

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН
ім. Б.Д. ГАВРИЛИШИНА

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан соціально-гуманітарного
факультету

Оксана ГОМОТЮК

«31» серпня 2023 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ

Виконувач обов'язків проректора
З науково-педагогічної роботи
Віктор ОСТРОВЕРХОВ

«31» серпня 2023 р.



РОБОЧА ПРОГРАМА
з дисципліни «Іноземна мова (англійська)»
ступінь вищої освіти – бакалавр
галузь знань – 02 «Культура і мистецтво»
спеціальність - 022 «Дизайн»
освітньо-професійна програма – «Графічний дизайн»

Кафедра іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій

Форма навчання	Курс	Семест р	Лекції	Практ. (семін.) (год.)	ІРС (год.)	Тренінг КПЗ (год.)	СРС (год.)	Заг. к-сть год.	Залік (сем.)
Денна	1	1, 2	-	44	6	10	60	120	2

31.08.2023

Робоча програма складена на основі освітньої програми підготовки бакалавра галузі знань – 02 «Культура і мистецтво», спеціальність 022 «Дизайн», затвердженої Вченою радою ЗУНУ (протокол №10 від 23.06.2023р.).

Робоча програма розроблена кандидатом філолог. наук, доцентом кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій Зоряною СУШКО.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій, протокол № 1 від 29 серпня 2023р.

Завідувач кафедри іноземних мов
та інформаційно-комунікаційних технологій
канд. філолог. наук, доц.



Людмила КРАЙНЯК

Розглянуто та схвалено групою забезпечення спеціальності 022 «Дизайн», протокол № 1 від 30 серпня 2023 р.

Голова ГЗС,
Заслужений художник України,
ст. викладач кафедри інформаційної
та соціокультурної діяльності



Р. М. ПЄХ

Гарант ОПП
Заслужений художник України,
ст. викладач



Р. М. ПЄХ

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ІНОЗЕМНА МОВА (АНГЛІЙСЬКА)»

1. Опис дисципліни «Іноземна мова (англійська)»

Дисципліна «Іноземна мова (англійська)»	Галузь знань, спеціальність, СВО	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS – 4	<i>Галузь знань – 02 «Культура і мистецтво»</i>	Статус дисципліни: обов'язкова Мова навчання – англійська
Кількість залікових модулів: 1 семестр – 1 2 семестр – 2	<i>Спеціальність – 022 «Дизайн»</i>	Рік підготовки: 1 Семестр: 1, 2
Кількість змістових модулів – 3	<i>Ступінь вищої освіти – бакалавр</i>	Практичні заняття: 44 год.
Загальна кількість годин: 120		Самостійна робота: 60 год., з них тренінги – 10 год. Індивідуальна робота: 6 год.
Тижневих годин – 1 семестр – 4 год., з них аудиторних – 2 год., 2 семестр – 2 год., з них аудиторних – 2 год.		Вид підсумкового контролю – залік (2 семестр)

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ «ІНОЗЕМНА МОВА (АНГЛІЙСЬКА)»

2.1 Мета вивчення дисципліни

Метою дисципліни «Іноземна мова (англійська)» є глибока і ґрунтовна підготовка студентів до вивчення всіх аспектів англійської мови, засвоєння тематичних словників, навчання активно оперувати засвоєними лексичними одиницями та реалізовувати ряд мовних функцій, а також вміння студентами не лише викласти, пояснити, вдосконалити, довести до автоматизму засвоєння нової лексики для уміння вести бесіду на тему, читати додаткову адаптовану літературу з англійської мови, а що найважливіше, адекватно поводитися у будь-якій мовній ситуації повсякденного життя.

2.2 Завдання вивчення дисципліни:

1. забезпечити розуміння стандартної розмовної англійської мови на відомі та дотичні теми, пов'язані з особистісним досвідом, суспільною, навчальною та культурною діяльністю;
3. сформувати володіння активною лексикою, що відноситься до загальних тем;
4. удосконалити основні норми вимови англійської мови;
5. сформувати навички теоретичних основ граматики;
6. забезпечити вільне користування граматично правильними та комунікативно ефективними мовними моделями під час обговорення на практичних заняттях та презентаціях;
7. навчити студентів розуміти зміст адаптованих текстів;
8. сформувати навички чіткого та ясного висловлювання власної думки у нескладних жанрах письмового дискурсу;
9. навчити виконувати необхідний переклад літератури з фаху.
10. вивчення іноземної мови на професійному (вироблення навичок іноземномовної усної та письмової комунікації: читання літератури за фахом, усні та письмові повідомлення, участь у наукових конференціях, оформлення документації, вміння викладати свої думки та аргументувати свої погляди іноземною мовою тощо) та культурологічному (наприклад: економічний розвиток України та країн, мови яких вивчаються: спільні та відмінні риси тощо) рівнях.

2.3 Назва та опис компетентностей, формування яких забезпечує вивчення дисципліни «Іноземна мова (англійська)»

ЗК2. Здатність застосовувати знання на практиці.

ЗК5. Здатність спілкуватись іноземною мовою.

2.4 Передумови для вивчення дисципліни.

Передумовою для вивчення дисципліни «Іноземна мова (англійська)» є опанування студентами шкільного курсу з іноземної мови.

2.5 Результати навчання:

PH14. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою та однією з іноземних мов.

PH15. Використовувати різноманітні комунікативні технології для ефективного професійного спілкування, зокрема наукової інтеракції, на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.

3. ЗМІСТ ДИСЦИПЛІН «ІНОЗЕМНА МОВА (АНГЛІЙСЬКА)».

Змістовий модуль 1.

Тема 1. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:

Працевлаштування та професійна діяльність.

Тема 2. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:

Зайнятість.

Змістовий модуль 2.

Тема 3. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:

Бізнес компанії. Успішні лідери.

Тема 4. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:

Організація бізнес-зустрічей.

Змістовий модуль 3.

Тема 5. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:

Ділові комунікації.

Тема 6. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:

Бізнес листування.

**4. Структура залікового кредиту дисципліни
“Іноземна мова (англійська)”
(1-ий рік підготовки)
(денна форма навчання - ДФН)**

	Кількість годин				Контрольні заходи
	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Тренінги, КПІЗ	
Змістовий модуль №1.					
Тема 1. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Моя освіта. Навчання в університеті.	8	10			тести; питання, завдання
Тема 2. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Мій університет та факультет. Кар'єра.	8	10			тести; питання, завдання
Тема 3. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Професія - психолог. Працевлаштування.	8	10	2		тести; питання, завдання
Змістовий модуль №2.					
Тема 4. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Професійна підготовка фахівців у сфері соціології.	6	10	2		тести; питання, завдання
Тема 5. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Різновиди соціальної роботи та їх особливості.	8	10			тести; питання, завдання
Тема 6. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Етичні аспекти соціальної роботи.	6	10	4		тести; питання, завдання
РАЗОМ	44	60	6	10	

5. Тематика практичних занять (1-ий рік підготовки)

**Тема 1. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
*Працевлаштування та професійна діяльність.***

Практичне заняття 1.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму з теми: *Моя освіта.*

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: *Навчання в університеті.*

Практичне заняття 2.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: *Життя у соціумі.*

Граматичні засоби вираження та порівняння теперішніх часів в мовленні.

Практичне заняття 3.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми: *Рекомендації щодо написання резюме для працевлаштування.* Спонтанне та підготовлене усне мовлення з даної теми.

Писемні види мовленнєвої діяльності з написання резюме.

Тема 2. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: *Мій університет.*

Практичне заняття 4.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму даної теми.

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: *Мій факультет.*

Практичне заняття 5.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: *Західноукраїнський національний університет.* Граматичні засоби вираження минулого простого та теперішнього доконаного часів в мовленні.

Практичне заняття 6.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми: *Факультети та їх спеціалізації.*

Спонтанне та підготовлене усне мовлення з теми: *як висловити свої думки та побажання стосовно запропонованих вакансій.*

Практичне заняття 7.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму для написання мотиваційного.

Писемні види мовленнєвої діяльності з теми особливості написання мотиваційного листа.

Тема 3. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: *Професія - психолог. Працевлаштування.*

Практичне заняття 8.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму даної теми.

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: *Робота та зайнятість.*

Практичне заняття 9.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: Професія - психолог. Ставлення до роботи.

Граматичні та лексичні засоби вираження іменників.

Практичне заняття 10.

Діалогічне та монологічне мовлення з даної теми.

Спонтанне та підготовлене усне мовлення з теми: як висловити свої думки та побажання стосовно запропонованих вакансій.

Практичне заняття 11.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму для написання основних ділових листів.

Писемні види мовленнєвої діяльності з написання *аплікаційного листа.*

Тема 4. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: *Професійна підготовка фахівців у сфері соціології.*

Практичне заняття 12.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму даної теми.

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: *Працевлаштування.*

Практичне заняття 13.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: Професійна підготовка фахівців у сфері психології. Граматичні та лексичні засоби вираження модальності.

Практичне заняття 14.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму для написання супровідних листів.

Писемні види мовленнєвої діяльності з написання супровідного листа.

Особливості написання ділової кореспонденції.

Тема 5. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: *Різновиди соціальної роботи та їх особливості.*

Практичне заняття 15.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму з теми: Особливості роботи соціального працівника.

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: Різновиди соціальної роботи.

Практичне заняття 16.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності.

Граматичні засоби вираження майбутньої дії в мовленні.

Практичне заняття 17.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми: *телефонні розмови.*

Спонтанне та підготовлене усне мовлення з теми: *ділова телефонна розмова з співбесідниками міжнародних компаній.*

Практичне заняття 18.

Писемні види мовленнєвої діяльності з теми написання ділових електронних листів.

Ситуативне завдання. Зробити список рекомендацій для вирішення мовних проблем компаній.

Тема 6. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: *Етичні аспекти соціальної роботи.*

Практичне заняття 19.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-

орієнтованого лексичного мінімуму з теми: *Принципи етики у соціальній роботі: огляд і опис.*

Аудіювання та читання з теми: *Етичні аспекти соціальної роботи в кризових ситуаціях.*

Практичне заняття 20.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми:
Спонтанне та підготовлене усне мовлення з теми: *Етичні аспекти соціальної роботи.*

Практичне заняття 21.

Писемні види мовленнєвої діяльності з теми, вміти розробити та представити проект на задану тему.

Практичне заняття 22.

Ситуативне завдання. Презентація спільного проекту.

6. Комплексне практичне індивідуальне завдання Варіанти КПЗ з дисципліни «Іноземна мова (англійська)»

1. Коротка історія розвитку соціології (A Brief History of Sociology)
2. Освіта фахівця-соціолога в Україні (How to become a sociologist in Ukraine)
3. Етика фахівця-соціолога. (Ethics of a Sociologist)
4. Психологічна та соціальна допомога в Україні (Psychological and Social Care in Ukraine)
5. Соціальні організації (Social Care Organizations)
6. Соціальні служби (Social Services)
7. Пошуки роботи (Job seeking)
8. Оголошення про роботу та вакансії (Job advertisements and vacancies)
9. Типи співбесід (Types of job interviews)
10. Співбесіда (Employment Interview)
11. Резюме та супровідні листи (CV and Cover Letters)
12. Психологічна підготовка соціальних працівників. (Psychological training of social workers: features and requirements)
13. Організація соціальної роботи в умовах кризових ситуацій. (Organization of social work in crisis situations.)
14. Соціальний захист: історія, сучасний стан та перспективи розвитку. (Social protection: history, current state and development prospects.)

7. Самостійна робота

№	Читання для професійних та академічних потреб	Форма представлення
1.	Кар'єра працівника-соціолога. Психологічна допомога в Україні. Sociologists: Jobs, Career, Salary and Education Information. Psychological and Social Care in Ukraine.	Підготовка рефератів з питань
2.	Пошуки роботи. Оголошення про роботу та вакансії. Освіта фахівця-соціолога в Україні. How to become a sociologist in Ukraine. Job seeking. Job advertisements and vacancies.	Підготовка рефератів з питань
3.	Типи співбесід. Співбесіда. Стратегії поведінки під час співбесіди. Types of job interviews. Employment Interview. Behavioral Interviewing strategies.	Підготовка рефератів з питань
4.	Служби соціально-психологічного забезпечення. Social Care Organizations. Psychological Services. Psychological and Social Care in Ukraine.	Підготовка рефератів з питань
5.	Соціальні організації. Соціальні служби. Social Care Organizations. Social Services.	Підготовка рефератів з питань
6.	Етика фахівця-соціолога Ethics of a Sociologist.	Підготовка рефератів з питань

8. Тренінги з дисципліни

Тематика тренінгу:

1. Пошук інформації в Інтернеті: ключові показники діяльності успішних компаній. Демонстрація інформації шляхом використання наочних засобів.
Searching for information on the Internet: key activity indicators of successful companies. Indicating important details using visual aids.
2. Створення візуальних засобів презентації інформації. Підготовка графіків різних типів: лінійний графік/гістограма/кругова діаграма.
Creating Visuals. Preparing graphs of different types: line graph / bar graph / pie chart.

Порядок проведення:

1. Здійснити аналіз пошуку інформації для написання науково-дослідного проекту.
2. Навчитись аналізувати інформацію, роблячи власні висновки.
3. Розглянути методи обробки інформації.
4. Представити результати опрацювання інформації у вигляді короткого звіту про написання НДП.

9. Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

У процесі вивчення дисципліни «Іноземна мова (англійська)» використовуються наступні методи оцінювання навчальної роботи студентів:

- поточне опитування та тестування;
- залікове модульне тестування та опитування;
- ректорська контрольна робота;
- оцінювання виконання КПІЗ;
- підсумковий залік.

10. Критерії, форма поточного та підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Іноземна мова (англійська)» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожного складника залікового кредиту:

Заліковий модуль 1	Заліковий модуль 2	Заліковий модуль 3 (КПІЗ)
30%	40%	30%
1. Усне опитування (3 теми по 20 балів = 60 балів) 2. Письмова робота = 40 балів	1. Усне опитування (3 теми по 20 балів = 60 балів) 2. Письмова (контрольна) робота = 40 балів	1. Самостійна робота - 20 балів 2. Виконання завдань під час тренінгу = 20 балів 3. Написання та захист КПІЗ = 60 балів

Шкала оцінювання

За шкалою університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90 - 100	Відмінно	A (відмінно)

85 - 89 75 - 84	Добре	B (дуже добре) C (добре)
65 - 74 60 - 64	Задовільно	D (задовільно) E (достатньо)
35 - 59 1 - 39	Незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання) F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

11.Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

№	Найменування	Номер теми
1.	Ноутбук	Тема 1-6
2.	Аудіо- та відеозаписи	Тема 1-6
3.	Мультимедійні засоби	Тема 1-6

Рекомендовані джерела інформації

Основна:

1. English for Human Resources. Pat Pledger. Oxford : Express Series, 2020. 80 p.
2. The Business. Karen Richardson, Marie Kavanagh & John Sydes with Paul Emmerson. Cambridge : MacMillan Education, 2017. 154 p.
3. English for Secretaries and Administrative Personel. Oxford : Express Series, 2020. 96 p.
4. Managing the Human Resource in the 21st century. Zorlu Senyucel. Ventus Publishing ApS, 2018. 77 p.
5. Naunton Jon, Tulip Mark. Profile I. Intermediate. Student's Book. Oxford University Press. 2018. 144 p.
6. Naunton Jon, Tulip Mark. Profile I. Intermediate. Work Book. Oxford