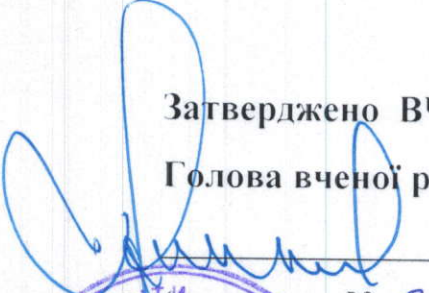


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«АУДИТ ТА ДЕРЖАВНИЙ ФІНАНСОВИЙ КОНТРОЛЬ»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D1 Облік і оподаткування
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Затверджено ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

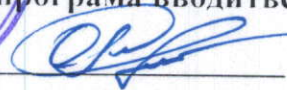
 Андрій КРИСОВАТИЙ

(протокол № 8 від «26» серпня 2025 р.)



Освітня програма вводиться в дію з вересня 2025 р.

Ректор

 Оксана ДЕСЯТНЮК

(наказ № 419 від «26» серпня 2025 р.)

Тернопіль 2025

ЛИСТ – ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«АУДИТ ТА ДЕРЖАВНИЙ ФІНАНСОВИЙ КОНТРОЛЬ»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D1 Облік і оподаткування
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

*Проректор з науково-педагогічної
роботи*

Віктор ОСТРОВЕРХОВ

*Заступник директора навчально-наукового
центру моніторингу якості освіти
та методичної роботи*

Леся БІЛОВУС

Декан факультету фінансів та обліку

Андрій КІЗИМА

*Голова групи забезпечення
спеціальності*

Руслан БРУХАНСЬКИЙ

*Завідувач кафедри
фінансового контролю та аудиту*

Михайло ЛУЧКО

Гарант ОПП

Михайло ЛУЧКО

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Михайло ЛУЧКО – д.е.н., професор, завідувач кафедри фінансового контролю та аудиту, сертифікований аудитор, гарант програми.
2. Світлана САЧЕНКО – к.е.н., доцент кафедри фінансового контролю та аудиту.
3. Марія ШЕСТЕРНЯК – к.е.н., доцент кафедри фінансового контролю та аудиту.
4. Оксана ЧЕРЕШНЮК – к.е.н., доцент кафедри фінансового контролю та аудиту.
5. Валентина ЛИСИЧЕНКО – бухгалтер-ревізор, АФ «Тер Аудит».
6. Мар'яна БЕРБЕКА – студентка групи ОАДФКм-11.

Відгуки та рецензії на освітньо-професійну програму:

1. Михайло ПРОДАНЧУК – д.е.н., доцент кафедри обліку, аналізу і аудиту Чернівецького національного університету ім. Юрія Федьковича.
2. Ганна ШКЛЯР – заступник начальника Управління Західного офісу Державної аудиторської служби в Тернопільській області – начальник відділу контролю у соціальній галузі та сфері культури.
3. Юрій ІВАНЕЧКО – кандидат економічних наук, старший науковий співробітник ГО «Західно – Українська Академія Знань», кращий бухгалтер України 2016.
4. Марія КУПЕР – головний бухгалтер АФ «Тер Аудит» .

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності

D1 Облік і оподаткування

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Західноукраїнський національний економічний університет, кафедра фінансового контролю та аудиту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий (магістерський) рівень вищої освіти Магістр з обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Аудит та державний фінансовий контроль»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Форма здобуття освіти	Денна, заочна
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньої програми № 3937 від 29.12.2022р. Дійсний до 01.07.2028 р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень
Передумови	Наявність першого (бакалаврського) ступеня вищої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст», ступінь вищої освіти «магістр»
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	1 рік 4 місяці
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.wunu.edu.ua/
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Метою ОП «Аудит та державний фінансовий контроль» за спеціальністю D1 Облік і оподаткування є підготовка конкурентоспроможних на ринку праці фахівців із високим професійним, комунікативним і особистісним рівнем розвитку, здатних розв'язувати складні завдання у процесі державного управління загального характеру з фінансового контролю та аудиту, фінансового моніторингу, контролю за надходженням до бюджетів та державних цільових фондів податків, зборів, платежів, здійснення державного фінансового контролю, спрямованого на оцінку ефективного, законного, цільового, результативного використання та збереження державних фінансових ресурсів, необоротних та інших активів, досягнення економії бюджетних коштів, перевірки даних бухгалтерського обліку і показників фінансової звітності на предмет її відповідності в усіх суттєвих аспектах вимогам національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, міжнародних стандартів фінансової звітності, з досліджень з обліку, контролю, аудиту та оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов, вимог та ризиком і базуються на принципах прозорості та підзвітності.	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	D Бізнес, адміністрування та право D1 Облік і оподаткування Об'єкт: процес державного управління загального характеру, організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору в сфері фінансового контролю та аудиту, а відтак – обліку та оподаткування. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері фінансового контролю та аудиту, а відтак – обліку та оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов, вимог, ризиком. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції контролю, аудиту, аналізу, обліку й оподаткування. Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи,

	методики, технології організації фінансового контролю й аудиту та аналізу, обліку та оподаткування. Інструменти та обладнання: сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації фінансового контролю та аудиту, а відтак – обліку та оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.
Орієнтація освітньо-професійної програми	Відповідно до МСКО освітня програма є освітньо-професійною, має академічну і прикладну орієнтацію. Освітня програма зорієнтована на реалізацію контрольної функції держави як однієї з головних функцій держави, що передбачає публічність та підзвітність органів влади й суб'єктів господарювання та ефективне використання аудиту та державного фінансового контролю, котрі мають вирішальне значення для виконання завдань, передбачених Угодою про асоціацію України з ЄС. Академічна орієнтація забезпечується системою освітніх компонентів, орієнтованих на дослідження у галузі аудиту, фінансового контролю, обліку й оподаткування (методологія наукових досліджень і викладання облікових, аналітичних дисциплін, міждисциплінарна курсова робота, випускна кваліфікаційна робота тощо). Прикладна орієнтація забезпечується сукупністю обов'язкових освітньої програми для формування інтегральних, загальних та фахових компетентностей за профілем спеціальності. Враховує діючі вимоги вітчизняного законодавства до вирішення практичних завдань з урахуванням принципів діяльності Міжнародної організації вищих органів аудиту (INTOSAI), Європейської організації вищих органів аудиту (ISSAI), концептуальних основ професійних стандартів «INTOSAI Framework of Professional Pronouncements» (IFPP), кращих практик функціонування системи внутрішнього контролю та зовнішнього аудиту в Україні та країнах ЄС шляхом ув'язки програми підготовки з програмами атестації аудиторів в Україні та міжнародними сертифікаційними програмами підготовки аудиторів та бухгалтерів (ACCA, CAPA, CIPA, CIMA, CAPS).
Основний фокус освітньо-професійної програми	Програма спрямована на підготовку висококваліфікованих фахівців, здатних вирішувати поставлені завдання, які володіють спеціальними (фаховими) компетентностями та практичними навиками. Це досягається за рахунок практико-орієнтованого навчання. Загальна базова основа програми полягає в акцентуванні уваги на розвиток професійних знань з фінансового контролю та аудиту, а відтак - обліку й оподаткування, що передбачає професійну зайнятість як результат навчання та можливу подальшу освіту за освітньо-науковими програмами. З цією метою у програмі передбачені освітні компоненти, пов'язані з організацією аудиту та фінансового контролю, методикою аудиту та державного фінансового контролю, фінансовим моніторингом. Кінцевою місією програми є формування достатніх передумов для можливого працевлаштування випускників, їх затребуваність на ринку праці, їх кар'єрний ріст та професійне зростання. Ключові слова: процес державного управління загального характеру, аудит, державний фінансовий контроль, організація контролю, організація аудиту, методика контролю, методика аудиту, фінансовий моніторинг, аналіз в аудиті та контролі, облік та оподаткування тощо.
Особливості програми	Особливістю програми є її міждисциплінарна направленість на отримання здобувачами вищої освіти компетентностей достатніх для реалізації контрольної функції держави в процесі державного управління загального характеру та з аудиту, які характеризуються застосуванням специфічних підходів та враховують особливості діяльності суб'єктів господарювання різних форм власності, що вирізняє освітню програму

	від інших програм спеціальності. Освітньо-професійна програма направлена на виконання ЗУ «Про основні засади здійснення державного фінансового контролю в Україні», Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Стратегії реформування системи управління державними фінансами на 2022-2025 роки та плану заходів з її реалізації від 29 грудня 2021 р. № 1805-р.», Додаткової Угоди № 1 між Урядом України та Європейською Комісією, що діє від імені Європейського Союзу, про внесення змін до Угоди про фінансування «Програма підтримки державного управління фінансами для України-EU4PFM» (ENI/2017/040-426), ЗУ «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність», принципів діяльності Міжнародної організації вищих органів аудиту (INTOSAI) в частині запровадження якісно нової системи підготовки кадрів для здійснення державного фінансового контролю та аудиту в процесі імплементації Європейського законодавства. Ключовий акцент на контроль за надходженням до бюджетів та державних цільових фондів податків, зборів, платежів, здійснення державного фінансового контролю, спрямованого на оцінку ефективного, законного, цільового, результативного використання та збереження державних фінансових ресурсів, необоротних та інших активів, досягнення економії бюджетних коштів, перевірку даних бухгалтерського обліку і показників фінансової звітності на предмет її відповідності в усіх суттєвих аспектах вимогам національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, міжнародних стандартів фінансової звітності, робить програму особливою та унікальною з точки зору методів, прийомів і технологій, здатних максимально враховувати специфіку діяльності органів влади та суб'єктів господарювання усіх форм власності. Освітньо-професійна програма передбачає можливість: дистанційного навчання; навчання за програмами міжнародного обміну та академічної мобільності; реалізацію академічних і наукових проектів в активному дослідницькому середовищі.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	За результатами освітньої програми випускники можуть виконувати такі професійні роботи та обіймати такі посади відповідно до національного класифікатора України «Класифікатор професій» ДК 003:2010: 1229.1. Головний державний аудитор. 1229.1.20707. Головний державний інспектор. 1229.1.20839. Головний державний податковий ревізор-інспектор. 1229.1.20751. Головний інспектор державного контролю. 1229.1.20752. Головний інспектор з контролю за цінами. 2419.3. Державний аудитор. 2419.3. Державний експерт. 2419.3.76. Спеціаліст-бухгалтер. 2411.2 - 1 Аудитор. 2411.2 Аудитор систем якості. 2411.2 20281 1 Бухгалтер (з дипломом спеціаліста). 2411.2. 20287 - Бухгалтер-експерт. 2411.2. 20284 - 1 Бухгалтер-ревізор. 2411.2 Екологічний аудитор. 2411.2 5* Консультант з податків і зборів. 1231. Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники (головний бухгалтер, головний економіст, головний касир, головний ревізор, директор з економіки, фінансовий директор, завідувач каси, завідувач цехової бухгалтерії, начальник контрольно-ревізійного

	відділу, начальник фінансового відділу, начальник централізованої бухгалтерії). 13. Керівники малих підприємств без апарату управління(керівник малого підприємства). 1475. Менеджери (управителі) з права, бухгалтерського обліку, досліджень ринку, вивчення суспільної думки, консультацій з питань комерційної діяльності та управління (менеджер (управитель) з бухгалтерського обліку). 1479. Менеджери (управителі) з надання інших послуг юридичним особам ((менеджер) управитель з організації консультативних послуг). 23. Викладачі (асистент, викладач навчального закладу). 2411. Професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку. 2411.2 Аудитори та кваліфіковані бухгалтери (аудитор, бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор, консультант з податків і зборів, експерт з регулювання соціально-трудових відносин, експерт з соціальної відповідальності). 2419. Професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності. 2419.3 Аудитори та кваліфіковані бухгалтери (аудитор, бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор, консультант з податків і зборів, експерт з регулювання соціально-трудових відносин, експерт з соціальної відповідальності). 2429. Інші професіонали в галузі правознавства (експерт,судовий експерт). 2441. Професіонали в галузі економіки. 2441.2. Економісти (економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності; економіст з податків і зборів, консультант з економічних питань, член ревізійної комісії).
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою третього освітньо-наукового рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Основні підходи: проблемно-орієнтоване навчання, студентоцентроване навчання, самонавчання, інтерактивне навчання, навчання через практику. Методи та технології: загальнонаукові, інформаційно-комунікаційні технології, методи науково-дослідницької діяльності та презентації результатів. Викладання проводиться у формі: лекцій, інтерактивних лекцій, практичних занять, робочих зустрічей з практиками, керівниками підприємств, установ і організацій, самостійного навчання на основі підручників та конспектів, консультацій з викладачами, підготовки кваліфікаційної роботи. Практикується навчання на платформах Moodle, Zoom. Проведенняконсультацій викладачами здійснюється у формі особистісно- орієнтованої педагогічної взаємодії суб'єктів навчання у ЗВО, метою і мірою ефективності якої є формування професійноїкомпетентності майбутнього фахівця. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби та готовності до продовження самоосвіти протягом життя.
Оцінювання	Модульний контроль, заліки, усні екзамени, тести, поточне опитування, комплексні практичні індивідуальні завдання, тренінги, міждисциплінарна курсова робота, звіт про проходження

	переддипломної практики, кваліфікаційна робота тощо.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК 02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 07. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК 08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК 09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК 10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК 11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
Спеціальні (фахові) компетентності	СК 01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу. СК 02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства. СК 03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків. СК 04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень. СК 05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації. СК 06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності. СК 07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. СК 08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору. СК 09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК 10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування. СК 11. Здатність володіти організаційно-методичними прийомами та інструментарієм проведення державного контролю, інспектування,

	перевірки закупівель та моніторингу закупівлі, аудиту, огляду фінансової звітності, консолідованої фінансової звітності, виконання завдань з іншого надання впевненості та інших професійних послуг, що надаються відповідно до міжнародних стандартів аудиту суб'єктів господарювання усіх форм власності у відповідності до функціональних обов'язків, визначених законодавством і готовність застосовувати їх у майбутній професійній діяльності. СК 12. Здатність до формування контрольної-аналітичної інформації у процесі державного управління загального характеру й управління господарюючими суб'єктами різних форм власності з метою прийняття ефективних рішень та збереження власності, й володіння методикою оформлення результатів аудиту та державного фінансового контролю. СК 13. Здатність організовувати сукупність заходів, що вживаються уповноваженими суб'єктами у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, документально їх фіксувати та надавати рекомендації з питань ліквідації виявлених порушень. СК 14. Здатність використовувати способи та прийоми для здійснення державного фінансового моніторингу й первинного фінансового моніторингу (суб'єктів аудиторської діяльності, бухгалтери, суб'єкти господарювання, що надають послуги з бухгалтерського обліку, суб'єкти господарювання, що здійснюють консультування з питань оподаткування).
7 – Програмні результати навчання	
	ПРН 01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління. ПРН 02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження. ПРН 03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій. ПРН 04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. ПРН05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання. ПРН 06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації. ПРН 07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання. ПРН 08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства. ПРН 09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. ПРН 10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові

	дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень. ПРН 11. Знати теоретичні, методичні та практичні положення контрольного процесу, розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання. ПРН 12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу. ПРН 13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. ПРН 14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації. ПРН 15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. ПРН 16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами. ПРН 17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. ПРН 18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями. ПРН 19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення. ПРН 20. Володіти організаційно-методичними прийомами та інструментарієм проведення фінансового контролю та аудиту з метою застосування їх на практиці та роботі у команді. ПРН 21. Вміти проводити документальний і фактичний контроль й аудит певного комплексу або окремих питань фінансово-господарської діяльності об'єкта контролю, які повинні забезпечувати виявлення фактів порушення законодавства, в окремих випадках встановлення винних у їх допущенні посадових і матеріально відповідальних осіб з метою прийняття ефективних управлінських рішень та упередження ризиків, володіти методикою оформлення результатів аудиту та державного фінансового контролю. ПРН 22. Володіти методами, технікою і технологією фінансового моніторингу для протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення. ПРН 23. Вміти здійснювати керівництво організацією фінансового моніторингу, працювати в команді, формувати узагальнюючі та конкретні висновки, судження та умовиводи про транспарентність та законність діяльності суб'єктів господарювання різних форм власності
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Всі науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої складової освітньо-професійної програми мають науковий ступінь і/або вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності, що відповідає вимогам ліцензійних умов.
Матеріально-технічне	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими

забезпечення	місцями. Наявність технічних засобів (мультимедійне устаткування, комп'ютери), обладнання, приладів та інструментів (тематичні стенди, таблиці, дидактичні матеріали). Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає нормативним вимогам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Онлайн-бібліотека, електронні навчально-методичні комплекси дисциплін, робочі програми дисциплін, методичні рекомендації та вказівки з вивчення дисциплін. Офіційний веб-сайт https://www.wunu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Відповідно до угод ЗУНУ.
Міжнародна кредитна мобільність	Відповідно до угод ЗУНУ та угод про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+ K1).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Відповідно до нормативно-правових документів.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік освітніх компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1.	Методологія наукових досліджень	5	Екзамен
ОК 2.	Ділові комунікації англійською мовою	5	Екзамен
Цикл професійної підготовки			
ОК 3.	Організація обліку та податкове планування	5	Екзамен
ОК 4.	Фінансова звітність і аналітичний інструментарій прийняття управлінських рішень	5	Екзамен
ОК 5.	Організація аудиту та фінансового контролю	5	Екзамен
ОК 6.	Методика аудиту та державного фінансового контролю	5	Екзамен
ОК 7.	Фінансовий моніторинг	5	Екзамен
ОК 8.	Переддипломна практика	15	Залік
ОК 9.	Підготовка до захисту кваліфікаційної роботи	12	Захист
	Захист кваліфікаційної роботи	3	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		65	
Загальний обсяг вибірових компонент:		25	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.1. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Аудит та державний фінансовий контроль»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота магістра передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування.

Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації.

Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньо-професійної програми «Аудит та державний
фінансовий контроль»**

	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10
ЗК 01	+	+							+	+
ЗК 02		+								
ЗК 03		+								
ЗК 04	+									+
ЗК 05	+	+								+
ЗК 06	+									+
ЗК 07		+								
ЗК 08	+	+							+	+
ЗК 09		+								
ЗК 10	+	+							+	+
ЗК 11	+								+	+
СК 01			+	+				+		
СК 02			+					+		
СК 03			+					+		
СК 04				+						
СК 05				+						+
СК 06					+					
СК 07			+	+	+			+		+
СК 08			+		+			+	+	
СК 09			+	+	+			+		
СК 10								+		+
СК 11						+		+	+	+
СК 12						+		+	+	+
СК 13							+	+	+	+
СК 14							+	+	+	+

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Аудит та
державний фінансовий контроль»**

	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10
ПРН 01	+	+							+	+
ПРН 02			+					+		
ПРН 03		+								
ПРН 04			+					+		
ПРН 05			+					+		+
ПРН 06			+					+		
ПРН 07			+	+				+		
ПРН 08			+					+		
ПРН 09				+						
ПРН 10				+						+
ПРН 11					+					
ПРН 12					+					
ПРН 13					+					
ПРН 14			+	+	+			+		
ПРН 15								+		+
ПРН 16	+	+							+	+
ПРН 17			+	+	+			+		
ПРН 18	+	+							+	+
ПРН 19	+								+	+
ПРН 20						+		+	+	+
ПРН 21						+		+	+	+
ПРН 22							+	+	+	+
ПРН 23							+	+	+	+