

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Західноукраїнський національний університет

Затверджую

Декан факультету комп'ютерних
інформаційних технологій


Ігор ЯКИМЕНКО
„29” „08” 2025 р.

Затверджую

Проректор з
науково-педагогічної роботи


Віктор ОСТРОВЕРХОВ
„29” „08” 2025 р.

Затверджую

Директор навчально-наукового
інституту новітніх освітніх
технологій


Святослав ПИТЕЛЬ
„29” „08” 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни

«Дидактичні основи професійної освіти»

Ступінь вищої освіти – бакалавр

Галузь знань – 01 Освіта/Педагогіка

Спеціальність – 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями)

Спеціалізація – 015.39 Цифрові технології

Освітньо-професійна програма – Професійна освіта (Цифрові технології)

Кафедра освітології і педагогіки

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год)	Практичні заняття (год)	ІРС (год)	Тренінг (год)	СРС (год)	Разом (год)	Екзамен (сем)
Денна	2	3	30	30	4	8	78	150	3
Заочна	2	3, 4	8	4	–	–	138	150	4

29.08.2025 

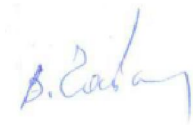
Тернопіль – ЗУНУ
2025

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань 01 Освіта/Педагогіка, спеціальності 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями), затвердженої Вченою радою ЗУНУ, протокол №11 від 26.06.2024 р. (зі змінами, протокол № 8 від 26.06.2025 р.)

Робочу програму склав д. пед. наук, професор, завідувач кафедри освітології і педагогіки Володимир ЧАЙКА

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри освітології і педагогіки, протокол № 1 від 26.08.2025 р.

Завідувач кафедри
д.пед.н., проф.



Володимир ЧАЙКА

Гарант ОПП
к.е.н., доцент



Оксана БАШУЦЬКА

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Дидактичні основи професійної освіти»

1. Опис дисципліни «Дидактичні основи професійної освіти»

Дисципліна – «Дидактичні основи професійної освіти»	Галузь знань, спеціальність, СВО	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS – 5	Галузь знань: 01 «Освіта / Педагогіка»	Статус дисципліни нормативна Мова навчання українська
Кількість залікових модулів – 5	Спеціальність: 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями) Спеціалізація: 015.39 Цифрові технології	Рік підготовки: Денна: 2 Заочна: 2 Семестр: Денна: 3 Заочна: 3, 4
Кількість змістових модулів – 2	Освітньо-професійна програма: «Професійна освіта (Цифрові технології)»	Лекції: Денна – 30 год. Заочна – 8 год. Практичні заняття: Денна – 30 год. Заочна – 4 год.
Загальна кількість годин Денна – 150 год. Заочна – 150 год.	Ступінь вищої освіти – бакалавр	Самостійна робота: Денна – 78 год. Заочна – 138 год. Індивідуальна робота – 4 год. Тренінги – 8 год.
Тижневих годин: 10 год., з них аудиторних – 4 год.		Вид підсумкового контролю – екзамен

2. Мета і завдання навчальної дисципліни «Дидактичні основи професійної освіти»

2.1. Мета вивчення дисципліни.

Мета вивчення дисципліни: Формування у здобувачів освіти базових знань, умінь та навичок у галузі дидактики професійної освіти, зокрема з акцентом на впровадження цифрових технологій.

Дисципліна спрямована на підготовку майбутніх фахівців до ефективного планування, організації та реалізації освітніх процесів з урахуванням сучасних технологічних та економічних викликів.

2.2. Завдання вивчення дисципліни.

Завдання вивчення навчальної дисципліни **"Дидактичні основи професійної освіти"**:

- Ознайомити студентів з основами дидактики професійної освіти та принципами навчання дорослих.
- Розвинути вміння проєктувати та реалізовувати освітні програми, орієнтовані на підготовку кваліфікованих фахівців у галузі цифрових технологій.
- Сприяти розвитку фінансової грамотності студентів, зокрема через інтеграцію економічних та фінансових знань у професійну освіту.
- Виховувати в здобувачів освіти критичне мислення та вміння аналізувати інформацію, пов'язану з професійною діяльністю.
- Розвинути навички самостійної роботи, співпраці в команді та ефективного прийняття рішень у навчальному процесі та професійній діяльності.
- Сформувати у здобувачів освіти уміння й навички аналізувати та здійснювати організацію освітнього процесу, спираючись на законодавчі та нормативні документи дидактичних складових теоретичної та практичної підготовки у сфері професійної освіти.

2.3. Передумови для вивчення дисципліни.

Оволодіння основами загальної педагогіки, що включають знання про принципи, методи та форми організації освітнього процесу, а також розуміння основних закономірностей навчання й виховання дорослих у професійному середовищі.

Знання основ психології, зокрема особливостей когнітивного розвитку дорослих, мотиваційних чинників у навчанні та специфіки психологічного супроводу в професійній освіті.

2.4 Найменування та опис компетентностей, формування котрих забезпечує вивчення дисципліни:

K12. Здатність застосовувати освітні теорії та методології у педагогічній діяльності.

K13. Здатність забезпечити формування у здобувачів освіти цінностей громадянськості і демократії.

K14. Здатність керувати навчальними/розвивальними проєктами.

K17. Здатність реалізовувати навчальні стратегії, засновані на конкретних критеріях для оцінювання навчальних досягнень

2.5 Найменування та опис компетентностей професійного стандарту:

Професійні:

A2. Здатність планувати заняття з професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки;

A3. Здатність планувати різні форми та види організації професійної підготовки і виховної роботи;

A4. Здатність добирати методи, засоби, технології навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти;

B3. Здатність здійснювати контроль та оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.

2.5. Програмні результати навчання

ПР08. Самостійно планувати й організовувати власну професійну діяльність і діяльність здобувачів освіти і підлеглих.

ПР11. Володіти психолого-педагогічним інструментарієм організації освітнього процесу, уміти проєктувати і реалізовувати навчальні/розвивальні проєкти.

ПР12. Уміти проєктувати і реалізовувати навчальні/розвивальні проєкти.

ПР13. Застосовувати у професійній діяльності сучасні дидактичні та методичні засади викладання навчальних дисциплін і обирати доцільні технології та методики в освітньому процесі.

ПР15. Діагностувати, прогнозувати, забезпечувати ефективність та корегування освітнього процесу для досягнення програмних результатів навчання і допомоги здобувачам освіти в реалізації індивідуальних освітніх траєкторій.

3. Програма навчальної дисципліни «Дидактичні основи професійної освіти»

Змістовий модуль 1.

Тема 1. ДИДАКТИКА – НАУКА ПРО НАВЧАННЯ ТА ОСВІТУ

Дидактика професійної освіти як наука і навчальна дисципліна. Специфіка дидактики цифрових і технічних дисциплін. Методологічна основа дидактики. Основні компоненти теорії освіти і навчання. Основні дидактичні концепції в історії розвитку дидактики. Предмет і завдання сучасної дидактики. Поняття дидактики як системи, її предмет, зв'язок з іншими науками. Виникнення і розвиток дидактики в Україні.

Тема 2. СУТЬ ПРОЦЕСУ НАВЧАННЯ

Навчання як процесуальне явище. Компоненти процесу навчання. Основи процесу навчання в професійній освіті. Взаємозв'язок основних функцій процесу навчання. Структура діяльності педагога. Психолого-педагогічні основи навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти. Основні види навчання. Освітній процес. Поняття про навчальний процес. Структура процесу засвоєння знань. Види навчання. Оптимізація й інтенсифікація навчання. Особливості навчально-пізнавальної діяльності здобувачів ІТ-напряму.

Тема 3. ЗАКОНОМІРНОСТІ ТА ПРИНЦИПИ НАВЧАННЯ

Філософська сутність понять “закон”, “закономірність”, “принцип”, їх взаємозв'язок. Зовнішні і внутрішні закономірності навчання. Реалізація принципів навчання в навчальному процесі. Поняття про правила навчання. Реалізація дидактичних принципів у STEM та ІТ-освіті

Тема 4. ЗМІСТ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ

Проблема формування і реалізації змісту освіти в сучасних умовах. Основні документи, що визначають зміст освіти у закладі освіти. Компоненти змісту навчального матеріалу. Зміст професійної освіти. Системи виробничого навчання у професійній освіті. Основи виробничого навчання в закладах професійної освіти. Теоретична та практична підготовка учнів у професійній освіті. Проектування змісту освіти на основі професійних стандартів

Тема 5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Поняття про метод і прийом навчання. Проблема класифікації методів навчання. Характеристика методів навчання на основі зовнішніх форм їх прояву. Характеристика методів навчання за типом пізнавальної діяльності. Характеристика методів навчання на основі внутрішнього логічного шляху засвоєння знань. Характеристика методів стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності. Характеристика методів контролю і самоконтролю в навчанні. Проблема вибору методів навчання. Засоби навчання. Методи навчання здобувачів освіти в закладах професійної освіти. Засоби навчання здобувачів освіти в закладах професійної освіти. Інформаційні, дидактичні, технічні засоби навчання.

Змістовий модуль 2.

Тема 6. ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ НАВЧАННЯ

Поняття про форми організації навчання. Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять в закладах вищої і професійної освіти. Дидактична характеристика основних структурних елементів різних типів форм навчання. Підготовка педагога до заняття, самоаналіз його результатів. Інші форми організації навчання.

Тема 7. ПЕРЕВІРКА І ОЦІНКА ЗНАНЬ, УМІНЬ І НАВИЧОК ЗДОБУВАЧІВ

Суть і завдання контролю в освітньому процесі. Контроль і оцінювання навчальних досягнень здобувачів у закладах вищої і професійної освіти. Основні принципи контролю знань. Види і методи контролю знань. Оцінка результатів навчально-пізнавальної діяльності здобувачів. Самостійна робота студентів, переваги та недоліки самостійної роботи, різні підходи до самостійної роботи.

Тема 8. ОСНОВНІ ТЕХНОЛОГІЇ НАВЧАННЯ В ПРОФЕСІЙНІЙ ОСВІТІ

Теоретичні основи технології навчання. Таксономія цілей навчання. Основні компоненти технології навчання. Характеристика основних технологій навчання. Освітні технології для підготовки

фахівців спеціальності “Професійна освіта”. Роль та засоби інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі. Інформаційно-комунікаційні технології в самостійній та позааудиторній роботі студентів.

Тема 9. ВИБРАНІ ПРОБЛЕМИ ДИДАКТИКИ. ОПТИМІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Диференційоване навчання в закладах професійної освіти. Проблема навчання обдарованих здобувачів. Неуспішність здобувачів і шляхи її подолання. Оптимізація в сучасній дидактиці. Реалізація принципу оптимізації навчання. Персоналізація навчання в цифровому середовищі.

Тема 10. СУЧАСНА ОСВІТА В КОНТЕКСТІ НОВОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПАРАДИГМИ

Чинники реформування професійної освіти. Основні компоненти підготовки педагога професійної освіти на сучасному етапі розвитку педагогічної науки. Стратегії формування професійних компетентностей педагога закладу професійної освіти. Тенденції розвитку сучасної освіти з погляду різних освітніх моделей. Педагог цифрової епохи: компетентнісна модель.

4. Структура залікового кредиту дисципліни «Дидактичні основи професійної освіти»

Тема	Кількість годин										
	Усього		у тому числі								
			Лекції		Практичні заняття		Самостійна робота		ІРС	Тренінг	Контр. заходи
	денна	заочна	денна	заочна	денна	заочна	денна	заочна			
Змістовий модуль 1											
Тема 1. Дидактика – наука про навчання та освіти	8	12	2	-	2	-	4	12			Опитування, есе, тести, розв’язання кейсів, практичних завдань
Тема 2. Суть процесу навчання	8	13	2	1	2	-	4	12			
Тема 3. Закони, закономірності та принципи навчання	10	16	2	1	2	1	6	14			
Тема 4. Зміст професійної освіти	10	15	2	1	2	-	6	14			
Тема 5. Методи навчання	18	16	4	1	4	1	10	14			
Разом за змістовим модулем 1	54	72	12	4	12	2	30	66			
Змістовий модуль 2											
Тема 6. Форми організації навчання	18	17	4	1	4	-	10	16			Опитування, есе, тести, розв’язання кейсів, практичних завдань
Тема 7. Перевірка і оцінка знань, умінь і навичок учнів	18	18	4	1	4	1	10	16			
Тема 8. Основні технології	18	17	4	1	4	-	10	16			

освіті											
Тема 9. Вибрані проблеми дидактики. Оптимізація процесу навчання	18	14	4	1	4	1	10	12			
Тема 10. Сучасна освіта в контексті нової педагогічної парадигми	12	12	2	-	2	-	8	12			
Разом за змістовим модулем 2	84	78	18	4	18	2	48	72			
Всього годин	150	150	30	8	30	4	78	138	4	8	

5. Тематика практичних занять

Метою практичних занять з дисципліни "Дидактичні основи професійної освіти" є формування у майбутніх педагогів практичних навичок та вмінь організовувати і проводити навчально-виховну діяльність, спрямовану на ефективне застосування дидактичних принципів у професійній освіті з використанням цифрових технологій.

Проведення практичних занять передбачає використання галузевих стандартів вищої освіти України.

Змістовий модуль 1.

Практичне заняття 1.

Тема 1: Дидактика – наука про навчання та освіти

Мета: Ознайомити студентів із основними поняттями дидактики як науки та навчальної дисципліни. Розглянути методологічні основи дидактики, основні компоненти теорії освіти та навчання. Поглибити розуміння студентами історії розвитку дидактичних концепцій та їхнього значення в сучасній освіті.

Питання для обговорення:

1. Дидактика як наука і навчальна дисципліна: сутність, основні завдання та роль у системі освіти.
2. Методологічна основа дидактики: ключові принципи та підходи.
3. Основні компоненти теорії освіти і навчання: мета, зміст, методи, форми та засоби навчання.
4. Основні дидактичні концепції в історії розвитку дидактики: від Яна Амоса Коменського до сучасних підходів.
5. Предмет і завдання сучасної дидактики: виклики та перспективи в умовах цифровізації освіти.
6. Поняття дидактики як системи: взаємозв'язок із психологією, педагогікою, філософією та іншими науками.
7. Виникнення і розвиток дидактики в Україні: основні етапи та вплив на сучасну освіту.

Практичне заняття 2.

Тема 2: Суть процесу навчання

Мета: Ознайомити студентів із поняттям процесу навчання як складного процесуального явища. Розглянути основні компоненти, структуру та функції процесу навчання. Поглибити знання студентів про психолого-педагогічні основи навчально-пізнавальної діяльності учнів та види навчання.

Питання для обговорення:

1. Навчання як процесуальне явище: визначення, основні характеристики та етапи.
2. Компоненти процесу навчання: мета, зміст, методи, засоби і результати.
3. Взаємозв'язок основних функцій процесу навчання: освітня, виховна та розвивальна функції.
4. Структура діяльності вчителя: планування, організація, проведення та оцінювання навчального процесу.
5. Психолого-педагогічні основи навчально-пізнавальної діяльності учнів: мотивація, увага, пам'ять, мислення.
6. Основні види навчання: пояснювально-ілюстративне, проблемне, програмоване та інші види.
7. Поняття про педагогічний процес та його особливості.
8. Структура процесу засвоєння знань: етапи сприйняття, розуміння, засвоєння та застосування інформації.

Практичне заняття 3.

Тема 3: Закономірності та принципи навчання

Мета: Ознайомити студентів із філософською сутністю понять "закон", "закономірність", "принцип" та їх взаємозв'язком. Розглянути зовнішні і внутрішні закономірності навчання та принципи їх реалізації в освітньому процесі. Поглибити знання студентів про правила навчання і їх вплив на ефективність навчального процесу.

Питання для обговорення:

1. Філософська сутність понять "закон", "закономірність" та "принцип": визначення та їх взаємозв'язок у педагогіці.
2. Зовнішні та внутрішні закономірності навчання.
3. Принципи навчання: основні характеристики та їх роль у плануванні і реалізації навчального процесу.
4. Реалізація принципів навчання в педагогічній діяльності: практичні приклади.
5. Поняття про правила навчання: чим вони відрізняються від принципів та як їх використовувати для організації ефективного навчального процесу.
6. Вплив закономірностей і принципів навчання на формування професійних компетентностей студентів.
7. Як дотримання принципів навчання сприяє оптимізації процесу засвоєння знань?

Практичне заняття 4.

Тема 4: Зміст професійної освіти

Мета: Ознайомити студентів із проблемами формування та реалізації змісту професійної освіти в сучасних умовах. Розглянути державний та регіональний компоненти змісту професійної освіти, а також основні документи, що визначають цей зміст. Поглибити розуміння студентами структури державного стандарту професійної освіти та компонентів змісту навчального матеріалу.

Питання для обговорення:

1. Проблема формування та реалізації змісту освіти в сучасній професійній освіті: виклики та перспективи.
2. Державний та регіональний компоненти змісту освіти: їх роль та взаємодія.
3. Державний стандарт освіти: його складові та роль у формуванні навчальних програм.
4. Компоненти змісту навчального матеріалу: що повинно входити до навчального курсу для підготовки кваліфікованих фахівців.
5. Як зміст професійної освіти відповідає потребам ринку праці та сучасним вимогам до професійної підготовки?
6. Виклики в адаптації змісту професійної освіти до сучасних технологій і цифрових інструментів.

Практичне заняття 5.

Тема 5: Методи навчання.

Мета: Ознайомити студентів із поняттями "метод" і "прийом" навчання, а також розглянути класифікацію методів навчання. Надати характеристику методів навчання на основі зовнішніх форм їх прояву та за типом пізнавальної діяльності.

Питання для обговорення:

1. Поняття про метод і прийом навчання: що це таке та яка їх роль у навчальному процесі?
2. Проблема класифікації методів навчання: основні підходи та критерії.
3. Характеристика методів навчання на основі зовнішніх форм їх прояву: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, проблемний методи тощо.
4. Характеристика методів навчання за типом пізнавальної діяльності: індуктивний, дедуктивний, аналітичний, синтетичний підходи.
5. Вплив вибору методів навчання на ефективність засвоєння матеріалу: приклади і практичні рекомендації.

Практичне заняття 6.

Тема 5: Методи навчання.

Мета: Розглянути характеристику методів навчання на основі внутрішнього логічного шляху засвоєння знань, методів стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності, а також методів контролю і самоконтролю.

Питання для обговорення:

1. Характеристика методів навчання на основі внутрішнього логічного шляху засвоєння знань: пояснювальний, інтуїтивний, логічний підходи.

2. Методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності: стимулювання інтересу, використання ігрових технологій, змагальність.
3. Характеристика методів контролю і самоконтролю в навчанні: поточний, підсумковий контроль, тести, самооцінювання.
4. Проблема вибору методів навчання: як обрати оптимальний метод залежно від змісту навчального матеріалу і цілей заняття.
5. Засоби навчання: як вони впливають на вибір методів навчання та ефективність навчального процесу.

Практичне заняття 7.

Тема 6: Форми організації навчання.

Мета: Ознайомити студентів із поняттям форм організації навчання та дидактичною характеристикою основних структурних елементів різних типів форм навчання. Навчити студентів аналізувати та готувати різні форми навчальних занять.

Питання для обговорення:

1. Поняття про форми організації навчання: визначення та їхня роль у навчальному процесі.
2. Класифікація форм навчання: фронтальні, групові, індивідуальні форми організації навчального процесу.
3. Дидактична характеристика основних структурних елементів заняття: вступна частина, пояснення нового матеріалу, закріплення, контроль знань.
4. Підготовка педагога до заняття: планування структури заняття, визначення навчальних цілей та результатів.
5. Основні виклики у виборі форм організації навчання залежно від змісту навчального матеріалу.

Практичне заняття 8.

Тема 6: Форми організації навчання.

Мета: Поглибити знання студентів про різні форми організації навчання та самоаналіз результатів заняття. Розглянути інші форми організації навчання, які можуть бути використані у професійній освіті.

Питання для обговорення:

1. Самоаналіз результатів навчального заняття: як оцінювати ефективність викладання.
2. Інші форми організації навчання: проектне навчання, модульне навчання, проблемно-орієнтоване навчання.
3. Особливості організації дистанційного навчання: форми та інструменти.
4. Використання інтерактивних форм навчання: дискусії, дебати, рольові ігри.
5. Як обрати форму організації навчання для різних професійних дисциплін та різних аудиторій.

Практичне заняття 9.

Тема 7: Перевірка і оцінка знань, умінь і навичок здобувачів

Мета: Ознайомити студентів із сутністю та завданнями контролю в освітньому процесі. Розглянути основні принципи контролю знань і типологію методів контролю.

Питання для обговорення:

1. Суть і завдання контролю в освітньому процесі: чому контроль є необхідною складовою навчання?
2. Основні принципи контролю знань: об'єктивність, системність, всебічність, регулярність, індивідуальний підхід.
3. Види контролю знань: поточний, тематичний, підсумковий, попередній.
4. Порівняння форм контролю: усний, письмовий, тестовий контроль, спостереження.

Практичне заняття 10.

Тема 7: Перевірка і оцінка знань, умінь і навичок здобувачів

Мета: Поглибити знання студентів про методи контролю та оцінки результатів навчально-пізнавальної діяльності здобувачів. Розглянути підходи до об'єктивного оцінювання.

Питання для обговорення:

1. Методи контролю знань: традиційні та інноваційні підходи (тестування, портфоліо, проектні завдання).
2. Оцінка результатів навчально-пізнавальної діяльності здобувачів: критерії та показники оцінювання.
3. Проблеми об'єктивності оцінювання: як мінімізувати суб'єктивний вплив на результати?

4. Використання сучасних технологій для оцінки знань: електронні тести, платформи для дистанційного контролю.
5. Зворотний зв'язок як важлива складова оцінювання: його роль у підвищенні мотивації до навчання.

Практичне заняття 11.

Тема 8: Основні технології навчання в професійній освіті

Мета: Ознайомити студентів із теоретичними основами технологій навчання та таксономією цілей навчання. Розглянути основні компоненти технології навчання та їх роль у професійній освіті.

Питання для обговорення:

1. Теоретичні основи технології навчання: що таке освітні технології та як вони еволюціонували?
2. Таксономія цілей навчання: когнітивна, афективна і психомоторна сфери.
3. Основні компоненти технології навчання: мета, зміст, методи, засоби і форми організації навчального процесу.
4. Роль технологій навчання у професійній освіті: як технології сприяють формуванню професійних компетентностей.

Практичне заняття 12.

Тема 8: Основні технології навчання в професійній освіті

Мета: Поглибити знання студентів про основні освітні технології, що використовуються в професійній освіті. Надати характеристику ключових технологій навчання та їх практичного застосування.

Питання для обговорення:

1. Характеристика основних технологій навчання: традиційні, проблемне навчання, модульне навчання, інтерактивні технології.
2. Використання проектних та дослідницьких технологій у професійній освіті.
3. Переваги та виклики застосування інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ) у навчальному процесі.
4. Інноваційні технології навчання: змішане навчання, дистанційне навчання, мобільне навчання.
5. Як обирати відповідну технологію навчання залежно від специфіки професійної дисципліни та цілей навчання?

Практичне заняття 13.

Тема 9: Вибрані проблеми дидактики. Оптимізація освітнього процесу.

Мета: Ознайомити студентів із проблемами диференційованого навчання в закладах професійної освіти та особливостями навчання обдарованих здобувачів. Розглянути причини неуспішності студентів та шляхи її подолання.

Питання для обговорення:

1. Диференційоване навчання: сутність, принципи та підходи до його реалізації у професійній освіті.
2. Проблеми навчання обдарованих здобувачів: виклики та можливості для розвитку їхнього потенціалу.
3. Неуспішність здобувачів: основні причини та фактори, що впливають на результати навчання.
4. Шляхи подолання неуспішності в професійній освіті: індивідуалізація навчання, підтримка, мотивація.
5. Вплив педагогічної взаємодії на успішність здобувачів: роль вчителя та групової динаміки.

Практичне заняття 14.

Тема 9: Вибрані проблеми дидактики. Оптимізація освітнього процесу.

Мета: Поглибити знання студентів про оптимізацію освітнього процесу в сучасній дидактиці. Розглянути принципи та методи оптимізації навчання для підвищення ефективності професійної освіти.

Питання для обговорення:

1. Оптимізація в сучасній дидактиці: поняття, мета та підходи до реалізації.
2. Принципи оптимізації навчального процесу: ефективність, економічність, гнучкість, раціональність.
3. Методи оптимізації навчання: використання сучасних технологій, активних методів навчання та індивідуального підходу.
4. Реалізація принципу оптимізації навчання в закладах професійної освіти: приклади з практики.
5. Впровадження оптимізованих програм навчання: як забезпечити баланс між якістю та кількістю навчального матеріалу?

Практичне заняття 15.

Тема 10: Сучасна освіта в контексті нової педагогічної парадигми

Мета: Ознайомити студентів із чинниками реформування професійної освіти та основними компонентами підготовки викладача професійної освіти. Поглибити розуміння студентами сучасних тенденцій у розвитку педагогічної науки та стратегіях формування професійних компетентностей викладачів.

Питання для обговорення:

1. Чинники реформування професійної освіти: глобальні та локальні виклики, що сприяють змінам в освітній системі.
2. Основні компоненти підготовки викладача професійної освіти: професійна, педагогічна, психологічна та методологічна підготовка.
3. Стратегії формування професійних компетентностей викладача закладу професійної освіти: які знання, вміння та навички є ключовими для сучасного педагога.
4. Тенденції розвитку сучасної освіти: інтеграція цифрових технологій, інклюзивність, інтернаціоналізація освіти.
5. Різні освітні моделі та їх вплив на професійну освіту: порівняльний аналіз традиційної моделі, моделі змішаного навчання та компетентнісної моделі.
6. Впровадження нової педагогічної парадигми в професійну освіту: які зміни потрібні для підготовки викладачів нового покоління?

6. Самостійна робота

Самостійна робота є основним засобом засвоєння здобувачами навчального матеріалу в позааудиторний час без участі викладача. Обсяг і зміст самостійної роботи визначається робочою програмою та робочим планом в межах встановленого обсягу годин із навчальної дисципліни, методичними вказівками викладача. Самостійна робота здобувача забезпечується системою навчально-методичних засобів: конспектами лекцій, підручниками, навчальними та методичними посібниками, монографічною літературою і періодикою.

Навчальний матеріал, передбачений навчальним планом для засвоєння здобувачем в процесі самостійної роботи, виноситься на підсумковий контроль поряд з навчальними матеріалом, який опрацьовувався під час проведення навчальних занять. Викладач проводить діагностику якості самостійної роботи здобувача на індивідуальних заняттях (консультаціях). Вони проводяться в позааудиторний час за окремим графіком, складеним кафедрою.

Завдання виконує кожен здобувач шляхом підготовки творчої роботи у формі реферату з презентацією згідно із рекомендованою тематикою поданою нижче згідно свого порядкового номеру в журналі. Реферат – це завершена теоретична робота з конкретної проблематики (теми) в межах навчальної програми курсу. Реферат виконується здобувачем самостійно при консультуванні викладачем. Оформляється за стандартним зразком і подається викладачу за два тижні до екзамену. Захист завдання шляхом усного звіту здобувача з підготовкою та оформлення презентації.

Ось основні вимоги до оформлення:

Загальні вимоги: **Обсяг:** 10 сторінок основного тексту (без урахування титульного аркуша, змісту, списку літератури та додатків). **Шрифт:** Times New Roman, розмір шрифту – 14. **Міжрядковий інтервал:** 1.5. **Поля:** Верхнє і нижнє – 20 мм, ліве – 30 мм, праве – 10 мм. **Вирівнювання тексту:** По ширині. **Нумерація сторінок:** Зверху в правому куті, починаючи з другої сторінки (титульний лист не нумерується).

Структура реферату: **Титульний аркуш** (Назва закладу вищої освіти. Назва факультету та кафедри. Назва реферату. Прізвище, ім'я, по батькові автора. Науковий керівник. Місто і рік.). **Зміст** (Включає назви розділів роботи з вказанням сторінок). **Вступ** (Обґрунтування актуальності теми, мета і завдання роботи, методи дослідження, структура реферату). **Основна частина** (Складається з кількох розділів, кожен з яких має чітку назву та структуру). **Теоретичний аналіз:** (Огляд наукових джерел, обґрунтування проблеми). **Аналіз досліджень:** (Може включати огляд практичних прикладів або даних, якщо це передбачено темою). **Висновки** (Короткий підсумок результатів дослідження, висновки щодо вирішення проблеми, рекомендації). **Список використаних джерел** (Оформлюється відповідно до стандартів (ДСТУ або міжнародні стилі – APA, MLA тощо). Джерела подаються в алфавітному порядку). **Додатки** (за необхідності) (Таблиці, графіки, схеми, які є додатковими до тексту реферату).

Оформлення цитат і посилань: **Прямі цитати:** Обов'язково в лапках з посиланням на джерело. **Непрямі цитати (парафраз):** Обов'язково з посиланням на джерело. **Оформлення посилань:** В тексті через квадратні дужки або за допомогою підрядкових приміток, відповідно до обраного стандарту (наприклад, [1, с. 25] або (Автор, рік)).

Оформлення ілюстрацій, таблиць і схем: **Таблиці:** Нумеруються та мають заголовок зверху («Таблиця 1 – Назва»). **Ілюстрації (схеми, графіки):** Нумеруються та підписуються під зображенням («Рисунок 1 – Назва»). Ілюстрації та таблиці повинні бути згадані в тексті реферату.

№ з/п	Назва теми
1	Шляхи підвищення ефективності освітнього процесу в закладах професійної освіти
2	Активізація пізнавальної діяльності як проблема та основне завдання дидактики
3	Європейський досвід організації професійної освіти
4	Проектування дистанційних технологій навчання у закладах освіти
5	Психолого-педагогічні особливості діяльності з використання цифрових засобів навчання
6	Дидактичні вимоги та принципи розробки методичних матеріалів у професійному навчанні
7	Дидактичні проблеми тестового контролю знань у здобувачів закладів професійної освіти
8	Скласти таблицю «Історія розвитку дидактики», відобразивши у ній прізвища відомих вчених-дидактів та нові ідеї, якими вони збагатили науку
9	Опрацювати зміст Закону «Про професійну освіту» з позиції реформування змісту освіти
10	Опрацювати Державний стандарт професійної освіти
11	Здійснити порівняльний аналіз освітніх програм з професійної освіти
12	Скласти порівняльну таблицю: «Форми організації навчання: переваги і недоліки, можливості використання в сучасній професійній освіті»
13	Користуючись програмою спостереження й аналізу, проаналізувати заняття з будь-якого предмету (за вибором) щодо реалізації основних дидактичних принципів
14	Розробити з предмету вашої спеціальності систему дослідницьких завдань для самостійної роботи здобувачів
15	Охарактеризувати особливості застосування в закладах професійної освіти інтегрованого навчання.

7. ТРЕНІНГ з дисципліни «Дидактичні основи професійної освіти» (8 год.)

Завдання для проведення тренінгу (на вибір студента):

Розробка та проведення цих завдань допоможуть здобувачам розвивати професійні навички майбутніх педагогів у сфері професійної освіти через практичне застосування знань. Завдання спрямовані на формування вміння створювати та використовувати ефективні освітні матеріали, організовувати навчальні заняття, дидактичні ігри та тренінги, що сприятимуть всебічному розвитку студентів, формуванню у них навчально-пізнавальної діяльності, спостережливості, пізнавального інтересу та відповідального ставлення до навчання.

Завдання 1: Розробка дидактичного модуля

Опис: Студенти працюють у малих групах і розробляють дидактичний модуль для однієї з тем професійної освіти. Вони повинні врахувати методи навчання, форми організації заняття, способи контролю знань та застосування цифрових технологій.

Мета: Формування навичок розробки навчальних модулів, планування навчального процесу та підбору відповідних методів навчання.

Форма презентації: Групи представляють модуль у формі електронної презентації (PowerPoint або Google Slides), де відображені ключові компоненти модуля, план заняття та використані технології. Після презентації – обговорення та питання від інших учасників тренінгу.

Завдання 2: Аналіз педагогічних ситуацій

Опис: Студентам надаються кілька ситуацій, пов'язаних з викликами, які мають місце в освітньому процесі (наприклад, неуспішність студентів, відсутність мотивації, робота з обдарованими студентами). Їм потрібно запропонувати шляхи вирішення цих проблем, використовуючи принципи і методи дидактики.

Мета: Розвиток аналітичних навичок та вміння застосовувати теоретичні знання на практиці.

Форма презентації: Кожна група презентує свої рішення у формі рольової гри, де учасники виконують ролі викладача, адміністрації та студентів. Після кожної симуляції – колективний аналіз та обговорення запропонованих рішень.

Завдання 3: Проектування інтерактивного заняття

Опис: Кожна група студентів повинна розробити план інтерактивного заняття для професійної освіти з використанням активних методів навчання (дискусії, дебати, рольові ігри) та цифрових інструментів (онлайн-платформи, презентації).

Мета: Засвоєння методів інтерактивного навчання та впровадження сучасних цифрових технологій у навчальний процес.

Форма презентації: Групи представляють свої заняття у форматі інтерактивної сесії, де вони організовують активності з участю інших студентів. Обговорення та рефлексія проводяться після кожної презентації.

Завдання 4: Оцінка результатів навчання

Опис: Студенти розробляють систему оцінювання результатів навчально-пізнавальної діяльності для конкретної навчальної теми. Вони мають запропонувати критерії оцінки та методи контролю (тести, письмові роботи, практичні завдання).

Мета: Формування вмінь оцінювання навчальних результатів і розробки ефективної системи контролю знань.

Форма презентації: Групи представляють свої системи оцінювання через графіки, схеми та діаграми (у формі постера або електронної презентації). Під час презентації пояснюють логіку підбору критеріїв та методів оцінювання. Після кожної презентації – обговорення і конструктивна критика.

Завдання 5: Симуляція навчального заняття

Опис: Студенти готують і проводять коротке навчальне заняття на обрану тему. Після кожного заняття інші студенти виступають у ролі експертів і аналізують його з позицій відповідності дидактичним принципам.

Мета: Розвиток педагогічних умінь та навичок самоаналізу й отримання конструктивного зворотного зв'язку.

Форма презентації: Кожен студент проводить своє заняття в реальному часі, використовуючи інноваційні методи навчання та ІКТ. Після кожної симуляції – обговорення з іншими учасниками та викладачем, самоаналіз студента.

8. Методи навчання

В освітньому процесі застосовуються: лекції; практичні заняття; індивідуальні заняття; виконання творчих завдань під керівництвом викладача та самостійно; виконання завдань з тренінгу.

9. Політика щодо оцінювання

Політика щодо дедлайнів і перескладання. Для виконання усіх видів завдань здобувачами вищої освіти і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів проводиться в установленому порядку.

Політика щодо академічної доброчесності. Списування під час проведення контрольних заходів заборонені. Під час контрольного заходу здобувач вищої освіти може користуватися лише дозволеними допоміжними матеріалами або засобами, йому забороняється в будь-якій формі обмінюватися інформацією з іншими здобувачами вищої освіти, використовувати, розповсюджувати, збирати варіанти контрольних завдань.

Політика щодо відвідування. Відвідування занять є обов'язковим, пропуски практичних занять відпрацьовуються. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватись в дистанційній формі за погодженням із керівником курсу з дозволу дирекції факультету.

10. Політика щодо визнання результатів навчання

Відповідно до «Положення про визнання в Західноукраїнському національному університеті результатів попереднього навчання»

(https://www.wunu.edu.ua/pdf/pologenya/Polozhennya_ruzult_poper_navch.pdf)

здобувачам вищої освіти може бути зараховано результати навчання (неформальної/інформальної освіти, академічної мобільності тощо) на підставі підтвердних документів (сертифікати, довідки, документи про підвищення кваліфікації тощо). Рішення про зарахування здобувачу результатів (певного освітнього компонента в цілому, або ж окремого виду навчальної роботи за таким освітнім компонентом) приймається уповноваженою Комісією з визнання результатів навчання за процедурою, визначеною вищезазначеним положенням.

11. Критерії, форми поточного та підсумкового контролю.

В процесі вивчення дисципліни «**Дидактичні основи професійної освіти**» використовують наступні методи оцінювання навчальної роботи студента за 100-бальною шкалою:

- поточне опитування;
- оцінювання виконання змістового модульного контролю 1;
- оцінювання виконання змістового модульного контролю 2;
- оцінювання виконання тренінгу;
- оцінювання самостійної роботи студентів;
- підсумковий екзамен.

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «**Дидактичні основи професійної освіти**» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	Модуль 4	Модуль 5
10%	10%	10%	10%	5%	15%	40%
Поточне оцінювання*	Модульний контроль**	Поточне оцінювання*	Модульний контроль**	Тренінг	Самостійна робота	Екзамен

* Оцінка за поточне оцінювання визначається як середнє арифметичне з оцінок отриманих під час занять (кожен здобувач має бути оцінений кожного практичного заняття). Пропуски практичних занять обов'язково відпрацьовуються в години консультацій, в іншому випадку вони вважаються оцінкою «0» та враховуються при визначенні середнього арифметичного. Для здобувачів, які навчаються за індивідуальним графіком, поточне оцінювання проводиться під час консультацій та шляхом виконання завдань в системі Moodle.

** Модульна контрольна робота проводиться у вигляді письмової роботи і складається з двох частин: 1) тестові завдання (10 тестів по 10 балів) та 2) теоретичне питання. Оцінка за модульну контрольну роботу визначається як середнє арифметичне з оцінок отриманих за виконання модульних завдань.

Оцінювання поточного опитування під час практичного заняття відбувається в обсязі 100 балів: 50 балів – за відповіді на питання для обговорення, 50 балів – за виконання практичного завдання. Оцінка за питання для обговорення виставляється відповідно до таблиці критеріїв оцінювання усної або письмової відповіді; за виконання практичного завдання – таблиці критеріїв оцінювання виконання практичного завдання під час поточного оцінювання.

Таблиця критеріїв оцінювання усної або письмової відповіді

Бали / Критерій	0 балів	1 бал	2 бали	3 бали	4 бали	5 балів
1. Повнота відповіді (усна/письмова)	Відсутня відповідь або повністю не за темою	Дуже коротка, уривчаста, не розкриває питання	Лише часткове розкриття теми, значні пропуски	Тема загалом розкрита, однак бракує важливих аспектів	Відповідь майже повна, охоплено основні аспекти	Повна, вичерпна відповідь із висвітленням усіх аспектів
2. Точність і правильність викладу (усного/письмового)	Повністю неправильна відповідь	Переважають грубі помилки	Значні неточності та спотворення понять	Загалом правильно, але є деякі неточності	Майже без помилок, є поодинокі неточності	Абсолютна правильність, наукова точність
3. Логічність і послідовність викладу (усного/письмового)	Виклад хаотичний, без зв'язку	Логіка майже відсутня, уривчастість	Послідовність мало виражена, важко простежити логіку	Є логіка, але виклад непослідовний	Логічний виклад, незначні порушення послідовності	Чітка структура, логічна й послідовна відповідь
4. Глибина розуміння	Не виявляє розуміння	Поверхневе розуміння	Обмежене пояснення, без глибини	Часткове пояснення причинно-наслідкових зв'язків	Достатнє розуміння, пояснення із прикладами	Глибоке розуміння, узагальнення, системне пояснення
5. Аргументованість відповіді (усної/письмової)	Відсутні аргументи	Аргументів мало, вони непереконливі	Аргументів достатньо, але без підтвердження	Аргументи є, але не завжди переконливі	Аргументована відповідь із прикладами	Сильна аргументація з прикладами,

						доказами, посиланнями
6. Застосування теорії на практиці (усне/письмове обґрунтування)	Відсутнє	Немає прикладів, лише абстрактні твердження	Наведено приклади, але недоречні	Доречні приклади, але неповні	Практичні приклади доречні та різноманітні	Теорія застосована вдало, наведено яскраві й різноманітні приклади
7. Термінологічна грамотність (усна/письмова)	Термінологія відсутня або неправильна	Використання термінів із значним помилками	Використання частково правильних термінів	Використання більшості термінів правильно, але з помилками	Коректне використання термінів, незначні неточності	Абсолютне володіння професійною термінологією
8. Комунікативні навички (усні/письмові)	Відповідь відсутня	Мовлення/ стиль незрозумілі	Мовлення/стиль малозрозумілі, є труднощі у сприйнятті	Загалом зрозуміло, але не завжди чітко	Коректне використання термінів, незначні неточності	Абсолютне володіння професійною термінологією
9. Самостійність мислення (усна/письмова)	Відсутні власні думки	Лише відтворення матеріалу	Мінімальні спроби власного аналізу	Є окремі власні судження	Помітна самостійність, власні узагальнення	Високий рівень самостійності, оригінальні ідеї
10. Вміння усно відповідати на додаткові запитання / вміння давати письмові пояснення	Не відповідає	Відповідає зі значними труднощами	Відповідь неповна, з помилками	Загалом відповідає, але з паузами чи неточностями	Відповіді повні, впевнені	Відповідає впевнено, швидко й правильно на всі запитання

Таблиця критеріїв оцінювання виконання практичного завдання під час поточного оцінювання

Бали / Критерій	0 балів	1 бал	2 бали	3 бали	4 бали	5 балів
1. Відповідність темі та меті	Завдання відсутнє або зовсім не відповідає темі	Дуже слабка відповідність	Часткова відповідність, мета нечітка	Загалом відповідає, але є неточності	Відповідає темі та меті з дрібними недоліками	Повністю відповідає темі та меті
2. Використання елементів інноваційної технології	Елементи технології відсутні	Є лише згадка без реалізації	Використано частково	Реалізація є, але з обмеженою ефективністю	Використано вдало, але не повністю	Елементи інтегровані гармонійно й ефективно
3. Чіткість і зрозумілість завдання для учнів	Завдання незрозуміле	Дуже нечітке, викликає труднощі	Частково зрозуміле, але потребує уточнень	Зрозуміле, але не завжди чітко сформульоване	Переважно чітке й зрозуміле	Абсолютно чітке, просте й доступне
4. Методична доцільність	Методично необґрунтован	Дуже слабка обґрунтованість	Обмежена доцільність	Є доцільність, але неповна	Методично виправдане, з незначними похибками	Повністю методично обґрунтоване
5. Відповідність результатам навчання	Зв'язку з результатами немає	Мінімальний зв'язок	Часткове співвідношення	Забезпечує досягнення частини результатів	Відповідає більшості результатів	Чітко спрямоване на досягнення результатів
6. Дидактична цінність фрагмента	Не має навчальної цінності	Дуже низька	Обмежена	Має дидактичну цінність, але недостатню	Висока цінність, корисне завдання	Максимальна дидактична цінність
7. Практична реалізація (проведення завдання)	Завдання не проведене	Проведене формально, без ефекту	Проведене частково, з недоліками	Проведене правильно, але посередньо	Проведене вдало, результативно	Проведене на високому рівні, ефективне

8. Комунікативні навички при подачі (усна/письмова форма)	Відсутні	Дуже низького рівня, важко зрозуміти	Низького рівня, висловлювання нечіткі	Формулювання достатньо зрозумілі, але з недоліками	Формулюванн я виразні, зрозумілі	Володіння вільною, професійною комунікацією
9. Самостійність у підготовці	Відсутня	Мінімальна самостійність	Часткова, з опорою на готові матеріали	Виконано переважно самостійно	Високий рівень самостійності	Повністю авторський підхід
10. Рефлексія після виконання	Відсутня	Дуже поверхова	Часткова, неповна	Є, але без глибини	Усвідомлена, з аналізом недоліків	Глибока, з висновками щодо вдосконалення

Оцінка за виконання завдань тренінгу – 100 балів. Під час тренінгових занять здобувач вищої освіти виконує сумарно 10 тренінгових завдань, розподілених на весь відведений для тренінгів час. За кожне тренінгове завдання здобувач вищої освіти може отримати 10 балів. Оцінювання виконання завдань тренінгу відбувається відповідно до таблиці критеріїв оцінювання виконання завдань тренінгу.

Таблиця критеріїв оцінювання виконання завдань тренінгу

Критерій / Бал	0 балів	1 бал	2 бали
1. Розуміння змісту завдання	Відсутнє розуміння суті завдання	Завдання виконане частково, окремі аспекти не розкриті	Здобувач вищої освіти повністю зрозумів завдання, чітко і правильно відобразив його суть
2. Аргументованість і обґрунтованість виконання	Аргументація відсутня або невідповідна	Наведено загальні міркування без глибокого обґрунтування	Відповіді/рішення підкрплені фактами, прикладами, логічними доказами
3. Креативність і практична спрямованість	Відсутня новизна, рішення не мають практичної цінності	Ідеї загальні, частково практичні	Запропоновані оригінальні, реалістичні й практично застосовувані ідеї
4. Якість презентації результату (усної чи письмової)	Результат поданий хаотично, незрозуміло	Є недоліки у структурі чи подачі, але загалом зрозуміло	Результат представлений структуровано, логічно, зрозуміло
5. Співпраця та комунікація під час групової роботи	Не співпрацює, ігнорує колективну діяльність	Бере участь, але з посереднім внеском у групову роботу	Активно взаємодіє з командою, підтримує дискусію, враховує думки інших

Оцінювання виконання завдань самостійної роботи здійснюється відповідно до таблиці критеріїв оцінювання мініпроектів-завдань для самостійної роботи (максимум – 10 балів за один мініпроект; як результат – 100 балів за самостійну роботу загалом).

Таблиця критеріїв оцінювання мініпроектів-завдань для самостійної роботи

Критерій / Бал	0 балів	1 бал	2 бали
1. Відповідність темі та меті	Завдання не має чіткої мети, не пов'язане з обраною технологією	Є загальна мета, але вона нечітка або слабо пов'язана з обраною технологією	Мета чітко сформульована, повністю відповідає обраній технології та очікуваним результатам
2. Структурованість і зрозумілість інструкції	Відсутні чіткі кроки або завдання взагалі не зрозумілі для виконання.	Є часткова інструкція, але кроки описані поверхнево, є деякі неточності у формулюваннях	Є покроковий опис, інструкція зрозуміла для здобувачів та логічно сформульована
3. Матеріали та наочність	Не запропоновано жодних матеріалів чи візуальної підтримки реалізації технології	Матеріали або наочність присутні, але їх мало або вони не зовсім доречні	Є достатній набір наочності/матеріалів, які повністю відповідають завданню

4. Практичність та реалістичність	Завдання неможливо реалізувати (занадто абстрактне або відірване від освітнього процесу)	Завдання частково придатне для реалізації, але вимагає доопрацювань (надто складне, не враховано час, вік, ресурси тощо)	Завдання реально й доцільно реалізувати в освітньому процесі (час, ресурси, вік тощо підібрані адекватно)
5. Креативність і результативність	Завдання не відображає креативного підходу і не призводить до конкретного результату діяльності учнів	Є елементи оригінальності, але результат не є чітким чи досяжним.	Завдання креативне, оригінальне, завершується конкретним продуктом чи результатом діяльності здобувачів

Шкала оцінювання:

За шкалою Університету	За національною шкалою	За шкалою ЄКТС
90–100	“Відмінно”	A (відмінно)
85–89	“Добре”	B (дуже добре)
75–84		C (добре)
65–74	“Задовільно”	D (задовільно)
60–64		E (достатньо)
35–59	“Незадовільно”	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
01–34		F (незадовільно з обов’язковим повторним курсом)

12. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

№ п/п	Найменування	Номер теми
1.	– Мультимедійний проектор EpsonEB- 505 (1 шт.), рік виготовлення 2018, рік ведення в експлуатацію 2019 – Екран проекційний BRYAN 2:1,5 (1шт.)	1-10
2.	Ноутбук (Базове програмне забезпечення: ОС Windows 10 – згідно ліцензії Microsoft IT Academy та Microsoft DreamSpark for Students; Програмне забезпечення базових інформаційних технологій: MS Office, телекомунікаційне програмне забезпечення (Internet Explorer, Opera, Google Chrome, Firefox).	1-10
3.	Фліпчарт	1-10

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Закон України «Про професійну освіту» : від 2025 р. Офіційний текст. Київ: Верховна Рада України, 2025. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4574-20#Text>
2. Державні стандарти. URL: <https://mon.gov.ua/osvita-2/profesiyno-tekhnichna-osvita/reforma-profesiynoi-osviti/zmist-profesiynoi-osviti-osvitni-standarti-programi-informatsiya-dlya-uchniv-ta-pedagogiv/osvitni-standarti-navchalni-plani-ta-programi/zatverdzeni-standarti-profesiynoi-osviti-2024>
3. Закон України «Про освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
4. Кремень В. Освіта у контексті сучасних соціокультурних змін. *Філософія освіти* . 2008. №1-2 (7). С. 15-21.
5. Крисоватий А. Основні парадигми освіти та їх сутнісна характеристика. *Психологія і суспільство*. 2015. № 1. С. 114 – 116.
6. Національна доповідь про стан і перспективи розвитку освіти в Україні: монографія / Нац. акад. пед. наук України ; [редкол.: В. Г. Кремень (голова), В. І. Луговий (заст. голови), О. М.Топузов (заст. голови)] ; за заг. ред. В. Г. Кременя. Київ : КОНВІ ПРІНТ, 2021. 384 с.
7. Чайка В.М. Основи дидактики: навчальний посібник для студ. вищ. навч. закл. Київ: Академвидав, 2011. 240с.

8. Шевчук С.С. Навчально-методична діяльність педагога ЗП(ПТ)О на засадах компетентнісного підходу: навчально-методичний посібник. Біла Церква: БІНПО ДЗВО «УМО» НАПНУ, 2021. 73 с.
9. Янкович О., Беднарек Ю., Анджесєвська А. Освітні технології сучасних навчальних закладів: навчально-методичний посібник. Тернопіль : ТНПУ ім В. Гнатюка, 2015. 212 с.
10. Чайка В. М., Шишак А. М., Коляса П. І. Дидактичні засади трансформації професійної освіти в умовах цифровізації. *Перспективи та інновації науки (Серія «Педагогіка»)*. 2026. № 1(59) (2026).
11. Чайка В. М., Шишак А. М., Васильків О. В. Тенденції диджиталізації професійної освіти: європейський досвід. *Наукові інновації та передові технології (Серія «Педагогіка»)*. 2026. № 1(53) (2026).
12. Дидактичні основи професійної освіти: навчально-методичний посібник для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти / В. М. Чайка, О. Я. Чикурова, А. М. Шишак. Тернопіль: ЗУНУ, 2024. 78 с.

Електронні ресурси

1. Сайт Міністерства освіти і науки України URL: <http://www.mon.gov.ua>
2. Сайт Інституту методів та змісту освіти URL: www.imzo.gov.ua
3. Проект концепції «Сучасна професійна освіта»: концептуальні засади реформування та розвитку професійної освіти України. URL: <https://mon.gov.ua/ua/news/mon-rozrobilo-proektkonceptualnih-zasad-reformuvannya-profesijnoyi-osviti-ukrayini-suchasna-profesijna-osvita>