



Силабус курсу

Курсова зі спеціальності

Ступінь вищої освіти – бакалавр

Спеціальність – 073 Менеджмент

Освітньо-професійна програма «Управління персоналом»

Рік навчання: III, Семестр: UI

Кількість кредитів: 3 Мова викладання: українська

Керівники курсу



Керівники курсових робіт викладачі кафедри менеджменту,
публічного управління та персоналу

moip_kaf@wunu.edu.ua, +38 (0352) 47-50-50*13-314

Опис

Курсова робота є важливою та ефективною формою організації самостійної роботи здобувачів.

Мета курсової роботи – перевірка рівня засвоєння здобувачами теоретичних знань і практичних навичок, які вивчалися у курсах «Менеджмент персоналу», «Ринок праці і зайнятість», «Управління командами». Виконання курсової роботи дає змогу перевірити готовність здобувачів, до самостійної науково-дослідної роботи. Підготовка до її виконання передбачає глибоке засвоєння теоретичного матеріалу вище вказаних курсів згідно з рекомендованою літературою, зібрати, узагальнити і проаналізувати відповідно до вибраної теми первинні дані підприємства, організації тощо.

Виконання курсової роботи дає можливість здобувачеві навчитися самостійно працювати з різними інформаційними джерелами, реферувати матеріали періодичної літератури, глибше вивчити основні проблеми менеджменту персоналу, питання кадрової політики, мотивації та стимулювання праці, проблеми підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації кадрів усіх категорій працівників підприємства, організовувати спільну діяльність членів команди, розробляти та приймати командні рішення і на підставі цього розробляти самостійні теоретичні і практичні

заходи, пропозиції та прогнози.

Опрацювавши певне коло питань для написання курсової роботи дає змогу здобувачу оволодіти знаннями та вміннями, отримати певні **компетентності** розв'язувати завдання практичного характеру, що відображає підготовленість майбутнього фахівця працювати за фахом на первинних посадах під керівництвом досвідчених професіоналів чи керівників.

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Основними програмними результатами навчання є:

- ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.
- ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
- ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
- СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації
- СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту
- СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту
- СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом
- СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
- ПРН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
- ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
- ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
- ПРН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.
- ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
- ПРН7. Виявляти навички організаційного проектування.
- ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
- ПРН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
- ПРН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.
- ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
- ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
- ПРН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
- ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.
- ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
- ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
- ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера

Структура курсу

Виконання курсової роботи зі спеціальності передбачає такі етапи:

Вибір теми курсової роботи і складання плану
Етапи підготовки курсової роботи
Добір потрібної наукової літератури та джерельної бази
Складання конспектів і виписок, обробка статистичних матеріалів
Загальні вимоги до курсової роботи
Структура і зміст курсової роботи
Оформлення курсової роботи
Рецензування і захист курсової роботи
Критерії оцінювання при виконанні та захист курсової роботи

Пререквізити

Успішне вивчення дисциплін, передбачених навчальним планом підготовки бакалавра за освітньо-професійною програмою «Управління персоналом» спеціальності 073 Менеджмент.

Постреквізити

Можливість здійснення подальшої науково-дослідної роботи за спеціальністю.

Літературні джерела:

1. Брич, В. Я., Корман М. М. Креативний менеджмент: підруч. Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 220 с.
2. Брич В.Я., Дяків О.П., Крамарчук С.П та ін. Менеджмент персоналу: підруч. за заг. ред. проф. В. Брича. Тернопіль : ЗУНУ.2023. 640 с. URL: <http://dspace.wunu.edu.ua/handle/316497/49018>
3. Гідна праця: імперативи, українські реалії, механізми забезпечення : моногр. [А. М. Колот, В. М. Данюк, О. О. Герасименко та ін.] ; за наук. ред. д.е.н., проф. А. М. Колота. К. : КНЕУ, 2017. 500 с.
4. Гнатенко І., Рубежанська В. Національний ринок праці: ключові аспекти державного регулювання: моногр. Харків:СГ НТМ «Новий курс». 2019. 248 с
5. Дяків О.П. Вплив цифрових технологій на трансформацію ринку праці. *Регіональні аспекти розвитку продуктивних сил України*. вип.28. 2023. С.104-111
6. Дяків О.П. Управління персоналом : навчально-методичний посібник для студентів всіх економічних спеціальностей / О.Дяків, В. Островерхов. Тернопіль, 2018.288 с.
7. Дяків О.П. Трансформація структури зайнятості населення Тернопільської області в контексті подолання наслідків економічної кризи // *Сталий розвиток аграрно-індустріального регіону: передумови, загрози і перспективи досягнення* :моногр./за ред..д.е.н.проф. А.І. Крисоватого та д.е.н. професора О.М. Десятнюк .Тернопіль: ТНЕУ, 2016. 440 с.
8. Дяків О.П. Внутрішнє середовище корпоративної соціальної відповідальності. *Матеріали міжнародної науково-практичної конференції «Імперативи та інноваційні механізми забезпечення гідної праці в умовах становлення нової економіки»* Київ: КНЕУ, 2017.с. 346-348
9. Ільч Л. М. Структурні трансформації транзитивного ринку праці України: моногр. К.: Алерта. 2017. 608 с

10. Інклюзія в дії: стратегії впровадження в Україні та світі : колект. Монографія К. М. Біницька та ін. Тернопіл. нац. пед. ун-т ім. Володимира Гнатюка. Тернопіль : Осадца Ю. В., 2022. 325 с.
11. Колот А.М., Герасименко О.Гідна праця: теоретико-прикладні засади, причини дефіциту та стратегічні вектори його подолання. *Ринок праці та зайнятість населення науково-практичний журнал*. 2017.№ 4. : http://ipk.edu.ua/journal/journal_arhive/ilovepdf_merged.pdf
12. Конвенція про права осіб з інвалідністю. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_g71#Tex
13. Лопушняк Г. С., Скидан М.І. Трансформації ринку праці і вищої освіти України в умовах сучасних викликів. *Соціоекономіка та менеджмент: стан, тенденції, управлінські рішення : зб. матеріалів Всеукр. наук.-практ. конф. молодих вчених*. Київ : КНЕУ, 2022. Ч. 2. С. 8–11. URI <https://ir.kneu.edu.ua:443/handle/2010/37798>
14. Лопушняк Г. С., Рибчанська Х. В. Вища освіта України: державне регулювання та перспективи розвитку: монографія. Львів: Ліга-Прес, 2018. 283 с. URL: <https://drive.google.com/file/d/1Fpq2TAUNRIDx-eKrLNRldM7PpNfRpGv8/view?usp=sharing>
15. Маршавін Ю. М. Регулювання ринку праці України: теорія і практика системного підходу : моногр.. К.: Альтерпрес, 2011. 396 с.
16. Марченко І. С. Інфраструктурна підтримка розвитку ринку праці України : моногр. / І. С. Марченко ; Нац. акад. наук України, Ін-т демографії та соц. дослідж. ім. М. В. Птухи. К.: Ін-т демографії та соц. дослідж. ім. М. В. Птухи, 2013. 150с.
17. Методичні рекомендації з підготовки, оформлення, захисту та оцінювання курсових робіт для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Управління персоналом». Укладачі: Дяків О.П., Прохоровська С.А., Коцур А.С., Островерхов В.М.Тернопіль: ЗУНУ, 2024.
18. Павлюк Т.І. Ринок праці: теорія, методологія, практика: монографія. Вінниця : ВТЕІ КНТЕУ. 2018. 211 с.
19. Ринок праці та зайнятість в Україні: реалії та перспективи : колективна монографія / За наук. ред. С. Кожем'якіної, С. Калініної. К.: ППК ДСЗУ. 2018. 424 с.
20. Сибірцев В.В. Інституціональні основи регулювання ринків праці: монографія. В.В. Сибірцев. Харків : Смугаста типографія. 2017. 429 с.
21. Шкільняк М. М., Овсянюк-Бердадіна О. Ф., Крисько Ж. Л., Демків І. О. Менеджмент: підруч. Тернопіль: ЗУНУ, 2022. 258 с.
22. Український ринок праці: імперативи та можливості змін : колективна монографія / за наук. ред. д.е.н., проф. І.Л. Петрової, к.е.н. В.В. Близнюк ; НАН України, ДУ «Ін-т екон. та прогноз. НАН України». К. 2018.356 с.
23. Юрген А. Менеджмент 3.0. Лідерство та управління командами. К.:Фабула, 2019. 464 с.
24. Яхно Т. П., Куревіна І. О. Конфліктологія та теорія переговорів, підручник. 2018. URL: https://pidruchniki.com/19440608/psihologiya/konfliktologiya_ta_teoriya_peregovoriv.
25. Hanelt André, Bohnsack René, Marz David, Marante Cláudia Antunes. A Systematic Review of the Literature on Digital Transformation: Insights and Implications for Strategy and Organizational Change. *Journal of Management Studies*. 2021.Volume 58, Issue 5. URL: <https://onlinelibrary.wiley.com/doi/epdf/10.1111/joms.12639>

Політика оцінювання

- Система оцінювання та вимоги. Курсова робота зі спеціальності повинна відповідати

встановленим вимогам та виконуватися автором самостійно на основі опрацьованого актуального теоретичного, нормативно-правового і статистичного матеріалів, містити власні розробки і пропозиції, відзначатися практичною цінністю представлених до захисту результатів дослідження, бути належно структурованою та технічно оформленою. Перелік документів, необхідних для написання та захисту курсової роботи зі спеціальності, а також вимоги щодо змісту, структури та порядку оформлення тексту, наведені у відповідних методичних рекомендаціях для виконання даного виду робіт.

● **Політика щодо дедлайнів написання курсової роботи.** Курсова робота зі спеціальності подається на перевірку науковому керівнику у визначені ним терміни. Не пізніше, як за 10 днів до запланованої дати захисту робота у завершеному вигляді повинна бути представлена керівнику для підготовки рецензії.

● **Політика щодо академічної доброчесності.** Курсові роботи, які механічно переписані з літературних джерел, нормативних документів, неопрацьовані і неоформлені належним чином, а тим більше виконані шляхом дослівного використання тексту, ідей інших авторів без посилання на відповідні джерела інформації, до захисту не допускаються. Роботи мають відповідати Положенню «Про систему запобігання плагіату в академічних текстах працівників та здобувачів вищої освіти ЗУНУ» – <https://www.wunu.edu.ua/opp/zyao/polozhennja-zapobgannja-plagatu.pdf>

Оцінювання

Оцінка за курсову роботу зі спеціальності виставляється за результатами її публічного захисту та змістового наповнення із врахуванням питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Підготовка та подання тексту роботи – письмово	60
Захист курсової роботи – усно	40

Шкала оцінювання

Шкала оцінювання:

За шкалою ЗУНУ	За національною шкалою		За шкалою ECTS
90–100	відмінно		A (відмінно)
85–89	добре		B (дуже добре)
75–84			C (добре)
65–74	задовільно		D (задовільно)
60–64			E (достатньо)
35–59	незадовільно		FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1–34			F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

