

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор Навчально-наукового  
інституту міжнародних відносин  
імені Б. Д. Гаврилишина

Ірина ІВАЦУК

« 31 » 2023 р.



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

В. о. проректора з науково-  
педагогічної роботи

Віктор ОСТРОВЕРХОВ

« 31 » 2023 р.



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор Навчально-наукового  
інституту новітніх освітніх  
технологій

Святослав ПИТЕЛЬ

« 31 » 2023 р.



**РОБОЧА ПРОГРАМА  
з дисципліни  
«ТУРОПЕРЕЙТИНГ»**

ступінь вищої освіти – бакалавр  
галузь знань – 24 Сфера обслуговування  
спеціальність – 241 Готельно-ресторанна справа  
освітньо-професійна програма «Готельно-ресторанна справа»

**Кафедра міжнародного туризму і готельного бізнесу**

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практ. (год.)	ІРС (год.)	Тренінг, КПЗ (год.)	СРС (год.)	Разом (год.)	Екзамен
Денна	4	7	40	26	4	12	68	150	7
Заочна	4	7,8	16	8	–	–	126	150	8

**Тернопіль – 2023**

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні за спеціальністю 241 Готельно-ресторанна справа галузі знань 24 Сфера обслуговування, затвердженої Вченою Радою ЗУНУ (№ 10 від 24.06.2020 року).

Робочу програму склала:

канд. екон. наук, доцент, зав. кафедри міжнародного туризму і готельного бізнесу Оксана ГУГУЛ

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри міжнародного туризму і готельного бізнесу, протокол № 1 від 29.08.2023 р.

Завідувач кафедри  
к. е. наук, доцент



Оксана ГУГУЛ

Розглянуто та схвалено групою забезпечення спеціальності 241 Готельно-ресторанна справа, протокол № 1 від 29.08.2023 р.

Голова групи забезпечення спеціальності  
к. е. наук, доцент



Юрій ГУМЕНЮК

Гарант ОП «Готельно-ресторанна  
справа»



Вікторія ДАНИЛЕНКО-КУЛЬЧИЦЬКА

## СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ТУРОПЕРЕЙТИНГ»

### 1. Опис дисципліни «Туโรปерейтинг»

Дисципліна «Туโรปерейтинг»	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів – 5	Галузь знань – 24 Сфера обслуговування	Статус дисципліни: обов'язкова Мова навчання: українська
Кількість залікових модулів – 4	Спеціальність – 241 Готельно-ресторанна справа  Освітньо-професійна програма «Готельно- ресторанна справа»	Рік підготовки: <i>Денна – 4</i> <i>Заочна – 4</i> Семестр: <i>Денна – 7</i> <i>Заочна – 7,8</i>
Кількість змістових модулів – 2	Ступінь вищої освіти – бакалавр	Лекції: <i>Денна – 40 год.</i> <i>Заочна – 16 год.</i> Практичні заняття: <i>Денна – 26 год.</i> <i>Заочна – 8 год.</i>
Загальна кількість годин – 150		Індивідуальна робота: <i>Денна – 4</i>  Тренінг, КПІЗ: <i>Денна – 12 год.</i>  Самостійна робота: <i>Денна – 68 год.</i> <i>Заочна – 126 год.</i>
Тижневих годин – 8, з них аудиторних – 4		Вид підсумкового контролю – екзамен

## **2. МЕТА Й ЗАВДАННЯ ДИСЦИПЛІНИ «ТУРОПЕРЕЙТИНГ»**

### **2.1. Мета вивчення дисципліни.**

**Метою** вивчення дисципліни «Туроперейтинг» є формування системи теоретичних знань, прикладних вмінь і навичок щодо методологічного апарату технології туроперейтингу для вирішення організаційно-економічних завдань, що виникають у сфері туристичної індустрії при розробці або просуванні нового туристичного продукту, заснуванні власного туристичного бізнесу, управлінні туристичними підприємствами.

### **2.2. Завдання вивчення дисципліни.**

**Завданнями** вивчення дисципліни “Туроперейтинг” є теоретична та практична підготовка студентів з таких питань:

- формування пакетних та індивідуальних програм туристичного обслуговування з використанням ресурсного потенціалу дестинації (регіону, району, країни);
- формування взаємодії між всіма учасниками туристичного ринку, нормативно-правове забезпечення співпраці;
- моделювання програм туристичного обслуговування за різною метою подорожей, типом клієнтури, наявних туристичних атракцій;
- визначення мотивації подорожей та удосконалення процесів надання туристичних та паратуристичних послуг в пакетних турах тощо.

### **2.3. Найменування компетентностей, формування котрих забезпечує вивчення дисципліни.**

Вивчення навчальної дисципліни «Туроперейтинг» передбачає формування, розвиток та удосконалення **спеціальних компетентностей**, серед яких:

СК 04. Здатність формувати та реалізовувати ефективні зовнішні та внутрішні комунікації на підприємствах сфери гостинності, навички взаємодії.

### **2.4. Передумови для вивчення дисципліни.**

Дисципліна “Туроперейтинг” відповідно до структурно-логічної схеми викладення фахових професійно-орієнтованих дисциплін нормативної частини освітньо-професійної програми підготовки фахівців з туризму напряму 241 “Готельно-ресторанна справа”, викладається після вивчення дисциплін: «Управління ризиками у готельно-ресторанній сфері», «Рекреаційно-туристичні послуги».

### **2.5. Результати навчання.**

Вивчення навчальної дисципліни «Туроперейтинг» сприяє розвитку **програмних результатів навчання:**

РН 05. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

### **3. ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ «ТУРОПЕРЕЙТИНГ»**

#### **Змістовий модуль 1. ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ТУРОПЕРЕЙТИНГУ**

##### **Тема 1. ПІДПРИЄМСТВО ТУРИСТИЧНОЇ ІНДУСТРІЇ ЯК ОБ'ЄКТ УПРАВЛІННЯ**

Поняття туризму та історичні аспекти його розвитку. Класифікація підприємств туристичної індустрії. Особливості, принципи та функції менеджменту в туристичному бізнесі.

##### **Тема 2. ПОНЯТІЙНИЙ АПАРАТ ТУРОПЕРЕЙТИНГУ**

Сутність туроператорської діяльності. Роль та завдання туроператора на туристичному ринку. Види туроператорів за спеціалізацією, територіальним рівнем та формою організації. Основні функції туроператора. Особливості діяльності виїзних (OutboundTourOperators), в'їзних (InboundTourOperators) та місцевих (InsideTourOperators) туроператорів.

##### **Тема 3. ТУРИСТИЧНИЙ ПРОДУКТ ЯК ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТУРОПЕРАТОРА**

Сутність, особливості та складові туристичного продукту. Види та характеристика найпопулярніших турів. Тур-пакет: поняття та основні характеристики. Складові тур-паketу. Технологія проектування туристичних послуг. Етапи розробки нового туру. Життєвий цикл туристичного продукту.

##### **Тема 4. ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ ТУРОПЕРАТОРА З ПОСТАЧАЛЬНИКАМИ ТА ДІЛОВИМИ ПАРТНЕРАМИ**

Критерії оцінки та відбору туроператором ділових партнерів та постачальників. Особливості співпраці туроператора з транспортними компаніями. Організація співпраці туроператора з закладами розміщення та харчування туристів. Організація співпраці туроператора з екскурсійними бюро, музеями та іншими соціально-культурними закладами. Організація співпраці туроператора з страховими компаніями. Особливості співпраці туроператора з приймаючими туристичними компаніями. Організація співпраці туроператора з туристичними агенціями.

##### **Тема 5. УПРАВЛІННЯ ЗБУТОВОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ ТУРОПЕРАТОРА**

Концепція збутової політики в туризмі. Суть та значення каналів розподілу туристичних продуктів. Роль маркетингових систем у розподілі туристичних продуктів. Формування туристичними підприємствами збутової стратегії.

## **Змістовий модуль 2. ПРИКЛАДНІ ЗАСАДИ ТУРОПЕРЕЙТИНГУ**

### **Тема 6. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ТУРИСТІВ**

Організація обслуговування туристів у готельних закладах. Організація обслуговування туристів у закладах харчування. Організація транспортного та екскурсійного обслуговування туристів. Організація обслуговування клієнтів туристичними підприємствами.

### **Тема 7. ФІНАНСОВІ ТА ОБЛІКОВІ АСПЕКТИ ТУРОПЕРЕЙТИНГУ**

Фінансова схема роботи туроператора. Облікова політика. Облік витрат туроператора та формування собівартості туристичних послуг. Методи розрахунку ціни туристичної послуги. Кінцева ціна туру: фактори що на неї впливають. Сезонні коливання цін в туризмі. Формування фонду заробітної плати на підприємстві туроператора. Податковий облік.

### **Тема 8. УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ КОМПЛЕКСНОГО ТУРИСТИЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ**

Мета, цілі та завдання управління якістю туристичних послуг. Критерії оцінки якості комплексного туристичного продукту. Ліцензування і стандартизація туристичної діяльності. Формування системи управління якістю на туристичному підприємстві.

### **Тема 9. УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ НА ПІДПРИЄМСТВІ ТУРОПЕРАТОРА**

Сутність та основні принципи ефективного управління персоналом. Планування та підбір персоналу. Управління професійним розвитком працівників. Кваліфікаційні вимоги до спеціалістів в сфері туроперейтингу.

### **Тема 10. СТРАТЕГІЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРОПЕРАТОРСЬКІЙ ДІЯЛЬНОСТІ**

Особливості стратегування на підприємствах туристичної сфери. Система стратегічного менеджменту туристичного підприємства. Стратегічний план туристичного підприємства: характерні ознаки, відмінні особливості. Корпоративна культура: взаємозв'язок її складових та їх вплив на стратегічний розвиток туристичного підприємства. CRM-система як дієвий інструмент стратегічного менеджменту туристичного підприємства.

### **Тема 11. ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ТУРОПЕРЕЙТИНГУ**

Інформаційно-комунікаційні технології в туристичному бізнесі. Використання програмного забезпечення та можливостей мережі Інтернет з метою планування, розробки, організації та просування турів. Характеристики електронних систем бронювання туристичних послуг. Програмне забезпечення в операційній діяльності туроператора.

#### 4. СТРУКТУРА ЗАЛІКОВОГО КРЕДИТУ З ДИСЦИПЛІНИ «ТУРОПЕРЕЙТИНГ»

(денна форма навчання)

Назва теми	Кількість годин					
	Лекції	Практичні заняття	Індивідуальна робота	Тренінг, КПЗ	Самостійна робота	Контрольні заходи
<b>Змістовий модуль 1. ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ТУРОПЕРЕЙТИНГУ</b>						
Тема 1. Підприємство туристичної індустрії як об'єкт управління	4	2	2	6	6	Тести, запитання
Тема 2. Понятійний апарат туropolерейтингу	4	2			7	Тести, запитання
Тема 3. Туристичний продукт як предмет діяльності туropolератора	3	2			6	Кейси, ділові ігри
Тема 4. Організація співпраці туropolератора з постачальниками та діловими партнерами	3	2			7	Ділові ситуації, тренінги
Тема 5. Управління збутовою діяльністю туropolератора	4	2			6	Тести, запитання
<b>Змістовий модуль 2.</b>					<b>ПРИКЛАДНІ ЗАСАДИ ТУРОПЕРЕЙТИНГУ</b>	
Тема 6. Організація діяльності обслуговування туристів	4	3	2	6	6	Кейси, тренінги
Тема 7. Фінансові та облікові аспекти туropolерейтингу	4	3			6	Ділові ігри, запитання
Тема 8. Управління якістю комплексного туристичного обслуговування	4	3			6	Кейси, тести

Тема 9. Управління персоналом на підприємстві туроператора	4	3			6	Тренінги, запитання
Тема 10. Стратегічний менеджмент в туроператорській діяльності	3	2			6	Ділові ігри, тести
Тема 11. Інформаційні технології в туроперейтингу	3	2			6	Кейси, тренінги
<b>Разом</b>	<b>40</b>	<b>26</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>68</b>	

## (заочна форма навчання)

Назва теми	Кількість годин		
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота
<b>Змістовий модуль 1. ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ТУРОПЕРЕЙТИНГУ</b>			
Тема 1. Підприємство туристичної індустрії як об'єкт управління	2	2	10
Тема 2. Понятійний апарат туроперейтингу			13
Тема 3. Туристичний продукт як предмет діяльності туроператора			10
Тема 4. Організація співпраці туроператора з постачальниками та діловими партнерами	2	2	13
Тема 5. Управління збутовою діяльністю туроператора			13
<b>Змістовий модуль 2. ПРИКЛАДНІ ЗАСАДИ ТУРОПЕРЕЙТИНГУ</b>			
Тема 6. Організація діяльності з обслуговування туристів	2	2	13
Тема 7. Фінансові та облікові аспекти туроперейтингу	2		10
Тема 8. Управління якістю комплексного туристичного обслуговування	2		11
Тема 9. Управління персоналом на підприємстві туроператора	2	2	10
Тема 10. Стратегічний менеджмент в туроператорській діяльності	2		13
Тема 11. Інформаційні технології в туроперейтингу			10
<b>Разом</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>126</b>



## **5. ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАВДАНЬ**

### **Змістовий модуль 1. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ТУРОПЕРЕЙТИНГУ**

#### **Тема 1. ПІДПРИЄМСТВО ТУРИСТИЧНОЇ ІНДУСТРІЇ ЯК ОБ'ЄКТ УПРАВЛІННЯ**

**Мета:** закріплення теоретичних та нормативно-правових основ туристичної індустрії.

**Питання для обговорення:**

- 1.1. Поняття туризму та історичні аспекти його розвитку.
- 1.2. Класифікація підприємств туристичної індустрії.
- 1.3. Особливості, принципи та функції менеджменту в туристичному бізнесі.
- 1.4. Практичне завдання: підготувати повідомлення-презентацію про туристичні ресурси однієї з країн світу (на вибір).

#### **Тема 2. ПОНЯТІЙНИЙ АПАРАТ ТУРОПЕРЕЙТИНГУ**

**Мета:** обґрунтування теоретичних та нормативно-правових основ туropolерейтингу.

**Питання для обговорення:**

- 2.1. Сутність туropolераторської діяльності.
- 2.2. Роль та завдання туropolератора на туристичному ринку.
- 2.3. Види туropolераторів за спеціалізацією, територіальним рівнем та формою організації.
- 2.4. Основні функції туropolератора.
- 2.5. Особливості діяльності виїзних (OutboundTourOperators), в'їзних (InboundTourOperators) та місцевих (InsideTourOperators) туropolераторів.
- 2.6. Практичне завдання: підготувати повідомлення-презентацію про одну з відомих туристичних дестинацій світу.

#### **Тема 3. ТУРИСТИЧНИЙ ПРОДУКТ ЯК ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТУРОПЕРАТОРА**

**Мета:** вироблення умінь та навичок здійснення оцінки туристичного продукту.

**Питання для обговорення:**

- 3.1. Сутність, особливості та складові туристичного продукту.
- 3.2. Види та характеристика найпопулярніших турів.
- 3.3. Тур-пакет: поняття та основні характеристики.
- 3.4. Складові тур-пакету.
- 3.5. Технологія проектування туристичних послуг.
- 3.6. Етапи розробки нового туру.
- 3.7. Життєвий цикл туристичного продукту.
- 3.8. Практичне завдання: підготувати повідомлення-презентацію про різні туристичні центри світу (спортивного туризму, гірськолижного туризму, ділового туризму, конгресивно-виставкового туризму, фестивального туризму, лікувального і оздоровчого туризму, релігійного туризму, бізнес-туризму,

інтенсив-туризму).

#### **Тема 4. ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ ТУРОПЕРАТОРА З ПОСТАЧАЛЬНИКАМИ ТА ДІЛОВИМИ ПАРТНЕРАМИ**

**Мета:** вивчення особливостей становлення та розвитку ділових відносин між партнерами в туризмі.

**Питання для обговорення:**

- 4.1. Критерії оцінки та відбору туроператором ділових партнерів та постачальників.
- 4.2. Особливості співпраці туроператора з транспортними компаніями.
- 4.3. Організація співпраці туроператора з закладами розміщення та харчування туристів.
- 4.4. Організація співпраці туроператора з екскурсійними бюро, музеями та іншими соціально-культурними закладами.
- 4.5. Організація співпраці туроператора з страховими компаніями.
- 4.6. Особливості співпраці туроператора з приймаючими туристичними компаніями. Організація співпраці туроператора з туристичними агенціями.
- 4.7. Практичне завдання: підготувати повідомлення-презентацію про туристичні організації світу, України.

#### **Тема 5. УПРАВЛІННЯ ЗБУТОВОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ ТУРОПЕРАТОРА**

**Мета:** вивчення методичних підходів до організації збутової діяльності в туризмі.

**Питання для обговорення:**

- 5.1. Концепція збутової політики в туризмі. Суть та значення каналів розподілу туристичних продуктів.
- 5.2. Роль маркетингових систем у розподілі туристичних продуктів.
- 5.3. Формування туристичними підприємствами збутової стратегії.
- 5.4. Практичне завдання: підготувати повідомлення-презентацію «Іноземний туризм в Україні: динаміка та проблеми розвитку».

#### **Змістовий модуль 2. ПРИКЛАДНІ ЗАСАДИ ТУРОПЕРЕЙТИНГУ**

#### **Тема 6. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ТУРИСТІВ**

**Мета:** опанування практичного інструментарію розробки та реалізації стратегії обслуговування туристів.

**Питання для обговорення:**

- 6.1. Організація обслуговування туристів у готельних закладах.
- 6.2. Організація обслуговування туристів у закладах харчування.
- 6.3. Організація транспортного та екскурсійного обслуговування туристів.
- 6.4. Організація обслуговування клієнтів туристичними підприємствами.
- 6.5. Практичне завдання: підготувати повідомлення-презентацію «Розвиток міжнародного туризму в країнах Азії».

## **Тема 7. ФІНАНСОВІ ТА ОБЛІКОВІ АСПЕКТИ ТУРОПЕРЕЙТИНГУ**

**Мета:** закріплення теоретичних та нормативно-правових основ фінансових аспектів у туроперейтингу.

### **Питання для обговорення:**

- 7.1. Фінансова схема роботи туроператора.
- 7.2. Облікова політика.
- 7.3. Облік витрат туроператора та формування собівартості туристичних послуг.
- 7.4. Методи розрахунку ціни туристичної послуги.
- 7.5. Кінцева ціна туру: фактори що на неї впливають.
- 7.6. Сезонні коливання цін в туризмі.
- 7.7. Формування фонду заробітної плати на підприємстві туроператора.
- 7.8. Податковий облік.
- 7.9. Розв'язування задач.

## **Тема 8. УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ КОМПЛЕКСНОГО ТУРИСТИЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ**

**Мета:** опанування практичного інструментарію управліннь якістю в туризмі.

### **Питання для обговорення:**

- 8.1. Мета, цілі та завдання управління якістю туристичних послуг.
- 8.2. Критерії оцінки якості комплексного туристичного продукту.
- 8.3. Ліцензування і стандартизація туристичної діяльності.
- 8.4. Формування системи управління якістю на туристичному підприємстві.
- 8.5. Ситуаційне завдання.

## **Тема 9. УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ НА ПІДПРИЄМСТВІ ТУРОПЕРАТОРА**

**Мета:** опанування практичними навичками організації процесу управління людськими ресурсами на підприємствах туристичної сфери.

### **Питання для обговорення:**

- 9.1. Сутність та основні принципи ефективного управління персоналом.
- 9.2. Планування та підбір персоналу.
- 9.3. Управління професійним розвитком працівників.
- 9.4. Кваліфікаційні вимоги до спеціалістів в сфері туроперейтингу.
- 9.5. Практичне завдання: ділова гра «Перший контакт з клієнтом. Прямі продажі».

## **Тема 10. СТРАТЕГІЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРОПЕРАТОРСЬКІЙ ДІЯЛЬНОСТІ**

**Мета:** вивчення методичних підходів до стратегічного менеджменту в туризмі.

### **Питання для обговорення:**

- 10.1 Особливості стратегування на підприємствах туристичної сфери.

- 10.2. Система стратегічного менеджменту туристичного підприємства.
- 10.3. Стратегічний план туристичного підприємства: характерні ознаки, відмінні особливості.
- 10.4. Корпоративна культура: взаємозв'язок її складових та їх вплив на стратегічний розвиток туристичного підприємства.
- 10.5. CRM-система як дієвий інструмент стратегічного менеджменту туристичного підприємства.
- 10.6. Розв'язування задач.

## **Тема 11. ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ТУРОПЕРЕЙТИНГУ**

**Мета:** вироблення умінь та навичок використання інформаційних технологій в туризмі.

### **Питання для обговорення:**

- 11.1. Інформаційно-комунікаційні технології в туристичному бізнесі.
- 11.2. Використання програмного забезпечення та можливостей мережі Інтернет з метою планування, розробки, організації та просування турів.
- 11.3. Характеристики електронних систем бронювання туристичних послуг.
- 11.4. Програмне забезпечення в операційній діяльності туроператора.

## 6. САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ.

Самостійна робота як основна форма засвоєння студентом навчального матеріалу в час, вільний від обов'язкових занять та без участі викладача, передбачає особистісну орієнтовану організацію самоосвіти студента.

Діагностика якості самостійної роботи здійснюється викладачем при оцінюванні змістових модулів та на основі підсумкового контролю.

№ п/п	Тематика
1	Причини виникнення PR-технологій в туристичному бізнесі
2	Основні категорії PR-технологій в туроперейтингу
3	Досвід успішних туристичних підприємств у створенні системи зв'язків з громадськістю та організації їхнього функціонування
4	Стратегічні комунікації підприємств туристичної сфери, їхня сутність і роль у зв'язках з громадськістю
5	Алгоритм процесу розроблення і реалізації програми зв'язків з громадськістю підприємств туристичної сфери
6	Основні етапи підготовки і проведення PR-кампанії підприємств туристичної сфери та їх характеристика
7	Оцінка ризику при плануванні PR-кампанії підприємств туристичної сфери
8	Основні складові корпоративного іміджу підприємств туристичної сфери
9	Пошуковий і нормативний прогноз діяльності підприємств туристичної сфери
10	Чинники, які характеризують унікальність планування діяльності підприємств туристичної сфери
11	Використання засобів автоматизації для планування діяльності підприємств туристичної сфери

## **7. ТРЕНІНГ, КОМПЛЕКСНЕ ПРАКТИЧНЕ ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗАВДАННЯ**

### *Організація і проведення тренінгу*

**Тематика:** аналіз діючої практики надання послуг об'єктами туристичної сфери.

#### **Порядок проведення:**

1. Здійснити виїзд до відомих туристичних підприємств області або міста.
2. Ознайомитися із специфікою ресурсів туристичних підприємств.
3. Провести коротку оцінку придатності ресурсів туристичних підприємств для розвитку різних видів туризму.
4. Представити результати проведеного тренінгу у вигляді невеликого групового звіту про досліджені туристичні підприємства.

### *Організація і проведення КПЗ*

**Комплексне практичне індивідуальне завдання (КПЗ)** студентів передбачає виконання індивідуальних науково-дослідних завдань. КПЗ представляє собою навчальний модуль, який виконується самостійно і оцінюється як частка навчального курсу з врахуванням у загальній оцінці за курс. Це надає вагомості даній роботі і робить її зміст вартісним.

Завдання виконуються і подаються викладачеві у письмовій формі (у вигляді реферату); та на електронному носії (дискета, CD) у форматі \*.doc. Робота виконується на листах формату А4 шрифтом Times New Roman Cyr, розміром 14 pt, інтервал – 1,5. Поля: згори та знизу – 2 см, з лівого боку – 3 см, з правого боку – 1,5 см. Обсяг роботи – до 30 сторінок.

**Суть комплексного практичного індивідуального завдання - скласти бізнес-план туристичного підприємства за наступною структурою:**

Резюме.

Характеристика підприємства.

Опис продукту.

Опис ринку. Прогноз збуту.

Конкуренція.

План маркетингу.

Оперативний план.

План людських ресурсів.

Прогноз витрат.

Організаційний план.

Фінансовий план.

Оцінка ризику і страхування.

## 8. ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ ТА МЕТОДИ ДЕМОНСТРУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

У процесі вивчення дисципліни «Туроперейтинг» використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- поточне опитування;
- тестування;
- модульне тестування та опитування;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- модульна контрольна робота;
- оцінювання результатів КППЗ;
- екзамен.

## 9. КРИТЕРІЇ, ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Туроперейтинг» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Заліковий модуль 1	Заліковий модуль 2	Заліковий модуль 3	Заліковий модуль 4 (екзамен)
20 %	20 %	20 %	40 %
1. Опитування (тестування) під час заняття (Тема 1-5 по 5 балів) = 25 балів 2. Письмова робота = 75 балів.	1. Опитування (тестування) під час заняття (Тема 6-11 по 5 балів) = 30 балів 2. Письмова робота = 70 балів.	1. Участь у тренінгу = 30 балів. 2. Підготовка та захист КППЗ – макс. 70 балів	1. Відповідь на два запитання, кожне з яких = 20 балів, а у підсумку = 40 балів 2. Практичне завдання = 60 балів

### Шкала оцінювання:

За шкалою університету або ЗУНУ	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90–100	відмінно	A (відмінно)
85–89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

**10. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна**

<b>№ п/п</b>	<b>Найменування</b>	<b>Номер теми</b>
1	Ноутбук	1-11
2	Мультимедійний проектор	1-11
3	Система дистанційного навчання ЗУНУ <i>moodle.wunu.edu.ua</i>	1-11
4	Пакет прикладних програм базових інформаційних технологій: <i>MS Office</i>	1-11
5	Телекомунікаційне програмне забезпечення ( <i>Internet Explorer, Opera, Google Chrome, Firefox</i> )	1-11



## РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Брич В.Я., Охота В.І. Міжнародна конкурентоспроможність країн в умовах глобалізації: монографія. Тернопіль : ТНЕУ, 2019. 201 с.
2. Босовська М.В. Інтеграційні процеси в туризмі : монографія. К. : Київ. нац. торг.- екон. ун-т, 2018. 832 с.
3. Брусільцева Г. М., Зима О. Г. Правове регулювання туристичної діяльності : навчальний посібник. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 214 с.
4. Кіптенко В. К. Менеджмент туризму: підручник. Київ : Знання, 2018. 502 с.
5. Кукліна Т.С., Віндюк А.В., Булатов С.В. Організація анімаційних послуг : навч. посіб. Запоріжжя : Національний університет «Запорізька політехніка», 2022. 279 с.
6. Макогін З. Я. Міжнародний туризм : навч. посіб. Львів : видав. Львівського торговельно-економічного університету, 2018. 396 с.
7. Міхо О. Анімація в рекреації та туризмі : Словник-довідник. Київ : Видавництво Ліра-К, 2019. 224 с.
8. Організація готельно-ресторанної справи : навч. посібник / за ред. В. Я. Брича. Київ : Ліра-К, 2019. 484 с.
9. Організація туризму: Підручник / за ред І.М. Писаревського. - Харків: ХНАМГ, 2018. 541 с.
10. Охота В.І. Зарубіжний досвід управління персоналом в готельно-ресторанному бізнесі. *Науковий журнал “Інноваційна економіка”*, 2020. № 3-4. С. 51-57.
11. Охота В.І. Інноваційні підходи щодо формування конкурентних туристичних продуктів (послуг): зарубіжний та вітчизняний досвід. *Науковий журнал “Інноваційна економіка”*, 2021. № 1-2. С. 108-113.
12. Охота В.І. Регіональні особливості розвитку туризму в Україні. *Науковий журнал “Інноваційна економіка”*, 2018. № 5-6. С. 43-49.
13. Охота В.І. Сучасні конкурентні стратегії щодо збільшення внутрішніх туристичних потоків. *Науковий журнал “Інноваційна економіка”*, 2019. № 3-4. С. 107-113.
14. Охота В.І., Брич В.Я. Методологічні підходи до оцінки якості туристичних та готельно-ресторанних послуг. *Науково-практичний журнал “Інвестиції: практика та досвід”*, 2018. № 18. С. 22-25.
15. Охота В.І., Брич В.Я. Основні фактори впливу на функціонування готельно-ресторанних комплексів та туризму в Україні. *Науково-практичний журнал «Економіка та держава»*, 2018. № 8. С.9-12.
16. Охота В.І., Брич В.Я. Показники якості послуг (продуктів) туристичної індустрії (методичний та емпіричний аспект). *Науково-практичний журнал «Економіка та держава»*, 2020. № 4. С.68-73.
17. Охота В., Соловей І. Адаптаційні напрямки розвитку туризму в умовах невизначеності. *Науково- практичний журнал «Інфраструктура ринку»*, 2022. [Електронний ресурс] **URI:** <http://dsp.bati.nubip.edu.ua/xmlui/handle/123456789/619>

18. Перспективи розвитку туризму в Україні та світі: управління, технології, моделі: колективна монографія. Видання п'яте / за наук. ред. проф. Матвійчук Л.Ю. Луцьк: ІВВ Луцького НТУ, 2019. 320 с.
19. Полчанінова І. Л., Покоłodна М. М. Рекреаційні комплекси світу : навч. посіб. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 107 с.
20. Ali M.B., Tuhin R., Alim M.A., Rokonuzzaman M., Rahman S.M., Nuruzzaman M. Acceptance and use of ICT in tourism: the modified UTAUT model. *Journal of Tourism Futures*. 2022. Vol. ahead-of-print. No. aheadof-print. URL: <https://www.emerald.com/insight/content/doi/10.1108/JTF-06-2021-0137/full/html>.
21. Gössling S., Schweiggart N. Two years of COVID-19 and tourism: what we learned, and what we should have learned. *Journal of Sustainable Tourism*. 2022. Vol. 30:4. P. 915–931.
22. Hall C.M. Sustainable Tourism Beyond BAU (Brundtland as Usual): Shifting From Paradoxical to Relational Thinking? *Frontiers in Sustainable Tourism*. 2022. Vol. 1. URL: <https://www.frontiersin.org/articles/10.3389/frsut.2022.927946/full>
23. Jeong M., Shin H.H. Tourists' Experiences with Smart Tourism Technology at Smart Destinations and Their Behavior Intentions. *Journal of Travel Research*. 2020. Vol. 59(8). P. 1464–1477.