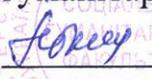


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН
ім. Б.Д. ГАВРИЛИШИНА

ЗАТВЕРДЖУЮ

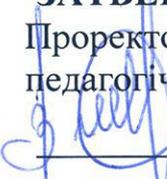
Декан соціально-
гуманітарного факультету


Оксана ГОМОТЮК

« 29 » _____ 2025р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-
педагогічної роботи


Віктор ОСТРОВЕРХОВ

« 29 » _____ 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни «Іноземна мова»

ступінь вищої освіти – бакалавр

галузь знань – В Культура, мистецтво та гуманітарні науки

спеціальність – В2 Дизайн

спеціалізація – В2.01 Графічний дизайн

освітньо-професійна програма – «Графічний дизайн»

Кафедра іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій

Форма навчання	Курс	Семест р	Лекції	Практ. (семін.) (год.)	РС (год.)	Тренінг (год.)	СРС (год.)	Заг. к-сть год.	Залік (сем.)
Денна	1	1, 2	-	44	6	8	62	120	2

Робоча програма складена на основі освітньої програми підготовки бакалавра галузі знань – В Культура, мистецтво та гуманітарні науки, спеціальність В2 Дизайн спеціалізація В2.01 «Графічний дизайн», затвердженої Вченою радою ЗУНУ (протокол №8 від 26.06.2025р.).

Робочу програму розробила кандидат філолог, наук, доцент кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій доцент РИБІНА Наталія Вікторівна.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій, протокол №1 від 26 серпня 2025р.

Завідувач кафедри іноземних мов
та інформаційно-комунікаційних технологій,
канд. філолог. наук, доц. _____



Людмила КРАЙНЯК

Гарант ОПШ
канд. пед. н.,
доцент



Ірина ЦІДИЛЮ

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ІНОЗЕМНА МОВА»

1. Опис дисципліни «Іноземна мова»

Дисципліна «Іноземна мова»	Галузь знань, спеціальність, СВО	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS – 4	<i>Галузь знань</i> – В Культура і мистецтво та гуманітарні науки	Статус дисципліни: обов'язкова Мова навчання – англійська
Кількість залікових модулів: 1 семестр –1 2 семестр – 3	<i>Спеціальність</i> – В2 Дизайн <i>Спеціалізація</i> В2.01 Графічний дизайн	Рік підготовки: 1 Семестр: 1, 2
Кількість змістових модулів – 3	<i>Ступінь вищої освіти</i> – бакалавр	Практичні заняття: 44 год.
Загальна кількість годин: 120		Самостійна робота: 62 год., з них тренінги – 8 год. Індивідуальна робота: 6 год.
Тижневих годин – 1 семестр–4год., з них аудиторних – 2 год., 2 семестр – 2 год., з них аудиторних – 2 год.		Вид підсумкового контролю – залік (2 семестр)

2. Мета й завдання вивчення дисципліни «Іноземна мова»

2.1. Мета вивчення дисципліни:

Програма та тематичний план дисципліни орієнтовані на глибоку та ґрунтовну підготовку здобувачів до вивчення всіх аспектів англійської мови, засвоєння тематичних словників, навчання активно оперувати засвоєними лексичними одиницями та реалізовувати ряд мовних функцій, а також на вміння здобувачами не лише викласти, пояснити, вдосконалити, довести до автоматизму засвоєння нової лексики для уміння вести бесіду на тему, читати

додаткову адаптовану літературу з англійської мови, а що найважливіше, адекватно поводитися у будь-якій мовній ситуації повсякденного життя.

2.2 Завдання вивчення дисципліни:

1. забезпечити розуміння стандартної розмовної англійської мови на відомі та дотичні теми, пов'язані з особистісним досвідом, суспільною, навчальною та культурною діяльністю;

3. сформувати володіння активною лексикою, що відноситься до загальних тем;

4. удосконалити основні норми вимови англійської мови;

5. сформувати навички теоретичних основ граматики;

6. забезпечити вільне користування граматично правильними та комунікативно ефективними мовними моделями під час обговорення на практичних заняттях та презентаціях;

7. навчити здобувачів розуміти зміст адаптованих текстів;

8. сформувати навички чіткого та ясного висловлювання власної думки у нескладних жанрах письмового дискурсу;

9. навчити виконувати необхідний переклад літератури з фаху.

10. вивчення іноземної мови на професійному (вироблення навичок іноземномовної усної та письмової комунікації: читання літератури за фахом, усні та письмові повідомлення, участь у наукових конференціях, оформлення документації, вміння викладати свої думки та аргументувати свої погляди іноземною мовою тощо) та культурологічному (наприклад: економічний розвиток України та країн, мови яких вивчаються: спільні та відмінні риси тощо) рівнях.

2.3 Назва та опис компетентностей, формування яких забезпечує вивчення дисципліни «Іноземна мова»

ЗКЗ. Здатність спілкуватись іноземною мовою.

2.4 Передумови для вивчення дисципліни.

Передумовою для вивчення дисципліни «Іноземна мова (англійська)» є опанування здобувачами шкільного курсу з іноземної мови.

2.5 Результати навчання:

РН2. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно та письмово з професійних питань, формувати різні типи документів професійного спрямування згідно з вимогами культури усного і писемного мовлення.

3. Програма дисципліни “Іноземна мова” (1-ий рік підготовки)

Змістовий модуль №1.

Тема 1. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Моя освіта. Навчання в університеті.

Тема 2. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Мій університет та факультет. Кар’єра.

Тема 3. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Моя професія. Працевлаштування.

Змістовий модуль №2.

Тема 4. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Професійна підготовка фахівців у сфері графічного дизайну.

Тема 5. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Різновиди графічного дизайну та їх особливості.

Тема 6. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Етичні аспекти соціальної роботи.

**4. Структура залікового кредиту дисципліни
“Іноземна мова”
(1-ий рік підготовки)**

	Кількість годин				Контрольні заходи
	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Тренінги	
Змістовий модуль №1.					
Тема 1. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Моя освіта. Навчання в університеті.	8	10	3	4	тести; питання, завдання
Тема 2. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Мій університет та факультет. Кар'єра.	8	10			тести; питання, завдання
Тема 3. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Моя професія. Працевлаштування.	8	10			тести; питання, завдання
Змістовий модуль №2.					
Тема 4. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Професійна підготовка фахівців у сфері графічного дизайну.	8	10	3	4	тести; питання, завдання
Тема 5. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Різновиди графічного дизайну.	8	10			тести; питання, завдання

Тема 6. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Етика та соціальна відповідальність.	4	12	3	4	тести; питання, завдання
РАЗОМ	44	62	6	8	

5. Тематика практичних занять (1-ий рік підготовки)

Тема 1. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:

Працевлаштування та професійна діяльність.

Практичне заняття 1.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму з теми: *Моя освіта.*

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: *Навчання в університеті.*

Практичне заняття 2.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: *Життя у соціумі.*

Граматичні засоби вираження та порівняння теперішніх часів в мовленні.

Практичне заняття 3.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми: *Рекомендації щодо написання резюме для працевлаштування.* Спонтанне та підготовлене усне мовлення з даної теми.

Писемні види мовленнєвої діяльності з написання резюме.

Тема 2. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: *Мій університет.*

Практичне заняття 4.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму даної теми.

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: *Мій факультет.*

Практичне заняття 5.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми:
Західноукраїнський національний університет. Граматичні засоби вираження минулого простого та теперішнього доконаного часів в мовленні.

Практичне заняття 6.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми: *Факультети та їх спеціалізації.*

Спонтанне та підготовлене усне мовлення з теми: як висловити свої думки та побажання стосовно запропонованих вакансій.

Практичне заняття 7.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму для написання мотиваційного.

Писемні види мовленнєвої діяльності з теми особливості написання мотиваційного листа.

**Тема 3. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
*Моя професія. Працевлаштування.***

Практичне заняття 8.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму даної теми.

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: *Робота та зайнятість.*

Практичне заняття 9.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: Професія у сфері графічного дизайну. Ставлення до роботи.

Граматичні та лексичні засоби вираження іменників.

Практичне заняття 10.

Діалогічне та монологічне мовлення з даної теми.

Спонтанне та підготовлене усне мовлення з теми: як висловити свої думки та побажання стосовно запропонованих вакансій.

Практичне заняття 11.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму для написання основних ділових листів.

Писемні види мовленнєвої діяльності з написання *аплікаційного листа*.

Тема 4. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Професійна підготовка фахівців у сфері графічного дизайну.

Практичне заняття 12.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму даної теми.

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: *Працевлаштування.*

Практичне заняття 13.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: Професійна підготовка фахівців у сфері психології. Граматичні та лексичні засоби вираження модальності.

Практичне заняття 14.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму для написання супровідних листів.

Писемні види мовленнєвої діяльності з написання супровідного листа.

Особливості написання ділової кореспонденції.

Тема 5. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Різновиди графічного дизайну.

Практичне заняття 15.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму з теми: Особливості роботи дизайнера.

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: Різновиди соціальної роботи.

Практичне заняття 16.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності.

Граматичні засоби вираження майбутньої дії в мовленні.

Практичне заняття 17.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми: *телефонні розмови.*

Спонтанне та підготовлене усне мовлення з теми: *ділова телефонна розмова з співбесідниками міжнародних компаній.*

Практичне заняття 18.

Писемні види мовленнєвої діяльності з теми написання ділових електронних листів.

Ситуативне завдання. Зробити список рекомендацій для вирішення мовних проблем компаній.

Тема 6. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Етика та соціальна відповідальність.

Практичне заняття 19.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму з теми: *Етичні питання в графічному дизайні.*

Аудіювання та читання з теми: *Вплив дизайну на суспільство та культуру.*

Практичне заняття 20.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми:

Спонтанне та підготовлене усне мовлення з теми: *Етичні аспекти соціальної роботи.*

Практичне заняття 21.

Писемні види мовленнєвої діяльності з теми, вміти розробити та представити проект на задану тему.

Практичне заняття 22.

Ситуативне завдання. Презентація спільного проекту.

Критерії оцінювання відповіді здобувача під час практичного заняття:

90–100 балів. У повному обсязі володіє навчальним матеріалом; вільно, самостійно та аргументовано викладає його під час відповідей; глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань.

85–89 балів. Достатньо повно володіє навчальним матеріалом; при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації; допускаються окремі несуттєві неточності та незначні помилки.

75–84 бали. В цілому володіє навчальним матеріалом; викладає основний зміст без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації; допускаються окремі суттєві неточності та помилки.

65–74 бали. Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом; фрагментарно (без аргументації та обґрунтування) викладає основний зміст; недостатньо розкриває суть теоретичних питань, допускаючи неточності.

60–64 бали. Значні прогалини у володінні навчальним матеріалом; відповідь часткова, без аргументації та обґрунтування; суттєві неточності в розкритті змісту теоретичних питань і практичних завдань.

35–59 балів. Практично не володіє навчальним матеріалом, поняттями та термінами; не розкриває зміст теоретичних питань; не виконує практичні завдання.

1–34 бали. Відсутність володіння навчальним матеріалом.

6. САМОСТІЙНА РОБОТА

При обмеженні навчального аудиторного часу, а також з урахуванням обов'язкової умови інтенсивного характеру вправ для оволодіння іноземною мовою, виникає необхідність навчати здобувачів самостійно працювати в позааудиторний час. Самостійна та індивідуальна робота здобувачів – важлива складова ефективної підготовки фахівців будь-якого освітньо-кваліфікаційного рівня та будь-якої спеціальності. Оскільки інтереси здобувачів економічного профілю концентруються навколо їх майбутньої професії, то зміст і характер самостійної позааудиторної роботи узгоджується з найбільш глибокими й значущими мотивами їх діяльності, пов'язаними з профілюючою спеціальністю. Сукупність стійких провідних мотивів, що орієнтують здобувача на творчу роботу й виражають його бажання самовдосконалюватись, фахово зростати в обраній ним галузі, дозволяють зрозуміти існування тісного взаємозв'язку між іноземною мовою і майбутньою професією, завдяки якому вони за допомогою іноземної мови мають можливість примножувати й поглиблювати свої знання за спеціальністю. Тому самостійна робота з дисципліни «Іноземна мова (англійська)» здійснюється у двох формах, які вимагають суттєвих витрат часу та зусиль: читання для професійних та академічних потреб; письмо для професійної діяльності і академічних потреб. Додатково здобувачам можна запропонувати участь у клубі знавців англійської мови, участь у семінарах, зустрічах за круглим столом, засіданнях наукового студентського товариства, конференціях, олімпіадах.

До кожного модуля пропонуються окремі питання для самостійного опрацювання здобувачами та їх індивідуальної роботи.

Вони підлягають вивченню у рекомендованій послідовності після уважного опрацювання матеріалу, передбаченого для аудиторної роботи. Основою для ознайомлення є літературні джерела, наведені у переліку. При наявності незрозумілих питань здобувачам рекомендується звертатися за консультаціями до викладача з метою отримання необхідних роз'яснень щодо організації самостійної роботи та можливого розширення списку літературних джерел. Індивідуальна робота призначена для більш поглибленого вивчення

найважливіших питань курсу. Вони додатково опрацьовуються слухачами, які окремо зацікавилися курсом. Викладачем надаються відповідні додаткові індивідуальні консультації, що розширюють професійний світогляд.

Результати самостійного опрацювання фахових матеріалів узагальнюються у вигляді реферативного аналізу та використовуються під час аудиторного контролю засвоєння матеріалів.

Здобувачі презентують англомовні комунікативні вміння з таких професійно орієнтованих тем:

1. Основи графічного дизайну.
2. Принципи дизайну.
3. Історія графічного дизайну.
4. Основні етапи розвитку графічного дизайну.
5. Актуальні тенденції у графічному дизайні.
6. Композиція та макетування.
7. Основи створення ілюстрації.
8. Сучасні тренди вв графічному дизайні.
9. Інноваційні технології та методи.
10. Анімація та графіка в русі.
11. Основи створення ілюстрації.
12. Основи графічного дизайну.
13. Принципи дизайну.
14. Історія графічного дизайну.
15. Основні етапи розвитку графічного дизайну.
16. Актуальні тенденції у графічному дизайні.
17. Композиція та макетування.
18. Основи створення ілюстрації.
19. Сучасні тренди вв графічному дизайні.
20. Інноваційні технології та методи.
21. Анімація та графіка в русі.
22. Основи створення ілюстрації.

Критерії оцінювання завдання самостійної роботи:

90–100 балів – зміст самостійної роботи повністю відповідає встановленим вимогам, містить елементи самостійного дослідження, свідчить про високий рівень опанування навчального матеріалу, студент на високому рівні виявляє творчий підхід до виконання завдань;

75–89 балів – зміст самостійної роботи в основному відповідає встановленим вимогам, можуть бути несуттєві недопрацювання за окремими завданнями, свідчить про належний рівень;

60–74 балів – поставлені завдання виконані на недостатньому рівні; наведені авторські напрацювання є загальними і слабо обґрунтованими, свідчать про недостатній рівень опанування навчального матеріалу; студент

припускається значних помилок у виконанні завдань, в окремих моментах виявляє творчий підхід до виконання завдань;

1–59 балів – завдання практично не виконані; відсутні авторські напрацювання; грубі помилки у вирішенні завдань роботи, що свідчать про низький рівень опанування навчального матеріалу; студент не виявляє творчого підходу до виконання завдань.

7.ТРЕНІНГИ З ДИСЦИПЛІНИ

Тематика тренінгу:

1. Пошук інформації в Інтернеті. Демонстрація інформації шляхом використання наочних засобів.
2. Ефективна комунікація у групі: техніки активного слухання та конструктивного зворотного зв'язку.

Порядок проведення:

1. Здійснити аналіз пошуку інформації для обговорення теми.
2. Обговорення ключових аспектів та їх важливості.
3. Відповіді на запитання учасників та обговорення в групах.
4. Обговорення реальних ситуацій та можливих рішень.

Критерії оцінювання тренінгу:

90–100 балів – виконання завдань тренінгу у повному обсязі здобувач володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його використовує під час виконання завдань тренінгу, виявляє творчий підхід до виконання завдань;

75–89 балів – при виконанні завдань тренінгу здобувач достатньо повно володіє навчальним матеріалом, але при виконанні окремих завдань тренінгу не вистачає достатньої глибини та аргументації його використання, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки, загалом виявляє творчий підхід до виконання завдань;

65–74 бали – при виконанні завдань тренінгу здобувач в цілому володіє навчальним матеріалом та загалом його використовує при виконанні завдань тренінгу, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому суттєві неточності та помилки, в окремих моментах виявляє творчий підхід до виконання завдань;

60–64 бали – при виконанні завдань тренінгу здобувач не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, фрагментарно (без аргументації та обґрунтування) його використовує, недостатньо розкриває зміст завдань тренінгу, допускаючи при цьому суттєві неточності, не виявляє творчого підходу до виконання завдань;

1–59 – при виконанні завдань тренінгу здобувач не володіє навчальним матеріалом, не розкриває зміст завдань тренінгу, не бере участі у колективних завданнях під час проведення тренінгу.

8. ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ ТА МЕТОДИ ДЕМОНСТРУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

У процесі вивчення дисципліни «Іноземна мова» використовуються наступні методи оцінювання навчальної роботи здобувачів:

- поточне опитування та тестування;
- залікове модульне тестування та опитування;
- реферат, ессе;
- підсумковий залік.

9. ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів і перескладання. Для виконання усіх видів завдань студентами і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів проводиться в установленому порядку.

Політика щодо академічної доброчесності. Списування під час проведення контрольних заходів заборонені. Під час контрольного заходу студент може користуватися лише дозволеними допоміжними матеріалами або засобами, йому забороняється в будь-якій формі обмінюватися інформацією з іншими студентами, використовувати, розповсюджувати, збирати варіанти контрольних завдань.

Політика щодо відвідування. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватись в дистанційній формі за погодженням із керівником курсу з дозволу дирекції факультету чи інституту.

ПОЛІТИКА ЩОДО ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Відповідно до «Положення про визнання в Західноукраїнському національному університеті результатів попереднього навчання» (https://www.wunu.edu.ua/pdf/pologenya/Polozhennya_ruzult_poper_navch.pdf) здобувачам вищої освіти може бути зараховано результати навчання (неформальної/інформальної освіти, академічної мобільності тощо) на підставі підтвердних документів (сертифікати, довідки, документи про підвищення кваліфікації тощо). Рішення про зарахування здобувачу результатів (певного освітнього компонента в цілому, або ж окремого виду навчальної роботи за таким освітнім компонентом) приймається уповноваженою Комісією з визнання результатів навчання за процедурою, визначеною вищезазначеним положенням.

10. КРИТЕРІЇ, ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Іноземна мова (англійська)» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожного складника залікового кредиту:

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	Модуль 4
20%	20%	20%	20%	5%	15%
Поточне опитування	Письмова робота	Поточне опитування	Письмова робота	Тренінг	Самостійна робота
Оцінка визначається як середнє арифметичне з оцінок за теми з 1-4	Модульний контроль 1	Оцінка визначається як середнє арифметичне з оцінок за теми з 5-6	Модульний контроль 2	Оцінка за участь в обговоренні теми	Оцінка за виконання проекту

Пропуски практичних занять обов'язково відпрацьовуються в години консультацій, в іншому випадку вони вважаються оцінкою «0» та враховуються при визначенні середнього арифметичного. Для здобувачів, які навчаються за індивідуальним графіком, поточне оцінювання проводиться під час консультацій, та шляхом виконання завдань в системі Moodle. Модульний контроль та усі письмові модульні роботи проводяться в системі Moodle.

Шкала оцінювання

За шкалою університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90 - 100	Відмінно	A (відмінно)
85 - 89 75 - 84	Добре	B (дуже добре) C (добре)
65 - 74 60 - 64	Задовільно	D (задовільно) E (достатньо)
35 - 59 1 - 39	Незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання) F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

10.ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

№	Найменування	Номер теми
1.	Ноутбук	Тема 1-6
2.	Аудіо- та відеозаписи	Тема 1-6
3.	Мультимедійні засоби	Тема 1-6

Рекомендовані джерела інформації

Основна:

1. English for Human Resources. Pat Pledger. Oxford : Express Series, 2020. 80 p.
2. The Business. Karen Richardson, Marie Kavanagh & John Sydes with Paul Emmerson. Cambridge : MacMillan Education, 2017. 154 p.
3. English for Secretaries and Administrative Personnel. Oxford : Express Series, 2020. 96 p.
4. Managing the Human Resource in the 21st century. Zorlu Senyucel. Ventus Publishing ApS, 2018. 77 p.
5. Naunton Jon, Tulip Mark. Profile I. Intermediate. Student's Book. Oxford University Press. 2018. 144 p.
6. Naunton Jon, Tulip Mark. Profile I. Intermediate. Work Book. Oxford University Press. 2018. 80 p.

Додаткова:

1. Information and Knowledge Management. Worldwide Learning Limited adapted by Elearn Limited Published by Elsevier Ltd. 2018. 98 p.
2. Business English. Mary Ellen Guffey, Carolyn M. Seefer. Carol Middendorff. Clackamas Community College, Oregon. 2019. – 545 p.
3. Cambridge English for Human Resources. George Sandford. Cambridge University Press, 2021. 180 p.
4. <http://esl-lesson-plans.ontesol.com/business-english-lesson-plan-giving-presentation-esa-framework/>

http://www.breakingnewsenglish.com/0908/090817-facial_expressions.html