

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор навчально-наукового
інституту міжнародних відносин
ім. Б.Д. Гавришина
Людмила ГАВРИШОК-СИСЕН

« 29 » _____ 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної
роботи
Віктор ОСТРОВЕРХОВ

« _____ » _____ 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни

«Управління міжнародними проєктами»

Ступінь вищої освіти – бакалавр

Галузь знань – 05 Соціальні та поведінкові науки

Спеціальність – 052 Політологія

Освітньо-професійна програма – «Міжнародні та регіональні політичні комунікації»

Кафедра міжнародного туризму і готельного бізнесу

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практ. (год.)	ІРС (год.)	Тренінг, (год.)	СРС (год.)	Разом (год.)	Залік
Денна	4	7	32	14	3	8	93	150	7

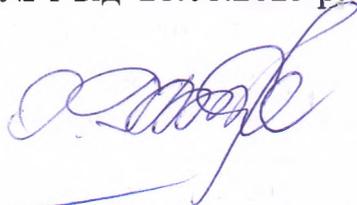
20.08.2025
[Signature]

Тернопіль – 2025

Робочу програму склала кандидат економічних наук, доцент, доцент
кафедри міжнародного туризму і готельного бізнесу Уляна ТКАЧ

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри міжнародного туризму і
готельного бізнесу, протокол № 1 від 28.08.2025 р.

Завідувач кафедри
к. е. наук, доцент



Оксана ГУГУЛ

Гарант ОПІ



Володимир ТОМАХІВ

**СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«УПРАВЛІННЯ МІЖНАРОДНИМИ ПРОЄКТАМИ»**

1. «Управління міжнародними проєктами»

Дисципліна – «Управління міжнародними проєктами»	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS – 5	Галузь знань – 05 Соціальні та поведінкові науки	Статус дисципліни вибіркова Мова навчання - українська.
Кількість залікових модулів - 4	Спеціальність: 052 Політологія	Рік підготовки: <i>Денна</i> – 4 Семестр: <i>Денна</i> – 7
Кількість змістових модулів - 3	Освітньо-професійна програма – «Міжнародні та регіональні політичні комунікації»	Лекції: <i>Денна</i> – 32год. Практичні заняття: <i>Денна</i> – 14год.
Загальна кількість годин – 150	Ступінь вищої освіти – бакалавр	Самостійна робота: <i>Денна</i> – 93 год. Тренінг – 8 год. Індивідуальна робота <i>Денна</i> – 3 год.
Тижневих годин: <i>Денна</i> форма навчання – год., з них аудиторні – год.		Вид підсумкового контролю – залік

2. Мета і завдання вивчення дисципліни «Управління міжнародними проектами».

2.1. Мета і завдання вивчення дисципліни:

Головною метою дисципліни «Управління міжнародними проектами» є теоретична та практична підготовка майбутніх політологів у сфері розробки, реалізації та аналізу міжнародних і політичних проектів, формування у здобувачів цілісної системи знань і вмінь ефективного управління проектами у сфері публічної політики, міжнародних відносин та діяльності політичних інституцій.

Вивчення зазначених питань сприятиме формуванню у майбутнього фахівця таких якостей, як здатність управляти політичними та міжнародними проектами з урахуванням специфіки функціонування політичних систем, державних інституцій та міжнародного середовища в сучасних умовах.

Виклад змісту даної дисципліни здійснюватиметься за принципом переходу від загальних теоретичних засад до практичних аспектів, що безпосередньо застосовуватимуться у діяльності органів державної влади, міжнародних організацій, аналітичних центрів та інших суб'єктів політичного процесу.

2.2. Завдання дисципліни:

- ознайомлення з основами проектного менеджменту – студенти вивчають базові принципи управління проектами у сфері публічної політики та міжнародних відносин, зокрема планування, моніторинг, оцінку ризиків, управління ресурсами та результатами проектної діяльності;

- розробка політичних та міжнародних проектів – навчання створенню проектів у сфері державного управління, громадського сектору та міжнародної співпраці: від формування ідеї до її реалізації, включаючи підготовку аналітичних записок, стратегій, програм і політичних ініціатив;

- використання сучасних інструментів та методологій – студенти опановують інструменти управління проектами (зокрема цифрові платформи, аналітичні системи, інструменти візуалізації даних), а також сучасні підходи до планування та оцінювання ефективності політичних рішень;

- оцінка ризиків і можливостей – формування навичок аналізу політичних, соціальних та міжнародних ризиків, прогнозування наслідків реалізації проектів і розробки механізмів їх мінімізації;

- інтернаціоналізація проектів – вивчення особливостей управління міжнародними політичними проектами з урахуванням міжкультурної взаємодії, глобальних викликів, норм міжнародного права та діяльності міжнародних організацій;

- управління командою та комунікація – розвиток навичок ефективної взаємодії в мультидисциплінарних і міжнародних командах, лідерства, публічної комунікації, ведення переговорів та роботи зі стейкхолдерами.

3. Програма дисципліни «Управління міжнародними проєктами»

Змістовний модуль 1. Теоретико-методичні та організаційні основи управління проєктами.

Тема 1. Теоретичні засади управління політичними та міжнародними проєктами.

Предмет курсу «Управління міжнародними проєктами». Політико-управлінська сутність, завдання та цілі дисципліни. Поняття проєкту як об'єкта управління у сфері публічної політики та міжнародних відносин, його роль у розвитку політичних інституцій і суспільства. Принципи управління політичними проєктами, їх характеристика. Цілі, завдання та функції політичних проєктів. Результати реалізації проєктів у політичній сфері.

Класифікація політичних і міжнародних проєктів за різними ознаками: за функціональною спрямованістю, за цілями, масштабом, тривалістю реалізації, рівнем залучення ресурсів, міжнародним або національним характером.

Тема 2. Фінансування та ресурсне забезпечення політичних і міжнародних проєктів.

Сутність фінансування політичних і міжнародних проєктів. Джерела фінансування: державні бюджети, міжнародні гранти, донорські організації, неурядові фонди. Особливості залучення ресурсів у політичній сфері. Планування фінансового забезпечення проєктів. Роль матеріальних, інформаційних та людських ресурсів у реалізації політичних проєктів.

Тема 3. Методичні підходи до аналізу та планування проєктів у сфері публічної політики та міжнародних відносин.

Основи аналізу політичного середовища та зацікавлених сторін. Методи стратегічного планування політичних проєктів. Етапи розробки проєкту: визначення проблеми, постановка цілей, планування заходів. Використання аналітичних інструментів у проєктній діяльності. Оцінка ефективності та доцільності реалізації політичних ініціатив.

Змістовний модуль 2. Функціональні особливості управління проєктами.

Тема 4. Управління людськими ресурсами та командною взаємодією у політичних проєктах.

Особливості формування команд у політичних та міжнародних проєктах. Ролі та функції учасників проєкту. Лідерство в політичному середовищі. Управління конфліктами та комунікацією. Мотивація учасників проєктної діяльності. Міжкультурна комунікація у міжнародних командах.

Тема 5. Формування стратегії управління політичними та міжнародними проектами.

Поняття стратегії у політичному проектному менеджменті. Визначення стратегічних цілей і пріоритетів. Розробка довгострокових і короткострокових планів. Узгодження проектів із державною політикою та міжнародними стандартами. Роль стратегічного мислення у прийнятті управлінських рішень.

Тема 6. Реалізація, моніторинг та оцінювання ефективності політичних проектів.

Етапи реалізації політичних проектів. Організація виконання проектних завдань. Системи моніторингу та контролю. Методи оцінювання результатів та ефективності політичних проектів. Показники успішності реалізації проектів. Звітність та аналіз досягнутих результатів.

Тема 7. Управління ризиками та інноваціями у політичних і міжнародних проектах.

Сутність ризиків у політичній сфері. Класифікація політичних, соціальних та міжнародних ризиків. Методи їх ідентифікації, оцінювання та мінімізації. Інновації у політичних проектах: нові підходи, цифрові технології, сучасні інструменти управління. Вплив інновацій на ефективність реалізації міжнародних проектів.

**4. Структура залікового кредиту дисципліни
«Управління міжнародними проектами»**

	Кількість годин					
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Тренінг	Контрольні заходи
Змістовий модуль 1. Теоретико-методичні та організаційні основи управління проектами						
Тема 1. Теоретичні засади управління політичними та міжнародними проектами.		2	13	1	4	Контрольні запитання
Тема 2. Фінансування та ресурсне забезпечення політичних і міжнародних проектів.		2	14			
Тема 3. Методичні підходи до аналізу та планування проектів у сфері публічної політики та міжнародних відносин.		2	13			
Змістовий модуль 2. Функціональні особливості управління проектами						
Тема 4. Управління людськими ресурсами та командною взаємодією у політичних проектах.		2	13	2	4	Контрольні запитання
Тема 5. Формування стратегії управління політичними та міжнародними проектами.		2	14			
Тема 6. Реалізація, моніторинг та оцінювання ефективності політичних проектів.		2	13			
Тема 7. Управління ризиками та інноваціями у політичних і міжнародних проектах.		2	13			
Разом	32	14	93	3	8	

5. Тематика практичних занять.

Змістовий модуль 1. Теоретико-методичні та організаційні основи управління проектами

Практичне заняття 1. Теоретичні засади управління політичними та міжнародними проектами.

Практичне заняття 2. Фінансування та ресурсне забезпечення політичних і міжнародних проєктів.

Практичне заняття 3. Методичні підходи до аналізу та планування проєктів у сфері публічної політики та міжнародних відносин.

Змістовий модуль 2. Функціональні особливості управління проектами

Практичне заняття 4. Управління людськими ресурсами та командною взаємодією у політичних проєктах.

Практичне заняття 5. Тема 5. Формування стратегії управління політичними та міжнародними проєктами.

Практичне заняття 6. Реалізація, моніторинг та оцінювання ефективності політичних проєктів.

Практичне заняття 7. Управління ризиками та інноваціями у політичних і міжнародних проєктах.

Кожне заняття також включає проведення попереднього контролю знань, умінь і навичок здобувачів, формулювання загальної проблеми викладачем та її обговорення за участю здобувачів, розв'язування завдань з їх обговоренням, розв'язування контрольних завдань, тестовий контроль, їх перевірка і оцінювання.

Під час проведення практичних занять організують дискусію навколо попередньо визначених тем, до яких здобувачі готують доповіді, а також обговорюються проблемні питання, на які мають бути знайдені відповіді в результаті дискусії.

На практичних заняттях у здобувачів мають сформуватися вміння і навички виконання деяких видів роботи, пов'язаної з організацією та проведенням ситуаційного аналізу з використанням прикладних комп'ютерних програм.

У процесі проведення практичного заняття здобувачі самостійно чи у групах (як малих, так і великих) вирішують запропоновані завдання різного рівня складності, ділові ігри. З метою виявлення рівня засвоєння матеріалу викладачем проводиться перевірка і обговорення роботи, яку виконували здобувачі, а також підбиття підсумків з отриманням здобувачами відповідної оцінки в залежності від результатів виконаної роботи.

Слід зазначити, що проведення практичних занять вимагає попередньо підготовлений матеріал (різні завдання тощо).

За кожне практичне заняття фіксуються оцінки, які враховуються при виставленні поточної модульної оцінки з даної навчальної дисципліни.

6. Організація і проведення тренінгу

Тренінг має на меті розширити уявлення про написання проектів в різних галузях, вміння отримати фінансування, управляти проектом на всіх етапах розробки, а також отримати навички з уникнення можливих ризиків при реалізації проекту.

Мета тренінгу: Навчити студентів створювати проєктні заявки, залучати фінансування, управляти міжнародним проєктом на всіх етапах та мінімізувати ризики.

Структура тренінгу

1. Вступ: Поняття міжнародний проєкт та значення для будь-якої галузі.

Учасники знайомляться з ключовими поняттями. Коротке обговорення міжнародних організацій і донорів (ЄС, USAID, UNDP, NED, фонди).

Практика: у парах визначити, які глобальні проблеми може вирішувати проєкт у сфері політики.

Формування ідеї та логіка проєкту

- Цілі, результати, індикатори;
- Стейкхолдери та аналіз потреб;
- Логічна матриця (LFA) у спрощеному форматі;

Практика: групи обирають проблему (наприклад, участь молоді, прозорість влади, медіаграмотність). Створюють коротку логічну схему проєкту.

2. Написання проєктної заявки

1. Структура типової заявки.
2. Що донори реально хочуть бачити.
3. Бюджет: основні статті, помилки, відповідність завданням.
4. Партнерства в міжнародних проєктах.

Практика: кожна група оформлює міні-заявку на одну сторінку (опис проблеми, цілі, діяльності, бюджет).

3. Де і як отримати фінансування

- Пошук грантів і програм
- Як читати вимоги конкурсу
- Типові критерії оцінювання (relevance, impact, sustainability)

Міні-завдання: знайти реальний грантовий конкурс (попередньо тренер дає добірку 3–4 програм) і визначити, під що він найбільше підходить.

4. Управління міжнародним проєктом

- Планування і таймлайни
- Комунікація з партнерами
- Звітність перед донорами
- Моніторинг та оцінювання

Практика: створити тижневий або місячний план впровадження однієї проєктної активності (наприклад, проведення конференції, запуск дослідження).

Управління ризиками проєкту та їх пом'якшення: типи ризиків: політичні, фінансові, адміністративні, репутаційні; як робити risk assessment; contingency plan (план «Б»)

Практика: визначити 5 ризиків для проєкту своєї групи і запропонувати методи мінімізації.

5. Пітчінг проєктів

Кожна група презентує свій проєкт (3 хвилини). Тренер і студенти дають короткий фідбек за критеріями: чіткість проблеми, реалістичність, міжнародний вимір, бюджет, ризику.

Очікувані результати тренінгу, студенти:

- розуміють структуру міжнародних проєктів;
- вміють сформулювати заявку;
- знають, де шукати фінансування;
- здатні планувати етапи та бюджет;
- уміють оцінювати ризику та будувати альтернативні сценарії;
- отримують практичний досвід у командній проєктній роботі.

7. Самостійна робота студентів

Студентам необхідно підготувати **презентацію**, у якій буде представлено розроблену **концепцію міжнародного проєкту**. Презентація має відобразити основні етапи планування та управління проєктом, показати розуміння логіки проєктної діяльності та вміння обґрунтовувати власні ідеї.

У презентації студент повинен насамперед **представити назву та ідею проєкту**, коротко пояснити, яку саме суспільно-політичну проблему він вирішує та чому ця проблема є актуальною для України або міжнародної спільноти. Важливо продемонструвати розуміння контексту проблеми, її значення для розвитку суспільства, демократії, міжнародної співпраці або громадянського суспільства.

Далі у презентації потрібно **визначити мету та основні завдання проєкту**. Мета повинна відображати бажаний кінцевий результат, а завдання – конкретні кроки, які необхідно виконати для досягнення цієї мети. Студент має показати логічний зв'язок між проблемою, метою та запланованими діями.

Наступним елементом презентації є визначення **цільових груп**, тобто тих людей або організацій, на яких спрямований проєкт. Необхідно пояснити, чому саме ці групи обрані та яку користь вони отримують від реалізації проєкту.

Окрему частину презентації потрібно присвятити опису основних заходів проєкту. Студент повинен коротко представити, які саме події або активності планується провести в межах проєкту (наприклад, тренінги, конференції, дослідження, міжнародні обміни, публічні дискусії тощо) та як ці заходи допоможуть досягти поставленої мети.

Також у презентації необхідно визначити **можливих партнерів** проєкту та географію його реалізації. Студент має показати, які організації або інституції можуть бути залучені до співпраці та в яких країнах або регіонах може реалізовуватися проєкт.

Важливою складовою є, короткий **опис тривалості проєкту та основних статей бюджету**. Необхідно продемонструвати розуміння того, які ресурси потрібні для реалізації проєкту та як вони можуть бути розподілені.

У завершальній частині презентації студент повинен визначити очікувані результати та можливий вплив проєкту, пояснити, які зміни можуть відбутися після його реалізації, а також зазначити можливі ризику та шляхи їх подолання.

Презентація повинна бути логічно структурованою, зрозумілою та візуально оформленою. Рекомендується використовувати 10–15 слайдів, які чітко відображатимуть основні елементи проєкту та допоможуть студенту аргументовано представити свою ідею під час захисту роботи.

За підготовку згідно вимог підготовлену презентацію проєкту кожен здобувач отримує: за розуміння контексту проблеми, її значення для розвитку суспільства – 10 балів; мету та основні завдання проєкту – 10 балів; за логічний зв'язок між проблемою, метою та запланованими діями – 10 балів; за правильне визначення цільових груп, або організацій, на яких спрямований проєкт – 10 балів; за представлення подій або активності які плануються провести в межах проєкту – 20 балів; за визначення можливих партнерів проєкту та географію його реалізації – 20 балів; за опис тривалості проєкту та основних статей бюджету – 10 балів; за визначення очікуваних результатів та можливий вплив проєкту – 10 балів. У підсумку – 100 балів.

Очікувані результати СРС: підготовка молодих лідерів; посилення міжнародної співпраці; створення мережі партнерів; розробка рекомендацій для органів влади.

8. Методи навчання.

У навчальному процесі використовуються: лекції, практичні та індивідуальні заняття, групова робота, комунікативні техніки, а також методи опитування, тестування, ділові ігри, виконання комплексного практичного індивідуального завдання.

В процесі вивчення дисципліни «Управління міжнародними проєктами» використовуються наступні методи оцінювання навчальної роботи студента за 100-бальною шкалою:

- поточне опитування;
- підсумкове опитування по кожному змістовому модулю;
- оцінювання виконання самостійної роботи;
- контрольна робота;
- екзаменаційні завдання.

9. Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів і перескладання: Для виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів відбувається з дозволу дирекції факультету (інституту) за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності: Письмові роботи підлягають перевірці на наявність плагіату та допускаються до захисту з коректними текстовими запозиченнями. Використання друкованих і електронних джерел інформації під час контрольних заходів та екзаменів заборонено.

Політика щодо відвідування: За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватись в онлайн

формі за погодженням із керівником курсу.

11. Критерії, форми поточного та підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Управління міжнародними проєктами» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Для заліку

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	Модуль 4
20%	20%	20%	20%	5%	15%
Поточне оцінювання	Модульний контроль 1	Поточне оцінювання	Модульний контроль 2	Тренінги	Самостійна робота
Оцінка визначається як середнє арифметичне з усіх оцінок отриманих за теми на практичних заняттях	Модульна робота письмова робота. Тестові завдання	Оцінка визначається як середнє арифметичне з усіх оцінок отриманих за теми на практичних заняттях	Модульна робота письмова робота. Тестові завдання	Оцінка за тренінг визначається як середнє арифметичне оцінок, отриманих під час виконання тренінгу	Оцінка за самостійну роботу визначається як середнє арифметичне оцінок, отриманих за виконання завдань самостійної роботи

Шкала оцінювання

За шкалою університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90-100	відмінно	A (відмінно)
85-89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

Перелік наочних матеріалів та методичних вказівок.

№	Найменування	Номер теми
1	Електронний варіант лекцій	1-10
2	Індивідуальні завдання для самостійного виконання	1-10

11. Перелік наочних матеріалів та методичних вказівок.

№	Найменування	Номер теми
1	Електронний варіант лекцій	1-10
2	Індивідуальні завдання для самостійного виконання	1-10

Літературні джерела:

1. Корнієнко Б. Я. *Управління проєктами: лабораторний практикум* : навч. посіб. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2023. 96 с.
2. Мостенська Т. Л., Мостенська Т. Г., Ралко О. С. *Управління проєктами* : навч. посіб. Київ : Кондор, 2021. 592 с.
3. Ноздріна Л. В., Ящук В. І., Полотай О. І. *Управління проєктами* : підручник. Київ : Центр навчальної літератури, 2021. 432 с.
4. Пасько О. М., Кравченко М. С. *Управління дизайн-проєктами* : навч. посіб. Київ : ВМУРОЛ «Україна», 2024. 81 с.
5. Петренко Н. О., Кустріч Л. О., Гоменюк М. О. *Управління проєктами* : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2020. 244 с. (широко використовується у програмах ЗВО).
6. Тарасенко Н. В. *Управління науковими проєктами* : навч. посіб. Київ : НУХТ, 2022. 139 с.
7. Фесенко Т. Г. *Управління проєктами: процеси планування проєктних дій* : підручник. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2021.