняття, на студентській конференції).

При написанні реферату слід врахувати такі вимоги.

Структура реферату містить такі елементи: титульна сторінка; план; вступ; основна частина (розділи, пункти і підпункти); висновки; список використаних джерел; додатки.

Перелік орієнтованих тем реферату:

1. Психологічний вплив конфлікту на особистість та групу.
2. Розв'язання бізнесових суперечок за допомогою медіації.
3. Правове регулювання медіації в Україні.
4. Медіація у Сполучених Штатах Америки.
5. Медіація у Великобританії.
6. Медіація в Нідерландах.
7. Медіація в Австрії.

8. Медіація в Італії.
9. Медіація у Франції.
10. Розвиток медіації в Україні.
11. Психологічні аспекти посередницької діяльності.
12. Ненасильницьке вирішення сусідських суперечок.
13. Виховні та психологічні аспекти застосування медіаційних практик.
14. Розмежування медіації, позовного судочинства та інших альтернативних методів залагодження конфліктів
15. Основні засади медіації та різноманітні медіаційні підходи
16. Огляд сфер використання медіації
17. Вимоги до медіатора
18. Завдання медіатора
19. Поведінка медіатора
20. Етичне саморозуміння медіатора
21. Концепції прощення
22. Переваги і недоліки методу медіації
23. Принципи процесу медіації
24. Міждисциплінарні знання як складова медіації
25. Позиції стосовно інтересів
26. Детальний опис етапів медіації договір про медіацію початковий етап збір матеріалу (огляд наявного стану і підбір тем) дослідження інтересів
27. Особливості різних сеттінгів у медіації
28. Індивідуальні розмови
29. Основи комунікації: активне слухання парафразування прийоми постановки питань
30. Бізнес-медіація як організований процес, де дві або більше сторони добровільно вирішують свій спір за допомогою посередника, яким є бізнес-медіатор.
31. Сімейна медіація як позасудова, добровільна, конфіденційна процедура для врегулювання або запобігання конфліктам (спорам) між членами сім'ї
32. Медіація в трудових спорах як процес управління трудовими спорами. Критерії оцінювання самостійної роботи: реферативне представлення правильно оформленого виконаного завдання - 30 балів Презентація та захист отриманих дослідницьких результатів - 70 балів.

7. Тренінг з дисципліни

Тренінг «ДОСТУПНО ПРО МЕДІАЦІЮ»

Мета тренінгу: надати можливість учасникам отримати знання про основи роботи з конфліктом та про процес медіації; відпрацювати отримані знання на практиці; поглибити співпрацю юридичних клінік між собою.

Після тренінгу учасники знатимуть: загальні поняття про конфлікт, що таке медіація, принципи медіації, хто може бути учасником процесу медіації, якими компетенціями, повинен володіти медіатор, який спір є медіабельним, етапи процедури медіації

Після тренінгу учасники вмітимуть: аналізувати конфлікт визначати чи може даний конфлікт (спір) бути вирішеним за допомогою медіації визначати позиції, інтереси, потреби сторін конфлікту вирішувати спір за допомогою технік медіації

Модель навчання: Модель залученого навчання шляхом проведення інтерактивного тренінгу

Оцінювання відбувається на основі отриманих знань та вироблених практичних навичок в процесі тренінгу.

Критерії оцінювання тренінгу: міра активності учасника у тренінгу –10 балів, підсумкова рольова гра та індивідуальна роль в ній студента - 80 балів, робота в команді - 10 балів.

Структура тренінгу

Частина тренінгу	Завдання тренінгу	Вправи
Вступна	Створити сприятливий психологічний простір. Засвоїти правила роботи групи. Налагодження зворотнього зв'язку “студент-група” і “група-студент”.	Знайомство. Правила. Розминка. Очікування. Вправа на рефлексію.
Основна	Відпрацьовування навичок розуміння інших людей, себе, а також взаємин між людьми; формування умінь, навичок ефективного слухання, впливу, самовпливу, взаємовпливу і надвпливу. Підведення підсумків щодо змісту роботи.	Інтерактивні техніки. Вправи на формування взаєморозуміння партнерів зі спілкування на невербальному рівні.
Заклучна	Підведення підсумків щодо процесу роботи. Оцінка отриманого досвіду. Налаштування учасників на атмосферу звичайного життя.	Вправи на рефлексію та відновлення сил учасників. Прощання.

8. Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

У процесі вивчення дисципліни «Галузеві сфери медіації: сім'я, робота, бізнес, менеджмент» використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- стандартизовані тести;
- поточне опитування;
- модульне тестування та опитування;
- реферати;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- оцінювання результатів самостійної роботи;
- екзамен;

9. Критерії, форми поточного та підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Галузеві сфери медіації: сім'я, робота, бізнес, менеджмент» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Модуль 1		Модуль 2	Модуль 3	Модуль 4
20%	20%	5 %	15%	40%

Поточне оцінювання	Модульний контроль	Тренінг	Самостійна робота	Екзамен
Оцінка за поточне оцінювання визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час занять (7 занять, 7 тем – 6 оцінок).	Модульний контроль проводиться на 8 практичному занятті. Оцінка за модульний контроль виставляється на підставі виконання письмового завдання, а саме: 20 тестових завдань, кожне з яких має 2 бали і двох теоретичних питань, кожне з яких оцінюється в 30 балів	Оцінювання відбувається на основі отриманих знань та вироблених практичних навичок в процесі тренінгу. Критерії оцінювання тренінгу: міра активності учасника у тренінгу - 10 балів, підсумкова рольова гра та індивідуальна роль в ній студента - 80 балів, робота в команді - 10 балів.	Самостійна робота полягає в опрацюванні сучасної навчальної і наукової фахової літератури. Підсумки самостійної роботи студент репрезентує у вигляді реферату. Критерії оцінювання самостійної роботи: реферативне представлення правильно оформленого виконаного завдання - 30 балів Презентація та захист отриманих дослідницьких результатів - 70 балів	1. Відповідь на 2 запитання, кожне з яких 40 балів. У підсумку макс. 80 балів. 2. Розв'язання 10 тестів по 2 бали - макс. 20 балів

Поточне опитування під час заняття:

90–100 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань;

75–89 балів – достатньо повно володіє навчальним матеріалом, але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки;

65–74 бали – в цілому володіє навчальним матеріалом та викладає його основний зміст, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки;

60–64 бали – не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, фрагментарно (без аргументації та обґрунтування) його викладає, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань, допускаючи при цьому суттєві неточності;

1–59 балів – не володіє навчальним матеріалом, не розкриває зміст теоретичних питань.

Підсумкова оцінка за поточне опитування кожного модуля визначається як середнє арифметичне оцінок, отриманих під час занять в межах кожного модуля.

Модульний контроль: вид письмового контролю, при якому засвоєння студентом теоретичного та практичного матеріалу (за 5 тем) оцінюється від 0 до 100 балів як сума балів за виконані завдання:

10 тестових завдань, кожне з яких має 5 балів і одне теоретичне питання, яке має 50 балів.

Тренінг:

90–100 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його використовує під час виконання завдань тренінгу, виявляє творчий підхід до виконання завдань;

75–89 балів – достатньо повно володіє навчальним матеріалом, але при виконанні окремих завдань тренінгу не вистачає достатньої глибини та аргументації його використання, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки, загалом виявляє творчий підхід до виконання завдань;

65–74 бали – в цілому володіє навчальним матеріалом та загалом його використовує при виконанні завдань тренінгу, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування

та аргументації, допускаючи при цьому суттєві неточності та помилки, в окремих моментах виявляє творчий підхід до виконання завдань;

60–64 бали – не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, фрагментарно (без аргументації та обґрунтування) його використовує, недостатньо розкриває зміст завдань тренінгу, допускаючи при цьому суттєві неточності, не виявляє творчого підходу до виконання завдань;

1–59 – не володіє навчальним матеріалом, не розкриває зміст завдань тренінгу, не бере участі у колективних завданнях під час проведення тренінгу.

Самостійна робота:

90–100 балів – зміст самостійної роботи повністю відповідає встановленим вимогам, містить елементи самостійного дослідження, свідчить про високий рівень опанування навчального матеріалу, студент на високому рівні виявляє творчий підхід до виконання завдань;

75–89 балів – зміст самостійної роботи в основному відповідає встановленим вимогам, можуть бути несуттєві недопрацювання за окремими завданнями, свідчить про належний рівень опанування навчального матеріалу, студент належно виявляє творчий підхід до виконання завдань;

60–74 балів – поставлені завдання виконані на недостатньому рівні; наведені авторські напрацювання є загальними і слабо обґрунтованими, свідчать про недостатній рівень опанування навчального матеріалу; студент припускається значних помилок у виконанні завдань, в окремих моментах виявляє творчий підхід до виконання завдань;

1–59 балів – завдання практично не виконані; відсутні авторські напрацювання; грубі помилки у вирішенні завдань роботи, що свідчать про низький рівень опанування навчального матеріалу; студент не виявляє творчого підходу до виконання завдань.

Модульна робота, екзамен – вид контролю, при якому засвоєння студентом теоретичного та практичного матеріалу оцінюється від 0 до 100 балів як сума балів за виконані завдання.

Екзаменаційний білет складається із:

2 запитань, кожне з яких 40 балів. У підсумку 80 балів.

10 тестових завдань, за правильну відповідь на кожен із яких студент може отримати 2 бали, що в підсумку дає максимально 20 балів.

Шкала оцінювання:

За шкалою ЗУНУ	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90–100	відмінно	A (відмінно)
85–89	добре	B (дуже добре)
75–84		C (добре)
65–74	задовільно	D (задовільно)
60–64		E (достатньо)
35–59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1–34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

10. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

№	Найменування	Номер
---	--------------	-------

		теми
1.	Опорні конспекти лекцій, навчальні посібники.	1-8
2.	Робоча навчальна програма.	1-8
3.	Збірка тестових і контрольних завдань для тематичного (модульного) оцінювання навчальних досягнень студентів.	1-8
4.	Засоби підсумкового контролю (комплект друкованих завдань для підсумкового контролю).	1-8
5.	Завдання для модульного контролю знань студентів з навчальної дисципліни «Психологія перемовин».	1-8
6.	Програмне забезпечення: Microsoft Office Word, Microsoft PowerPoint, AIMP, Moodle.	1-8
7.	Технічне забезпечення: ноутбук, проєктор.	1-8

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Білик Т. Про сімейну медіацію. URL: http://www.metida.kiev.ua/ua/about_mediation/
2. Вирішення конфліктів в освітньому середовищі із застосуванням примирних процедур в онлайн-форматі/ Андрєєнкова В. Л., Мотилук М. О. К.2023. 44 с.
3. Гусєв А.І. Технології когнітивно зорієнтованого спілкування // Соціальний конфлікт: інноваційні комунікативні технології врегулювання: практичний посібник [Г. М. Бєвз, І. В. Петренко, А. І. Гусєв, В. І. Давидов, О. В. Івачевська, Н. С. Малєєва, О. Г. Цукур] / за наук. ред. Г. М. Бєвз, І. В. Петренко; Національна академія педагогічних наук України, Інститут соціальної та політичної психології, 2020. - С. 78-91. Режим доступу: <https://ispp.org.ua/2020/11/17/praktichnij-posibnik-socialnijkonfliktinnovacijnikomunikativni-texnologii%D1%97-vregulyuvannya/>
4. Головченко А. Роль сімейної медіації в ефективності вирішення сімейних спорів URL: <https://rtpp.com.ua/articles/rol-semejnoj-mediatsii-veffektivnosti-razresheniya-semejnyh-sporov/>
5. Європейський кодекс поведінки для медіаторів. URL: http://www.bassistov.org/code_of_conduct.htm.
6. Про медіацію: Закон України від 16 листопада 2021 року № 1875-IX. Відомості Верховної Ради. 2022. № 7. Ст. 51.
7. Проект Закону про медіацію. № 3504 від 19.05.2020. URL: http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4_1?pf3511=68877 (дата звернення 20.01.2023).
8. Єрмоєнко Г. Медіація як спосіб вирішення суперечок / Г.І. Єрмоєнко URL: <http://innovations.com.ua/uk/interview/6/39/374>
9. Жаклін Моріно. Гуманістична медіація: ще один погляд у майбутнє. Видавництво Ростислави Бурлаки. 2022 р. 169 с.
10. Практичне застосування медіації: практично-методичний посібник викладача /укл.: В. Канєвська, К. Наровська. Київ, 2016. URL: http://www.fair.org.ua/content/library_doc/Curriculum_Mediation_print.pdf

- 11.Фішер Р., Юрі У., Петтон Ю. Шлях до Так. Як вести переговори, не здаючи позицій. Київ : Основи, 2016. 220 с.
- 12.Леко Б., Чуйко Г. Медіація: підручник. Чернівці: Книги– XXI, 2014. 520 с. 17.
- 13.Мазаракі Н. А. Медіація в Україні: теорія та практика: монографія. Київ :Інститут законодавства ВР України, 2018. 276 с.
- 14.Bergmann J. Same Table, Different Menus? A Comparison of UN and EU Mediation Practice in the Kosovo-Serbia Conflict. J. Bergmann. International Negotiation. 2018. № 23 (2). P. 238-257.
- 15.Rory Macmillan. A Practical Guide for Mediators. Macmillan Keck. Attorneys & solicitors. 2019. 92 p.
- 16.Jonathan Dingle, John Sephton Practical. Mediation: A Guide for Mediators, Advocates, Advisers, Lawyers and Students in Civil, Commercial, Business, Property, Workplace, and Employment Cases Paperback. 2018.
- 17.Shreya Sukhtankar, Jay Kakani. Mediation: A Peacemaking and Peacekeeping Tool in International Relations. October 2020.