

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПІДПРИЄМНИЦТВО, ТОРГІВЛЯ ТА БІРЖОВА ДІЯЛЬНІСТЬ»

другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Затверджено ВЧЕНОЮ РАДОЮ

(протокол № 10 від « 17 » серпня 2026 р.)

Голова ВЧЕНОЇ РАДИ

 Андрій КРИСОВАТИЙ

(протокол № 10 від « 17 » серпня 2026 р.)



Освітня програма вводиться в дію з вересня 2026 р.

*
Ректор  Оксана ДЕСЯТНЮК

(наказ № 438 від « 17 » серпня 2026 р.)

Тернопіль 2026

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Проректор

з науково-педагогічної роботи

Віктор ОСТРОВЕРХОВ

*Директор центру ліцензування,
акредитації, методичної роботи
та забезпечення якості освіти*

Леся БІЛОВУС

Декан факультету

Андрій КОЦУР

*Голова групи забезпечення
спеціальності D3 Менеджмент*

Михайло ШКІЛЬНЯК

Гарант ОПП

Роман ВОЛОШИН

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. **Ольга СОБКО** – доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри підприємництва і торгівлі ЗУНУ
2. **Роман ВОЛОШИН** – кандидат економічних наук, доцент кафедри підприємництва і торгівлі ЗУНУ
3. **Ірина БОЙЧИК** – кандидат економічних наук, доцент кафедри підприємництва і торгівлі ЗУНУ
4. **Оксана БІЛАН** – доктор економічних наук, професор кафедри підприємництва і торгівлі ЗУНУ
5. **Юрій СЕНИК** – начальник фізико-хімічної лабораторії ПрАТ «Тернопільський молокозавод»
6. **Мар'ян ГОНЧАР** – здобувач освітньо-професійної програми

Відгуки та рецензії на освітньо-професійну програму:

1. **КНЯЗЬ Святослав Володимирович** – доктор економічних наук, професор, директор Інституту сталого розвитку ім. Вячеслава Чорновола Національного університету «Львівська політехніка».
2. **ШЕРСТЮК Роман Петрович** – доктор економічних наук, доцент, завідувач кафедри управління інноваційною діяльністю та сферою послуг Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя.
3. **ОВСЕЙКО Наталія Василівна** – директор ТОВ «Консалтингова компанія «Універсальний бізнес ресурс».
4. **СОЛТИС Віктор Петрович** – заступник голови правління, директор заводу ПрАТ «Тернопільський молокозавод».

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності
D3 «Менеджмент»**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Західноукраїнський національний університет, кафедра підприємництва і торгівлі
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти – магістр, спеціальність D3 Менеджмент Магістр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньої програми, виданий Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти №2842 від 23.12.2021 р. Строк дії сертифіката про акредитацію освітньої програми 01.07.2032 р. Акредитація передбачена у 2032 році
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень; QF-EHEA – другий цикл; EQF- LLL –7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До 01.07.2032 р.(Сертифікат про акредитацію освітньої програми, виданий Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти №2842 від 23.12.2021 р.)
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.wunu.edu.ua/master-feu-op/

2 – Мета освітньої діяльності

Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов у сфері менеджменту, підприємництва, торгівлі і біржової діяльності, які володіють інноваційними управлінськими технологіями, лідерськими навичками, що дозволяють системно вирішувати наукові й прикладні завдання в процесі прийняття і реалізації управлінських рішень через ґрунтовний аналіз природи та факторів реалізації змін у соціально-економічних системах різного ієрархічного рівня.

3 – Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність)

Освітньо-професійна програма «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності D3 Менеджмент галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.

Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.

Теоретичний зміст предметної області:

- парадигми, закони, закономірності,
- принципи, історичні передумови розвитку менеджменту;
- концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо;
- функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті

Методи, методики та технології:

- загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);
- методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління;
- методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо).
- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);
- технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).

Інструменти та обладнання:

сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.

Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна програма спрямована на оволодіння фундаментальними знаннями в сфері управління та адміністрування, формування і розвиток професійних компетентностей фахівця з менеджменту, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, здатного розв'язувати складні задачі й проблеми, який володіє інноваційними управлінськими технологіями, лідерськими навичками, що дозволяють комплексно розв'язувати наукові та прикладні проблеми в процесі прийняття і реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності, проводити ґрунтовний аналіз природи і факторів необхідності реалізації змін у соціально-економічних системах різного ієрархічного рівня.</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Поєднання теоретичних знань з менеджменту, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності та практичних навиків щодо прийняття управлінських рішень з урахуванням інноваційних трендів та ринкових запитів, формування стратегій розвитку бізнесу. Програма сфокусована на формуванні навичок ухвалення рішень на основі оцінювання ринкової кон'юнктури, вибору інноваційних моделей ведення бізнесу, практики діяльності суб'єктів господарювання та їхньої взаємодії з ринковими інституціями</p> <p><i>Ключові слова:</i> управління, адміністрування, менеджмент, лідерство, організація, менеджер, ресурси, управлінське рішення, технології управління, зміни, підприємництво, торгівля, біржова діяльність, інноваційний проект, стратегія розвитку бізнесу, конкурентоспроможність продукції, інноваційне підприємництво, інтелектуальна власність, управлінські рішення, управління торговим підприємством, логістика, інноваційний маркетинг.</p>
Особливості програми	<p>Програма зорієнтована на поєднання теоретичних знань у галузі менеджменту, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності з практично-орієнтованим навчанням задля набуття прикладних навиків аналізу ринкової кон'юнктури, започаткування та управління бізнесом з урахуванням сучасних змін у підприємницькому та інституційному середовищі, підготовки відкритих до інновацій фахівців-управлінців, здатних адаптуватися до мінливого ринкового середовища. Навчальний процес поєднує теоретичну і практичну підготовку студентів-магістрів з відвідуванням суб'єктів господарювання та суб'єктів підприємництва, залученням підприємців до освітнього процесу, розв'язком прикладних завдань в процесі переддипломної практики на підприємствах малого і середнього бізнесу різних галузей, закладах оптової та роздрібно́ї торгівлі та сфери послуг.</p>

**4 – Придатність випускників
до працевлаштування та подальшого навчання**

Придатність до працевлаштування	Відповідно до Державного класифікатора посад і професій випускники придатні до працевлаштування за професіями: керівники підприємств, установ та організацій, керівники виробничих та інших основних підрозділів, керівники функціональних підрозділів, керівники проектів та програм, керівники малих підприємств без апарату управління, менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок, менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління, професіонали у сфері управління проектами та програмами, менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу, менеджери (управителі) систем якості, менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності.
Подальше навчання	Продовження освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти

5 – Викладання та оцінювання

Викладання та навчання	Загальний стиль навчання – проблемно-орієнтований. Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання та ініціативне самонавчання. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер, поєднуються з практичними заняттями, на яких використовують «мозкові штурми», диспути, розв’язування тематичних кейсів, ситуаційних завдань, тестів, презентації групових проектів, робочі зустрічі з практиками, керівниками підприємств, установ і організацій. Практикується навчання на платформах Moodle, Zoom, підготовка кваліфікаційної роботи. Проведення консультацій викладачами здійснюється у формі особистісноорієнтованої педагогічної взаємодії суб’єктів навчання у ЗВО, метою і мірою ефективності якої є формування професійної компетентності майбутнього фахівця. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби та готовності до продовження самоосвіти протягом життя. Домінуючі методи та способи навчання: активні (проблемні, інтерактивні, проектні, саморозвиваючі) тощо. Організаційні форми навчання: дистанційне, колективне та інтерактивне.
Оцінювання	Захист кваліфікаційної роботи; захист переддипломної практики; захист міждисциплінарної курсової роботи; усні та письмові екзамени; заліки; модульні роботи; індивідуальне усне опитування; індивідуальне письмове опитування (самостійна робота, тестування); презентація командних (групових) проектів; презентація результатів

	самостійної роботи (реферати, есе, опитування).
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК2. Здатність спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань.</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>СК11. Здатність ініціювати, розробляти та впроваджувати інноваційні проекти.</p> <p>СК12. Здатність до ефективного управління діяльністю суб'єктів господарювання в сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності.</p>

7 – Програмні результати навчання

- ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.
- ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.
- ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.
- ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.
- ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.
- ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.
- ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.
- ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.
- ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.
- ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.
- ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
- ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).
- ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
- ПРН14. Визначати та впроваджувати стратегічні плани розвитку суб'єктів господарювання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності.
- ПРН15. Аналізувати та оцінювати ефективність торговельної діяльності суб'єктів господарювання, обґрунтовувати управлінські рішення щодо її розвитку та підвищення конкурентоспроможності
- ПРН16. Розробляти і приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів господарювання у сфері підприємницької, торговельної та/або біржової діяльності.
- ПРН17. Впроваджувати інноваційні проекти з метою створення умов для ефективного функціонування та розвитку підприємницьких, торговельних та/або біржових структур.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Всі науково-педагогічні працівники залучені до реалізації освітньо-професійної програми мають науковий ступінь і/або вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності, що відповідає вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. У процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом управлінської та фахової роботи.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальні аудиторії, навчально-комп'ютерні лабораторії ЗУНУ, електронні читальні зали бібліотеки ЗУНУ, спец кабінети, Навчально-методичні кабінети кафедри підприємництва і торгівлі, які оснащені комп'ютерами та спеціальним програмним забезпеченням. Для навчання студентів передбачено роздатковий матеріал по дисциплінах, що викладаються. Є доступу до мережі Інтернет, діє Wi-Fi.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Онлайн-бібліотека, електронні навчально-методичні комплекси дисциплін, система дистанційного навчання забезпечення Moodle, робочі програми та силабуси дисциплін, методичні рекомендації та вказівки з вивчення дисциплін, підготовки міждисциплінарної курсової роботи та написання кваліфікаційної роботи. Офіційний веб-сайт http://www.wunu.edu.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ЗУНУ та закладами вищої освіти України
Міжнародна кредитна мобільність	Відповідно до угод ЗУНУ та угоди про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+ K1).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Відповідно до нормативно-правових документів

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, випускна кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
БЛОК ОБОВ'ЯЗКОВИХ ДИСЦИПЛІН			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Методологія наукових досліджень	4	екзамен
ОК 2	Ділові комунікації англійською мовою	5	залік
Цикл професійної підготовки			
ОК 3	Стратегія розвитку бізнесу	5	екзамен
ОК 4	Психологія бізнесу	5	екзамен
ОК 5	Обґрунтування управлінських рішень	5	екзамен
ОК 6	Управління інноваційними проектами	5	екзамен
ОК 7	Управління торговельною діяльністю	5	екзамен
ОК 8	Міждисциплінарна курсова робота	3	захист
ОК 9	Переддипломна практика	15	захист
ОК 10	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	12	захист
	Захист кваліфікаційної роботи	3	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		67 кредитів /2010 годин	
Загальний обсяг вибірових компонент:		23 кредити / 690 годин	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90 кредитів / 2700 годин	

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)

відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
ПРН 1	•		•		•			•		•
ПРН 2	•		•		•			•		•
ПРН 3										
ПРН 4										
ПРН 5	•				•					
ПРН 6			•		•	•		•		
ПРН 7		•	•	•					•	•
ПРН 8			•		•	•	•	•	•	•
ПРН 9		•	•	•		•	•	•	•	•
ПРН 10			•	•	•		•		•	•
ПРН 11				•	•	•		•	•	•
ПРН 12				•	•	•				
ПРН 13					•		•	•	•	•
ПРН 14							•		•	•
ПРН 15							•		•	•
ПРН 16							•		•	•
ПРН 17							•		•	•