

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІННОВАТИКИ,
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ ТА ІНФРАСТРУКТУРИ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор навчально-наукового
інституту інноватики,
природокористування та
інфраструктури

Василь БРИЧ

“ 29 ” 08 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної
роботи

Віктор ОСТРОВЕРХОВ

2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор навчально-наукового
інституту новітніх освітніх технологій

Святослав ПИТЕЛЬ

“ 29 ” 08 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни

“МІСТОБУДІВНИЙ КАДАСТР”

Ступінь вищої освіти – “бакалавр”

Галузь знань: 19 “Архітектура та будівництво”

Спеціальність: 193 “Геодезія та землеустрій”

Освітньо-професійна програма: “Експертна оцінка землі та нерухомого майна”

Кафедра економічної експертизи та землепорядкування

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практичні (год.)	ІРС, год.	Тренінг, год.	Самостійна робота студ., год.	Разом, год.	Іспит (семестр)
Денна	3	5	30	30	4	4	52	120	5
Заочна	3	5	8	4	-	-	108	120	5

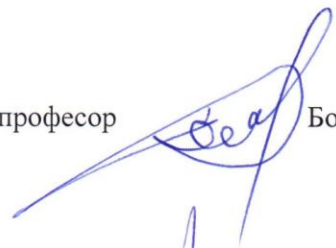
Тернопіль – ЗУНУ, 2025

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань 19 “Архітектура та будівництво”, спеціальності: 193 “Геодезія та землеустрій”, затвердженої Вченою Радою Західноукраїнського національного університету (протокол № 10 від 23.06.2023 р.).

Робочу програму склав д-р техн. наук, професор кафедри економічної експертизи та землепорядкування Ігор ПЕРОВИЧ 

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри економічної експертизи та землепорядкування, протокол № 1 від 25 серпня 2025 р.

Завідувач кафедри, д-р екон. наук, професор

 Борис ЯЗЛЮК

Гарант ОПП

спеціальності д-р техн. наук, професор

 Ігор ПЕРОВИЧ

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ “МІСТОБУДІВНИЙ КАДАСТР”

1. Опис дисципліни “Містобудівний кадастр”

Дисципліна “Містобудівний кадастр”	Галузь знань, спеціальність, Ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS –4	Галузь знань 19 “Архітектура та будівництво”	Нормативна дисципліна Мова навчання - українська
Кількість залікових модулів – 5	Спеціальність 193 “Геоземлеробство та землеустрій” Освітньо-професійна програма: Експертна оцінка землі та нерухомого майна	Рік підготовки – 3 Семестр: Денна – 5 Заочна – 5
Кількість змістових модулів – 2	Ступінь вищої освіти бакалавр	Лекції: Денна – 30 год. Заочна – 8 год. Практичні заняття: Денна – 30 год. Заочна – 4 год.
Загальна кількість годин Денна -120 Заочна -120		Індивідуальна робота: 4 год. Тренінг: 4 год. Самостійна робота: Денна – 52 год. Заочна – 108 год.
Тижневих годин - 8 З них аудиторних - 4		Вид підсумкового контролю – Іспит

2. Мета і завдання дисципліни “МІСТОБУДІВНИЙ КАДАСТР”

2.1. Мета вивчення навчальної дисципліни

Метою вивчення дисципліни є отримання базових теоретичних знань та здобуття відповідних практичних навиків з організації та ведення містобудівного кадастру, аналізу та оцінки існуючого стану використання земель, з правового регулювання земельних відносин, а також організації ефективного, комплексного і раціонального використання земельних ресурсів в населених пунктах.

Об'єкт викладання – процеси формування, ведення та використання даних містобудівного кадастру.

Предмет курсу – принципи створення, ведення та обслуговування містобудівного кадастру.

2.2. Завдання вивчення навчальної дисципліни

Основне завдання навчальної дисципліни є формулювання комплексного сучасного розуміння принципів ведення та використання даних містобудівного кадастру.

Метою проведення лекційних занять є вивчення основних теоретичних відомостей з ведення та використання даних містобудівного кадастру.

Лекційний курс передбачає:

- викладання студентам у відповідності з програмою та робочим планом навчальної дисципліни основних понять, принципів та умов ведення даного виду кадастру;
- формування у студентів цілісної системи теоретичних знань з курсу “Містобудівний кадастр”.

Мета проведення семінарських (практичних) занять полягає у тому, щоб студенти застосовували знання з формування і ведення містобудівного кадастру при вирішенні практичних завдань галузі.

Завдання проведення практичних занять:

- засвоїти фундаментальні знання формування і ведення містобудівного кадастру;
- навчитися застосовувати фундаментальні знання з формування і ведення містобудівного кадастру у розв'язку практичних завдань підприємств сфери кадастру та землеустрою;
- глибше засвоїти та закріпити теоретичні знання.

2.3. Найменування та опис компетентностей, формування яких забезпечує вивчення дисципліни:

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК14. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК03. Здатність застосовувати нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали у професійній діяльності.

СК13. Здатність розробляти документацію із землеустрою та з оцінки земель, кадастрову документацію, наповнювати даними державний земельний, містобудівний та інші кадастри.

2.4. Передумови для вивчення дисципліни.

Передумовами для вивчення дисципліни є знання, отримані в результаті вивчення дисциплін: «Державний земельний кадастр», «Геодезія».

2.5. Результати навчання

РН8. Брати участь у створенні державних геодезичних мереж та спеціальних інженерно-геодезичних мереж, організовувати та виконувати топографічні та кадастрові знімання, геодезичні вимірювання, інженерно-геодезичні вишукування для проектування, будівництва та експлуатації об'єктів будівництва.

РН12. Розробляти документацію із землеустрою, кадастрову документацію і документацію з оцінки земель із застосуванням комп'ютерних технологій, геоінформаційних систем та цифрової фотограмметрії, наповнювати даними державний земельний, містобудівний та інші кадастри.

2. Зміст дисципліни “МІСТОБУДІВНИЙ КАДАСТР”

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. Теоретико методологічні засади містобудівного кадастру

ТЕМА 1. Вступ. Загальні положення про містобудівний кадастр.

Загальні відомості про містобудівний кадастр. Місце містобудівного кадастру у складі кадастрів територій. Принципи ведення містобудівного кадастру.

Література: 1-12

ТЕМА 2. Структура містобудівного кадастру

Складові структури містобудівного кадастру. Суб'єкти інформаційних ресурсів містобудівного кадастру. Структура та склад інформаційних ресурсів.

Література: 1-12

ТЕМА 3. Земельні ресурси в структурі містобудівного кадастру

Категорії земельних ресурсів та їх цільове використання. категорії. Містобудівна документація.

Література: 1-12

ТЕМА 4. Управління системою містобудівного кадастру.

Правова база ведення і функціонування містобудівного кадастру. Ведення містобудівного кадастру на державному, регіональному та місцевому рівнях. Адміністрування містобудівного кадастру.

Література: 1-12

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. Інформаційне забезпечення містобудівного кадастру та автоматизація ведення кадастру.

ТЕМА 5. Інформаційне забезпечення земельно-кадастрових даних.

Земельно-кадастрові дані, методи їх одержання, аналізу і систематизації. Топографо-геодезичні та інженерно-геологічні ресурси. База даних соціально – економічної та інженерно – технічної інфраструктури. Водні та лісові ресурси. Історико- культурні, природно—заповідні, рекреаційні та лікувальні ресурси. Статистичні методи одержання, обробки й аналізу даних містобудівного кадастру. кадастру.

Література: 1-12

ТЕМА 6. Склад відомостей містобудівного кадастру.

Склад та вимоги до відомостей містобудівного кадастру на державному, регіональному та місцевому рівнях. Порядок створення містобудівного кадастру та надання інформації з нього.

Література: 1-12

ТЕМА 7. Кадастровий зонінг - складова частина містобудівного кадастру.

Поняття про кадастровий зонінг. Кадастрова структуризація території. Етапи зонування. Структура зонінгу. Матеріали зонінгу. Індексні кадастрові карти та плани. Обмеження і сервітути, їх види, призначення і використання в земельному кадастрі.

Література: 1-12

Тема 8. Правовий режим земель в системі містобудівного кадастру.

Правовий режим використання земель. Охоронні, санітарно-захисні та зони спеціального призначення. Кадастрова реєстрація. Обмеження прав на використання земель.

Література: 1-12

ТЕМА 9. Автоматизація ведення містобудівного кадастру.

Концепція створення автоматизованої системи містобудівного кадастру. Програмне забезпечення для створення автоматизованої системи містобудівного кадастру. Структура баз даних автоматизованої системи.

Література: 1-12

**4. Структура залікового кредиту
з дисципліни “Містобудівний кадастр”
Денна форма навчання**

	Кількість годин в тому числі					
	Лекції	Практи- чні	Індиві- дуальна робота	Тренінг	Самос- тійна робота	Контро- льні заходи
Змістовий модуль 1						
ТЕМА 1. Вступ. Загальні положення про містобудівний кадастр.	2	2	2	2	5	Поточне опитування, тести
ТЕМА 2. Структура містобудівного кадастру.	4	4			5	Поточне опитування, тести
ТЕМА 3. Земельні ресурси в структурі містобудівного кадастру	2	2			6	Поточне опитування, тести
ТЕМА 4. Управління системою містобудівного кадастру.	2	2			6	
Змістовий модуль 2						
ТЕМА 5. Інформаційне забезпечення містобудівного кадастру	6	6	2	2	6	Поточне опитування, тести
ТЕМА 6. Склад відомостей містобудівного кадастру.	2	2			6	Поточне опитування, тести
ТЕМА 7. Кадастровий зонінг – складова частина містобудівного кадастру.	4	4			6	Поточне опитування, тести

Тема 8. Правовий режим земель в системі містобудівного кадастру.	4	4			6	Поточне опитування, тести
ТЕМА 9. Автоматизація ведення містобудівного кадастру.	4	4			6	
Разом	30	30	4	4	52	

Заочна форма навчання

Теми	Кількість годин, в т. ч.			
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Контрольні заходи
ТЕМА 1. Вступ. Загальні положення про містобудівний кадастр.	4	2	12	Поточне опитування, тести
ТЕМА 2. Структура містобудівного кадастру.			12	Поточне опитування, тести
ТЕМА 3. Земельні ресурси в структурі містобудівного кадастру			12	Поточне опитування, тести
ТЕМА 4. Управління системою містобудівного кадастру.			12	Поточне опитування, тести
ТЕМА 5. Інформаційне забезпечення містобудівного кадастру	4	2	12	Поточне опитування, тести
ТЕМА 6. Склад відомостей містобудівного кадастру.			12	Поточне опитування, тести
ТЕМА 7. Кадастровий зонінг – складова частина містобудівного кадастру.			12	Поточне опитування, тести
Тема 8. Правовий режим земель в системі містобудівного кадастру.			12	Поточне опитування, тести
ТЕМА 9. Автоматизація ведення містобудівного кадастру.			12	Поточне опитування, тести
Разом	8	4	108	

5. Тематика практичних занять

Практичне заняття 1

Тема. Загальні положення про містобудівний кадастр

1. Загальні відомості про містобудівний кадастр.
2. Місце містобудівного кадастру у складі кадастрів територій

Література: 1-12

Практичне заняття 2-3

Тема. Структура містобудівного кадастру

1. Складові структури містобудівного кадастру.
2. Суб'єкти інформаційних ресурсів містобудівного кадастру.

Література: 1-12

Практичне заняття 4

Тема. Земельні ресурси в структурі містобудівного кадастру

1. Категорії земельних ресурсів та їх цільове використання.
2. Містобудівна документація її зміст.

Література: 1-12

Практичне заняття 5

Тема. Порядок управління системою містобудівного кадастру. .

1. Правова база ведення і функціонування містобудівного кадастру.
2. Ведення містобудівного кадастру на державному, регіональному та місцевому рівнях.
3. Адміністрування містобудівного кадастру.

Література: 1-12

Практичне заняття 6-7-8

Тема. Інформаційне та технічне забезпечення містобудівного кадастру

1. Земельно-кадастрові дані, методи їх одержання, аналізу і систематизації.
2. Топографо-геодезичні та інженерно-геологічні ресурси.
3. База даних соціально – економічної та інженерно – технічної інфраструктури.

Література 1-12

Практичне заняття 9

Тема. Вимоги до складання відомостей містобудівного кадастру.

1. Склад та вимоги до відомостей містобудівного кадастру на державному, регіональному та місцевому рівнях.
2. Порядок створення містобудівного кадастру та надання інформації з нього.

Література: 1-12

Практичне заняття 10-11

Тема. Кадастровий зонінг - складова частина містобудівного кадастру. .

1. Поняття про кадастровий зонінг.
2. Кадастрова структуризація території.
3. Етапи зонування.
4. Література: 1-12

Практичне заняття 12-13

Тема Правовий режим земель в системі містобудівного кадастру.

1. Правовий режим використання земель.
2. Охоронні, санітарно-захисні та зони спеціального призначення. Література: 1-12

Практичне заняття 14-15

Тема Автоматизація ведення містобудівного кадастру.

1. Концепція створення автоматизованої системи містобудівного кадастру.
 2. Програмне забезпечення для створення автоматизованої системи містобудівного кадастру.
 3. Структура баз даних автоматизованої системи.
- Література: 1-12

6. Тренінг з дисципліни

Метою тренінгу з дисципліни «Містобудівний кадастр» є узагальнення, засвоєння та закріплення знань, отриманих на лекційних і практичних заняттях, формування у студентів критичного мислення для пропонування професійних рішень, цілісного бачення і вирішення проблем функціонування містобудівного кадастру.

Успішне проходження тренінгу сприяє посиленню практичної спрямованості у підготовці фахівців за ступенем вищої освіти «бакалавр».

Організація і порядок проведення тренінгу

1. Вступна частина проводиться з метою ознайомлення студентів з темою тренінгового заняття.
2. Організаційна частина полягає у створенні робочого настрою у колективі студентів, визначенні правил проведення тренінгового заняття. Можлива наявність роздаткового матеріалу у вигляді таблиць, бланків документів.
3. Практична частина реалізовується шляхом виконання завдань у групах студентів у кількості 3-5 осіб з певних проблемних питань теми тренінгового заняття.
4. Підведення підсумків. Обговорюються результати виконаних завдань у групах. Обмін думками з питань, які виносились на тренінгові заняття.

Завдання тренінгу

Завдання 1. Описати структуру містобудівного кадастру на місцевому рівні.

Завдання 2. Розробити типовий технічний паспорт будівлі.

Оцінювання результатів тренінгу

Підсумкова оцінка за тренінг визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих за виконання двох завдань тренінгу.

7. Самостійна робота

Самостійна робота з дисципліни «Містобудівний кадастр» представляє собою набір локальних завдань, основною метою яких є вивчення структури містобудівного кадастру порядку розроблення та затвердження технічного паспорта будівлі.

Оцінювання результатів самостійної роботи

Самостійна робота оформляється у відповідності зі встановленими вимогами і оцінюється за 100-бальною шкалою. Підсумкова оцінка визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих за виконання кожного із п'яти завдань роботи.

Критерієм оцінки самостійної роботи є правильність обчислень, повнота аналізу та науково-теоретичний рівень обґрунтування отриманих результатів.

Завдання самостійної роботи

Завдання 1. Описати основні принципи містобудівного кадастру.

Завдання 2. Місце містобудівного кадастру у складі кадастрів, описати які відомі Вам ще кадастри.

Завдання 3. Порядок формування містобудівного кадастру, описати містобудівні реєстри які вам відомі .

Завдання 4. Охарактеризуйте інформаційну базу містобудівного кадастру, замалюйте блок схему.

Завдання 5. Ведення містобудівного кадастру на рівні територіальних громад, їх порядок та ведення.

8. Методи навчання

У навчальному процесі застосовуються: лекції, практичні заняття, консультації, самостійна робота, індивідуальна робота, робота у групах, тренінг, поточне опитування, тестування, ситуативне моделювання, підготовка і презентація проєктів.

9. Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

У процесі вивчення дисципліни «Містобудівний кадастр» використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- поточне опитування та тестування;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- оцінювання результатів модульних контрольних робіт;
- оцінювання результатів самостійної роботи;
- інші види індивідуальних і групових завдань;
- іспит.

10. Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів та перескладання: Для виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів відбувається з дозволу дирекції інституту за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності: Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонено (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).

Політика щодо відвідування: Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу та з дозволу дирекції інституту.

11. Критерії, форми поточного та підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Містобудівний кадастр» визначається як середньозважена величина, в залежності від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	Модуль 4	Модуль 5
10%	10%	10%	10%	5%	15%	40%
Поточне опитування	Модульний контроль 1	Поточне опитування	Модульний контроль 2	Тренінг	Самостійна робота	Екзамен
Підсумкова оцінка за поточне оцінювання визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час занять (кожен здобувач має бути оцінений не менше одного разу на два заняття)	Модульна робота по темах 1-4	Підсумкова оцінка за поточне оцінювання визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час занять (кожен здобувач має бути оцінений не менше одного разу на два заняття)	Модульна робота по темах 5-9	Підсумкова оцінка за тренінг визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих за виконання двох завдань тренінгу	Підсумкова оцінка за самостійну роботу визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих за виконання кожного із п'яти завдань роботи	Структура екзаменаційного білету: пит. 1 – макс. 30 балів; пит. 2 – макс. 30 балів; пит. 3 – макс. 40 балів.

Поточне опитування під час заняття:

90–100 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань;

75–89 балів – достатньо повно володіє навчальним матеріалом, але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки;

65–74 бали – в цілому володіє навчальним матеріалом та викладає його основний зміст, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки;

60–64 бали – не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, фрагментарно (без аргументації та обґрунтування) його викладає, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань, допускаючи при цьому суттєві неточності;

1–59 балів – не володіє навчальним матеріалом, не розкриває зміст теоретичних питань.

Підсумкова оцінка за поточне опитування кожного модуля визначається як середнє арифметичне оцінок, отриманих під час занять в межах кожного модуля.

Тренінг:

90–100 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його використовує під час виконання завдань тренінгу, виявляє творчий підхід до виконання завдань;

75–89 балів – достатньо повно володіє навчальним матеріалом, але при виконанні окремих завдань тренінгу не вистачає достатньої глибини та аргументації його використання, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки, загалом виявляє творчий підхід до виконання завдань;

65–74 бали – в цілому володіє навчальним матеріалом та загалом його використовує при виконанні завдань тренінгу, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому суттєві неточності та помилки, в окремих моментах

виявляє творчий підхід до виконання завдань;

60–64 бали – не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, фрагментарно (без аргументації та обґрунтування) його використовує, недостатньо розкриває зміст завдань тренінгу, допускаючи при цьому суттєві неточності, не виявляє творчого підходу до виконання завдань;

1–59 – не володіє навчальним матеріалом, не розкриває зміст завдань тренінгу, не бере участі у колективних завданнях під час проведення тренінгу.

Самостійна робота:

90–100 балів – зміст самостійної роботи повністю відповідає встановленим вимогам, містить елементи самостійного дослідження, свідчить про високий рівень опанування навчального матеріалу, студент на високому рівні виявляє творчий підхід до виконання завдань;

75–89 балів – зміст самостійної роботи в основному відповідає встановленим вимогам, можуть бути несуттєві недопрацювання за окремими завданнями, свідчить про належний рівень опанування навчального матеріалу, студент належно виявляє творчий підхід до виконання завдань;

60–74 балів – поставлені завдання виконані на недостатньому рівні; наведені авторські напрацювання є загальними і слабо обґрунтованими, свідчать про недостатній рівень опанування навчального матеріалу; студент припускається значних помилок у виконанні завдань, в окремих моментах виявляє творчий підхід до виконання завдань;

1–59 балів – завдання практично не виконані; відсутні авторські напрацювання; грубі помилки у вирішенні завдань роботи, що свідчать про низький рівень опанування навчального матеріалу; студент не виявляє творчого підходу до виконання завдань.

Модульна робота, екзамен – види контролю, при яких засвоєння студентом теоретичного та практичного матеріалу оцінюється від 0 до 100 балів як сума балів за виконані завдання. Екзаменаційний білет складається із:

трьох теоретичних питань, за відповідь на яке студент може отримати від 0 до 40 балів.

15–40 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, всебічно, самостійно та аргументовано його викладає під час відповіді, глибоко та всебічно розкриває зміст завдання.

1–14 балів – в цілому володіє навчальним матеріалом, але не в повному обсязі, фрагментарно (без аргументації та обґрунтування) його викладає, недостатньо розкриває зміст завдання, допускаючи при цьому суттєві неточності, відповіді на запитання нечіткі.

Шкала оцінювання:

За шкалою Університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90-100	відмінно	A (відмінно)
85-89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

12. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

№	Найменування	Номер теми
1.	Проектор ViewSonic PJ 7223	1-9
2.	Підключення до комп'ютера на процесорі Intel Celeron CPU G540(2,5 GHz RAM 2Gb, HDD 500 Gb).	1-9
3.	Монітор Philips 193vV5LSB2	1-9
4.	Програмне забезпечення базових інформаційних технологій: MS Office, телекомунікаційне програмне забезпечення (Internet Explorer, Opera, Google Chrome, Firefox).	1-9
5.	Інформаційні портали з відкритим доступом: https://map.land.gov.ua/ - Публічна кадастрова карта України; http://www.torgy.dazru.gov.ua/auction - Інформаційний портал проведення земельних торгів; https://ngo.land.gov.ua/uk/ - Портал нормативної грошової оцінки землі с/г призначення	1-9

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Конституція України [Електронний ресурс] : Закон України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. – Електронні текстові дані. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>, вільний. – (дата звернення: 26.09.2019). – Назва з екрана.
2. Земельний кодекс України [Електронний ресурс] : Закон України від 25.10.2001 № 2768-III. – Електронні текстові дані. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2768-14>, вільний. – (дата звернення: 26.09.2019). – Назва з екрана.
3. I. Perovych, L. Perovych, O.Lazarieva Accuracy of Determining Ecologically Safe Territories in the Zones of Electromagnetic Fields Caused by Radio-Television Antennas and Cellular Communications Grassroots Journal of Natural Resources. -2022. Vol.5.No 1,pp.40-46.(Web of Science). ISSN:2581-6853 – стаття
4. Закон України «Про основи містобудування», 16 листопада 1992 року № 2780-XII. [Електронний ресурс] – Режим доступу: - <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2780-12#Text>;
5. Закон України “Про регулювання містобудівної діяльності”: станом на 17 лютого 2011 р. № 3038-IV // Верховна Рада України. – 2011. – № 34. – 343 с.
6. Містобудування. Планування і забудова міських і сільських поселень ДБН 360-92** від 17.04.1992 р. № 44 // Держкоммістобудування. – 1992.
7. Закон України “Про основи містобудування”: станом на 16 листопада 1992р. № 2781-XII // Верховна Рада України. – 1992. – № 52. – 684 с.
8. Закон України “Про благоустрій населених пунктів”: станом на 6 вересня 2005 р. № 2807-IV // Верховна Рада України. – 2005. – № 49. – 517 с.
9. Державні будівельні норми. [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://diam.gov.ua/normativno-pravovi-akti/derzhavni-budivelni-norm>
10. Постанова Кабінету Міністрів України “Положення про містобудівний кадастр”: станом на 25 травня 2011 р. № 559 // Кабінет Міністрів України. – 2011.
11. Дьомін М.М. Містобудівні інформаційні системи. Містобудівний кадастр. Первинні елементи містобудівних об'єктів / М. М. Дьомін, О. І. Сингаївська. – Київ : Фенікс, 2015. – 216
12. Перович Л.М. Кадастр територій: підручник/ Л.М.Перович, І.Л.Перович, В.М.Сай. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2019.- 242 с.

Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України : офіційний сайт [Електронний ресурс]. – Режим доступу:<http://zakon1.rada.gov.ua>.
2. Офіційний сайт Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру[Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://land.gov.ua/usi-novyny.html>.
3. Публічна кадастрова карта України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://map.dazru.gov.ua/kadastrova-karta>.

Неурядові організації

1. ІРЦ «Реформування земельних відносин в Україні» («Моя Земля») - інформаційна підтримка земельної реформи в Україні – <http://myland.org.ua>
2. Асоціація «Земельна спілка України» (заснована групою землевпорядних організацій та установ): <http://zsu.org.ua>
3. Асоціація міст України (посилання на локальні нормативно-правові акти з питань регулювання земельних відносин) – www.auc.org.ua