

I. Преамбула

Освітньо-професійна програма «Менеджмент персоналу» (надалі – ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні за спеціальністю 073 «Менеджмент» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

II. Загальна характеристика

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня кваліфікація	Магістр з менеджменту
Кваліфікація в дипломі	Магістр з менеджменту
Опис предметної області	Об'єктами вивчення в менеджменті персоналу є управління організаціями та їх підрозділами за невизначеності умов і вимог. Цілі навчання: підготовка висококваліфікованих професіоналів з менеджменту персоналу, які володіють сучасним управлінським мисленням, теоретичними знаннями і прикладними навичками, здатних вирішувати дослідницькі й управлінські завдання та проблеми функціонування інноваційних підприємств. Методи, методики, технології та інструменти: – загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); – методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). – методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); – інструментарій обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо);

	– інформаційні технології у менеджменті; – методи та інструменти наукового дослідження у сфері менеджменту персоналу; – методики, технології та інструменти менеджменту персоналу в системі управління організацією (стратегічне управління, управління розвитком персоналу, організація праці менеджера, управління знаннями, корпоративне управління, тощо); – інформаційно-комунікаційні технології управління організацією.
Академічні права випускників	Продовження навчання в аспірантурі.

III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

Обсяг освітньої програми бакалавра:	На базі повної загальної середньої освіти становить 90 кредитів ЄКТС.
--	--

IV. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту персоналу або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності	1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні 2. Здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті; 3. Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень; 4. Здатність організовувати та мотивувати людей рухатися до спільної мети, працювати в команді; 5. Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо; 6. Вміння виявляти та вирішувати проблеми, генерувати нові ідеї.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	1. Вміння обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту персоналу, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів; 2. Встановлювати критерії, за якими організація визначає подальший напрямки розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; 3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; 4. Здатність до ефективного використання та розвитку людських ресурсів в організації; 5. Вміння створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; 6. Навички формування та демонстрації лідерських якостей; 7. Здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; 8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. 9. Базові знання наукових понять, теорій та методів, необхідних для розуміння системи управління організацією, складових, що її

	формують. 10. Здатність розпізнавати, виявляти та вміло систематизувати деструктивні чинники, загрози, ризики та виклики національній безпеці держави. 11. Здатність розробляти навчальні плани і програми розвитку працівників, обґрунтовувати форми і методи навчання персоналу 12. Здатність планувати підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації персоналу організації 13. Здатність розробляти пропозиції щодо формування позитивного бренду роботодавця 14. Здатність визначати взаємозв'язок стратегії розвитку організації та стратегії управління людськими ресурсами; обґрунтовувати пропоновані управлінські рішення у межах загальних, організаційних та функціональних стратегій управління людськими ресурсами 15. Здатність встановлювати ключові завдання менеджерів різних рівнів управління 16. Здатність проводити експертизу стану менеджменту персоналу організації; аналізувати та оцінювати рух персоналу в організації.
--	--

V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти

Програмні результати навчання

1. Застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту для результативного та ефективного управління організацією.
2. Встановлювати зв'язки між елементами системи управління організації.
3. Застосовувати навички обґрунтування та управління проектами, генерування підприємницької ідеї.
4. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.
5. Організовувати та здійснювати комунікації з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.
6. Практикувати використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні.
7. Аргументувати власну точку зору в дискусії на основі етичних міркувань, соціально відповідально.
9. Демонструвати вміння взаємодіяти з людьми та впливати на їх поведінку.
10. Виявляти здатність до саморозвитку, навчання впродовж всього життя та ефективного самоменеджменту.
11. Складати індивідуальні плани розвитку працівників, враховуючи результати оцінки особистих та професійних здібностей; планувати кар'єру працівників.
12. Визначати обсяги професійного навчання працівників у навчальних закладах і на виробництві; розраховувати показники вартості та ефективності навчання персоналу.
13. Досліджувати імідж компанії як роботодавця серед внутрішньої та зовнішньої цільової аудиторії; розробляти проекти заходів щодо інтеграції HR-бренду в систему управління персоналом.

14. Проводити діагностику внутрішнього середовища людських ресурсів організації, аналізувати зовнішні можливості та загрози; розробляти заходи, плани організаційно-технічних перетворень з урахуванням стратегії управління людськими ресурсами.

15. Розподіляти стратегічні, тактичні та оперативні завдання для менеджерів; аналізувати стан і ефективність делегування повноважень керівників середнього і вищого рівнів управління; залучати працівників до розробки та прийняття рішень.

16. Оцінювати ефективність діяльності організації у сфері раціонального використання персоналу та регулювання соціально-трудових відносин.

VI. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту дипломної (магістерської) роботи
Вимоги до державного кваліфікаційного екзамену	Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Тернопільському національному економічному університеті

VII. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У ТНЕУ функціонує система внутрішнього забезпечення якості, яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів.

VIII. Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти

1. Закон «Про вищу освіту»: за станом на 20.06.2016 р. [Електронний ресурс] // Законодавство України. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> . – Назва з титул. Екрану.
2. Международная стандартная классификация образования (МСКО) 2011 [Електронний ресурс] / Інститут статистики ЮНЕСКО, 2013. – 87 с – Режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-2011-ru.pdf>. – Назва з титул. екрану.
3. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010. – К. : Видавництво «Соцінформ», 2010. – 746 с.
4. Про затвердження Національної рамки кваліфікацій: Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листоп. 2011 р. № 1341 [Електронний ресурс] // Законодавство України. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п->. – Назва з титул. екрану.
5. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 [Електронний ресурс] // Законодавство України. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п> . – Назва з титул екрана.
6. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [Електронний ресурс]. – К.: ТОВ «ЦС», 2015. – 32 с – Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf. – Назва з титул екрану
7. ISCED fields of education and training 2013 (ISCED-F 2013) [Електронний ресурс]. – UNESCO Institute for Statistics, 2014.-21р. – Режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>. – Назва з титул. екрану.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

ОПП є нормативним документом, в якому визначається сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності в ТНЕУ за другим рівнем вищої освіти «магістр» в межах спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування».

ОПП використовується для визначення та оцінювання якості змісту та результатів освітньої діяльності і визначає такі вимоги до освітньої програми:

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- перелік компетентностей випускника;
- нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- форми атестації здобувачів вищої освіти;
- вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Зміст підготовки здобувачів вищої освіти, у тому числі 25% – вільного вибору студента, відповідає таким критеріям:

- чіткість та однозначність, дозволяючи чітко окреслити зміст вимог до здобувача вищої освіти;
- діагностичність (тобто результати навчання мають об'єктивні ознаки їх досягнення чи недосягнення);
- вимірюваність (існують спосіб та шкала для вимірювання досягнення результату прямими або непрямыми методами, рівнів досягнення складних результатів).

Результати навчання співвідносяться з компетентностями.

Матриця відповідності визначених ОПП компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених ОПП результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.