

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ФІНАНСІВ ТА ОБЛІКУ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан факультету
фінансів та обліку
Андрій КІЗИМА
«___» _____ 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з науково-педагогічної роботи
Віктор ОСТРОВЕРХОВ
«___» _____ 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор НЦНП
Святослав ПИТЕЛЬ
«___» _____ 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни «АУДИТ НЕФІНАНСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ»

Ступінь вищої освіти – магістр

Галузь знань – Д Бізнес, адміністрування та право

Спеціальність – Д 1 «Облік і оподаткування»

Освітньо-професійна програма – Аудит та державний фінансовий контроль

Кафедра аудиту

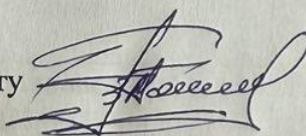
Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практичні заняття	Індивідуальна робота	Тренінг (год.)	Самостійна робота студентів	Разом	Екзамен
Денна	1	2	32	14	5	6	93	150	2
Заочна	1	2	8	4	-		138	150	2

ТЕРНОПІЛЬ –ЗУНУ
2025

Робочу програму склав доктор економічних наук, професор кафедри аудиту
Михайло ЛУЧКО

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри аудиту, протокол № 3 від
2 жовтня 2025 року.

В.о. завідувача кафедри аудиту



Валентина ПАНАСЮК

Гарант ОП



Михайло ЛУЧКО

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «АУДИТ НЕФІНАНСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ»

1. Опис дисципліни

Дисципліна «Аудит нефінансової інформації»	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS — 5	Галузь знань: D Бізнес, адміністрування та право	Статус дисципліни - вибіркова дисципліна Мова навчання - українська
Кількість залікових модулів – 4	Спеціальність: D1 – Облік і оподаткування	Рік підготовки : <i>Денна – 1</i> <i>Заочна – 1</i> Семестр : <i>Денна – 2</i> <i>Заочна – 2</i>
Кількість змістових модулів – 2	Ступінь вищої освіти – магістр	Лекції : <i>Денна – 32 год.</i> <i>Заочна – 8 год.</i> Практичні заняття : <i>Денна – 14 год.</i> <i>Заочна – 4 год.</i>
Загальна кількість годин – 150 год.	Освітньо-професійна програма: «Аудит та державний фінансовий контроль»	Індивідуальна робота – 5 год. Тренінг – 6 год. Самостійна робота ДФН – 93 год. ЗФН – 138 год.
Тижневих годин – 10 год., з них аудиторних – 3 год.		Вид підсумкового контролю – <i>екзамен</i>

2. Мета і завдання дисципліни

2.1. Мета вивчення дисципліни.

Метою дисципліни «Аудит нефінансової інформації» є надання студентам теоретичних знань і практичних навичок щодо аудиту нефінансової звітності, формування базових знань щодо організації і проведення аудиту, надання інших аудиторських послуг, а також розуміння проблемних аспектів аудиторської діяльності.

2.2. Завдання вивчення дисципліни

Основними завданнями вивчення дисципліни «Аудит нефінансової інформації» є:

1. Засвоєння теоретичних питань, щодо сутності, значення аудиту нефінансової інформації, його змісту і завдань;
2. Вивчення інформаційного забезпечення, організації та методології проведення аудиту;
3. Оволодіння практичними навичками щодо аудиту нефінансової звітності, підготовки до звітування нефінансовою інформацією.
4. Застосовування методик аудиту, здійснення економічної інтерпретації одержаних результатів та формулювання належних висновків;
5. Уміння правильно оформляти результати аудиту, обґрунтовувати управлінські рішення, обирати оптимальні їх варіанти та здійснювати контроль за впровадженням.

2.3. Результати вивчення дисципліни

У результаті вивчення дисципліни «Аудит нефінансової інформації» студенти здобувають:

- знання з теоретичних основ аудиту нефінансової інформації;
- здатність визначати об'єкти аудиту відповідно до потреб користувачів;
- знання системи нормативно-правового регулювання аудиторської діяльності;
- здатність оцінювати аудиторський ризик;
- здатність визначати рівень суттєвості з врахуванням аудиторського ризику;
- здатність здійснювати планування аудиту та складати робочі документи з планування аудиту нефінансової інформації;
- знання сутності аудиторських доказів та їх інформаційного забезпечення;

- здатність формувати робочі документи аудитора;
- здатність розуміти вимоги до обґрунтування аудиторської думки щодо нефінансової звітності в аудиторському висновку (звіті незалежного аудитора);
- здатність організовувати виконання завдань з огляду, інших завдань з надання впевненості та супутніх послуг.

Зміст уміння, що забезпечується вищеописаними компетентностями – здатність розробляти стратегію і тактику аудиту.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинно бути досягнення студентами теоретичного рівня знань і практичних навичок щодо нефінансової звітності, підготовки до звітування нефінансовою інформацією, оприлюднення звітності, проведення аудиту соціальної звітності,

вміти: аналізувати результати аудиту нефінансової інформації. Дана дисципліна сприяє формуванню у студентів завершеної системи знань, необхідних майбутньому економістові в його практичній діяльності в умовах ринкової економіки.

2. Зміст дисципліни

«АУДИТ НЕФІНАНСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ»

Змістовий модуль 1

Теоретико-організаційні аспекти аудиту нефінансової інформації

Тема 1. Загальна характеристика нефінансової інформації та звітності.

Економічна сутність поняття «нефінансова звітність». Національні рамкові підходи та міжнародні підходи при наданні звітної інформації. Нефінансова звітність як складова інформаційної системи підприємств. Принципи, як основа складання звітності. Порівняльна характеристика нефінансової та фінансової звітності. Форми нефінансових звітів та їх ієрархічна структура. Нормативні документи з порядку складання нефінансової звітності.

Тема 2. Нефінансова звітність як інструмент соціальної відповідальності бізнесу

Соціальна відповідальність бізнесу та звітування. Модель управління соціальною відповідальністю, її етапи. Вигоди нефінансової звітності для бізнесу. Ризики у формування нефінансової звітності. Окремі міжнародні формати нефінансової звітності. Підготовка до звітування не фінансовою інформацією.

Тема 3. Нефінансова звітність суспільно-значимих суб'єктів господарювання

Класифікація підприємств для цілей звітування. Характеристика мікропідприємств, малих підприємств, середніх та великих підприємств. Підприємства суспільного інтересу та оприлюднення звітності. Закон України «Про інститути спільного інвестування». Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Закон України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність».

Змістовний модуль 2

Методика проведення аудиту нефінансової звітності

Тема 4. Порядок формування інтегрованої нефінансової звітності

Нефінансова звітність в системі інтегрованої інформації. Концепції, як методологічна основа інтегрованої звітності. Матриця складових інтегрованої управлінської звітності. Інформація про діяльність підприємства на базі інтегрованої звітності та її аудит. Основні переваги застосування інтегрованої звітності. Принципи, як основа підготовки інтегрованого звіту.

Тема 5. Звіт керівництва та звіт про корпоративне управління

Загальні положення звіту про управління. Напрями формування звіту про управління. Зміст звіту керівництва та звіту про корпоративне управління емітентів. Вимоги щодо Звіту керівництва. Вимоги щодо Звіту про корпоративне управління. Підготовка звіту про корпоративне управління емітентів.

Тема 6. Аудит соціальної звітності

Загальні підходи до аудиту соціальної звітності та його класифікація. Сутність економічної категорії «соціальний аудит». Порівняльна характеристика фінансового та соціального аудиту. Окремі питання проведення соціального аудиту. Фактори невпевненості щодо нефінансової звітності підприємств. Особливості висновку незалежного аудитора за результатами перевірки соціальної відповідальності.

Тема 7. Аудит нефінансової інформації – Звіту про корпоративне управління емітентів

Визначення критеріїв предмету завдання. Мета та обсяг завдання з надання впевненості. Визначення значних властивих обмежень. Відповідальність управлінського персоналу. Відповідальність аудитора. Застосовані вимоги контролю якості. Дотримання вимог незалежності та інших етичних вимог. Перегляд виконаної аудитором роботи. Результат перевірки та висловлення думки. Інша інформація аудиторського висновку.

3. Структура залікового кредиту з дисципліни
«Аудит нефінансової звітності»
(денна форма навчання)

	Кількість годин					
	Лекції	Практичні заняття	Індивідуальна робота	Тренінг	Самостійна робота	Контрольні заходи
Змістовий модуль 1. Теоретико-організаційні аспекти аудиту нефінансової інформації						
Тема 1. Загальна характеристика нефінансової інформації та звітності	4	2	2	3	15	Презентації, поточне опитування, (тестування), індивідуальні та групові завдання
Тема 2. Нефінансова звітність як інструмент соціальної відповідальності бізнесу	6	2			15	
Тема 3. Нефінансова звітність суспільно-значимих суб'єктів господарювання	4	2			15	
Змістовий модуль 2. Методика проведення аудиту нефінансової звітності						
Тема 4. Порядок формування інтегрованої нефінансової звітності	6	2	3	3	15	Навчальні дебати, презентації, поточне опитування, (тестування), групові завдання
Тема 5. Звіт керівництва та звіт про корпоративне управління	4	2			10	
Тема 6. Аудит соціальної звітності	4	2			13	
Тема 7. Аудит нефінансової інформації – Звіту про корпоративне управління емітентів	4	2			10	
ВСЬОГО:	32	14	5	6	93	х

(заочна форма навчання)

Тема	Кількість годин				
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Контрольні заходи
Змістовий модуль 1. Теоретико-організаційні аспекти аудиту нефінансової інформації					
Тема 1. Загальна характеристика нефінансової інформації та звітності	1	0,5	19	-	

Тема 2. Нефінансова звітність як інструмент соціальної відповідальності бізнесу	1	0,5	19	-	
Тема 3. Нефінансова звітність суспільно- значимих суб'єктів господарювання	1	0,5	20	-	
Змістовий модуль 2. Методика проведення аудиту нефінансової звітності					
Тема 4. Порядок формування інтегрованої нефінансової звітності	2	1	20	-	
Тема 5. Звіт керівництва та звіт про корпоративне управління	1	0,5	20	-	
Тема 6. Аудит соціальної звітності	1	0,5	20	-	
Тема 7. Аудит нефінансової інформації – Звіту про корпоративне управління емітентів	1	0,5	20	-	
Разом	8	4	138	-	

4. Тематика практичних занять

Практичне заняття №1

Тема: Загальна характеристика нефінансової інформації та звітності

Мета: Засвоїти сутність економічної категорії «нефінансова інформація» та отримати базові знання про інформаційну систему підприємства, форми нефінансових звітів.

Питання для обговорення:

1. Економічна сутність поняття «нефінансова звітність».
2. Нефінансова звітність як складова інформаційної системи підприємств.
3. Форми нефінансових звітів та їх ієрархічна структура.

Практичне заняття № 2

Тема: Нефінансова звітність як інструмент соціальної відповідальності бізнесу

Мета: З'ясувати суттєві характеристики вигоди нефінансової звітності для бізнесу, ризики у формування нефінансової звітності, а також міжнародні формати нефінансової звітності.

Питання для обговорення:

1. Соціальна відповідальність бізнесу та звітування.
2. Вигоди нефінансової звітності для бізнесу.
3. Ризики у формування нефінансової звітності.
4. Окремі міжнародні формати нефінансової звітності.
5. Підготовка до звітування не фінансовою інформацією.

Практичне заняття № 3

Тема: Нефінансова звітність суспільно-значимих суб'єктів господарювання

Мета: Засвоїти класифікацію підприємств для цілей звітування.

Питання для обговорення:

1. Класифікація підприємств для цілей звітування.
2. Підприємства суспільного інтересу та оприлюднення звітності.

Практичне заняття № 4

Тема: Порядок формування інтегрованої нефінансової звітності

Мета: Засвоїти сутність, необхідність, мету та питання з організації формування інтегрованої нефінансової звітності.

Питання для обговорення:

1. Сутність, необхідність та мета інтегрованої інформації.
2. Нефінансова звітність в системі інтегрованої інформації.
3. Інформація про діяльність підприємства на базі інтегрованої звітності та її аудит.

Практичне заняття № 5

Тема: Звіт керівництва та звіт про корпоративне управління

Мета: Оволодіти загальними положеннями звіту про управління, з'ясувати суттєві характеристики звітів.

Питання для обговорення:

1. Загальні положення звіту про управління.
2. Зміст звіту керівництва та звіту про корпоративне управління емітентів.
3. Підготовка звіту про корпоративне управління емітентів.

Практичне заняття № 6

Тема: Аудит соціальної звітності

Мета: Оволодіти методами підходів до аудиту соціальної звітності.

Питання для обговорення:

1. Загальні підходи до аудиту соціальної звітності та його класифікація.
2. Окремі питання проведення соціального аудиту.

Практичне заняття № 7

Тема: Аудит нефінансової інформації – Звіту про корпоративне управління емітентів

Мета: Здатність використовувати теоретичні знання та практичні навички для застосування їх при здійсненні аудиту та при складанні аудиторського висновку.

Питання для обговорення:

1. Визначення критеріїв предмету завдання.

2. Мета та обсяг завдання з надання впевненості.
3. Визначення значних властивих обмежень.
4. Відповідальність управлінського персоналу.
5. Відповідальність аудитора.
6. Застосовані вимоги контролю якості.
7. Дотримання вимог незалежності та інших етичних вимог.
8. Перегляд виконаної аудитором роботи.
9. Результат перевірки та висловлення думки.
10. Інша інформація аудиторського висновку.

Самостійна робота

Для успішного вивчення і засвоєння дисципліни «Аудит нефінансової інформації» студенти повинні володіти значним обсягом інформації, надання якої традиційними методами організації навчального процесу неможлива. Велику частину інформації студенти повинні одержувати шляхом самостійної роботи над науковою, навчальною, навчально-методичною літературою, законодавчими, нормативними та інструктивними матеріалами. Самостійна робота є запорукою глибинного засвоєння студентами навчального матеріалу, здобуття додаткових знань.

Відповідно до засад кредитно-модульної системи організації навчального процесу, самостійна робота студента є однією з основних форм організації навчання і являє собою оволодіння навчальним матеріалом у вільний від обов'язкових навчальних занять час. Вона має на меті забезпечення процесу осмислення студентами сутності проблем, що аналізуються під час викладання дисципліни, та пошук ними можливих шляхів їх розв'язання.

Основним завданням самостійної роботи студентів є набуття навичок опрацювання спеціальної наукової літератури з метою оволодіння додатковими знаннями з конкретних питань. Самостійна робота студентів може охоплювати широкий спектр занять: опрацювання нормативного забезпечення, вивчення підручників, навчальних посібників, монографій, науково-методичної літератури, реферування наукових статей, ознайомлення із законодавством країни, дослідження джерел додаткової літератури, підготовка до контрольних модульних робіт, написання рефератів, участь у ділових іграх, розв'язання поза аудиторних завдань, підготовка наукових доповідей, статей, тощо.

У розрізі тем дисципліни «Аудит нефінансової інформації» планується самостійна робота студентів, яка включає додаткове вивчення питань, розглянутих на лекції, опрацювання відповідних законодавчих актів, проведення дебатів та наукових дискусій, участь у круглих столах по найбільш важливих питаннях.

Студент повинен систематично виконувати завдання самостійної роботи, основну увагу при цьому він повинен звернути на опрацювання проблемних і

дискусійних моментів конкретної теми.

№ п/п	Тематика
1.	Економічна сутність поняття «нефінансова звітність»
2.	Форми нефінансових звітів та їх ієрархічна структура
3.	Соціальна відповідальність бізнесу та звітування
4.	Вигоди нефінансової звітності для бізнесу
5.	Ризики у формування нефінансової звітності
6.	Міжнародні формати нефінансової звітності
7.	Класифікація підприємств для цілей звітування
8.	Підприємства суспільного інтересу та оприлюднення звітності
9.	Інтегрована звітність підприємства: економічна сутність поняття
10.	Перспективи міжнародної інтегрованої звітності
11.	Сутність соціального аудиту в процесі утвердження соціальної відповідальності бізнесу.
12.	Загальні підходи до аудиту соціальної звітності та його класифікація.
13.	Аудит нефінансової інформації – Звіту про корпоративне управління емітентів
14.	Соціальний аудит у контексті посилення вимог до корпоративної соціальної відповідальності.
15.	Соціальний аудит в Україні: історичні тенденції, сучасний стан, виклики та необхідність розвитку.

Організація і проведення тренінгу

Аудит нефінансової інформації та виконання аудиторами (аудиторськими фірмами) супутніх аудиту послуг, що пов'язані із нефінансовою інформацією, здійснюють за допомогою методичних прийомів, що є важливими елементами процесу надання послуг. Для повного розкриття змісту аудиту нефінансової звітності потрібні повне судження залежності між його елементами, оскільки процедура аудиту складається, з одного боку - методичних прийомів, а з іншого — з практичної дії аудитора, тобто безпосередньої роботи людини.

У конкретну аудиторську процедуру можуть входити один, два або більше методичних прийомів, які використовують у певній послідовності. Вибір аудиторських процедур у процесі проведення аудиту нефінансової інформації в будь-якому визначеному випадку відображається у розробленій аудитором методиці, що знаходить своє віддзеркалення у програмі аудиторської перевірки. Процес аудиту можливо розділити на стадії та етапи. Вони визначаються системою внутрішнього контролю якості надання послуг аудиторською фірмою. Як правило виділяють три стадії цього процесу: початкова, дослідна й

завершальна.

Тренінг з дисципліни «Аудит нефінансової інформації» передбачає проведення ділової гри, у процесі якої студентам надається змога виконати завдання із проведення аудиту не фінансової інформації підприємства різних напрямків господарської діяльності (2 год.) і на основі цього скласти Звіт(висновок) аудитора (2 год.) відповідно.

Основними напрямками тренінгу є наступні :

1. практичне опрацювання:

- Міжнародні стандарти з надання впевненості;
- Положення (стандарти) бухгалтерського обліку;
- Закон України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»;
- Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»;
- Закон України «Про цінні папери та фондовий ринок»;
- Закон України «Про акціонерні товариства»;
- Directive on the annual financial statements, consolidated financial statements and related reports of certain types of undertakings of the European parliament and of the council of 26 June 2013 N 2013/34/EU.
- Наказ Міністерства фінансів України 07 грудня 2018 року № 982 «Методичні рекомендації зі складання звіту про управління».

2. З метою засвоєння можливостей роботи у команді студенти формують робочі групи у кількості не більше 5-ти чоловік.

3. Використовуючи пошукові ресурси та інформацію, що знаходиться у вільному доступі у мережі Internet, студенти досліджують підприємства, котрі у відповідності до чинного законодавства України підлягають аудиту нефінансової інформації та складають звіт про управління. Аналіз діяльності, стану та розвитку підприємства проводиться ураховуючи розмір та вид діяльності підприємства, і включає як основні фінансові, так і нефінансові (якщо необхідно) показники діяльності щодо певного виду діяльності, у тому числі інформацію екологічного та соціального характеру, з посиланням на відповідні показники річної фінансової звітності та пояснення щодо сум за відповідними показниками (якщо доречно).

4. З метою систематизації та співставності інформації звіт про управління рекомендується перевіряти за такими напрямками:

- 1) організаційна структура та опис діяльності підприємства;
- 2) результати діяльності;
- 3) ліквідність та зобов'язання;
- 4) екологічні аспекти;
- 5) соціальні аспекти та кадрова політика;
- 6) ризики;
- 7) дослідження та інновації;
- 8) фінансові інвестиції;

9) перспективи розвитку;

10) корпоративне управління (складають підприємства - емітенти цінних паперів, цінні папери яких допущені до торгів на фондових біржах або щодо цінних паперів яких здійснено публічну пропозицію).

5. Після проведення зазначених процедур студентам необхідно скласти Звіт (висновок) аудитора у якому зазначити:

1. Визначення критеріїв предмету завдання.
2. Мета та обсяг завдання з надання впевненості.
3. Визначення значних властивих обмежень.
4. Відповідальність управлінського персоналу.
5. Відповідальність аудитора.
6. Застосовані вимоги контролю якості.
7. Дотримання вимог незалежності та інших етичних вимог.
8. Перегляд виконаної аудитором роботи.
9. Результат перевірки та висловлення думки.
10. Інша інформація аудиторського висновку

Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

У процесі вивчення дисципліни «Аудит нефінансової інформації» використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- поточне опитування і тестування;
- підсумкове тестування у розрізі змістових модулів;
- презентації результатів виконаних досліджень;
- оцінювання результатів ректорської контрольної роботи;
- оцінювання комплексного практичного індивідуального завдання;
- оцінювання результатів самостійної роботи студентів;
- виступи та презентації на наукових заходах;
- аргументованість наукової дискусії;
- інші види індивідуальних і групових завдань; – екзамен.

Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів і перескладання: Для виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів відбувається з дозволу дирекції факультету (інституту) за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності: Використання друкованих і електронних джерел інформації під час контрольних заходів та екзаменів заборонено.

Політика щодо відвідування: Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний

стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Критерії, форми поточного і підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Аудит нефінансової інформації» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Модуль 1		Модуль 2	Модуль 3	Модуль 4
20%	20%	5%	15%	40%
Поточне оцінювання	Модульний контроль	Тренінг	Самостійна робота	Екзамен
Середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час занять (кожен здобувач має бути оцінений не рідше як раз на два заняття)	Письмова робота: 1.Теоретичні питання (2)- тах 40 балів 2.Практичні завдання (3)- тах 60 балів	Середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час тренінгу	Середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час вивчення дисципліни за самостійну роботу	1.Тестові завдання (10) - тах 20 балів. 2.Теоретичні питання (2)- тах 40 балів. 3. Практичні завдання тах 40 балів.

Поточне оцінювання:

90 – 100 балів – здобувач вищої освіти у повному обсязі володіє матеріалом, аргументовано й послідовно його викладає, демонструє глибоке розуміння понять і вміння застосовувати знання на практиці.

75 – 89 балів – матеріал засвоєно достатньо повно, проте бракує аргументації; допускаються несуттєві неточності;

65 – 74 бали – засвоєно лише основний зміст без належного аналізу; відповідь поверхнева, аргументація слабка;

60 – 64 бали – відповідь фрагменторна, із суттєвими неточностями, аргументація відсутня;

1 – 59 балів – матеріал практично не засвоєно, суть питання не розкрито.

Підсумкова оцінка за поточне опитування визначається як середнє арифметичне балів, отриманих на заняттях у межах кожного модуля.

Тренінг:

90 – 100 балів – здобувач вищої освіти у повному обсязі володіє матеріалом, творчо застосовує його у завданнях, обґрунтовує результати;

75 – 89 балів – матеріал засвоєно належно, проте у виконанні окремих завдань бракує аргументованості; незначні помилки;

65 – 74 балів – завдання виконані на базовому рівні, бракує глибини та системності; аргументація слабка;

60 – 64 бали – завдання виконано поверхнево, відсутнє обґрунтування та творчий підхід;

1 – 59 балів – завдання не виконані або виконані формально.

Оцінка за тренінг визначається як середнє арифметичне балів за всі завдання.

Самостійна робота:

90 – 100 балів – виконані всі завдання, наявні елементи власних досліджень, високий рівень аргументації, креативність;

75 – 89 балів – завдання виконані здебільшого якісно, проте з окремими недопрацюваннями; аргументація достатня;

60 – 74 бали – завдання виконані частково, є суттєві помилки, поверхневий аналіз;

1 – 59 балів – завдання практично не виконані, відсутні авторські напрацювання, наявні грубі помилки.

Оцінка за самостійну роботу визначається як середнє арифметичне балів за всі завдання.

Модульна робота:

Модульна робота – вид контролю, при якому засвоєння здобувачем вищої освіти теоретичного й практичного матеріалу оцінюється від 0 до 100 балів як сума балів за виконані завдання.

Екзаменаційний білет складається із:

- тести: 10 завдань, по 2 бали за кожне, максимум – 20 балів.
- теоретичне питання: максимум – 40 балів.
- практичне завдання: за розв’язання практичного завдання студент може отримати максимально до 40 балів;

31 – 40 балів – повне, правильне й логічно послідовне розв’язання; використано всі необхідні методи, подано обґрунтовані розрахунки та висновки; високий рівень володіння матеріалом;

21 – 30 балів – в цілому правильне розв’язання, проте є окремі неточності у розрахунках або неповне обґрунтування; результат здебільшого вірний;

11 – 20 балів – часткове розв’язання; продемонстровано розуміння основного підходу, але відповідь неповна, є суттєві помилки або відсутні деякі етапи;

1 – 10 балів – спроба розв’язання без належної логіки; відповідь фрагментарна, з критичними помилками, що не дозволяють отримати правильний результат.

Оцінка рівня отриманих теоретичних знань та практичних навиків за шкалою Університету здійснюється на основі модульно-рейтингової системи контролю знань і передбачає стимулювання систематичної, ритмічної, самостійної роботи студентів, підвищення об’єктивності оцінки їхніх знань, визначення рейтингу студента, запровадження здорової конкуренції між студентами у навчанні і розвитку творчих їх здібностей. Модульно-рейтинговий контроль здійснюється на основі попередньо визначених змістових модулів, які є логічно завершеними частинами теоретичного та практичного навчального матеріалу за окремими етапами вивчення дисципліни. Отриманий рівень знань студента з усіх видів виконуваних робіт по дисципліні (теоретична підготовка, практична робота, тренінг, самостійна робота) оцінюється як за національною шкалою, так і шкалою ECTS.

Шкала оцінювання:

За шкалою університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90-100	відмінно	A (відмінно)
85-89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

7. Перелік наочних матеріалів та методичних вказівок

№	Найменування	Номер теми
1.	Електронний варіант лекцій	1-7
2.	Матеріали до виконання комплексного практичного індивідуального завдання (КПЗ), самостійної і контрольної роботи з курсу «Аудит нефінансової інформації» студентами спеціальності 071 – Облік і оподаткування всіх форм навчання (електронний варіант)	1-7

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Аудит звіту про корпоративне управління. URL:<https://emss.ua/wp-content/uploads/2019/04/Zv%D1%96t-nezalezhnogo-auditora-shhodo-zv%D1%96tu-ker%D1%96vnitstva-ta-zv%D1%96tu-z-korporativnogo-upravl%D1%96nnya-PAT-EMSS-za-2018r..pdf>
2. Белова І., Семинишена Н. Гармонізація і стандартизація як об'єктивна необхідність кумулятивізму інституту бухгалтерського обліку. Інститут бухгалтерського обліку, контроль та аналіз в умовах глобалізації. Міжнародний науковий журнал. Випуск 3-4. 2018. С. 7-18.
3. Гармонізація бухгалтерського обліку та оподаткування на підприємствах України в контексті нормативів ЄС : монографія / К. В. Безверхий та ін. Київ : АртЕк ; ДУІТ, 2018. 415 с.
4. Грищенко О.В., Сарапіна Л.О. Аудит достовірності звіту про управління. 2019. URL: <https://conf.ztu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/333.pdf>
5. Жиглей І.В. Звіт з управління – складова фінансової, нефінансової чи інтегрованої звітності. Проблеми теорії та методології бухгалтерського

- обліку, контролю і аналізу. 2019. Вип. 1 (42).
6. Звіт про управління. Звіт керівництва підприємства з іноземними інвестиціями «Вайтерра Україна». 31 грудня 2020.
URL:https://www.viterraukraine.com.ua/uk/dam/jcr:54185b2d-77cd-4d18-b125-41f14a773d98/Viterra-Ukraine_FS-with-Audit-Report.pdf
 6. Згуровська С.Й. Особливості формування думки та складання звіту щодо фінансової звітності: вимоги до формату та структури звіту аудитора в умовах дії Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність». 2019. Електронний ресурс. –
URL:<https://www.apu.com.ua/wpcontent/uploads/2019/02/.pdf>
 7. Наказ Міністерства фінансів України 07 грудня 2018 року № 982 «Методичні рекомендації зі складання звіту про управління»
 8. Новий звіт про управління: 10 важливих фактів і серйозних проблем. BusinessViews. 12 лютого 2019 року. URL:
<https://businessviews.com.ua/ru/economy/id/fakti-pro-zvit-pro-upravlinnja-1921/>
 9. Онищенко В. Звіт про управління 2022. Головбух. 3 лютого 2022 року. URL:<https://www.golovbuh.com.ua/article/7447-zvt-pro-upravlnnya-neviznacheniy-ne-zovsm-buhgalterskiy>
 10. Слободяник Ю., Сиротенко Н. Підготовка, подання та аудит фінансової звітності: траєкторія змін. Облік і фінанси, № 1 (79) 2018. URL:
<https://ir.kneu.edu.ua/bitstream/handle/2010/35524/548pidg.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
 11. Directive 2013/34/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 on the annual financial statements, consolidated financial statements and related reports of certain types of undertakings, amending Directive 2006/43/EC of the European Parliament and of the Council and repealing Council Directives 78/660/EEC and 83/349/EEC Text with EEA relevance URL: <http://www.eur-lex.europa.eu/>.
 12. Directive 2014/95/EU of the European Parliament and of the Council of 22 October 2014 amending Directive 2013/34/EU as regards disclosure of non-financial and diversity information by certain large undertakings and groups. URL: <http://eur-lex.europa.eu/legal-.01000101.doc>.
 13. Global Reporting Initiative. URL:
<https://www.globalreporting.org/Pages/default.aspx>
 14. ISO 26000 – Social responsibility. URL:<https://www.iso.org/iso-26000-social-responsibility.html>.
 15. The Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD). URL:
<http://www.oecd.org/about>.
 16. United Nations Global Compact. URL: <https://www.unglobalcompact.org>.