



Силабус курсу Бухгалтерський облік і оподаткування

Ступінь вищої освіти – бакалавр
Галузь знань 07 – Управління та адміністрування
Спеціальність 075 – Маркетинг

Дні занять: згідно розкладу
Консультації: згідно затвердженого графіку

Рік навчання: II, Семестр: III

Кількість кредитів: 5 Мова викладання: українська

Керівник курсу

ППП

к.е.н., доц. **Питель Святослав Васильович**

Контактна інформація

s.pytel@wunu.edu.ua

Опис дисципліни

Дисципліна "Бухгалтерський облік і оподаткування" спрямована на засвоєння системи теоретичних знань та набуття практичних навичок з формування інформації обліку про наявність та зміни активів, капіталу та зобов'язань суб'єкта господарювання. Освоєння студентами основних облікових категорій, закономірностей їх взаємозв'язків, раціональної організації документообороту, синтетичного і аналітичного обліку окремих об'єктів, складання облікових регістрів, вивчення способів обробки інформації з допомогою цифрових технологій. Важливим завданням є вивчення структури затрат за економічними елементами, вивчення порядку проведення розрахункових операцій, порядку визначення фінансового результату діяльності підприємства, оподаткування та складання звітності.

Найменування компетентностей, формування котрих забезпечує вивчення дисципліни:

- Здатність визначати вплив функціональних областей маркетингу на результати господарської діяльності ринкових суб'єктів.
- Здатність використовувати маркетингові інформаційні системи в ухваленні маркетингових рішень і розробляти рекомендації щодо підвищення їх ефективності.

Структура курсу

Години (лек. / практ.)	Тема	Результати навчання	Завдання
2/2	1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод	Володіння категорійним апаратом щодо обліку на підприємствах різних видів діяльності	Питання, задачі, тести
2/2	2. Бухгалтерський баланс	Здатність застосовувати прийом балансового узагальнення в системі економічної інформації. Знання структури і змісту балансу, методики балансового узагальнення.	Питання, задачі, тести
4/4	3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	Вміння складати бухгалтерські проведення, відображати господарські операції на рахунках.	Питання, задачі, тести
2/2	4. Облікові регістри і форми бухгалтерського обліку	Володіння поняттям про облікові регістри, їх види та призначення. Знати способи	Питання, задачі,

		виправлення помилок в облікових документах, форми ведення бухгалтерського обліку.	тести
2/2	5. Облік необоротних активів	Знати методологічні засади формування в обліку інформації про основні засоби, визначені в П(С)БО 7 «Основні засоби». Вміння класифікувати та здійснювати оцінку необоротних активів, вести облік руху, зносу (амортизації), облік переоцінки необоротних матеріальних і нематеріальних активів.	Питання, задачі, тести
2/2	6. Облік виробничих запасів	Володіння поняттям виробничих запасів, їх класифікації, оцінки відповідно до вимог П(С)БО 9 «Запаси». Знати документальне оформлення руху виробничих запасів. облік руху запасів. Знати особливості обліку і оподаткування розрахунків з постачальниками.	Питання, задачі, тести
2/2	7. Облік грошових коштів, їх еквівалентів та дебіторської заборгованості	Знати сутність грошових коштів, їх види та класифікація. Вміти вести облік готівкових операцій, облік операцій на рахунках в банку, облік електронних коштів, особливості обліку і оподаткування грошових операцій в іноземній валюті, облік дебіторської заборгованості за товари, роботи й послуги, облік розрахунків з іншими дебіторами.	Питання, задачі, тести
2/2	8. Облік персоналу, праці, її оплати та оподаткування	Володіння правовим та організаційними основами оплати праці на підприємстві. Знати системи та форми оплати праці. Знати техніку нарахування заробітної плати та інших виплат працівникам. Вміти розрахувати податки, збори та інші утримання за виплатами працівникам, методику нарахування та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.	Питання, задачі, тести
4/4	9. Облік процесу виробництва та витрат діяльності	Здатність вести облік прямих виробничих витрат, прямих витрат на оплату праці, інших прямих витрат, загальновиробничих витрат, зведений облік витрат на виробництво, облік витрат від операційної діяльності (основної) та від іншої операційної діяльності, облік витрат від неопераційної діяльності.	Питання, задачі, тести
2/2	10. Облік готової продукції, її реалізації та доходів діяльності	Володіння поняттям готової продукції та її оцінка. Документування господарських операцій, пов'язаних з рухом готової продукції. Здатність вести облік реалізованої продукції та визначення фінансових результатів від реалізації, доходів від операційної, іншої та неопераційної діяльності.	Питання, задачі, тести
2/2	11. Облік власного капіталу і зобов'язань	Володіння порядком формування статутного, пайового та іншого зареєстрованого капіталу, методикою аналітичного та синтетичний облік зареєстрованого, неоплаченого, вилученого ре-	Питання, задачі, тести

		зервного та додаткового капіталу, забезпечень майбутніх витрат і платежів, цільового фінансування та цільових надходжень; здатність формувати, використовувати та вести облік прибутку.	
2/2	12. Зміст і техніка складання фінансової звітності	Здатність застосовувати основні принципи підготовки фінансової звітності; володіти методикою підготовки даних, що ґрунтуються на даних бухгалтерського обліку для їх включення у фінансову звітність; набуття практичних навиків складання фінансової звітності за національними стандартами обліку	Питання, задачі, тести
2/2	13. Особливості обліку діяльності підприємств за загальною і спрощеною системами оподаткування	Знати системи та групи оподаткування підприємств та організацій, особливості обліку діяльності юридичних та фізичних осіб.	Питання, задачі, тести

Літературні джерела

1. Бюджетний кодекс України : Кодекс від 08.07.2010 р. № 2456-VI URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17#Text>
2. Господарський кодекс України : Кодекс від 16.01.2003 р. № 436-IV URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text>
3. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій – Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.99 р. № 291 URL: http://zakon.nau.ua/doc/?doc_id.
4. Кодекс України про адміністративні правопорушення : Кодекс від 07.12.1984 р. № 8073-X URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#n1383>
5. Крисоватий, А. І. Бухгалтерський облік та оподаткування [Текст] : підручник / А. І. Крисоватий, В. М. Панасюк, І. В. Мельничук ; за заг. ред. А. І. Крисоватого та В. М. Панасюк. – Тернопіль : ЗУНУ, 2024. – 637 с
6. Крисоватий А. І. , Панасюк В. М. , Мельничук І. В. , Бурденюк Т. Г. Міжнародні стандарти обліку та звітності : підручник. За заг. ред. А. І. Крисоватого, В. М. Панасюк. Тернопіль : Економічна думка, 2021. 580 с.
7. Крупка Я.Д., Задорожний З.В., Денчук П.Н. та ін. Фінансовий облік: підручник. Тернопіль: THEU, 2020. 484 с.
8. Мельник, Т. Г. Бухгалтерський облік. Практикум [Текст]: навч. посібник / Т. Г. Мельник. – К. : Кондор, 2023. – 320 с.
9. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку – МСБО. URL: https://mof.gov.ua/uk/translation_of_international_financial_reporting_standards_2022_updated-576
10. Міжнародні стандарти фінансової звітності – МСФЗ. URL: https://mof.gov.ua/uk/translation_of_international_financial_reporting_standards_2022_updated-576
11. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0336>
12. Панасюк В.М. Мельничук І.В., Мужевич Н.В. Методичний інструментарій для оцінювання самостійної роботи з дисципліни «Бухгалтерський облік». Тернопіль: THEU, 2020. 200 с.
13. Панасюк В.М., Ковальчук Є.К., Мельничук І.В., Мужевич Н.В. Бухгалтерський облік: від знань до компетентностей: навчальний посібник. Тернопіль: THEU, 2020. 366 с.
14. Плаксієнко В.Я., Назаренко І.М., Гаркуша С.А. Безпаперова бухгалтерія на підприємстві : навч. посіб. За ред. В. Я. Плаксієнка. К. : ЦУЛ, 2020. 252с.
15. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291 URL: http://zakon.nau.ua/doc/?doc_id.
16. Податковий кодекс України : Кодекс від 02.12.2010 р. № 2755-VI URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>

17. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text>
18. Про введення воєнного стану в Україні : Указ Президента України від 24.02.2022 р. № 64/2022 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/64/2022#Text>
19. Про стимулювання розвитку цифрової економіки в Україні : Закон України від 15.07.2021 р. № 1667-IX URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1667-20#n17>
20. Словник термінів бухгалтерського обліку: навч. посіб. / уклад. З.-М. В. Задорожний, В. В. Муравський, І. Я. Омецінська. Тернопіль : Університетська думка, 2021. 120 с.
21. Berko A., Bublyk M., Chyrun L., Panasyuk V., Dzyubyk L., Garbich-Moshora O. Models and methods for E-commerce systems designing in the global economy development conditions based on mealy and moore machines. CEUR Workshop Proceedings this link is disabled. 2021. pp. 1574-1593 URL: <https://ceur-ws.org/Vol-2870/paper117.pdf>
22. Dauderis H. & Annand D. Jensen T., Morpurgo M. Introduction to Financial Accounting. Adapted by T. Jensen & M. Morpurgo. Lyryx Learning Inc. 2022. URL: <https://lyryx.com/introduction-financial-accounting/>
23. Panasyuk V., Kuzina R., Moroz J., Melnychuk I. Accounting of exchange rate differences on transactions with foreign currency loans. International journal of advanced research in engineering and technology. Volume 11, Issue 5, May 2020, P. 391-398. URL: https://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=3628427
24. Panasyuk V., Sokhatska O. Financial instruments in the world and in Ukraine: accounting and analytical concepts. Socio-economic and management concepts: collective monograph. International Science Group. Boston: Primedia eLaunch, 2021. 660 p. URL: DOI-10.46299/ISG.2021.MONO.ECON.I
25. Walther L.M. Principles of Accounting (free online textbook). URL: Home - principlesofaccounting.com

Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів і перескладання. Для виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів відбувається з дозволу дирекції факультету за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності. Використання друкованих і електронних джерел інформації під час контрольних заходів та екзаменів заборонено.

Політика щодо відвідування. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу з дозволу дирекції факультету.

Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	Модуль 4	Модуль 5
10%	10%	10%	10%	5%	15%	40%
Поточне оцінювання	Модульний контроль 1	Поточне оцінювання	Модульний контроль 2	Тренінг	Самостійна робота	Екзамен
Підсумкова оцінка за поточне оцінювання визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час занять (кожен здобувач має бути оцінений не рідше як раз на два заняття)	Модульна робота за темами 1–4	Підсумкова оцінка за поточне оцінювання визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час занять (кожен здобувач має бути оцінений не рідше як раз на два заняття)	Модульна робота за темами 5–13	Підсумкова оцінка за тренінг визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час тренінгу	Підсумкова оцінка за самостійну роботу визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих за виконання двох завдань самостійної роботи	1 Тестові завдання (5 тестів по 5 балів за тест) – макс. 25 балів. 2. Теоретичне питання 1 – макс. 25 балів. 3. Теоретичне питання 2 – макс. 25 балів. 4. Задача – макс. 25 балів

Критерії оцінювання роботи на практичному занятті

Здобувач вищої освіти на практичному занятті може отримати максимум 100 балів за шкалою:

90–100 балів ставиться за таких умов:

- студент активно працює протягом практичного заняття;
- глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних запитань, дає повну, аргументовану, послідовну й обґрунтовану відповідь, що супроводжується правильними прикладами, на підтвердження власних думок, здійснює аналіз і формулює висновки, вільно послуговується термінологією у сфері бухгалтерського обліку і оподаткування;

- розв'язує задачі, вирішує практичні та ситуаційні завдання, досконало володіє навиками користування фінансовою звітністю підприємства та її ґрунтовного аналітичного опрацювання.

75–89 балів ставиться за таких умов:

- студент доволі активно працює протягом практичного заняття;
- дає правильний, достатньо повний, обґрунтований виклад навчального матеріалу, але при додаткових контрольних запитаннях, які ставить викладач, не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки;

- розв'язує задачі, вирішує практичні та ситуаційні завдання лише з певною допомогою викладача чи колег, вміє користуватися фінансовою звітністю підприємства.

60–74 бали ставиться за таких умов:

- студент на занятті поводить себе пасивно, відповідає лише за викликом викладача;
- загалом виявляє знання основного навчального матеріалу, що розглядається, та викладає його основний зміст, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.

35–59 балів ставиться за таких умов:

- допускає суттєві помилки або зовсім пропускає матеріал і частково виправляє ці помилки тільки після підказок викладача;

- студент виявляє незнання значної частини навчального матеріалу, нелогічно його викладає, у відповіді мають місце заминки і перерви, не може пояснити проблему, хоча і поверхнево її розуміє;

- викладає матеріал не достатньо зв'язно і без логічної послідовності.

0–34 бали ставиться за таких умов:

- студент фрагментарно (без аргументації та обґрунтування) викладає початковий матеріал, припускаючись при цьому суттєвих неточностей і помилок, які не виправляє навіть при підказках викладача;

- виявляє нерозуміння змісту теоретичних питань і практичних завдань і, як наслідок цього – демонструє повну відсутність навичок як в аналізі явищ, так і в подальшому виконанні практичних завдань.

Модульний контроль 1:

Завдання 1 – теоретичне питання – максимум 20 балів;

17-20 балів – повне володіння матеріалом, аргументована та всебічна відповідь, демонстрація глибокого розуміння;

15-16 балів – достатнє володіння матеріалом, відповідь здебільшого правильна, допускаються незначні неточності;

10-14 балів – знання основного змісту без достатньої глибини та аргументації, суттєві неточності;

0-9 балів – фрагментарне або неправильне викладення матеріалу, суттєві недоліки в аргументації.

Завдання 2 – тестові завдання (максимум 20 балів):

10 тестів по 2 бали на тест.

Задача – макс. 60 балів

40-60 балів – всі завдання виконані правильно, повне розуміння практичного матеріалу;

20-39 балів – завдання виконане частково правильно, допускаються незначні або суттєві помилки;

0-19 балів – завдання виконано неправильно або не виконано взагалі.

Модульний контроль 2:

Відповіді на теоретичне питання (максимум 20 балів):

17-20 балів – повне володіння матеріалом, аргументована та всебічна відповідь, демонстрація глибокого розуміння;

15-16 балів – достатнє володіння матеріалом, відповідь здебільшого правильна, допускаються незначні неточності;

10-14 балів – знання основного змісту без достатньої глибини та аргументації, суттєві неточності;

0-9 балів – фрагментарне або неправильне викладення матеріалу, суттєві недоліки в аргументації.

Завдання 2 – тестові завдання (максимум 20 балів):

10 тестів по 2 бали на тест.

Завдання 3 – задача 1 – максимум 25 балів;

20-25 балів – всі завдання виконані правильно, повне розуміння практичного матеріалу;

10-19 балів – завдання виконане частково правильно, допускаються незначні або суттєві помилки;

0-9 балів – завдання виконано неправильно або не виконано взагалі.

Завдання 4 – задача 2 – максимум 25 балів;

20-25 балів – всі завдання виконані правильно, повне розуміння практичного матеріалу;

10-19 балів – завдання виконане частково правильно, допускаються незначні або суттєві помилки;

0-9 балів – завдання виконано неправильно або не виконано взагалі.

Тренінг, самостійна робота:

90-100 балів – повне володіння матеріалом, аргументоване застосування правильне виконання завдань, наявність елементів власного дослідження, творчий підхід.

75-89 балів – здебільшого правильне виконання, незначні помилки, достатньо аргументоване використання матеріалу, частково присутні елементи власного дослідження.

65-74 бали – розв'язання завдань з помилками, недостатня аргументація, поверхневе опрацювання теми, обмежена самостійність.

60-64 бали – часткове або фрагментарне виконання завдань, відсутність повного обґрунтування, мінімальний авторський внесок.

1-59 балів – завдання практично не виконано, повністю неправильне розв'язання, відсутність дослідницького або творчого підходу.

Екзамен – підсумковий контроль, який проводиться з метою оцінювання засвоєння здобувачем вищої освіти теоретичного та практичного матеріалу.

Екзаменаційне завдання складається з трьох блоків:

Тестові завдання (максимум 50 балів):

25 тестів по 2 бали на тест.

Завдання 2 – задача 1 – максимум 25 балів;

20-25 балів – всі завдання виконані правильно, повне розуміння практичного матеріалу;

10-19 балів – завдання виконане частково правильно, допускаються незначні або суттєві помилки;

0-9 балів – завдання виконано неправильно або не виконано взагалі.

Завдання 3 – задача 2 – максимум 25 балів;

20-25 балів – всі завдання виконані правильно, повне розуміння практичного матеріалу;

10-19 балів – завдання виконане частково правильно, допускаються незначні або суттєві помилки;

0-9 балів – завдання виконано неправильно або не виконано взагалі.

Шкала оцінювання:

За шкалою ЗУНУ	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90–100	відмінно	A (відмінно)
85-89	добре	B (дуже добре)
75–84		C (добре)
65–74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35–59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1–34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)