

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЧОРТКІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ
ПІДПРИЄМНИЦТВА І БІЗНЕСУ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ЧННІПБ ЗУНУ

Надія КУЛЬЧИЦЬКА



28 08 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. проректора з науково-педагогічної роботи
Віктор ОСТРОВЕРХОВ



28 08 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни

«Організація обліку та податкове планування»

ступінь вищої освіти – магістр

галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»

спеціальність – 071 «Облік і оподаткування»

освітньо-професійна програма – «Облік і оподаткування»

кафедра фундаментальних та спеціальних дисциплін

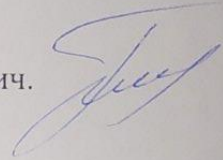
Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практ. (семіп.) (год.)	ІРС (год.)	Тренінг (год.)	Самост. робота студ. (год.)	Разом (год.)	Залік (сем.)	Екз. (сем.)
Денна	1	1	30	15	5	4	96	150	-	1

28.08.2023

Чортків – ЗУНУ
2023

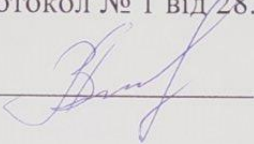
Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми підготовки магістра галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування», затвердженої Вченою радою ЗУНУ (протокол № 10 від 23.06.2023 р.).

Робочу програму склав к.е.н., доцент Довбуш Андрій Васильович.



Робоча програма затверджена на засіданні кафедри фундаментальних та спеціальних дисциплін, протокол № 1 від 28.08.2022 р.

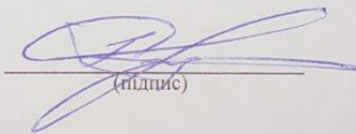
Завідувач кафедри



Людмила ДЕРМАНСЬКА

Розглянуто та схвалено групою забезпечення спеціальності «Облік і оподаткування», протокол № 1 від 30.08.2023 р.

Керівник групи
забезпечення спеціальності


(підпис)

Руслан БРУХАНСЬКИЙ
(ПІБ)

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ОРГАНІЗАЦІЯ ОБЛІКУ ТА ПОДАТКОВЕ РІПЛАНУВАННЯ»

1. Опис дисципліни «Організація обліку та податкове планування»

Дисципліна «Організація обліку та податкове планування»	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів – 5	галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»	Статус дисципліни нормативна дисципліна Мова навчання українська
Кількість залікових модулів – 4	спеціальність – 071 «Облік і оподаткування»	Рік підготовки – 1. Семестр – 1.
Кількість змістових модулів – 1	Освітньо-професійна програма – «Облік і оподаткування»	Лекції – 30 год. Практичні заняття – 15 год.
Загальна кількість годин – 150	Ступінь вищої освіти – магістр	Самостійна робота – 100 год., в тому числі тренінг – 4 год. Індивідуальна робота – 5 год.
Тижневих годин – 10 год., з них аудиторних – 3 год.		Вид підсумкового контролю – іспит

2. Мета і завдання дисципліни «Організація обліку та податкове планування»

2.1. Мета вивчення дисципліни

Метою дисципліни «Організація обліку та податкове планування» є формування вмінь і навиків студентів щодо вибору конкретного застосування елементів методу бухгалтерського обліку та його організації із елементами податкового планування, при яких найбільш економно і раціонально здійснюються збір, обробка і зберігання бухгалтерської інформації з метою оперативного контролю за правильним використанням майна підприємства та надання користувачам неупередженої фінансової звітності.

Предметом дисципліни є сукупність теоретичних та практичних аспектів формування облікової інформації для його організації та податкового планування.

2.2. Завдання вивчення дисципліни

В результаті вивчення дисципліни студенти повинні:

Знати:

- своєчасне, повне, достовірне відображення всіх фактів господарської діяльності, що здійснюються на підприємстві;

- організацію роботи облікового апарату;
- засвоєння студентами змісту організації бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання різних форм власності;
- основи оподаткування діяльності підприємств та засади податкового планування.

Вміти:

- складати план документообігу;
- формувати терміни проведення річних та внутрішньо річних інвентаризацій;
- скласти індивідуальний і структурний графік виконання облікових робіт;
- скласти план проведення ревізій та перевірок;
- організувати облікову політику підприємства;
- визначати податкове навантаження на підприємство;
- визначати схеми податкової оптимізації;
- застосовувати методи податкового планування.

2.3. Найменування та опис компетентностей, формування котрих забезпечує вивчення дисципліни

Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.

Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.

Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.

2.4. Передумови для вивчення дисципліни:

Передумовами вивчення дисципліни «Організація обліку та податкове планування» є володіння належним рівнем знань і вмінь з економічної теорії, економіки, макро- і мікроекономіки, бухгалтерського обліку, контролю, оподаткування, аналізу.

2.5. Програмні результати навчання

Після вивчення даної дисципліни студенти такі результати навчання:

Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.

Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

3. Програма навчальної дисципліни «Організація обліку та податкове планування»

Змістовий модуль 1. Організація обліку та податкове планування

Тема 1. Основи організації обліку в підприємстві у період глобальних економічних трансформацій та посилення ризиків виживання людства.

Володіти базовими уявленнями про зміст, мету і зв'язок дисципліни «Організація обліку та податкового планування» з іншими дисциплінами, усвідомлювати роль організації бухгалтерського обліку в підприємстві та необхідність посилення вимог до працівників обліку за умов розвитку цифрової економіки, воєнного стану і боротьби з коронавірусом, розуміти предмет, об'єкти та методи організації бухгалтерського обліку в підприємстві, вміти визначати і розвивати напрямки поліпшення цього обліку.

Література: 1; 4; 8; 7.

Тема 2. Організація нормативно-правового забезпечення бухгалтерського обліку.

Нормативне регламентування бухгалтерського обліку в Україні. Класифікація організаційних регламентів бухгалтерського обліку. Розробка організаційних регламентів. Особливості розробки графіків, інструкцій та інших документів. Взаємозв'язок організаційних регламентів і графіків робіт виконавців. Організація нормативного, кошторисного і планового забезпечення бухгалтерського обліку. Організація облікової політики підприємства. Процес розробки робочого плану рахунків.

Література: 1; 4; 7; 2; 6.

Тема 3. Організація облікового процесу і контролю для потреб управління суб'єктами господарювання

Організація технології облікового процесу. Етапи облікового процесу. Способи облікового процесу. Облікові номенклатури як об'єкт організації облікового процесу. Організація носіїв облікової інформації. Форми організації облікового процесу (меморіальна, журнальна, спрощена, автоматизована). Класифікація облікових реєстрів. Організація руху носіїв облікових номенклатур. Види номенклатур справ. Організація документообігу. Організація зберігання, вилучення та утилізація документів.

Література: 1; 4; 8; 7; 15.

Тема 4. Організація діяльності облікового персоналу з урахуванням менеджменту суб'єкта господарювання.

Принципи, вимоги та елементи організації праці виконавців, які здійснюють бухгалтерський облік. Побудова структури облікового апарату. Типи організаційних структур бухгалтерського обліку. Поділ та кооперування праці. Види норм та їх характеристика. Визначення чисельності (кількості) облікового персоналу. Особливості організації роботи керівника служби обліку. Регламентація роботи бухгалтерії та обов'язків облікових працівників.

Положення про відділи. Функціональна сітка облікового апарату підприємства. Індивідуальні, структурні та зведені графіки обліково-аналітичних робіт. Вимоги до ергономічного і соціального забезпечень праці працівників обліку.

Література: 1; 4; 8; 2; 6; 15.

Тема 5. Організація інформаційного, технічного й ергономічного забезпечення облікового процесу.

Організація інформаційного забезпечення обліку. Компоненти інформаційної системи підприємства. Джерела інформації отримання інформації для забезпечення системи бухгалтерського обліку. Інноваційні технології підготовки і надання облікової інформації для потреб управління. Технічне та програмне забезпечення обліку. Експертні програмні системи. Інтегровані фінансово-функціональні системи. Поділ програм за функціональними можливостями. Організація ергономічного забезпечення обліку. Класифікація комплексних ергономічних показників. Вимоги ергономіки при конструюванні робочих місць.

Література: 1; 4; 8; 7.

Тема 6. Планування та регулювання розвитку бухгалтерського обліку на різних рівнях управління економікою.

Організація планування розвитку бухгалтерського обліку. Централізоване та децентралізоване планування. Етапи організації оптимізації науково-дослідних робіт. Складові ефективного функціонування бухгалтерського обліку. Основні напрямки удосконалення організаційної складової бухгалтерського обліку. Види планів розвитку обліку та їх зміст. Методика організації впровадження окремих облікових завдань. Схеми організації планування та їх впровадження. План обстеження напряму обліку. Ефективність заходів щодо розвитку бухгалтерського обліку. Якісні та кількісні показники очікуваної ефективності. Визначення рівня непродуктивних витрат. Ефективність автоматизації бухгалтерського обліку. Визначення складу витрат на розробку та впровадження проекту автоматизації облікового процесу. Показники рівня автоматизації організації бухгалтерського обліку та її ефективності.

Література: 4; 8.

Тема 7. Теоретико-методичні засади податкового планування.

Поняття податкової політики підприємства та податкового менеджменту. Мотивація впровадження податкового планування на підприємстві: економічні, моральні, техніко-юридичні фактори.

Поняття податкового планування. Вплив податків на фінансове становище підприємства. Податковий тягар підприємства: методика розрахунку, вплив на впровадження заходів податкового планування.

Місце податкового планування в системі планування підприємства.

Відмінність між поняттями бюджетування податків та податкового планування. Схеми реалізації та складові процесу бюджетування податків та податкового планування.

Література: 1; 2; 3; 5; 6; 7.

Тема 8. Організація податкового планування у підприємстві.

Методика обґрунтування доцільності формування системи податкового планування на підприємстві.

Організація ресурсного забезпечення податкового планування на підприємстві: кадрового, матеріального, інформаційного.

Структура та функції проектної групи з податкового планування.

Кваліфікаційні вимоги податкового менеджера. Порядок взаємодії податкової групи з іншими підрозділами підприємства: дирекцією підприємства, бухгалтерським підрозділом, планово-економічним підрозділом, підрозділом аудиту, юридичним підрозділом, підрозділом збуту, підрозділом постачання. Координація дій підрозділів підприємства стосовно заходів податкового планування.

Порядок організації документообігу в рамках податкового планування.

Література: 1; 2; 3; 5; 8.

Тема 9. Податкове планування за окремими видами податків і зборів.

Взаємозв'язок податків. Топологія складання схем податкового планування податку на прибуток.

Складання проектів податкового планування з податку на прибуток.

Складання основних, резервних та аварійних проектів податкового планування з податку на прибуток на основі спеціальних методів податкового планування: заміни відносин, розподілу відносин, делегування податків структурі-сателіту, використання офшорів, використання переваг міжнародних договорів, використання облікової політики, відстрочення податкового платежу.

Вибір оптимального проекту податкового планування з податку на прибуток.

Трансфертне ціноутворення та його вплив на податкове планування.

Поняття трансфертного ціноутворення. Методи визначення трансфертних цін для цілей оподаткування.

Особливості податкового планування податку на додану вартість. Топологія складання схем податкового планування податку на додану вартість. Складання проектів податкового планування з податку на додану вартість.

Складання основних, резервних та аварійних проектів податкового планування з податку на додану вартість на основі спеціальних методів податкового планування: заміни відносин, розподілу відносин, делегування податків структурі-сателіту, використання офшорів, використання облікової політики, відстрочення податкового платежу.

Вибір оптимального проекту податкового планування з податку на додану вартість.

Особливості податкового планування інших податків і зборів.

Особливості податкового планування податку на доходи фізичних осіб, єдиного податку, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Топологія складання схем податкового планування податку на доходи фізичних осіб, єдиного податку, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Складання основних, резервних та аварійних проектів податкового планування податку на доходи фізичних осіб, єдиного податку, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Вибір оптимального проекту податкового планування інших податків і зборів.

Література: 1; 2; 3; 4; 5; 9; 13.

Тема 10. Організація податкового планування в міжнародній діяльності.

Категорійний апарат міжнародного податкового планування.

Принципи територіальності та резиденства. Поняття податкового доміцця. Принципи міста призначення та країни походження. Система податкових заліків та податкових кредитів. Застосування міждержавних угод про уникнення подвійного оподаткування в міждержавному податковому плануванні.

Особливості індивідуального податкового планування. Суб'єкти, об'єкти та мета індивідуального податкового планування. Застосування трастів в індивідуальному податковому плануванні. Особливості корпоративного податкового планування. Суб'єкти, об'єкти та мета корпоративного податкового планування.

Особливості корпоративного податкового планування: поняття трансфертного ціноутворення, «шопінгу» міждержавних податкових угод. Основні операції по корпоративному плануванню: перерозподіл (диверсифікація) прибутку, зниження прибутку, утворення прибутку.

Застосування в податковому плануванні пірамідної структури транснаціональних корпорацій. Офшорні компанії. Торгово-закупіві базові компанії: збутові базові компанії, закупіві базові компанії. Базові ліцензійні компанії. Базові сервісні компанії. Кептингові страхові компанії.

Література: 1; 2; 3; 4; 5; 11; 12; 14.

**4. Структура залікового кредиту дисципліни
«Організація обліку та податкове планування»**

Теми курсу	Кількість годин					
	Лекції	Практичні	Індивідуальна робота	Самостійна робота	Тренінг	Контрольні заходи
Змістовий модуль 1. Організація обліку та податкове планування						
Тема 1. Основи організації обліку в підприємстві у період глобальних економічних трансформацій та посилення ризиків виживання людства.	2	1	-	8	-	Поточний контроль
Тема 2. Організація нормативно-правового забезпечення бухгалтерського обліку.	2	1	-	8	-	Поточний контроль
Тема 3. Організація облікового процесу і контролю для потреб управління суб'єктами господарювання	4	2	1	10	4	Поточний контроль
Тема 4. Організація діяльності облікового персоналу з урахуванням менеджменту суб'єкта господарювання.	2	2	1	10	-	Поточне тестування
Тема 5. Організація інформаційного, технічного й ергономічного забезпечення облікового процесу.	4	2	1	10	-	Поточний контроль
Тема 6. Планування та регулювання розвитку бухгалтерського обліку на різних рівнях управління економікою.	2	1	-	10	-	Змістовий модуль 1
Тема 7. Теоретико-методичні засади податкового планування.	4	1	-	10	-	Поточний контроль
Тема 8. Організація податкового планування у підприємстві.	4	2	1	10	-	Поточний контроль
Тема 9. Податкове планування за окремими видами податків і зборів.	4	2	-	10	-	Поточне тестування
Тема 10. Організація податкового планування в міжнародній діяльності.	2	1	1	10	-	Заліковий модуль 2
Всього:	30	15	5	96	4	-

5. Тематика практичних занять

Практичне заняття 1 – 2 год.

Тема 1. Основи організації обліку в підприємстві у період глобальних економічних трансформацій та посилення ризиків виживання людства. 2. Організація нормативно-правового забезпечення бухгалтерського обліку.

Мета: Володіти базовими уявленнями про зміст, мету і зв'язок дисципліни «Організація обліку та податкового планування» з іншими дисциплінами, усвідомлювати роль організації бухгалтерського обліку в підприємстві та необхідність посилення вимог до працівників обліку за умов розвитку цифрової економіки. Вміти здійснювати пошук нормативно-правових актів України з питань бухгалтерського обліку і економічного контролю

Питання для обговорення:

1.1. Зміст та мета організації обліку та податкового планування.

1.2. Зв'язок дисципліни «Організація обліку та податкового планування» з іншими дисциплінами.

1.3. Предмет, об'єкти та методи організації бухгалтерського обліку

Література: [1; 4; 8; 7].

2.1. Регламентування бухгалтерського обліку в Україні.

2.2. Організація облікової політики.

2.3. Розробка робочого плану підприємства.

Дискусійне обговорення щодо основ організації обліку на підприємстві та його нормативно-правове забезпечення.

Література: [1; 4; 7; 2; 6].

Практичне заняття 2 – 2 год.

Тема 3. Організація облікового процесу і контролю для потреб управління суб'єктами господарювання

Мета: Вивчити порядок організації облікового процесу учасників ринкової економіки, вивчити способи та прийоми організації облікових номенклатур та носіїв облікової інформації, розкрити організацію документообігу з використанням сучасних інформаційних технологій.

Питання для обговорення:

3.1. Організація облікового процесу:

а) етапи облікового процесу;

б) способи облікового процесу;

в) об'єкти облікового процесу.

3.2. Організація облікових номенклатур.

3.3. Організація носіїв облікової інформації.

3.4. Організація документообігу.

3.5. Організація зберігання та утилізація бухгалтерських документів.

Дискусійне обговорення щодо порядку організації облікового процесу.

Література: [1; 4; 8; 7; 15].

Практичне заняття 3 – 2 год.

Тема 4. Організація діяльності облікового персоналу з урахуванням менеджменту суб'єкта господарювання.

Мета: В результаті вивчення даної теми студенти повинні засвоїти склад та особливості організації обліку праці і заробітної плати, фінансово-розрахункових операцій, зведеного обліку та складання звітності.

Питання для обговорення:

- 4.1. Принципи організації бухгалтерської служби.
- 4.2. Форми організації бухгалтерської служби.
- 4.3. Види та типи бухгалтерської служби.
- 4.4. Обліковий апарат та його структура.
- 4.5. Принципи та елементи організації праці облікових працівників.
- 4.6. Регламентація обов'язків облікових працівників.

Моделювання практичних ситуацій, пов'язаних з особливостями організації обліку праці і заробітної плати.

Література: [1; 4; 8; 2; 6; 15].

Практичне заняття 4 – 2 год.

Тема 5. Організація інформаційного, технічного й ергономічного забезпечення облікового процесу.

Мета: В результаті вивчення даної теми студенти повинні засвоїти інформаційне, технічне та ергономічне забезпечення організації обліку, а також питання планування перспективного розвитку бухгалтерського обліку

Питання для обговорення

- 5.1. Організація інформаційного забезпечення бухгалтерського обліку.
- 5.2. Організація технічного та ергономічного забезпечення.
- 5.3. Організація планування розвитку бухгалтерського обліку.
- 5.4. Ефективність заходів щодо розвитку бухгалтерського обліку.

Моделювання практичних ситуацій, пов'язаних з організацією інформаційного, технічного й ергономічного забезпечення облікового процесу.

Література: [1; 4; 8; 7].

Практичне заняття 5 – 2 год.

Тема 6. Планування та регулювання розвитку бухгалтерського обліку на різних рівнях управління економікою. Тема 7. Теоретико-методичні засади податкового планування.

Мета: Вивчення категорійного апарату податкового планування підприємства

Питання для обговорення:

- 6.1. Організація планування розвитку бухгалтерського обліку.
- 6.2. Централізоване та децентралізоване планування.
- 6.3. Етапи організації оптимізації науково-дослідних робіт.
- 6.4. Складові ефективного функціонування бухгалтерського обліку

Література: [4; 8].

7.1. Поняття податкової політики підприємства, податкового менеджменту

7.2. Поняття податкового планування та податкового тягаря підприємства.

7.3. Місце податкового планування в системі планування підприємства.

Дискусійне обговорення щодо категорійного апарату податкового планування підприємства.

Література: [1; 2; 3; 5; 6; 7].

Практичне заняття 6 – 2 год.

Тема 8. Організація податкового планування у підприємстві.

Мета: Формування у студентів знань щодо організації податкового планування на підприємстві

Питання для обговорення:

8.1. Методика обґрунтування доцільності формування системи податкового планування на підприємстві.

8.2. Структура та функції проектної групи з податкового планування.

8.3. Документообіг у рамках податкового планування.

Моделювання практичних ситуацій, пов'язаних з організацією податкового планування у підприємстві.

Література: [1; 2; 3; 5; 8].

Практичне заняття 7 – 2 год.

Тема 9. Податкове планування за окремими видами податків і зборів.

Мета: Вивчення студентами питань податкового планування податку на прибуток, податку на додану вартість, інших податків і зборів.

9.1. Особливості податкового планування податку на прибуток.

9.2. Складання проектів податкового планування з податку на прибуток.

9.3. Трансфертне ціноутворення та його вплив на податкове планування.

9.4. Особливості податкового планування податку на додану вартість.

9.5. Складання проектів податкового планування з податку на додану вартість.

9.6. Вибір оптимального проекту податкового планування з податку на додану вартість.

9.7. Особливості податкового планування інших податків і зборів.

9.8. Складання проектів податкового планування інших податків і зборів.

9.9. Вибір оптимального проекту податкового планування інших податків і зборів.

Моделювання практичних ситуацій, пов'язаних з планування за окремими видами податків і зборів.

Література: [1; 2; 3; 4; 5; 9; 13].

Практичне заняття 8 – 1 год.

Тема 10. Організація податкового планування в міжнародній діяльності.

Мета: Формування у студентів базових уявлень про міжнародне податкове планування

Питання для обговорення:

10.1. Категорійний апарат міжнародного податкового планування.

10.2. Особливості індивідуального податкового планування.

10.3. Особливості корпоративного податкового планування.

Моделювання практичних ситуацій з організації податкового планування в міжнародній діяльності.

Література: [1; 2; 3; 4; 5; 11; 12; 14].

6. Комплексне практичне індивідуальне завдання – 5 год.

КПЗ з дисципліни «Організація обліку та податкове планування» виконується самостійно кожним студентом. Воно охоплює основні теми дисципліни і включає розв'язання комплексу завдань практичного спрямування.

КПЗ складається із чотирьох блоків завдань. До першого блоку належать завдання щодо засвоєння студентами основних термінів організації обліку та податкового планування. До другого блоку відносяться завдання на уважність та знання організаційних й методичних основ організації обліку та податкового планування. Третій блок завдань - робота з графічно-табличним матеріалом щодо вивчення особливостей організації й методики обліку та податкового планування на підприємстві. Четвертий блок стосується обґрунтування управлінських рішень із урахуванням факторів оптимізації обліку та податкового планування у практичній фаховій діяльності.

КПЗ оцінюються за 100-бальною шкалою. Його виконання є одним із обов'язкових складових модулів залікового кредиту з дисципліни «Податкове планування та мінімізація податкових ризиків».

7. Організація і проведення тренінгу (4 год.)

Мета тренінгу з дисципліни «Організація обліку та податкове планування» – сформувати у майбутніх фахівців повне і цілісне уявлення про організацію обліку діяльності суб'єкта господарювання.

Успішне проходження тренінгу сприяє посиленню практичної спрямованості у підготовці фахівців за ступенем вищої освіти «магістр».

Проведення тренінгу дозволяє:

– забезпечити засвоєння теоретичних знань, отриманих у процесі вивчення дисципліни «Організація обліку та податкове планування»;

– розвинути у студентів навички пропонування обґрунтованих рішень, використання теоретичних знань для розв'язання практичних завдань та змістовного інтерпретування отриманих результатів.

Організація і порядок проведення тренінгу

1. Вступна частина. Актуалізація теми тренінгового заняття та структуризація процесу його проведення. Ознайомлення студентів з метою тренінгу, його завданнями, процедурою проведення, очікуваними результатами. Представлення програми тренінгу.

2. Організаційна частина. Встановлення правил проведення тренінгу, формування робочих груп студентів, визначення завдань та розподіл ролей. Забезпечення учасників тренінгу роздатковими матеріалами: таблицями, бланками документів, алгоритмами проведення, інструкціями.

3. Практична частина. Виконання тренінгових завдань у групах із використанням базових та інноваційних методів проведення тренінгу за визначеною темою (проблемою). Підготовка презентаційних матеріалів за результатами виконання тренінгового завдання.

4. Підведення підсумків. Презентація практичної роботи в групах. Обговорення результатів виконання завдань, обмін думками з проблематики теми тренінгу, підведення підсумків, оцінка результат.

Програма тренінгу

Організація обліку доходів, витрат та результатів діяльності підприємства:

- навести основні бухгалтерські проводки з організації обліку загальнопромислових та адміністративних витрат;

- на підставі даних згрупувати витрати на виробництво по економічним елементам і статтями калькуляції. Відобразити суми за синтетичними рахунками.

- на підставі даних визначити собівартість готової продукції;

Організація обліку зобов'язань:

- на підставі наведених даних відобразити на рахунках господарські операції з обліку розрахунків з працівниками підприємства з оплати праці;

- на підставі даних відобразити на рахунках операції з обліку розрахунків з соціального та пенсійного забезпечення й на випадок безробіття.

8. Самостійна робота студентів – 96 год.

№ з/п	Тематика	К-сть годин
1.	Організація облікової політики підприємства	4
2.	Порядок розробки робочого плану рахунків	4
3.	Організація облікового процесу	4
4.	Форми організації облікового процесу	4
5.	Організація документообігу	4
6.	Організація вилучення та утилізація документів	4
7.	Організація обліку основних засобів та інших необоротних матеріальних активів	4
8.	Визначення, класифікація основних засобів та основні завдання	4
9.	Визначення ризиків у заходах податкового планування	4
10.	Категорійний апарат податкового планування	4
11.	Проблемні питання класифікації принципів і методів податкового планування на підприємстві	4
12.	Особливості етапів податкового планування на підприємстві	4
13.	Проблемні питання методики податкового планування на підприємстві	4
14.	Проблемні питання організації податкового планування на підприємстві	4
15.	Особливості податкового планування податку на прибуток	4
16.	Особливості податкового планування податку на додану вартість	6
17.	Особливості податкового планування інших податків і зборів	6
18.	Проблемні питання міжнародного податкового планування	6
19.	Критерії відмінності понять податкового планування та ухилення від сплати податків	6
20.	Специфіка податкового планування із застосуванням офшорів	6
21.	Проблемні питання уникнення подвійного оподаткування	6
Всього:		96

9. Методи навчання

У навчальному процесі застосовуються: лекції, практичні заняття, консультації, самостійна робота, індивідуальна робота, робота у групах, метод опитування, тестування, ситуативне моделювання, реферування, виконання КПЗ, підготовка і презентація проектів.

10. Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

В процесі вивчення дисципліни «Організація обліку та податкове планування» використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- тестові завдання;
- поточне опитування;
- залікове модульне тестування та опитування;
- ситуаційні завдання (кейси), реферати;
- розрахункові та розрахунково-графічні роботи;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- оцінювання результатів КПЗ;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- ректорська контрольна робота;
- підсумковий екзамен;
- інші види індивідуальних та групових завдань.

11. Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів і перескладання: Для виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів відбувається з дозволу дирекції інституту (факультету) за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності: Використання друкованих і електронних джерел інформації під час контрольних заходів і екзаменів заборонено. В процесі тестування дозволено використовувати лише ДСТУ.

Політика щодо відвідування: Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн форматі за погодженням із керівником курсу з використанням платформ Zoom і Moodle.

12. Критерії, форми поточного та підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Заліковий модуль 1	Заліковий модуль 2	Заліковий модуль 3)	Заліковий модуль 4
20%	20%	20%	40%
1. Усне опитування під час заняття (6 тем по 5 балів = 30 балів). 2. Письмова робота = мах 70 балів.	1. Усне опитування під час заняття (4 теми по 5 балів = 20 балів). 2. Письмова робота = 80 балів.	1. Підготовка КПЗ – мах 40 балів. 2. Захист КПЗ – мах 40 балів. 3. Участь у тренінгах – мах 20 балів.	1. Тестові завдання (10 тестів по 2 бали) – мах 20 балів. 2. Теоретичне питання (1) – мах 20 балів. 3. Практичні завдання (2) – мах 60 балів.

Шкала оцінювання:

За шкалою університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90-100	відмінно	A (відмінно)
85-89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

13. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

№	Найменування	Номер теми
1.	Мультимедійний проектор	1-10
2.	Проекційний екран	1-10
3.	Комунікаційне програмне забезпечення (Internet Explorer, Google Chrome, Firefox)	1-10
4.	Комунікаційне програмне забезпечення (Zoom) для проведення занять у режимі он-лайн (за необхідності)	1-10
5.	Комунікаційна навчальна платформа (Moodle) для організації дистанційного навчання (за необхідності)	1-10
6.	Програмне забезпечення: ОС Windows	1-10
7.	Інструменти Microsoft Office (Word; Excel; Power Point і т. і.)	1-10

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ ОСНОВНІ:

1. Андреюк Н. В., Лазебник Л. Л. Податкове планування: баланс приватних і публічних інтересів. Вісник Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка. Економічні науки. 2019. Вип. 14. С. 275-283. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/vkpnue_n_2019_14_42

2. Давискіба К. В., Карпова В. В., Ревенко Т. В. Проблемні аспекти класифікації методів податкового планування на підприємстві. Теорія та

практика державного управління. 2018. Вип. 2. С. 112-117. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Trpdu_2018_2_19

3. Дерій В. А. Організація обліку та податкове планування: навч. посіб. (для студ. спец. 071 Облік і оподаткування). Тернопіль: ЗУНУ, 2022. 185 с.

4. Дерій В. А. Організація бухгалтерського обліку: навчальний процес у закладах вищої освіти України та практика роботи головного бухгалтера підприємства. Трансформація бухгалтерського обліку, аналізу та контролю в умовах соціально-економічних викликів: матеріали Міжнар. круглого столу (м. Тернопіль, 28 травня 2021 р.). Т. 1. Тернопіль: ЗУНУ, 2021. С. 191-194.

5. Дерій В. А. Основні здобутки науки і практики бухгалтерського обліку та її організації за часів незалежної України. Міжнародні тенденції формування професійної компетентності фахівців з обліку і оподаткування: тези доповідей I Міжнародної науково-практичної онлайн-конференції (м. Київ, 16-17 вересня 2021 року). Київ: НУБіП України, 2021. С. 58- 60. URL: https://nubip.edu.ua/sites/default/files/u209/zbirnik_tez_dopovidey_16-17.09.21_r.pdf

6. Дерій В. А., Гуменна-Дерій М. В. Організація обліку та податкове планування: теорія, практика бізнесу щодо матеріальних ресурсів у будівельних підприємствах. Сучасні детермінанти фіскальної політики: локальний та міжнародний вимір: матеріали IV Міжнар. наук.-практ. конф., [м. Тернопіль, 8-9 вересня 2021 р.]. Тернопіль: ЗУНУ, 2021. С. 227-230. URL: <http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/42976/1/Дерій.pdf>

7. Ілюшик О. М., Піщанська М. О. Аналіз побудови податкових систем у зарубіжних країнах та в Україні. Науковий вісник Львівського державного університету внутрішніх справ. Серія: юридична. Вип. 1. 2018. С. 157-161. URL: <http://dspace.lvduvs.edu.ua/handle/1234567890/478>

8. Кононова О. Є. Організація бухгалтерського обліку: навч. посіб. Дніпро: ДВНЗ ПДАБА, – Відень: Premier Publishing s.r.o. Vienna, 2018. 102 с.

9. Організація бухгалтерського обліку: навч. посіб.; за ред. В. С. Леня. Чернігів: НУ «Чернігівська політехніка», 2021. 700 с.

10. Репозитарій Західноукраїнського національного університету (DSpace at West Ukrainian National University). URL: <http://dspace.wunu.edu.ua>

11. Самусевич Я. В., Височина А. В. Податкове планування та основи податкової оптимізації: навч. посіб. Суми: СДУ, 2021. 344 с.

ДОДАТКОВІ:

12. Beasley, M. S., Goldman, N. C.; Lewellen, C. M., Allister, M. M. (2021). Board Risk Oversight and Corporate Tax-Planning Practices. American Accounting Association. Journal of Management Accounting Research, 33 (1), 7-32. URL: <https://doi.org/10.2308/JMAR-19-056>

13. Carlsson-Wall, M., Håkansson, H., Kraus, K., Lind, J., Strömsten, T. (eds) (2018). Accounting, Innovation and inter-organisational relationships. New York NY USA: Routledge. 316 p. URL: <https://doi.org/10.4324/9781315110998>

14. Khaoula, F., Dabboussi, M. (2019). The moderating effect of the board of directors on firm value and tax planning: Evidence from European listed firms. Borsa

Istanbul Review. Vol. 19, Issue 4, December 2019, pp. 331-343 URL: <https://doi.org/10.1016/j.bir.2019.07.005>

15. Khaoula, F., Ghardallou, W. (2020). International tax planning techniques: a review of the literature. *Journal of Applied Accounting Research ahead-of-print*(ahead-of-print). April 2020, pp. 329-343. DOI: <https://doi.org/0.1108/JAAR-05-2019-0080>

16. Maggie Coopera Quyen, T. K.Nguyen (2020). Multinational enterprises and corporate tax planning: A review of literature and suggestions for a future research agen. *International Business Revie.* Vol. 29, Issue 3. URL: <https://doi.org/10.1016/j.ibusrev.2020.101692>

17. Pashkevych, M., Bondarenko, L., Makurin, A., Saukh, I., Toporkova, O. (2020). Blockchain technology as an organization of accounting and management in a modern enterprise. *International Journal of Management (IJM)*. Vol.11, Issue 6, p. 516-528. DOI: <http://doi.org/10.34218/IJM.11.6.2020.045>

18. Parys, S., Orem, T. (2022). Tax Planning for Beginners: 6 Tax Strategies & Concepts to Know. NerdWallet, Inc. URL: <https://www.nerdwallet.com/article/taxes/tax-planning>