

Загальна характеристика

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	072 Фінанси, банківська справа та страхування
Освітня програма	Фіскальне адміністрування та митна справа
Обмеження щодо форм навчання	немає
Освітня кваліфікація	бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування
Кваліфікація в дипломі	бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування*
Опис предметної області	▪ Об'єкт(и) вивчення та діяльності: устрій, принципи й механізми функціонування та розвитку фінансових систем. ▪ Цілі навчання: здобуття знань і умінь у сфері фіскального адміністрування та митної справи, що надасть можливість розв'язувати складні спеціалізовані завдання і прикладні проблеми у професійній діяльності й у процесі навчання, які характеризуються комплексністю та певною невизначеністю умов. ▪ Теоретичний зміст предметної області ґрунтується на поняттях, категоріях, теоріях і концепціях фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фіскального адміністрування та митної справи. ▪ Методи, методики та технології фінансової науки і практики. ▪ Інструменти: прикладні інформаційно-аналітичні системи та програмні продукти.
Академічні права випускників	Отримання освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти та підвищення кваліфікації.
Працевлаштування випускників (тільки для регульованих професій)	Бакалавр з фіскального адміністрування та митної справи здатний виконувати професійні види робіт й обіймати первинні посади, посадові обов'язки яких вимагають володіння компетентностями в сфері фінансів, банківської справи та страхування згідно з Національною рамкою кваліфікацій та Національним класифікатором України: Класифікатор професій (ДК 003:2010).

Назва професійної(их) кваліфікації(й) додається в разі, якщо така кваліфікація присвоєна в порядку, встановленому законодавством України та нормативно-правовими актами України уповноважених центральних органів виконавчої влади України.

III - Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

Обсяг освітньої програми бакалавра:

- на базі повної загальної середньої освіти з терміном навчання 11 років – 240 кредитів ЄКТС;

- на базі повної загальної середньої освіти з терміном навчання 12 років – 180-240 кредитів ЄКТС.

Обсяг освітньої програми для здобуття ступеня бакалавра на основі ступеня молодшого бакалавра визначається ВНЗ з урахуванням наступних обмежень:

- в разі, якщо здобувач ступеня бакалавра має ступінь молодшого бакалавра зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування, термін навчання становить 120-180 кредитів ЄКТС;
- в разі, якщо здобувач ступеня бакалавра не має ступеня молодшого бакалавра зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування, термін навчання становить 180-240 кредитів ЄКТС.

Не менше 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.

IV – Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі фінансів, банківської справи та страхування в ході професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування у професійній діяльності окремих методів і положень фінансової науки та характеризується невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та навчальної діяльності.
Загальні компетентності	1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. 2. Здатність планувати та управляти часом. 3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. 5. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні, здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. 6. Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово. 7. Здатність працювати в міжнародному контексті. 8. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. 9. Здатність бути критичним і самокритичним. 10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість, адаптуватися та діяти у новій ситуації. 11. Здатність працювати як у команді, так і автономно. 12. Здатність спілкуватися з представниками інших професій груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). 13. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), соціально-відповідально та громадянсько-свідомо.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	1. Розуміння та здатність до критичного осмислення концептуальних основ економічної теорії, які стосуються фіскального адміністрування та митної справи й узагальнюють засади й закономірності функціонування та розвитку фінансових систем. 2. Здатність опановувати та усвідомлювати інформацію щодо сучасного стану і тенденцій розвитку фінансових систем (державні фінанси, у т.ч. бюджетна та податкова системи, фінанси суб'єктів господарювання, фінанси домогосподарств, фінансові ринки,

	банківська система та страхування). 3. Вміння використовувати теоретичний та методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для діагностики стану фінансових систем. 4. Здатність використовувати базові знання і практичні навички у сфері фіскального регулювання та митної справи. 5. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення, володіти інформаційними технологіями у сфері фіскального адміністрування та митної справи. 6. Здатність складати та аналізувати фінансову звітність, інтерпретувати та використовувати фінансову та пов'язану з нею інформацію (дані). 7. Здатність виконувати контрольні функції у сфері фіскального адміністрування та митної справи. 8. Здатність формувати та реалізовувати комунікації в сфері фіскального адміністрування та митної справи. 9. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення в сфері фіскального адміністрування та митної справи. 10. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку у сфері фіскального адміністрування та митної справи.
--	---

V – Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

1. Планувати та управляти часом у професійній діяльності.
2. Підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
3. Вміти застосовувати набуті знання у практичній діяльності.
4. Проводити дослідження на відповідному рівні, пошукати, обробляти та аналізувати інформацію з різних джерел.
5. Демонструвати навички письмової та усної загальної та професійної комунікації державною та іноземними мовами.
6. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
7. Проявляти ініціативу та підприємливість, адаптуватися та діяти у новій ситуації;
8. Виконувати професійні функції як самостійно, так і в групі під керівництвом лідера.
9. Пояснювати інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід фахівцям і нефахівцям у фінансовій області.
10. Позитивно сприймати необхідність професійних етичних стандартів;
11. Діяти соціально-відповідально та громадянсько-свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), поваги до різноманіття та міжкультурності.
12. Застосовувати емпатію, вербальні та невербальні інструменти у міжособистісному спілкуванні і демонстрації власних результатів
13. Вміти критично осмислювати концептуальні основи економічної теорії, які стосуються фіскального адміністрування та митної справи й узагальнюють засади й закономірності функціонування та розвитку фінансових систем.
14. Показати належний рівень знань у сфері фіскального адміністрування та митної справи розуміння принципів фінансової науки, особливостей функціонування фінансових систем, фінансової термінології.
15. Виявляти та аналізувати ключові характеристики фінансових систем, оцінювати їх взаємозв'язки з національною та світовою економіками;

16. Застосовувати теоретичні знання та практичні навички для їх використання у сфері фіскального регулювання;
17. Визначати функціональні області та взаємозв'язки між суб'єктами фінансових систем.
18. Розуміти сутність інвестиційних процесів в реальному та фінансовому секторах економіки.
19. Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення, володіти інформаційними технологіями у сфері фіскального адміністрування та митної справи.
20. Збирати, аналізувати та пояснювати необхідну інформацію, розраховувати економічні та фінансові показники, обґрунтовувати фінансові рішення на основі використання необхідних інструментальних засобів.
21. Обирати та застосовувати економіко-математичні та статистичні методи для аналізу, прогнозування та оптимізації явищ і процесів у фінансових системах.
22. Демонструвати навички складання фінансової звітності, аналізу та інтерпретації фінансової, статистичної та пов'язаної інформації (даних).
23. Виконувати контрольні функції у сфері фіскального адміністрування та митної справи.
24. Формувати та реалізовувати комунікації в сфері фіскального адміністрування та митної справи.
25. Проявляти вміння нести відповідальність за результати професійної діяльності у сфері фіскального адміністрування та митної справи.
26. Виконувати професійні функції у сфері фіскального адміністрування та митної справи у міжнародному контексті.

VI - Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів кваліфікації бакалавра з фінансів, банківської справи та страхування може здійснюватися у формі: - публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи; - та/або атестаційного екзамену (екзаменів).
Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи (за наявності)	Кваліфікаційна робота передбачається на завершальному етапі здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти для встановлення відповідності набутих результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вимоги до процедури атестації: Вищий навчальний заклад повинен розробити та затвердити: - вимоги до написання кваліфікаційних робіт; - порядок перевірки кваліфікаційних робіт на плагіат. Атестація осіб, які здобувають ступінь бакалавра, здійснюється за результатами прилюдного захисту. Кваліфікаційна робота допускається до захисту перед атестаційною комісією за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає вимогам, офіційно затвердженим ВНЗ. Для оприлюднення, публічного ознайомлення зі змістом кваліфікаційних робіт та запобігання академічного плагіату анотації кваліфікаційних робіт (українською та англійською мовами) розміщуються на офіційному сайті ВНЗ.

VII - Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У ВНЗ повинна функціонувати система забезпечення вищим навчальним закладом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

Принципи та процедури забезпечення якості вищої освіти	Принципи забезпечення якості освіти: • заклади вищої освіти несуть первинну відповідальність за якість вищої освіти, що надається; • забезпечення якості відповідає різноманітності систем вищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів; • забезпечення якості сприяє розвитку культури якості; • забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, усіх інших стейкхолдерів та суспільства. Процедурами забезпечення якості освіти є: 1) розробка стратегії і політики ВНЗ в сфері якості вищої освіти; 2) розробка механізму формування, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; 3) розробка системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярного оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб, згідно з розробленими та затвердженими правилами. 4) організація підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; 5) формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
---	--

	6) створення та функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; 7) оприлюднення об'єктивної неупередженої інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; 8) розробка політики щодо ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти; 9) інші процедури і заходи.
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	Заклади вищої освіти повинні проводити моніторинг і періодичний перегляд програм з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства. Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, слід інформувати всі зацікавлені сторони. Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання: • змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері економіки, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам; • потреб суспільства, що змінюються; • навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми; • ефективності процедур оцінювання студентів; • очікувань, потреб і задоволеності здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання на відповідній програмі; • навчального середовища відповідності меті і змісту програми; • якості сервісних послуг для здобувачів вищої освіти. Програми регулярно переглядають і оновлюють, залучаючи до цього процесу здобувачів вищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів. Характеристики оновленої програми публікують.
Оцінювання здобувачів вищої освіти	Оцінювання здобувачів вищої освіти має базуватись на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне: • оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері; • критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь; • оцінювання здобувачів вищої освіти, яке дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання; • оцінювання проводиться, як правило, більше ніж одним екзаменатором; • процедури оцінювання здобувачів вищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини; • оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур; • наявність офіційної процедури розгляду звернень здобувачів вищої освіти.
Оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників	Система оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників має визначати рівень компетентності викладачів закладу вищої освіти на основі чесних і прозорих процесів. Для цього вищий навчальний заклад: • встановлює та слідує зрозумілим, прозорим і чесним процедурам щодо зарахування на роботу та забезпечення умов зайнятості; • забезпечує можливості для професійного розвитку викладачів;

	• заохочує наукову діяльність та імплементацію її результатів в освітній процес; • заохочує інновації у методах викладання та використання нових технологій.
Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників	Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах: • обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації; • прозорості процедур організації стажування і підвищення кваліфікації; • моніторингу відповідності змісту програм стажування і підвищення кваліфікації задачам професійного зростання; • обов'язковості впровадження результатів стажування і підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; • оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації.
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	Вищі навчальні заклади забезпечують освітній процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснюють відповідну підтримку студентів. При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, працюючі, іноземні, з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання. Підтримка студентів і ресурсне забезпечення можуть бути організовані у різний спосіб залежно від умов у закладі. Внутрішнє забезпечення якості гарантує, що всі ресурси відповідають цілям, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про наявність відповідних послуг.
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	З метою ефективного управління освітніми процесами вищий навчальний заклад повинен мати розроблену транспортну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом в ВНЗ. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема таких як: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організація навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів; облік та аналіз успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості; управління знаннями та інноваційний менеджмент; управління кадрами та ін.
Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	ВНЗ повинні публікувати достовірну, об'єктивну, актуальну, своєчасну та легкодоступну інформацію про свою діяльність для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості. Заклади надають інформацію про свою діяльність, включаючи: програми, які вони пропонують; критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цими програмами; кваліфікації, які вони надають; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; прохідні бали та навчальні можливості, доступні для студентів тощо.
Запобігання та виявлення академічного плагіату	Система забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу сформована у вищому навчальному закладі базується на таких принципах: - дотримання загальноприйнятих принципів моралі;

	- демонстрації поваги до Конституції та законів України і дотримання їхніх норм; - поваги до всіх учасників освітнього процесу незалежно від їхнього світогляду, соціального стану, релігійної та національної приналежності; - дотримання норм законодавства про авторське право; - посилення на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей; - самостійного виконання індивідуальних завдань. У випадку порушення принципів академічної доброчесності відповідні особи притягуються до відповідальності відповідно до законодавства та діючих у навчальному закладі положень і норм.
--	--