

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Докач факультету фінансів та обліку
Андрій КІЗИМА

« 10 » 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. професора з науково-педагогічної роботи
Віктор ОСТОВЕРХОВ

« 10 » 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор навчально-наукового інституту новітніх освітніх технологій
Святослав ПИТЕЛЬ

« 10 » 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни

«Інформаційні технології управлінського обліку»

Ступінь вищої освіти – магістр

Галузь знань 07 – Управління та адміністрування

Спеціальність – 071 Облік і оподаткування

Освітньо-професійна програма – «Облік і оподаткування підприємництва»

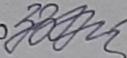
Кафедра обліку і оподаткування

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практ. (год.)	ІРС (год.)	Тренінг, КПЗ (год.)	СРС	Разом (год.)	Залік (семестр)
Денна	1	2	30	15	5	4	96	150	2
Заочна	1	2	8	4			138	150	2


ТЕРНОПІЛЬ – ЗУНУ
2023

Робочу програму склала к.е.н., доцент кафедри обліку і оподаткування
Наталія ЗАРУДНА

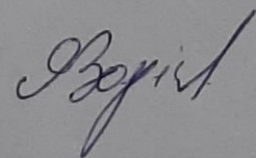
Робоча програма затверджена на засіданні кафедри обліку і
оподаткування (протокол № 4 від 10 жовтня 2023 р.).

В.о. завідувача кафедри,
доктор економічних наук, професор  Зеновій-Михайло ЗАДОРЖНИЙ

Розглянуто та схвалено групою забезпечення спеціальності облік і
оподаткування (протокол № 2 від 10 жовтня 2023 р.).

Голова групи забезпечення спеціальності,
доктор економічних наук, професор  Руслан БРУХАНСЬКИЙ

Гарант ОПП «Облік і оподаткування
підприємництва»
к.е.н., доцент, доцент кафедри
обліку і оподаткування



Володимир ФАРІОН

**СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Інформаційні технології управлінського обліку»**

1. Опис дисципліни «Інформаційні технології управлінського обліку»

Дисципліна – Інформаційні технології управлінського обліку	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS – 5	Галузь знань - 07 – Управління та адміністрування	Статус дисципліни вибіркова дисципліна Мова навчання: українська
Кількість залікових модулів - 3	Спеціальність 071 – Облік і оподаткування	Рік підготовки: <i>Денна – 1</i> <i>Заочна – 1</i> Семестр: <i>Денна – 2</i> <i>Заочна – 2</i>
Кількість змістових модулів – 1	Ступінь вищої освіти - магістр	Лекції: <i>Денна – 30 год.</i> <i>Заочна – 8 год.</i> Практичні заняття: <i>Денна – 15 год.</i> <i>Заочна – 4 год.</i>
Загальна кількість годин – 150 год.		Самостійна робота: 96 год. Тренінг, КПЗ – 4 год. Індивідуальна робота – 5 год.
Тижневих годин: 10 год., з них аудиторних – 3 год.		Вид підсумкового контролю – залік

2. Мета й завдання вивчення дисципліни «Інформаційні технології управлінського обліку»

2.1. Мета вивчення дисципліни

Мета викладання навчальної дисципліни – набуття теоретичних і практичних організаційно-методичних основ побудови систем управлінської інформації підприємств, використання програмно-технічних засобів і організації вирішення управлінських та облікових задач в умовах автоматизованої обробки даних. Дисципліна «Інформаційні технології управлінського обліку» є вибірковою дисципліною та призначена для студентів спеціальності «Облік і оподаткування», освітньо-професійної програми – Облік і оподаткування підприємництва.

2.2. Завдання вивчення дисципліни

Основні завдання дисципліни полягають у набутті студентами знань з питань створення інформаційних систем і комп'ютерних технологій, змісту їх компонентів і можливості їх використання, умінні здійснювати постановку задачі та вибір комп'ютерної підтримки для неструктурованих задач, застосовувати сучасні технологічні засоби при створенні інформаційної бази та виконанні конкретних функцій управлінської діяльності.

Мета проведення лекцій полягає у тому, щоб сформувати науковий світогляд та економічне мислення студентів на основі вивчення методичних засад обліку, оподаткування та їх нормативного забезпечення підприємницької діяльності в Україні.

Завдання проведення лекцій полягає у: викладенні студентам згідно з програмою основних питань та формуванні у студентів цілісної системи теоретичних знань з курсу «Інформаційні технології управлінського обліку».

Метою проведення практичних занять є вироблення умінь та навичок для здійснення оцінки та проведення критичного аналізу комплексу нормативно-правового забезпечення ведення підприємницької діяльності та її обліку в Україні у різних господарських процесах підприємства та застосування цих знань у професійній діяльності.

У результаті виконання завдань із практичних занять дисципліни «Інформаційні технології управлінського обліку» студенти зможуть оперативно і в зручній формі надавати керівникам і топ менеджерам компанії необхідну інформацію для прийняття управлінських рішень; отримувати інформацію за підрозділами, видами діяльності тощо; інтегрувати введені дані з програмами оперативного і бухгалтерського обліку для виключення повторного введення первинних документів; маючи актуальну поточну інформацію про доходи і витрати, планувати подальший розвиток компанії і проводити план-фактний аналіз.

3. Програма навчальної дисципліни «Інформаційні технології управлінського обліку»

Змістовий модуль 1. «Організація інформаційних технологій управлінського обліку»

ТЕМА 1. Інформаційні технології для потреб управлінського обліку

Поняття про інформаційні процеси, системи та класифікація інформаційних систем. Системи управління. Поняття програмного забезпечення управлінського обліку. Зміст і особливості окремих етапів та стадій життєвого циклу програмного забезпечення для управлінського обліку. Вимоги до виробництва та застосування програмного забезпечення для потреб управлінського обліку в умовах ринку. Сутність інформаційного процесу управління. Задачі управління, що реалізують інформаційний процес. Автоматизація документообігу в інформаційній системі.

ТЕМА 2. Система економічної інформації як основа прийняття управлінського рішення

Інформаційне забезпечення економічного та фінансового аналізу та його структура як база прийняття управлінських рішень. Поняття баз даних та їх значення при розв'язанні аналітичних завдань для управлінського обліку. Аналітичні можливості найпоширенішого сучасного програмного забезпечення. Технології кореляційно-регресійного аналізу для пошуку найкращого рішення розв'язання задач засобами MS Excel.

ТЕМА 3. Склад та структура вимог до програмного забезпечення інформаційних технологій управлінського обліку

Вплив розміру підприємства на вибір програмного забезпечення.

Підходи до створення інтегрованих бухгалтерських систем для малих підприємств. Комплексний автоматизований облік для середніх та великих підприємств. Комп'ютерні системи фінансового аналізу та бізнес-планування, їх можливості.

Бухгалтерські системи в складі корпоративних інформаційних систем на прикладі корпоративної системи SAP R/3. Можливості програмних продуктів в організації управління підприємством та управлінського обліку: CODAMA, Галактика-ERP, Delo-Pro, Microsoft Dynamics AX, Terrasoft-CRM, ERP Marka, Конекто, Керівник тощо.

ТЕМА 4. Автоматизовані системи управління підприємством у частині виробничих систем

Загальні відомості з розвитку автоматизованих систем управління підприємством. Планування потреб в матеріалах (склад та послідовність процедур планування згідно MRP). Управління виробничими ресурсами (концепція MRP II: еволюція, структура, практичне використання). Інтегровані інформаційні системи автоматизації процесів управління підприємством (ERP – Enterprise Resources Planning – Планування ресурсів підприємства). Управління фінансами. Система планування ресурсів підприємства, синхронізованого зі споживачами (CSRP) Customer Synchronized Resource Planning. Розвинуті системи планування (APS, Advanced Planning System). Основні принципи CRM. Історія розвитку CRM. Функції CRM-систем.

ТЕМА 5. Аналітичні інформаційні технології в управлінському обліку

Інтегральна оцінка інвестиційної привабливості підприємства. Інтегральна оцінка фінансового стану учасників конкурсних торгів. Діагностика банкрутства підприємства. Виявлення ознак поточної, критичної або надкритичної неплатоспроможності підприємства. Визначення кредитного рейтингу підприємств. Моделювання рівня кредитоспроможності методом кореляційно-регресійного аналізу й індексним методом. Використання отриманих результатів у процесі прийняття управлінських рішень. Здійснення технологічного аналізу стану облікової інформації, нагромадженої програмою за відповідний період.

4. Структура залікового кредиту з дисципліни «Інформаційні технології управлінського обліку»

4.1. Розподіл навчальних годин за модулями на денній формі навчання (таблиця 2):

	Кількість годин					
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Тренінг, КППЗ	Контрольні заходи
Змістовий модуль 1						
ТЕМА 1. Інформаційні технології для потреб управлінського обліку	2	2	20	1	1	Поточне опитування
ТЕМА 2. Система економічної інформації як основа прийняття управлінського рішення	4	2	19	1		
ТЕМА 3. Склад та структура вимог до програмного забезпечення інформаційних технологій управлінського обліку	8	4	19	1	1	
ТЕМА 4. Автоматизовані системи управління підприємством у частині виробничих систем	8	4	19	1	1	
ТЕМА 5. Аналітичні інформаційні технології в управлінському обліку	8	3	19	1	1	
Разом:	30	15	96	5	4	
<i>Підсумковий контроль</i>	<i>Залік</i>					

4.2. Розподіл навчальних годин за модулями на заочній формі навчання (таблиця 3)

	Кількість годин		
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота
ТЕМА 1. Інформаційні технології для потреб управлінського обліку	1	-	28
ТЕМА 2. Система економічної інформації як основа прийняття управлінського рішення	1	1	28
ТЕМА 3. Склад та структура вимог до програмного забезпечення інформаційних технологій управлінського обліку	2	1	28
ТЕМА 4. Автоматизовані системи управління підприємством у частині виробничих систем	2	1	28
ТЕМА 5. Аналітичні інформаційні технології в управлінському обліку	2	1	26
Разом:	8	4	138
<i>Підсумковий контроль</i>	<i>Залік</i>		

5. Тематика практичних занять

5.1. Для студентів денної форми навчання

Практичне заняття 1

Тема. Інформаційні технології для потреб управлінського обліку

Мета: Формування масиву інформації про інформаційні технології для потреб управлінського обліку

Питання для обговорення:

1. *Поняття про інформаційні процеси, системи та класифікація інформаційних систем. Системи управління.*
2. *Поняття програмного забезпечення управлінського обліку.*
3. *Задачі управління, що реалізують інформаційний процес.*
4. *Автоматизація документообігу в інформаційній системі.*
5. *Організація інформаційного процесу управління на основі нових інформаційних технологій.*

Практичне заняття 2

Тема. Система економічної інформації як основа прийняття управлінського рішення

Мета: Формування масиву інформації про систему економічної інформації як основу прийняття управлінського рішення

Питання для обговорення:

1. *Інформаційне забезпечення економічного та фінансового аналізу та його структура як база прийняття управлінських рішень.*
2. *Поняття баз даних та їх значення при розв'язанні аналітичних завдань для управлінського обліку.*
3. *Технології кореляційно-регресійного аналізу для пошуку найкращого рішення розв'язання задач засобами MS Excel.*

Практичне заняття 3

Тема. Склад та структура вимог до програмного забезпечення інформаційних технологій управлінського обліку

Мета: Формування масиву інформації про склад та структура вимог до програмного забезпечення інформаційних технологій управлінського обліку

Питання для обговорення:

1. *Вплив розміру підприємства на вибір програмного забезпечення.*
2. *Підходи до створення інтегрованих бухгалтерських систем для малих підприємств.*
3. *Комплексний автоматизований облік для середніх та великих підприємств.*

Практичне заняття 4

Тема. Склад та структура вимог до програмного забезпечення інформаційних технологій управлінського обліку

Мета: Формування масиву інформації про склад та структура вимог до програмного забезпечення інформаційних технологій управлінського обліку

Питання для обговорення:

1. *Комп'ютерні системи фінансового аналізу та бізнес-планування, їх можливості.*
2. *Можливості програмних продуктів в організації управління підприємством та управлінського обліку: SAP R/3, CODAMA, Галактика-ERP, Delo-Pro, Microsoft Dynamics AX, Terrasoft-CRM, ERP Marka, Конекто, Керівник тощо.*

Практичне заняття 5

Тема. Автоматизовані системи управління підприємством у частині виробничих систем

Мета: Формування масиву інформації про автоматизовані системи управління підприємством у частині виробничих систем

Питання для обговорення:

1. *Планування потреб в матеріалах (склад та послідовність процедур планування згідно MRP).*

2. *Управління виробничими ресурсами (концепція MRP II: еволюція, структура, практичне використання).*

3. *Інтегровані інформаційні системи автоматизації процесів управління підприємством (ERP – Enterprise Resources Planning – Планування ресурсів підприємства).*

Практичне заняття 6

Тема. Автоматизовані системи управління підприємством у частині виробничих систем

Мета: Формування масиву інформації про автоматизовані системи управління підприємством у частині виробничих систем

Питання для обговорення:

1. *Управління фінансами. Система планування ресурсів підприємства, синхронізованого зі споживачами (CSRP) Customer Synchronized Resource Planning.*

2. *Розвинуті системи планування (APS, Advanced Planning System).*

3. *Основні принципи CRM. Історія розвитку CRM. Функції CRM-систем.*

Практичне заняття 7-8

Тема Аналітичні інформаційні технології в управлінському обліку

Мета: Формування масиву інформації про аналітичні інформаційні технології в управлінському обліку

Питання для обговорення:

1. *Інтегральна оцінка інвестиційної привабливості підприємства.*

2. *Інтегральна оцінка фінансового стану учасників конкурсних торгів.*

3. *Діагностика банкрутства підприємства. Виявлення ознак поточної, критичної або надкритичної неплатоспроможності підприємства.*

4. *Визначення кредитного рейтингу підприємств. Моделювання рівня кредитоспроможності методом кореляційно-регресійного аналізу й індексним методом.*

5. *Використання отриманих результатів у процесі прийняття управлінських рішень.*

5.2. Для студентів заочної форми навчання

Практичне заняття 1

Тема. Склад та структура вимог до програмного забезпечення інформаційних технологій управлінського обліку

Мета: Формування масиву інформації про склад та структура вимог до програмного забезпечення інформаційних технологій управлінського обліку

Питання для обговорення:

1. *Вплив розміру підприємства на вибір програмного забезпечення.*

2. *Підходи до створення інтегрованих бухгалтерських систем для малих підприємств. Комплексний автоматизований облік для середніх та великих підприємств.*

3. *Комп'ютерні системи фінансового аналізу та бізнес-планування, їх можливості.*

4. *Можливості програмних продуктів в організації управління підприємством та управлінського обліку: SAP R/3, CODAMA, Галактика-ERP, Delo-Pro, Microsoft Dynamics AX, Terrasoft-CRM, ERP Marka, Конекто, Керівник тощо.*

Практичне заняття 2

Тема. Автоматизовані системи управління підприємством у частині виробничих систем

Мета: Формування масиву інформації про автоматизовані системи управління підприємством у частині виробничих систем

Питання для обговорення:

1. *Планування потреб в матеріалах (склад та послідовність процедур планування згідно MRP).*

2. *Управління виробничими ресурсами (концепція MRP II: еволюція, структура, практичне використання).*

3. *Інтегровані інформаційні системи автоматизації процесів управління підприємством (ERP – Enterprise Resources Planning – Планування ресурсів підприємства).*

4. *Управління фінансами. Система планування ресурсів підприємства, синхронізованого зі споживачами (CSRP) Customer Synchronized Resource Planning.*

5. *Розвинуті системи планування (APS, Advanced Planning System).*

6. *Основні принципи CRM. Історія розвитку CRM. Функції CRM-систем.*

6. Комплексне практичне індивідуальне завдання

Індивідуальна робота проводиться під керівництвом викладача в позааудиторний час за окремим графіком з урахуванням потреб і можливостей студента та передбачає активну й творчу його діяльність з оволодіння матеріалом та набуття умінь самостійного мислення і самоконтролю.

При вивченні дисципліни використовуються наступні види індивідуальних завдань: консультації, виконання індивідуального завдання, зокрема, комплексне практичне індивідуальне завдання (КПЗ). Метою КПЗ є самостійне вивчення частини програмного матеріалу, систематизація, поглиблення, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань студентів з дисципліни та розвиток навичок самостійної роботи. КПЗ є завершальним етапом теоретичної та практичної роботи з дисципліни та виконується на основі знань, умінь і навичок, отриманих у процесі лекційних та практичних занять та охоплює зміст навчальної дисципліни загалом.

Індивідуальні завдання з дисципліни «Інформаційні технології управлінського обліку» виконується самостійно кожним студентом на основі сформованого масиву вхідних (первинних) даних, оформлених у вигляді завдання. КПЗ є однією із форм поглибленого засвоєння програми курсу. КПЗ охоплює усі основні теми дисципліни «Інформаційні технології управлінського обліку». Метою виконання КПЗ є оволодіння навичками застосування облікової інформації з метою ефективного управління підприємствами у сфері підприємницької діяльності. КПЗ оформляється відповідно до встановлених вимог. При виконанні та оформленні КПЗ студент може використовувати комп'ютерну техніку. Кожен з пунктів КПЗ оцінюється за 100-бальною шкалою, а також визначається підсумкова оцінка (як середня арифметична з проміжних оцінок). Виконання КПЗ з одним із обов'язкових складових модулів залікового кредиту з дисципліни.

Студентам при вивченні дисципліни «Інформаційні технології управлінського обліку» пропонується індивідуальне науково-дослідне завдання. Його суть полягає у використанні отриманих на лекційних та практичних заняттях теоретичних знань для практичного застосування інформаційних технологій управлінського обліку шляхом розв'язання комплексного завдання відповідно до методичних рекомендацій.

7. Тренінг з дисципліни

Проведення тренінгу дозволяє:

– забезпечити засвоєння теоретичних знань, отриманих у процесі вивчення дисципліни;

– розвинути у студентів навички пропонування обґрунтованих рішень, використання теоретичних знань для розв'язання практичних завдань та змістовного інтерпретування отриманих результатів.

Організація і порядок проведення тренінгу

1. *Вступна частина.* Актуалізація теми тренінгового заняття та структуризація процесу його проведення. Ознайомлення студентів з метою тренінгу, його завданнями, процедурою проведення, очікуваними результатами. Представлення програми тренінгу.

2. *Організаційна частина.* Встановлення правил проведення тренінгу, формування робочих груп студентів, визначення завдань та розподіл ролей. Забезпечення учасників тренінгу роздатковими матеріалами: таблицями, бланками документів, алгоритмами проведення, інструкціями.

3. *Практична частина.* Виконання тренінгових завдань у групах із використанням базових та інноваційних методів проведення тренінгу за визначеною темою (проблемою). Підготовка презентаційних матеріалів за результатами виконання тренінгового завдання.

4. *Підведення підсумків.* Презентація практичної роботи в групах. Обговорення результатів виконання завдань, обмін думками з проблематики теми тренінгу, підведення підсумків, оцінка результативності роботи в групах та досягнення поставлених цілей тренінгу.

Порядок проведення тренінгу з курсу «Інформаційні технології управлінського обліку».

1. Виконати формування, вивантаження та завантаження управлінської звітності в електронній формі за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення.
2. Провести перевірку звітності на наявність системних помилок.
3. Охарактеризувати спільні та відмінні риси програмного забезпечення у сфері автоматизації управлінського обліку.

8. Самостійна робота

Самостійна робота студента є основним засобом засвоєння студентом матеріалу в час, вільний від обов'язкових навчальних занять без участі викладача. При вивченні дисципліни рекомендується проведення самостійної роботи, що сприятиме засвоєнню теоретичного матеріалу, що передбачає опрацювання лекційного матеріалу, навчально-методичної літератури, спеціальних джерел інформації (першоджерел нормативної документації) та інших матеріалів щодо застосування інформаційних технологій управлінського обліку. Розподіл годин на самостійне опрацювання матеріалу подано у таблицях 2 і 3. Тематика самостійної роботи представлена у наступній таблиці 4.

Тематика самостійної роботи

№	Тематика самостійної роботи
1.	Вимоги для комплексного автоматизованого обліку для великих підприємств.
2.	Вимоги для комплексного автоматизованого обліку для середніх підприємств.
3.	Вимоги до програмного забезпечення управлінського обліку.
4.	Виявлення ознак поточної, критичної або надкритичної неплатоспроможності підприємства.
5.	Інформаційне забезпечення процесу управління на основі нових інформаційних технологій.
6.	Історія розвитку CRM.
7.	Класифікація інформаційних систем.
8.	Концепція MRP II: еволюція, структура, практичне використання.
9.	Моделювання рівня кредитоспроможності методом кореляційно-регресійного аналізу й індексним методом.
10.	Можливості планування потреб в матеріалах згідно MRP.
11.	Можливості програмного продукту CODAMA в організації управління підприємством та управлінського обліку.
12.	Можливості програмного продукту Delo-Pro в організації управління підприємством та управлінського обліку.
13.	Можливості програмного продукту Microsoft Dinamics AX в організації управління підприємством та управлінського обліку.
14.	Можливості програмного продукту SAP R/3 в організації управління підприємством та управлінського обліку.
15.	Можливості програмного продукту Terrasoft-CRM в організації управління підприємством та управлінського обліку.
16.	Можливості програмного продукту Галактика-ERP в організації управління підприємством та управлінського обліку.
17.	Можливості розв'язання задач засобами MS Excel.

18.	Можливості управління фінансами. Система планування ресурсів підприємства, синхронізованого зі споживачами (CSRP) Customer Synchronized Resource Planning.
19.	Основні принципи CRM.
20.	Переваги та недоліки використання можливостей засобів MS Excel для прийняття управлінських рішень.
21.	Передумови автоматизації документообігу для потреб управління.
22.	Передумови економічного аналізу та його структура як база прийняття управлінських рішень.
23.	Передумови фінансового аналізу та його структура як база прийняття управлінських рішень.
24.	Поняття інвестиційної привабливості підприємства.
25.	Поняття банкрутства підприємства.
26.	Поняття фінансового аналізу та бізнес-планування.
27.	Процедура розрахунку кредитного рейтингу підприємств.
28.	Сутність баз даних, їх характеристика.
29.	Сутність інформаційних процесів.
30.	Сутність кореляційно-регресійного аналізу.
31.	Сутність системи управління.
32.	Функції CRM-систем.
33.	Характеристика бухгалтерських систем для малих підприємств.
34.	Характеристика інтегрованих інформаційних систем автоматизації процесів управління підприємством (ERP – Enterprise Resources Planning – Планування ресурсів підприємства).
35.	Характеристика системи планування APS, Advanced Planning System.
	Всього

9. Методи навчання

У навчальному процесі застосовуються: лекції, практичні та індивідуальні заняття, консультації, самостійна робота, робота у групах, метод опитування, тестування, ділові ігри, виконання КППЗ.

10. Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

У процесі вивчення дисципліни «Інформаційні технології управлінського обліку» використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання: стандартизовані тести; поточне опитування; залікове модульне тестування та опитування; наскрізні проекти; командні проекти; аналітичні звіти, реферати, есе; розрахункові та розрахунково-графічні роботи; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; оцінювання результатів КППЗ; студентські презентації та виступи на наукових заходах; розрахункові роботи; завдання на лабораторному обладнанні, тренажерах, реальних об'єктах тощо; ректорська контрольна робота; залік, інші види індивідуальних та групових завдань.

11. Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів і перескладання. Для виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів відбувається з дозволу дирекції факультету за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності. Використання друкованих і електронних джерел інформації під час контрольних заходів та екзаменів заборонено.

Політика щодо відвідування. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу з дозволу дирекції факультету.

12. Критерії, форми поточного та підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Інформаційні технології управлінського обліку» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Заліковий модуль 1	Заліковий модуль 2	Заліковий модуль 3	Разом
30%	40%	30%	100%
1. Опитування під час занять (теми 1–2) – 10 балів за тему – макс. 20 балів 2. Тестування – макс. 10 балів 3. Оцінка за самостійну роботу макс. 20 балів 4. Модульна робота – макс. 50 балів	1. Опитування під час занять (теми 3–5) – 10 балів за тему – макс. 30 балів 2. Тестування – макс. 10 балів 3. Оцінка за самостійну роботу макс. 10 балів 4. Модульна робота – макс. 50 балів	1. Підготовка КППЗ – макс. 40 балів 2. Захист КППЗ – макс. 40 балів 3. Виконання завдань під час тренінгу – макс. 20 балів	100

Шкала оцінювання:

За шкалою університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90–100	відмінно	A (відмінно)
85–89	добре	B (дуже добре)
75–84		C (добре)
65–74	задовільно	D (задовільно)
60–64		E (достатньо)
35–59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1–34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

13. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна «Інформаційні технології управлінського обліку»

№ з/п	Найменування	Номер теми
1.	Мудьтимедійний проектор	1-5
2.	Проекційний екран	1-5
3.	Комунікаційне програмне забезпечення (Internet Explorer, Google Chrome, Firefox)	1-5
4.	Наявність доступу до мережі Інтернет	1-5
5.	Персональні комп'ютери	1-5
6.	Комунікаційне програмне забезпечення (Zoom) для проведення занять у режимі он-лайн (за необхідності)	1-5
7.	Комунікаційна навчальна платформа (Moodle) для організації дистанційного навчання (за необхідності)	1-5
8.	Програмне забезпечення: ОС Windows	1-5
9.	Інструменти Microsoft Office (Word; Excel; Power Point і т.і.)	1-5
10.	Google Forms, Google Sheets	1-5

РЕКОМЕНДОВАНИ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Al Bhimani Accounting Disrupted: How Digitalization Is Changing Finance / Published by John Wiley & Sons, 3 mar. 2021. 192 p.
2. Al Naqvi Artificial Intelligence for Audit, Forensic Accounting, and Valuation: A Strategic Perspective / Published by John Wiley & Sons, 25 aug. 2020. 320 p.
3. Alex F. Schwartz, Rachel Meltzer Policy Analysis as Problem Solving: A Flexible and Evidence-based Framework/ Routledge, 2019. 312 p.
4. Baker Tilly. (n. d.). IT-audit – instrument strategicheskogo upravlenija kompaniej [IT audit - a tool for strategic management of the company]. Retrieved January 1, 2019, from http://www.bakertilly.ua/media/IT_audit.pdf.
5. Christian Langmann, Daniel Turi Robotic Process Automation (RPA) - Digitization and Automation of Processes: Prerequisites, functionality and implementation using accounting as an example / Published by Springer Fachmedien Wiesbaden, 8 nov. 2022 p. 80 p.
6. Cory Ng, John Alarcon Artificial Intelligence in Accounting: Practical Applications / Published by Routledge, 8 dec. 2020. 134 p.
7. Exciting Accountant Technology in 2019. URL: <https://online.maryville.edu/blog/accounting-technology-in-2019>.
8. Janosch Steiner Automation in Financial Accounting - Real-time External Reporting / Published by Berne University of Applied Sciences. Business, 2018
9. Jerry J. Weygandt, Paul D. Kimmel, Donald E. Kieso Financial Accounting with International Financial Reporting Standards / Published by John Wiley & Sons, 18 july. 2018. 864p.
10. Jim Lindell Analytics and Big Data for Accountants / Published by John Wiley & Sons, 23 mar. 2018. 208 p.
11. Johnny Ch Lok Management Accounting Science,: Robots Perform Management Accounting Analysis Tasks / Published by Amazon Digital Services LLC - KDP Print US, 23 mar. 2021. 36 p.
12. Joshua Feinberg The Future of Outsourced Accounting and Accounting Technology: How Accounting and Bookkeeping Firms Can Use Practical Technology - Including Automation, Artificial Intelligence (AI), and Machine Learning - to Future-Proof Their Practices / Published by Vic.ai, 2019. 184 p.
13. Lauren Cooper Perceptions of Robotic Process Automation in Public Accounting / Published by SSRN, 2020. 45 p.
14. McLean A. (2019). An exhilarating prospect, the robot revolution is also a potentially frightening one that few have embarked on. Here's how to begin your robot journey. URL: <https://www.accaglobal.com/an/en/member/member/accounting-business/2019/01/insights/robotics-revolution.html>.
15. Muravskiy V., Muravskiy V. Experience of using specialized electronic accounting machines. Herald of Economics, [S.l.], n. 2(96), p. 194–207, nov. 2020. ISSN 2786-4545. URL: <http://visnykj.wunu.edu.ua/index.php/htneu/article/view/1130>.
16. Nizar Alsharari Accounting and Finance Innovations / Published by BoD – Books on Demand, 22 dec. 2021. 330 p.
17. Oliver Holtkemper Digitization of the Management Accounting Function: A Case Study Analysis on Manufacturing Companies / Published by Springer Nature, 27 oct. 2020. 125 p.
18. Richard G. Schroeder, Myrtle W. Clark, Jack M. Cathey Financial Accounting Theory and Analysis: Text and Cases / Published by John Wiley & Sons, 1 nov. 2019. 672 p.
19. RPA_Robotic process automation. 2019. URL. <http://www.tadviser.ru/index.php>.
20. Skrynkovskyy R. An IT Audit as a Tool for Strategic Enterprise Management. *Problems of Economic*, 2018. №1, 231–236.
21. Skrynkovskyy, R. (2018). An IT Audit as a Tool for Strategic Enterprise Management. *Problems of Economic*, 1, p. 231–236.
22. Zadorozhnyi Z.-M., Muravskiy V., Humenna-Derij M., Zarudna N. Y. Innovative accounting and audit of the metaverse resources / Marketing and Management of Innovations. 3, 2022. 14p.

23. Відправка звітів з допомогою M.E.Doc URL: <http://opz.org.ua/index.php?name=Pages&op=page&pid=36>
24. Відправка звітів із Арт-Звіт UR: <https://www.masterkey.ua/page212.html>.
25. Гладун В., Крет І. Теоретичні та методичні засади ІТ-аудиту як інструменту стратегічного управління підприємством. *Наукові записки Львівського університету бізнесу та права. Серія економічна. Серія юридична*, 2018. №19, 47–52.
26. Задорожний З., Муравський В., Семанюк В., Гуменна-Дерій М. (2022). Глобальні принципи управлінського обліку в системі забезпечення ресурсного потенціалу підприємства. *Financial and Credit Activity Problems of Theory and Practice*, 3(44), 63–71. <https://doi.org/10.55643/fcaptr.3.44.2022.3765/>.
27. Зарудна Н. Я., Кундеус О. М. Обґрунтування необхідності автоматизації обліку підприємств сфери послуг // Стан і перспективи розвитку бухгалтерського і управлінського обліку в умовах глобалізації : моногр. / [З.-М. В. Задорожний, Я. Д. Крупка та ін.]; за наук. ред. д.е.н., проф. З.-М. В. Задорожного. Тернопіль : ВПЦ «Університетська думка» 2020. 295с. С. 54-63.
28. Зарудна Н. Я., Пугаченко О. Б. Базові, специфічні, глобальні принципи управлінського обліку: склад і кількість // *Економічний простір: Збірник наукових праць*. № 172. Дніпро: ПДАБА, 2021. 94 с. <https://doi.org/10.32782/2224-6282/172-13>.
29. Можливості Сонати. URL: <https://sonatazvit.com.ua/help/>.
30. Перспективи розвитку бухгалтерського обліку, аналізу та аудиту в умовах інноваційних інформаційних технологій : монографія / Є. А. Карпенко, О. В. Карпенко, А. І. Мілька [та ін.]. Полтава : ПУЕТ, 2021. 410 с.
31. Посібник користувача «СОТА URL: <https://sota-buh.com.ua/content/manuals/help.pdf>.
32. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: закон України від 16.07.1999р. № 996 – XIV зі змінами і доповненнями URL: <http://www.liga.net>
33. Роботизація бізнес-процесів та машинне навчання: нові можливості (Частина 13). URL:<https://dms-solutions.co/uk/blog-uk/robotic-process-automation-powered-withmachine-learning>.
34. Спільник І.В., Палюх М.С. Бухгалтерський облік в умовах цифрової економіки. *Інститут бухгалтерського обліку, контроль та аналіз в умовах глобалізації*. 2019. Випуск 1–2. С. 83–96.