

Міністерство освіти і науки України

Тернопільський національний економічний університет

Погоджено

голова профкому ТНЕУ

Р.Ф. Бруханський



«_____» _____ 2016р.



Затверджую

ректор ТНЕУ

А.І. Крисоватий

«_____» _____ 2016р.

ПОЛОЖЕННЯ

про

навчально-науково-виробничий центр Тернопільського
національного економічного університету

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Навчально-науково-виробничий центр Тернопільського національного економічного університету (далі - ННВЦ ТНЕУ) є відокремленим структурним підрозділом ТНЕУ.

1.2. Положення про ННВЦ ТНЕУ розроблено на підставі Законів України: «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про інноваційну діяльність», тощо.

ННВЦ ТНЕУ в своїй діяльності керується Конституцією України, законами і постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади України, Статутом ТНЕУ, наказами й розпорядженнями ректора, проректорів у межах їх повноважень та цим Положенням.

1.3. Дане Положення регламентує порядок функціонування ННВЦ ТНЕУ, включаючи планування, організацію та виконання фундаментальних, пошукових, прикладних науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт, освітньої та інноваційної діяльності.

1.4. Взаємовідносини ННВЦ ТНЕУ з університетом здійснюються на підставі адміністративного підпорядкування згідно з цим Положенням та Статутом ТНЕУ. Рішення органів управління університету є обов'язковими для керівництва та працівників ННВЦ ТНЕУ.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ННВЦ ТНЕУ

2.1. Метою ННВЦ ТНЕУ є здійснення заочно-дистанційного навчання.

2.2. Завдання ННВЦ ТНЕУ:

- організація та контроль за проведенням пошукових науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт;
- організація проведення науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт для потреб університету;

- організація проведення заочного та дистанційного навчання на базі ННВЦ ТНЕУ;
- розробка інноваційних проектів у сфері діяльності ННВЦ ТНЕУ;
- розробка технологічної документації для забезпечення трансферу технологій;
- аналіз інноваційних та кадрових потреб підрозділів університету у сфері діяльності ННВЦ ТНЕУ;
- аналіз інноваційних та кадрових потреб підприємств, організацій і установ, проведення моніторингу наукових досліджень та розробок у сфері діяльності ННВЦ ТНЕУ;
- розвиток матеріально-технічної бази для проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;
- розвиток методів індивідуальної цільової підготовки студентів;
- впровадження інноваційних технологій навчання, включаючи розробку і застосування тренінгових комплексів та дистанційних технологій навчання;
- матеріально-технічне забезпечення наукової діяльності студентів університету;
- організація та проведення конкурсів студентських науково-дослідних робіт, студентських наукових олімпіад, студентських наукових конференцій та семінарів;
- сприяння створенню науково-дослідних лабораторій, проектно-конструкторських та технологічних бюро, інших наукових підрозділів у сфері діяльності ННВЦ ТНЕУ;
- забезпечення взаємодії наукової діяльності з навчальним процесом на усіх його стадіях, включаючи використання результатів досліджень у лекційних курсах;
- сприяння розробці та комерціалізації інноваційної продукції, створеної в результаті наукової та методичної діяльності наукових та науково-педагогічних працівників;
- сприяння залученню кваліфікованих співробітників інших підприємств, організацій та установ для участі у науковій та навчальній роботі;

- організація та проведення інформаційної роботи щодо наукової та навчальної діяльності;
- організація оперативного інформаційного забезпечення учасників ННВЦ ТНЕУ;
- розвиток співпраці з вищими навчальними закладами України, науковими та проектними організаціями всіх форм власності, іншими науковими та освітніми установами.
- розширення міжнародної науково-технічної співпраці з навчальними закладами, установами та організаціями з метою розширення у світовій системі науки та освіти.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ

ННВЦ ТНЕУ

3.1. ННВЦ ТНЕУ функціонує на підставі даного Положення, затвердженого ректором ТНЕУ.

3.2. ННВЦ ТНЕУ очолює керівник, який призначається і звільняється наказом ректора ТНЕУ.

3.3. Права керівника ННВЦ ТНЕУ.

3.3.1. Керівник ННВЦ ТНЕУ має право:

- за дорученням ректора ТНЕУ (на підставі довіреності) представляти ННВЦ ТНЕУ у відносинах з фізичними і юридичними особами, включаючи органи влади;

- давати вказівки, адміністративні розпорядження підлеглим працівникам;

- звертатися до керівництва ТНЕУ з пропозиціями щодо вдосконалення та покращення роботи ННВЦ ТНЕУ;

- готувати пропозиції для заохочення працівників ННВЦ ТНЕУ у встановленому порядку;

3.4. Обов'язки керівника ННВЦ ТНЕУ.

3.4.1. Керівник ННВЦ ТНЕУ зобов'язаний:

- здійснювати оперативне управління роботою ННВЦ ТНЕУ;

- забезпечувати координацію наукової діяльності ННВЦ ТНЕУ з підприємствами, установами, організаціями, органами державного управління і місцевого самоврядування;

- забезпечувати організацію навального процесу;

- візувати проекти договорів, що стосуються діяльності та функціонування ННВЦ ТНЕУ;

- реєструвати договірну документацію та контролювати дотримання сторонами договірних зобов'язань;

- вносити проекти наказів по ННВЦ ТНЕУ;

- видавати розпорядження за напрямками діяльності ННВЦ ТНЕУ, обов'язкові для співробітників ННВЦ та членів робочих груп;

3.5. Керівник несе відповідальність за:

- не збереження матеріальних цінностей закріплених за ННВЦ ТНЕУ;

- неналежну діяльність дирекції та працівників ННВЦ ТНЕУ;

- не своєчасність надання планової та звітної документації ННВЦ ТНЕУ керівництву ТНЕУ.

4. МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ННВЦ ТНЕУ

4.1. Для вирішення поставлених задач ННВЦ ТНЕУ використовує за погодженням з ректором ТНЕУ майно ТНЕУ.

4.2. Фінансування діяльності ННВЦ ТНЕУ здійснюється за рахунок коштів університету. Фінансування розвитку матеріально-технічної бази ННВЦ ТНЕУ може здійснюватись за рахунок накладних видатків від науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт, що спрямовуються на розвиток матеріально технічної бази ННВЦ ТНЕУ.

5. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Внесення змін та доповнень до цього Положення здійснюються за наказом ректора ТНЕУ та викладенням цього положення в новій редакції.

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Проректор з НПР

Начальник НМВ

Начальник ВК

Начальник ЮВ



М.І. Шинкарик

В.Я. Брич

С.А. Надвиничний

О.С. Гродська

Л.М. Труфанова