



Силабус курсу «АНГЛІЙСЬКА МОВА»

Ступінь вищої освіти – бакалавр
Галузь знань 07 Управління та адміністрування
Спеціальність 073 Менеджмент

Дисципліна нормативна

Академічний рік:
Семестр: 3,4

Кількість кредитів ECTS: 3
Мова викладання: англійська

Керівник курсу

ППП

к.філол.н., доц. **Вергун Лариса Іванівна**

Контактна інформація

l.verhun@wunu.edu.ua

Опис дисципліни

Курс "Англійська мова" спрямований на одержування новітньої фахової інформації через іноземні джерела; користування усним монологічним та діалогічним мовленням в межах побутової, суспільно-політичної, загальноекономічної та фахової тематики; перекладу з іноземної мови на рідну і навпаки текстів загальноекономічного характеру; реферування та анотування суспільно-політичної та загальноекономічної літератури рідною та іноземною мовами.

Метою курсу "Англійська мова" є розвиток мовленнєвих компетентностей, які відповідають рівню B2, формування навичок і вмінь, які забезпечують вільне розуміння усних і письмових текстів, а також вільне та ефективне висловлювання і спілкування як на професійні теми, так і на загальні / повсякденні теми в усній та письмовій формах.

Головним завданням курсу "Англійська мова" є формування в студентів професійно-комунікативної компетенції. Студенти мають оволодіти мовленням на рівні програмних вимог, а також бути здатними та готовими реалізувати отриману підготовку в своїй майбутній практичній діяльності. Вивчення курсу "Англійська мова" передбачає наявність систематичних та ґрунтовних знань, цілеспрямованої роботи над вивченням спеціальної літератури, активної роботи на практичних заняттях, самостійної роботи та виконання індивідуальних завдань.

Структура курсу

Годин и (практ)	Тема	Результати навчання	Завдання
10	Тема 1. Аутсорсинг Перенесення виробництва у регіони з дешевшою робочою силою. Глобалізація.	Засвоїти тематичну лексику і вміти правильно її використовувати для обговорення загальних питань аутсорсингу. Вдосконалити комунікативні навички. Знати правила англійського правопису і	Лексико-граматичні вправи, тести, аудіювання, дискусивна бесіда

		враховувати їх при написанні робіт різного типу.	
10	Тема 2. Фінанси Чистий прибуток. Балансовий звіт. Бухгалтерський облік прибутків, витрат та втрат. “Творчість” у обліку. Фінансові скандали	Засвоїти тематичну лексику і вміти правильно її використовувати для обговорення загальних питань фінансів і бухгалтерського обліку. Вдосконалити комунікативні навички. Знати і вміти використовувати правила узгодження підмета і присудка.	Лексико-граматичні вправи, тести, аудіювання, рольова гра.
8	Тема 3. Працевлаштування Найважливіші риси кандидатів на посаду. Процедура прийому на роботу. Проходження інтерв'ю при влаштуванні на роботу. Швидкий найм. Написання CV та резюме.	Засвоїти тематичну лексику і вміти правильно її використовувати для обговорення загальних питань працевлаштування. Вдосконалити комунікативні навички. Знати правила утворення ступенів порівняння прикметників та прислівників і вміти використовувати під час комунікації.	Лексико-граматичні вправи, тести, аудіювання, дискусія.
10	Тема 4. Комерційна контрафакція Глобалізація ошукування. Запатентовані товари та їх імітація. Причини поширення комерційної контрафакції. Захист інтелектуальної власності, авторського права та фабричної марки. Дискретизація. Скачування безкоштовної інформації. Посягання на право власності.	Засвоїти тематичну лексику і вміти правильно її використовувати для обговорення загальних питань комерційної контрафакції. Вдосконалити комунікативні навички. Знати особливості неособових форм дієслова і вміти адекватно використовувати ці знання під час комунікації.	Лексико-граматичні вправи, тести, аудіювання, групова презентація.
10	Тема 5. Ринки Види ринків. Торги та встановлення ціни. Поставка товарів. Електронні ринки. Онлайн комерція. Потенційна загроза для електронної комерції. Як розпочати свій власний онлайн бізнес. Інтернет аукціони. Процес збуту.	Засвоїти тематичну лексику і вміти правильно її використовувати для обговорення загальних питань пов'язаних з ринками, електронної комерції та ін. Вдосконалити комунікативні навички. Знати правила використання і основні труднощі англійського артикля, вміти використовувати використовувати ці знання під час комунікації.	Лексико-граматичні вправи, тести, дискурсивна бесіда.
8	Тема 6. Лобіювання Благодійні організації, групи впливу, промислові групи та їх вплив на прийняття рішень. Засоби впливу: демонстрації, петиції, бойкоти тощо. Акти протесту. Успішні кампанії протесту. Чесна торгівля. Залучення відомих осіб для впливу на громадську думку.	Засвоїти тематичну лексику і вміти правильно її використовувати для обговорення загальних питань лобіювання. Вдосконалити комунікативні навички. Знати особливості інверсії в англійській мові і вміти використовувати ці знання на практиці.	Лексико-граматичні вправи, тести, аудіювання, груповий проект.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. M.M. O’Keeffe, L. Lansford Business Partner, Pearson. 2018. -160p.
2. T. Trappe, G. Tullis Intelligent Business, Pearson Longman. 2018. -176p.
3. Janine Kurnoff, Lee Lazarus. Everyday Business Storytelling, Create, Simplify, and Adapt A Visual Narrative for Any Audience: Wiley. 2021. 278p.
4. John P. Stewart, Don Fulop. Mastering the Art of Oral Presentations: Winning Orals, Speeches, and Stand-Up Presentations 1st Edition: Wiley. 2019. 177p.
5. Joel Peterson, Entrepreneurial Leadership: The Art of Launching New Ventures, Inspiring Others, and Running Stuff Happier Collins Leadership. 2020. 225p.
6. J.C. Moore. Time To GIT: Quick Public Speaking Guide Paperback, Ken Cee Publishers LLC, Conyers, GA. 2018. 24p.
7. John P. Stewart, Don Fulop. Mastering the Art of Oral Presentations: Winning Orals, Speeches, and Stand-Up Presentations 1st Edition: Wiley. 2019. 177p.
8. Masaki Kotabe, Khristian Helsen “Global Marketing Management, Wiley. 2017. 673p.
9. Prajeet Budhale. The Golden Book of Business Presentation Skills: Quick and Easy Tips to Make Powerful Presentations: Kindle Edition. 2021.
10. Raman, Meenakshi & Sangeeta Sharma. Technical Communication: Principles and Practice. Second Edition. New Delhi: Oxford University Press. 2022.
11. Virginia Evans, Jenny Dooley. New Round up English Grammar Practice, Pearson. 2018. 208p.
12. Batryn N., Verhun L. Use of online role-play/case-study method in students’ leadership skills development. Збірник наукових праць «Педагогічні науки». Херсон: Херсонський державний університет. 2021, № 96. С 98-105.
13. Verhun L., Batryn N. Development of Intercultural Communicative Competence in Business English Classes. Педагогічні науки: теорія, історія, інноваційні технології// Сумський державний педагогічний університет імені А.С.Макаренка. Суми: Сумський державний педагогічний університет ім.А.С.Макаренка, 2023, № 8-9 (132-133). С.86-96.
14. Вергун Л. Use of Flipped Classroom Approach to Teaching English. International scientific-practical conference “Modern challenges and topical issues of science, education and society”. 2024. С. 34-35.
15. Verhun L., Struhanets, O. Luzhetska, A. Vykhreshch, I. Zalipska, & Interactive Methods of the Formation of English-language Communicative Competence for Future International Economists / L. Struhanets, O. Luzhetska, A. Vykhreshch, I. Zalipska, & L. Verhun *International Journal of Higher Education* Vol. 10, No. 3; 2021
<http://www.sciedupress.com/journal/index.php/ijhe/article/view/19542>

Оцінювання

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни "Іноземна мова 1 (англійська)" визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

3 семестр

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	Модуль 4
20 %	20%	20%	20%	5 %	15%
Поточне оцінювання	Модульний контроль 1	Поточне оцінювання	Модульний контроль 2	Тренінг	Самостійна робота

Визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час занять.	1.Теоретичні питання (1-4 теми)– макс. 40 балів. 2.Письмова робота – макс.60 балів.	Визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час занять.	1. Усне опитування (тестування) на заняттях: 5-8 тем по 10 балів – макс. 40 балів. 2. Письмова робота – макс. 60 балів.	Оцінка за завдання з тренінгу (4 завдання по 25 балів).	Визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час вивчення дисципліни за самостійну роботу (реферат, есе, презентація).
---	--	---	--	---	---

4 семестр

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	Модуль 4	Модуль 5
10%	10%	10%	10%	5%	15%	40%
Поточне опитування	Модульний контроль 1	Поточне опитування	Модульний контроль 2	Тренінг	Самостійна робота	Екзамен
Визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час практичних занять 9-10 (кожен здобувач має бути оцінений не рідше як раз на два заняття)	Письмова робота, яка охоплює теми 9-10	Визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час практичних занять 11-14 (кожен здобувач має бути оцінений не рідше як раз на два заняття)	Письмова робота, яка охоплює теми 11-14	Оцінка за виконане завдання визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час тренінгу	Оцінка за виконане завдання	1.Тестові завдання (10 тестів по 3 бали – мах 30 балів 2.Читання (завдання – мах 20 балів 3. Граматичне завдання – 50 балів

Шкала оцінювання:

За шкалою Університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90 – 100	«відмінно»	A
85 – 89	«добре»	B
75 – 84	«добре»	C
65 – 74	«задовільно»	D
60 – 64	«задовільно»	E
35 – 59	«незадовільно з можливістю повторного складання»	FX
1 – 34	«незадовільно з обов'язковим повторним курсом»	F