



Силабус курсу Менеджмент персоналу

Ступінь вищої освіти – бакалавр
Спеціальність – 073 Менеджмент
Освітньо-професійна програма «Управління персоналом»

Рік навчання: III, Семестр: VI

Кількість кредитів: 4 Мова викладання: українська

Керівник курсу

ПІП

канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри менеджменту,
публічного управління та персоналу **Віктор Михайлович
Островерхов**

Контактна інформація

v.ostroverkhov@wunu.edu.ua

тел. +380677431787

Опис дисципліни

Дисципліна “Менеджмент персоналу” спрямована на формування у студентів теоретичних знань та вироблення практичних навичок з питань теорії і практики кадрової роботи на підприємствах, зокрема проблем найму, підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації персоналу підприємства, забезпечення ефективної діяльності колективу і задоволення результатами праці, ведення кадрової документації. Дисципліна узагальнює основні підходи у менеджменті персоналу як цілісної системи цілеспрямованого впливу на кадровий склад організації.

Структура курсу

Години (лек. / практ.)	Тема	Результати навчання	Завдання
2 / 2	1. Методологічні аспекти менеджменту персоналу.	Знання щодо понятійного апарату менеджменту персоналу, предмету, методів, закономірностей, принципів.	Тести, питання
2 / 2	2. Стратегія та політика менеджменту персоналу організації.	Вміння формувати стратегію, політику менеджменту персоналу в організації (установи), застосовувати конкретні механізми їх реалізації у взаємозв'язку із генеральною стратегією розвитку цієї організації, етапом її життєвого циклу	Кейси, тести
2 / 2	3. Ресурсне забезпечення менеджменту персоналу.	Знання нормативно-правових актів, нормативно-довідкових, організаційних, техніко-економічних документів; документів внутрішнього використання для організації роботи з менеджменту персоналу; його кадрового, інформаційного та технічного забезпечення	Питання, тести, завдання
2 / 2	4. Соціально-психологічні аспекти менеджменту персоналу	Знання соціально-психологічних особливостей у роботі з менеджменту персоналу, вміння управління ними	Кейси

2 / 2	5. Кадрова служба в системі менеджменту персоналу	Знання функцій і завдань, права, обов'язків та відповідальності кадрової служби організації, організації її роботи в межах організації (установи)	Кейси , тести
2 / 2	6. Кадрове діловодство в системі менеджменту персоналу	Знання основ ведення кадрового діловодства з обігу та руху кадрів, ведення особових справ працівників організації (установи), вміння формування наказів та розпоряджень із застосуванням комп'ютерних засобів	Завданн я, тести, питання
2 / 2	7. Професійний підбір персоналу	Вміння пошуку кандидатів на вільні робочі місця, проведення співбесіди та адаптації новачків; базові вміння із маркетингу ринку праці та ринку освітніх послуг	Кейси, завданн я , питання
2 / 2	8. Розвиток персоналу	Знання основ управління процесами навчання, підвищення кваліфікації, планування службового просування, формування кадрового резерву в організації (установи)	Тести , кейси
2 / 2	9. Управління процесами руху персоналу	Знання принципів трудової мобільності та способів управління нею. Вміння аналізувати плінність кадрів, розробляти методи її подолання	Кейси , тести
2 / 2	10. Оцінювання персоналу	Знання та навички з організації процесу оцінки (атестації) державних службовців, документаційного та організаційного забезпечення процедури оцінки та її результатів	Кейси , тести
2 / 2	11. Мотивація персоналу	Знання основ мотивації персоналу; вміння щодо вдосконалення системи оплати праці із застосуванням новітніх методів матеріальної мотивації	Кейси , тести
2 / 2	12. Регулювання трудової діяльності персоналу	Знання та вміння використовувати адміністративні, економічні, правові та соціально-психологічні методи менеджменту персоналу, засоби регламентування діяльності керівника організації (установи), його заступників, структурних підрозділів та посадових осіб	Питання я, тести
2 / 2	13. Управління робочим часом працівників	Знання та вміння управління робочим часом на підставі чинного законодавства. Вміння аналізувати ефективність використання робочого часу персоналу організації (установи).	Питання , тести, завданн я
2 / 2	14. Соціальне партнерство	Знання та вміння визначити соціальних партнерів в організації; встановити порядок укладення колективного договору.	Питання я, тести

1 / 1	15. Управління конфліктами	Знання причин, функцій, наслідків конфліктів в організації (установі), способів управління конфліктами, соціально- психологічних резервів колективу і методів їх використання для підвищення ефективності діяльності організації та профілактики конфліктів	Кейси , тести
1 / 1	16. Ефективність менеджменту персоналу	Навички оцінки ефективності витрат на персонал, системи менеджменту персоналу організації (установи).	Завданн я, тести

Літературні джерела

Основні

1. Брич В.Я., Дяків О.П., Крамарчук С.П та ін. Менеджмент персоналу: підруч. за заг. ред. проф. В. Брича. Тернопіль : ЗУНУ.2023. 640 с. URL: <http://dspace.wunu.edu.ua/handle/316497/49018>
2. Грішнова О., Полив'яна Н. Інноваційна стратегія управління персоналом у контексті забезпечення конкурентоспроможності підприємства. URL:http://nvisnik.geci.stu.cn.ua/pdf/2010/nv_1/grishnova.pdf
3. Дяків О. Використання інноваційних технологій в управлінні персоналом. Регіональні аспекти розвитку продуктивних сил України [наук. журнал]. 2022.Вип. № 27. Тернопіль. Економічна думка. С. 49-57.
4. Дяків О. Хрустальова Ю. Коучинг у системі розвитку компетенцій HR-менеджера. Регіональні аспекти розвитку і розміщення продуктивних сил України. 3б. наукових праць. Вип. 22, Тернопіль: Економічна думка, 2017. С. 67-71
5. Дяків О.П., Шушпанов Д., Пошелюжний В. Розвиток економіки знань в організації, яка самонавчається *Вісник Тернопільського національного економічного університету*.2020.Випуск (1) 95. С.113-125
6. Дяків О. Стратегія управління талантами в організації. *Матеріали доповідей IV Всеукраїнської науково-практичної конференції з міжнародною участю Актуальні проблеми менеджменту та публічного управління в умовах сучасних викликів*. ЗУНУ. 2023. С. 123-124
7. Дяків О. Інноваційний менеджмент у розвитку середнього медичного персоналу. Модернізація менеджменту та публічного управління в системі охорони здоров'я / кол. монографія за науковою ред. д.е.н. Шкільняка М.М., д.е.н. Желюк Т.Л. Тернопіль, Крок. 2020. 560 с. URL: <http://dspace.wunu.edu.ua/simple-search>
8. Дяків О. . Планування розвитку кар'єри в системі менеджменту сучасного підприємства. *Розвиток публічного управління та менеджменту в умовах трансформаційних викликів: монографія* /за ред. Шкільняка М. М., Васіної А. Ю. Тернопіль: ЗУНУ. 2022. 524 с
9. Дяків О.П. Управління талантами в економіці знань. *Соціально-трудова сфера: сучасний стан, проблеми та стратегічні напрями розвитку*. Київ : КНЕУ. 2017. С. 139–141.
10. Дяків О. Корпоративна соціальна відповідальність в стратегії управління персоналом. *Суч. тенденції розвитку екон. систем* : моногр. / за заг. ред. В. І. Гринчуцького. Тернопіль: ТНЕУ, 2015. С. 223–234.
11. Дяків О.П., Жуковська А.Ю. Інклюзивний менеджмент: зарубіжний досвід та перспективи впровадження в Україні. *Інноваційна економіка*. 2024. №3 (99)
12. Дяків О., Шушпанов Д., Прохоровська С., Хлиповка О. Інноваційні підходи до управління талантами в умовах цифрової трансформації. *Вісник економіки*. 2024. Випуск 3(113). С.73-95
13. Колот А.М., Цимбалюк С.О. Мотиваційний менеджмент. Київ, 2014. 479 с.
14. Колот А.М., Цимбалюк С.О. Мотивація персоналу: підручник. К.: КНЕУ, 2011. 397 с.
15. Кравчук О. І., Варіс І. О., Рябоконь І. О Управління цифровою трансформацією менеджменту персоналу через цифрову HR стратегію. Одеса. 2023. URL: http://www.market-infr.od.ua/journals/2023/71_2023/30.pdf. – Назва з титул. екрану.
16. Кудлай В. Г. Менеджмент персоналу підприємства. Практикум : навч. посіб. К. : КНЕУ.

2012. 205 с.

17. Менеджмент персоналу: навч.-методич. посіб. [Дяків О. П., Коцур А. С., Островерхов В. М., Надвиничний С. А., Шкільняк М. М., Шушпанов Д. Г. Тернопіль. 2022 .280 с. URL: <http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/48102/1/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA%202022%20MP-33.pdf>
18. Савченко А.В. Розвиток персоналу: підруч. 2-е вид., перероб. і доп. К.: КНЕУ. 2015. 505 с.
19. Управління діловою кар'єрою : навчальний посібник для здобувачів наряду підготовки "Управління персоналом та економіка праці" усіх форм навчання. Х. : Вид. ХНЕУ, 2013. 295 с.
20. Цимбалюк С. О., Білик О.М. Оцінювання персоналу : навч. посіб. Київ : КНЕУ.2021. 311 с.
21. Шкільняк М.М., Овсянюк-Бердадіна О.Ф., Крисько Ж.Л., Демків І.О. Менеджмент: навч. посіб. Тернопіль: Крок, 2022. 252 с.
22. Шушпанов П.Г. Психологія управління персоналом: навч.посібник /П. Шушпанов.- Тернопіль: Вектор, 2013.196 с.
23. Управління персоналом: підручник [В.М. Данюк. А.М. Колот, Г.С. Суков та ін.]; за заг. та наук. ред. к.е.н., проф. В.М. Данюка. К.: КНЕУ. Краматорськ: НКМЗ.2014. 666с

Додаткові

24. Дяків О. Цифрові компетенції випускника навчального закладу. Матеріали доповідей Міжнародної науково-практичної конференції Перспективи індустрії гостинності та міжнародного бізнесу: світові тенденції та національні пріоритети. Тернопіль.ЗУНУ. 2021. С. 194-196
25. Жосан Г.,Смолінкіна О. Стресостійкість як ключовий фактор ефективної діяльності менеджера в воєнний та повоєнний період. URL: <https://dspace.ksaeu.kherson.ua/bitstream/handle/123456789/8953/17264-61121-1-PB.pdf?sequence=1>
26. Завіновська Г.Т. Грейдова система оплати праці в організації. URL: <https://core.ac.uk/download/pdf/197225664.pdf>.
27. Економіка праці та соціально-трудові відносини: Навчально-методичний посібник [Дяків О.П., Островерхов В.М. Слівінська Н.М. та ін.]. Тернопіль:Економічна думка, 2013.368 с.
28. Коваленко О.В. Вдосконалення системи оплати праці на підприємстві. URL: https://old-zdia.znu.edu.ua/gazeta/evzdia_8_060.pdf.
29. Кодекс законів про працю України (зі змінами та доповненнями № 322-08 від 14.08.2021 р.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08>.
30. Про зайнятість населення : Закон України від 05. 07. 2012 р. URL:<http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=803-12>
31. Про організації роботодавців : Закон України 22. 06. 2012 р. URL:<http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=2436-14>.
32. Про колективні договори і угоди: Закон України від 01. 07. 1993 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=3356-12>
33. Про електронний цифровий підпис : Закон України від 05.10.2017 / Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/852-15#Text>.
34. Про електронні документи та електронний документообіг : Закон України (із змінами) від 01.08.2022. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15#Text> .
35. Трансформація соціально-трудової сфери в умовах цифровізації економіки: моногр. [О.Ф. Новікова, О.І. Амоша, Ю.С. Залознова, О.О. Хандій] НАН України, Ін-т економіки пром-сті. Київ. 2022. 385 с.
36. Шкробот М.В., Ведуга Л.Л. HR-менеджмент: конспект лекцій: навч. посіб. для студ. спеціальності 073 «Менеджмент». КПІ ім. І. Сікорського. Київ: КПІ ім. І. Сікорського, 2020. 270 с.
37. Яхно Т.П., І.О. Куревіна Конфліктологія та теорія переговорів, підруч.: URL: https://pidruchniki.com/19440608/psihologiya/konfliktologiya_ta_teoriya_peregovoriv
38. Dyakiv O. Modern trends of corporate social responsibility/ O.Dyakiv, N.Demchuk // Регіональні аспекти розвитку і розміщення продуктивних сил України //36. наукових праць - Випуск 21, Тернопіль: Економічна думка, 2016. с. 67-71
39. Dyakiv O. Socially responsible interaction of a business-organization with an internal stakeholder // Social and labour relations: theory and practice Volume 8, 2018 , Issue #2, pp. 69-74

40. Dyakiv O.. Employer's social responsibility for staff development / О. Дяків // [Соціально-трудові відносини: теорія та практика : зб. наук. пр. голова редкол.] / А. М. Колот / .2018. № 1(15) С. 322-329
41. Betz F. Managing Technology: Competing through new Ventures, Innovation, and Corporate Research. Englewood Cliffs. N.J.: Prentice Hall, 1987.
42. Dodgson, M. The management of technological innovation. Oxford: Oxford University Press, 2000.
43. Partington P., Stainton C. Managing Staff Development. Philadelphia: Open University Press, 2016. 256 p.
44. Florida R., Tinagli I. Europe in the Creative Age. URL: <http://creativeclass.com/rfcgdb/articles/Europe in the Creative Age 2004.pdf>

Політика оцінювання

- **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Для виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів відбувається з дозволу дирекції факультету (інституту) за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- **Політика щодо академічної доброчесності:** Використання друкованих і електронних джерел інформації під час контрольних заходів та екзаменів заборонено.
- **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням із керівником курсу.

Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Менеджмент персоналу» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	Модуль 4	Модуль 5
10%	10%	10%	10%	5%	15%	40%
Поточне оцінювання	Модульний контроль 1	Поточне оцінювання	Модульний контроль 2	Тренінги	Самостійна робота	Екзамен
Оцінка за поточне оцінювання визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих протягом 1-8 занять (за 1-8 теми). Оцінювання за 100-бальною шкалою (здобувач має бути оцінений не рідше як раз на два заняття).	Модульний контроль проводиться з 1-8 теми і включає: тести 20 тестів по 2 бали = 40 балів; два практичних завдання 60 балів (2 по 30 балів)	Оцінка за поточне оцінювання визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих протягом 9-15 занять (за 9-16 теми). Оцінювання за 100-бальною шкалою	Модульний контроль проводиться з 9-16 теми і включає: тести 20 тестів по 2 бали = 40 балів; два практичних завдання 60 балів (2 по 30 балів)	Визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих за виконання завдання. Оцінювання за 100-бальною шкалою	Визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих за виконання 2 завдань. Оцінювання за 100-бальною шкалою	Одне теоретичне питання: 20 балів; тести 20 тестів по 2 бали = 40 балів) і одна практичне завдання – 40 балів

Шкала оцінювання студентів:

ECTS	Бали	Зміст
A	90-100	відмінно
B	85-89	добре
C	75-84	добре
D	65-74	задовільно
E	60-64	достатньо
FX	35-59	незадовільно з можливістю повторного складання
F	1-34	незадовільно з обов'язковим повторним курсом